



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан

доц. Стасишин А. В.

«30» січня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ В УПРАВЛІННІ

(назва навчальної дисципліни)

галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки»

(шифр і назва галузі знань)

спеціальність: 051 «Економіка»

(код та найменування спеціальності)

спеціалізація: «Інформаційні технології в бізнесі»

(найменування)

освітній ступінь: бакалавр

(бакалавр/магістр)

ЛЬВІВ 2024

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи в управлінні» для студентів, які навчаються за галуззю знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» спеціальністю 051 «Економіка» спеціалізації «Інформаційні технології в бізнесі» освітнього ступеня бакалавр.

“    ”                      2024 року – 27 с.

**Розробник:** Васьків О. М., ст. викладач кафедри цифрової економіки та бізнес-аналітики.

**Розглянуто та ухвалено на засіданні кафедри цифрової економіки та бізнес-аналітики**

Протокол № 6 від “16” січня 2024 р.

Завідувач кафедри

  
\_\_\_\_\_ (підпис)

Шевчук І.Б.

(прізвище, ініціали)

**Розглянуто та ухвалено Вченою радою факультету управління фінансами та бізнесу**

Протокол № 6 від “30” січня 2024 р.

© Васьків О. М., 2024 рік

© ЛНУ імені Івана Франка, 2024 рік

## ЗМІСТ

1.	ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА.....	4
2.	ОПИС ПРЕДМЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ .....	8
3.	ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	9
3.	ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	9
4.	СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	12
5.	ГРАФІК РОЗПОДІЛУ НАВЧАЛЬНОГО ЧАСУ ЗА ТЕМАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ.....	15
6.	КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН АУДИТОРНИХ ЗАНЯТЬ.....	15
6.1.	КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ.....	16
6.2.	КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ ТА ЗАЛКОВИХ МОДУЛІВ.....	16
6.3.	ГРАФІК ОБОВ'ЯЗКОВИХ КОНСУЛЬТАЦІЙ.....	18
7.	ПЛАНИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ.....	18
8.	САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ (СРС).....	20
9.	МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ.....	21
10.	МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ.....	21
10.1.	МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ.....	23
10.2.	МЕТОДИКИ АКТИВІЗАЦІЇ ПРОЦЕСУ НАВЧАННЯ.....	24
11.	РЕСУРСИ МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ.....	26
12.	ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ.....	27

## **1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

Поява сучасних економічних інформаційних систем зумовлена необхідністю обробки великих масивів інформації за жорстких обмежень часу на видачу результатів. Ці системи мають складну формалізацію процедур прийняття рішень для переважної кількості задач, високий ступінь інтеграції елементів, які входять до складу системи, значне число зв'язків між елементами, характеризуються гнучкістю і можливістю модифікації.

### **Предмет навчальної дисципліни**

**Предметом дисципліни** є автоматизована обробка управлінської та економічної інформації й інструментарій її обробки.

### **Мета навчальної дисципліни**

Допомогти майбутнім спеціалістам здобути фундаментальні теоретичні та практичні знання з основ організації, функціонування та використання інформаційних систем в управлінні економікою.

### **Основні завдання**

Набуття студентами знань з теорії та практики організації, функціонування та використання інформаційних систем обробки управлінської та економічної інформації, оволодіння практичними вміннями створення алгоритмів управлінських та економічних задач, адаптації та використання сучасних програмних засобів опрацювання управлінської інформації в економіці України.

### **Місце навчальної дисципліни в структурно-логічній схемі**

Дисципліна «ІС в управлінні» взаємопов'язана з такими дисциплінами як «Інформаційні та комунікаційні технології», «Вступ до фаху», «Бізнес-процеси та HR-аналітика», «Економіко-математичне моделювання», «Економіка фінанси суб'єктів підприємництва», «Автоматизація бізнес-процесів та ін.

## **Вимоги до знань і умінь**

При вивченні дисципліни «Інформаційні системи в управлінні» **здобувачі вищої освіти набувають такі компетентності (здатність):**

**ІК1** – Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

**ЗК3** – Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК5** – Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

**ЗК8** – Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**ЗК9** – Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

**ЗК10** – Здатність бути критичним і самокритичним.

**СК13** – Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб’єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

**СК14** – Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

**СК15** – Здатність використовувати пакети прикладних програм для аналізу та прогнозування соціально-економічних явищ, а також моделювання бізнес-процесів і результатів діяльності економічних об’єктів.

**СК16** – Здатність до аналізу, синтезу й оптимізації інформаційних систем та технологій з використанням математичних моделей і методів.

### ***Програмні результати навчання:***

**ПРО1** – Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу.

**ПРО4** – Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.

**ПРО6** – Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

**ПР07** – Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.

**ПР09** – Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

**ПР10** – Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

**ПР11** – Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

**ПР14** – Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

**ПР20** – Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.

**ПР25** – Розуміти структуру, основні принципи діяльності та бізнес-процеси суб'єктів ІТ-індустрії.

**ПР26** – Визначати необхідні комп'ютерні програми та засоби візуальної аналітики для обробки великих масивів даних з метою виявлення нових закономірностей та тенденцій.

**ПР27** – Володіти навичками розробки, використання та супроводу баз даних, програмних продуктів та web-аплікацій для організації економічної діяльності в мережі Інтернет та інформатизації всіх сфер життєдіяльності суспільства.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти повинні:

**а) знати:**

- Поняття інформації та інформаційних систем;
- Теоретичні основи організації та функціонування систем обробки управлінської та економічної інформації;
- організацію й методологію розв'язування комплексів задач в установах різного типу;
- сукупність сучасних програмних продуктів, призначених для обробки облікової інформації;
- склад процедур автоматизованого оброблення даних в умовах функціонування комп'ютерних інформаційних систем обліку;

**б) уміти:**

- використовувати інформаційні системи обробки управлінської та економічної інформації;
- формувати склад і зміст інформаційної бази для розв’язання задач обліку;
- усвідомлювати ролі спеціалізованих інформаційних систем, зокрема ІС: Підприємство, в управлінні виробничими процесами на сучасному підприємстві;
- створювати інформаційну базу підприємства та налаштовувати її параметри на основі інформаційної системи ІС:Підприємство;
- створювати інформаційну базу підприємства та налаштовувати її параметри на основі інформаційної системи система ІТС (ІС ІТС);
- хмарне рішення для розвитку та управління бізнесом VJet – нова платформа для управління бізнесом на основі Odoo;
- давати професійну оцінку якості пакетам прикладних програм, призначених для автоматизації обробки даних в управлінні економічним об’єктом.

Внаслідок освоєння курсу «Інформаційні системи в управлінні» у студентів має сформуватись певний рівень вмінь:

Назва рівня сформованості вміння	Зміст критерію сформованості вміння
Репродуктивний	Вміння відтворювати знання, передбачені цією програмою
Алгоритмічний	Вміння використовувати у практичній діяльності знання при розв’язуванні типових ситуацій
Творчий	Здійснювати евристичний пошук і використовувати знання для розв’язання нестандартних завдань та проблемних ситуацій

Програма складена на 4 кредити.

Форма контролю: проміжний модульний контроль, іспит.

## 2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІС В УПРАВЛІННІ»

Характеристика навчальної дисципліни							
<b>Шифр та найменування галузі знань:</b> 05«Соціальні та поведінкові науки»				<b>Цикл дисциплін за навчальним планом:</b> Нормативні навчальні дисципліни			
<b>Код та назва спеціальності:</b> 051 «Економіка»				<b>Освітній ступінь:</b> бакалавр			
<b>Освітня програма:</b> «ІТ в бізнесі»							
<b>Курс:</b> _____ 3 _____ <b>Семестр:</b> _____ 6 _____				<b>Методи навчання:</b> Лекції, лабораторні заняття, самостійна робота, робота в бібліотеці, Інтернеті тощо.			
Кількість кредитів ECTS	Кількість годин	Кількість аудиторних годин	Лекції	Семінари, практичні, лабораторні	Заліки по модулях/іспит (контрольні роботи)	Самостійна робота студента (СРС)	Індивідуальна робота студента (ІНДЗ)
4	120	96	48	48	-	24	-
Кількість тижневих годин		Кількість змістових модулів (тем)		Кількість заліків по модулях /контрольних робіт		Вид контролю	
6		11		-		ПМК, іспит	

Примітка: співвідношення кількості годин аудиторних занять та самостійної і індивідуальної роботи визначена у робочому навчальному плані



### 3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Номер теми	Назва теми
1	Основні поняття та визначення ІС та їх роль в управлінні організаціями
2	Інформація та управління
3	Корпоративні інформаційні системи
4	Системи підтримки прийняття управлінських рішень
5	Впровадження управлінських інформаційних систем
6	Забезпечення функціонування інформаційних систем
7	ІС опрацювання бухгалтерської інформації
8	ІС управління виробництвом
9	ІС управління трудовими ресурсами
10	ІС фінансових розрахунків
11	ІС опрацювання інформації у податковій сфері

### 4. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

#### **Тема 1. Основні поняття та визначення ІС та їх роль в управлінні організаціями**

Основні поняття і визначення. Розвиток інформаційних систем. Роль інформаційних систем в управлінні організаціями. Класифікація інформаційних систем. Функціональні компоненти інформаційних систем. Інформаційне забезпечення інформаційних систем. Поняття про автоматизовані інформаційні системи. Економічні інформаційні системи (ЕІС). Структура економічної інформаційної системи.

#### **Тема 2. Інформація та управління**

Кібернетика як наука про системи з управлінням. Характеристики процесу управління. Механізм гомеостату. Структура системи управління. Етапи процесу управління. Регулювання і управління. Типи регулювання. Типи управління. Інформаційний характер управління. Принципи управління. Суб'єктивно-психологічні та етичні проблеми бізнесу.

#### **Тема 3. Корпоративні інформаційні системи**

Загальна характеристика корпоративних інформаційних

систем. Локальні, середні та великі інтегровані інформаційні системи. Інформаційна підтримка планування та реалізації виробничої програми. Фінансовий аналіз. Автоматизація документообігу. Забезпечення колективної роботи. Технічне забезпечення інформаційних систем.

#### **Тема 4. Системи підтримки прийняття управлінських рішень**

Сутність систем підтримки прийняття управлінських рішень. Технології аналітичного моделювання. Використання технологій штучного інтелекту в управлінні організацією.

#### **Тема 5. Впровадження управлінських інформаційних систем**

Управління організаційним розвитком. Системний підхід до створення інформаційних систем. Моделі життєвого циклу інформаційних систем. Методи створення інформаційних систем. Впровадження інформаційних систем на підприємстві.

#### **Тема 6. Забезпечення функціонування інформаційних систем**

Окремі аспекти впровадження і функціонування інформаційних систем. Організація взаємовідносин у сфері інформаційних систем та інформаційних технологій. Принципи організації ІТ-підрозділів на підприємстві. Управління інформаційними ресурсами на підприємстві.

#### **Тема 7. ІС опрацювання бухгалтерської інформації**

Основні підходи до створення і впровадження комп'ютеризованих систем бухгалтерського обліку. Загальна характеристика задач обліку основних засобів і нематеріальних активів, матеріальних цінностей, праці і заробітної плати, готової продукції та її реалізації, фінансово-розрахункових операцій, витрат на виробництво та загальна характеристика задач зведеного обліку та складання звітності

#### **Тема 8. ІС управління виробництвом**

Інформаційні технології автоматизації управління виробництвом. MRP. MRP II. ERP, ERP II. CSRP. Технологічні процеси – основа автоматизації виробництва. ІС:Управління виробничим підприємством 8 для України як приклад комплексної

автоматизації.

### **Тема 9. ІС управління трудовими ресурсами**

Сучасна система управління людським капіталом. Складові інформаційної системи управління трудовими ресурсами. ІС: Зарплата і Управління Персоналом 8 як приклад ІС УТР.

### **Тема 10. ІС фінансових розрахунків**

Інформаційні системи фінансових розрахунків та їхня роль у формуванні й виконанні бюджетів різних ієрархічних рівнів управління бюджетним процесом. Характеристика автоматизованої системи фінансових розрахунків (АСФР). Структура і склад АСФР. Автоматизована система фінансових розрахунків. "Клієнт-Банк" – це система дистанційного управління рахункам. Internet-banking: головні принципи функціонування. Інтернет-банкінг Приват24: основні функції, реєстрація та вхід. Міжнародна міжбанківська телекомунікаційна мережа SWIFT. Автоматизоване опрацювання інформації з формування, обліку, контролю та аналізу виконання бюджету. Інформаційне забезпечення фінансових розрахунків. Інформаційні зв'язки АСФР.

### **Тема 11. ІС опрацювання інформації у податковій сфері**

Основні завдання, структура та концепція функціонування. Організація інформаційного забезпечення Державної податкової служби. Телекомунікаційна мережа ДПА України. Інформаційна система районної податкової інспекції. Комп'ютерні технології обліку сплати податків фізичними особами. Комп'ютерні технології обліку сплати податків юридичними особами. Основні типи додатків у адмініструванні податків на регіональному та державному рівнях.

## 5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ:

1. Антоненко В. М. Практикум з інформаційних систем в економіці : навчальний посібник / В. М. Антоненко, Н. К. Сьомка. – Ірпінь: Видавництво НУДПСУ, 2016. – 290 с. – (Серія «Податкова та митна справа в Україні», т. 57).
2. Аранчій В. І., Некрасенко Л. А., Зоря О. П., Макаренко Ю. П., Аранчій Д. С. Інформаційні системи і технології у фінансах: навч. посіб. – Полтава : РВВ ПДАА, 2009. – 400с. Баранов, В. В. Дослідження систем управління підприємством / В. В. Баранов, А. В. Зайцев, С. І. Соколов. - М. : Паблішер, 2012.
4. Бенько М. М.. Інформаційні системи і технології в бухгалтерському обліку: монографія. – К. : Вид-во Київ. нац. торг.-екон. ун-ту, 2010. – 336 с.
5. Васьків О. М., Шевчук І. Б. Методичні матеріали до лабораторних робіт з навчальної дисципліни «Інформаційні системи в управлінні». – Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2019. – 124 с.
6. Інформаційні системи в управлінні підприємством: Корпоративні ІС, ринок ERP-СИСТЕМ, CRM-, SCM-, HR-СИСТЕМИ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [https://stud.com.ua/62405/menedzhment/informatsiyni\\_sistemi\\_upravlinni\\_pidpriyemstvom\\_korporativni\\_informatsiyni\\_sistemi\\_rinok\\_sistem\\_sistemi](https://stud.com.ua/62405/menedzhment/informatsiyni_sistemi_upravlinni_pidpriyemstvom_korporativni_informatsiyni_sistemi_rinok_sistem_sistemi).
7. Інформаційні технології та моделювання бізнес-процесів : навч. посіб. / О. М. Томашевський, Г. Г. Цигелик, М. Б. Вітер, В. І. Дудук. – К. : Центр учбової літератури, 2012. – 296 с.
8. Касаткіна Н. В., Пономаренко Л. А., Філатов В. О. Інформаційні системи та їх застосування: [монографія]. – К. : ПП "Аверс", 2008. – 142с. Клімушин П. С. Інформаційні системи в управлінні персоналом : навч. посіб. / П. С. Клімушин. – Х. : Вид-во ХарPI НАДУ "Магістр", 2013. – 260 с.
10. Конфігурація BAS Бухгалтерія КОРП. Редакція 2.1. Посібник з ведення обліку Кривецький І. Альтернатива ІС в Україні: огляд українських та іноземних аналогів. URL: <https://www.oneservice-consulting.com/alternatyva-1c-v-ukraini-ogljad-ukrainskyh-ta-inozemnyh-analogiv>
12. Лабораторний практикум з навчальної дисципліни "Інформаційні системи та технології на підприємстві": для студ. напряму підготов. "Економіка підприємства" всіх форм навчання.

- Х. : Вид. ХНЕУ, 2010. – 106 с. MASTER: Бухгалтерія. URL: <https://www.masterbuh.com>
14. Методичні рекомендації до виконання лабораторних робіт з навчальної дисципліни "Інформаційні системи та технології на підприємстві": для студ. напряму підгот. "Економіка підприємства" всіх форм навч. / А. В. Гниря (уклад.) – Х. : Вид. ХНЕУ, 2008. – 91с.
15. Методичні рекомендації до виконання лабораторної роботи з теми "Використання Case-технологій у проектуванні інформаційних систем та БД" навчальної дисципліни "Інформаційні системи міжнародного бізнесу" для студентів напряму підготовки "Міжнародна економіка" всіх форм навчання / Р. М. Чен (уклад.). – Х. : ХНЕУ, 2008. – 52с.
16. 1С: Підприємство 8.2. Бухгалтерія для України (редакція 1.2). Методичні рекомендації для проведення практичних робіт
17. Орловська А. Б. 1С: Підприємство 8.1. Частина 1. Лабораторний практикум / А. Б. Орловська, А. Є. Жмуркевич. – Львів, електронна книга, 2015. – 76 с. Орловська А. Б. 1С: Підприємство 8.1. Частина 2. Лабораторний практикум / А. Б. Орловська, А. Є. Жмуркевич. – Львів, електронна книга, 2016. – 72 с. Онопко А. С. Застосування інформаційних технологій в управлінні підприємством / А. С. Онопко, Ж. М. Жигалкевич // Актуальні проблеми економіки та управління. – 2017. – № 11. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ape.fmm.kpi.ua/article/viewFile/102782/97865> Осталецький В. Б. Теоретичні підходи до класифікації інформаційних систем управління підприємством / В. Б. Осталецький. // Економічний вісник НТУУ «КПІ»: збірник наукових праць. – 2015. – Вип. 12. – С. 294–299. Програма 1С: Підприємство 8 - основні відомості і характеристики. Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.netsoft.com.ua/1С-Predpriyatiye-8-opisaniye-osnovnyue-kharakteristiki-ukr.html>. Пономарьова Т. В., Матюшко М. М. Аналіз програмних продуктів, які використовуються для автоматизації бухгалтерського обліку суб'єктами підприємницької діяльності. Соціальна економіка. 2021. Вип. 62. С. 148–156. ТОП-10 програм, які полегшують життя бухгалтеру. URL: <https://www.golovbukh.ua/article/9463-top-10-program-yak-polegshuyut-jittya-buhgalteru>
24. ФОРМУВАННЯ ТА РОЗВИТОК ІНФОРМАЦІЙНИХ

СИСТЕМ В ДЕРЖАВНОМУ УПРАВЛІННІ Електронний ресурс].  
– Режим доступу: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=49>. Юрчук  
Н.П. Інформаційні системи в управлінні діяльністю підприємства /  
Н.П. Юрчук // Агросвіт. – 2015. – №19. – С. 53–58.

## 5. ГРАФІК РОЗПОДІЛУ НАВЧАЛЬНОГО ЧАСУ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ

№ теми	Назва розділів, тем	Кількість годин за ОПП			Розподіл аудиторних годин			
		Всього	у т.ч.		лекції	лабораторні заняття	контр./заліки по модулях	
			СРС	аудиторні заняття				
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Заліковий модуль 1</b>								
1	Основні поняття та визначення ІС та їх роль в управлінні організаціями	6	2	4	4	-	-	
2	Інформація та управління	6	2	4	4	-	-	
3	Корпоративні інформаційні системи	6	2	4	4	-	-	
4	Системи підтримки прийняття управлінських рішень	6	2	4	4	-	-	
5	Впровадження управлінських інформаційних систем	4	2	2	2	-	-	
6	Забезпечення функціонування інформаційних систем	6	2	4	4	-	-	
7	ІС опрацювання бухгалтерської інформації	26	4	22	10	10	2	
8	ІС управління виробництвом	15	2	13	4	9	-	
9	ІС управління трудовими ресурсами	15	2	13	4	9	-	
10	ІС фінансових розрахунків	15	2	13	4	9	-	
11	ІС опрацювання інформації у податковій сфері	15	2	13	4	9	-	
<b>Разом</b>		<b>120</b>	<b>24</b>	<b>96</b>	<b>48</b>	<b>46</b>	<b>2/-</b>	

## 6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН АУДИТОРНИХ ЗАНЯТЬ

### 6.1. Календарно-тематичний план лекційних занять

№ заняття	Тема та короткий зміст заняття	К-ть годин
	<b>Заліковий модуль №1</b>	<b>32</b>
1	Основні поняття та визначення ІС та їх роль в управлінні організаціями	4
2	Інформація та управління	4
3	Корпоративні інформаційні системи	4
4	Системи підтримки прийняття управлінських рішень	4
5	Впровадження управлінських інформаційних систем	2
6	Забезпечення функціонування інформаційних систем	4
7	ІС опрацювання бухгалтерської інформації	10
8	ІС управління виробництвом	4
9	ІС управління трудовими ресурсами	4
10	ІС фінансових розрахунків	4
11	ІС опрацювання інформації у податковій сфері	4
	<b>Разом годин</b>	<b>48</b>

### 6.2. Календарно-тематичний план лабораторних занять, заліків по модулях, контрольних робіт

№ Заняття	Тема	К-ть годин
	<b>Заліковий модуль №1</b>	<b>32</b>
1	Внесення даних у довідники. Константи <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
2	Внесення залишків до бази <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
3	Робота з документами. Облік руху грошових засобів в ІС. Автоматизація обліку ТМЦ <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
4	Автоматизація обліку послуг. Облік реалізації в ІС <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4



5	Автоматизація складського обліку <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
6	Автоматизація обліку в роздрібній торгівлі <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
7	Автоматизація обліку валютних операцій <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
8	Кадровий облік. Автоматизація обліку праці та заробітної плати <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
9	Автоматизація обліку необоротних активів <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
10	Автоматизація обліку на виробництві <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	6
11	Стандартні бухгалтерські звіти <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
12	Модульний контроль	2
<b>Разом годин</b>		<b>48</b>

### 6.3. Графік консультацій

№ п/п	Зміст консультації	Кількість годин
1	Автоматизація обліку ТМЦ <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	4
2	Адміністрування та конфігурування ІС <i>ІС: Підприємство 8.1/Бухгалтерія для України 2.0</i>	6
3	Передекзаменаційна консультація	4
<b>РАЗОМ</b>		<b>14</b>

### 7. ПЛАНИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Плани лабораторних занять видаються окремими брошурами в розрізі тем навчальної дисципліни.



**8. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ (СРС)**  
**8. 1. ГРАФІК САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ**

<b>№ розділу, теми</b>	<b>Назва розділу, теми</b>	<b>Кількість годин СРС</b>
Тема 1	Основні поняття та визначення ІС та їх роль в управлінні організаціями	2
Тема 2	Інформація та управління	2
Тема 3	Корпоративні інформаційні системи	2
Тема 4	Системи підтримки прийняття управлінських рішень	2
Тема 5	Впровадження управлінських інформаційних систем	2
Тема 6	Забезпечення функціонування інформаційних систем	2
Тема 7	ІС опрацювання бухгалтерської інформації	4
Тема 8	ІС управління виробництвом	2
Тема 9	ІС управління трудовими ресурсами	2
Тема 10	ІС фінансових розрахунків	2
Тема 11	ІС опрацювання інформації у податковій сфері	2
	<b>Разом</b>	<b>24</b>

## 9. МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ СТУДЕНТІВ

Оцінювання рівня знань студентів проводиться за модульно-рейтинговою системою.

### Нарахування балів відбувається під час:

- задачі лабораторних робіт (10 оцінювань ЛРх3 балів –  $10 \cdot 3 = 30$ );
- захисту звіту про виконану самостійну роботу (оцінювання СРСх5 балів –  $1 \cdot 10 = 10$ );
- тест (оцінювання ТЕСТх10 балів –  $1 \cdot 10 = 10$ )
- складання іспиту – 50 балів.

### 9.1. Таблиця оцінювання (визначення рейтингу) навчальної діяльності студентів

Поточний модульний контроль		СРС/Тест	Разом-100 балів
Лабораторні заняття	Е		
30	50	10/10	100

### 9.2. Система нарахування рейтингових балів та критерії оцінювання знань студентів

№ п/п	Види робіт	Бали рейтингу	Максимальна к-сть
<b>1.</b>	<b>Критерії оцінки лабораторних робіт</b>	<b>від 0 до 3 балів</b>	<b>30</b>
	Робота виконана у зазначений термін, у повному обсязі, без помилок і зарахована	<b>3</b>	
	Робота виконана у зазначений термін, у повному обсязі, зарахована, але є помилки	<b>3</b>	
	Робота виконана у неповному обсязі, або з порушенням терміну виконання, або при наявності значних помилок	<b>3</b>	
	Виконання пропущеної роботи або повторне виконання не зарахованої роботи	<b>½ від попередніх критеріїв</b>	
	Робота не виконана або не зарахована	<b>0</b>	
<b>2.</b>	<b>Оцінювання самостійної роботи</b>	<b>від 0 до 10 балів</b>	<b>10</b>
	- зроблене повністю та зданий вчасно звіт	<b>max к-ть</b>	
	- зроблене не повністю, з помилками чи неякісно оформлений звіт	<b>від 0 до max</b>	
	- здані з порушенням терміну	<b>½ від попередніх критеріїв</b>	
<b>3</b>	<b>Тестовий контроль</b>	<b>від 0 до 10 балів</b>	<b>10</b>
	- зроблений повністю та зданий вчасно звіт	<b>max к-ть</b>	

	- зроблений не повністю, з помилками чи неякісно оформлений звіт	8	
	- зданий з порушенням терміну	4	
<b>4.</b>	<b>Критерії оцінювання іспиту</b>		<b>50</b>
	Завдання I рівня призначені для перевірки основних знань з предмету та вимагають вибору правильної відповіді чи відповідей із запропонованих варіантів	20	
	Завдання II рівня потребують детального аналізу поставленого питання та вибору правильної відповіді чи відповідей із запропонованих варіантів (завдання з короткою відповіддю)	15	
	Завдання III рівня потребують виконання поданих завдань (практичне завдання)	15	

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни розраховується з урахуванням балів, отриманих під час поточного контролю за накопичувальною системою.

Максимальна кількість балів за результатами поточного контролю становить 50 балів. Решта 50 балів студент набирає на екзамені.

### 9.3. Шкала оцінювання успішності студентів за результатами підсумкового контролю

Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
A	90 – 100	Зараховано
B	81-89	
C	71-80	
D	61-70	
E	51-60	
FX	21-50	Не зараховано
F	0-20	Не зараховано (з повторним вивченням)

Студенти, що отримали сумарний бал в межах від 21 до 50 за національною шкалою, отримують оцінку FX за шкалою ECTS та скеровуються на повторне складання екзамену.

## 10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчально-методичне та наукове забезпечення кредитно-модульної системи організації навчального процесу з навчальної дисципліни “ІС в управлінні” включає:

- стандарти освіти (Освітньо-професійна програма);
- навчальні та робочі навчальні плани;
- силабус навчальної дисципліни;
- програму навчальної дисципліни;
- робочу програму навчальної дисципліни;
- навчально-методичні матеріали для проведення лекцій;
- плани лабораторних робіт та методичні матеріали з їх проведення;
- завдання для самостійної роботи студента і методичні рекомендації щодо їх виконання з навчальної дисципліни;
- засоби діагностики знань та умінь студентів (збірники тестових завдань);
- завдання для підсумкового модульного контролю;
- методичні, мультимедійні, опорні матеріали для лекційних, лабораторних занять;
- рекомендована література на поточний навчальний рік.

## 11. Методики активізації процесу навчання

**Проблемні лекції** направлені на розвиток логічного мислення студентів. Коло питань теми обмежується двома-трьома ключовими моментами. Студентам під час лекцій роздається друкований матеріал, виділяються головні висновки з питань, що розглядаються. При читанні лекцій студентам даються питання для самостійного обмірковування. Студенти здійснюють коментарі самостійно або за участю викладача.

**Робота в малих групах** дає змогу структурувати семінарські заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду спілкування.

**Семінари-дискусії** передбачають обмін думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвивають мислення,

допомагають формувати погляди і переконання, виробляють вміння формулювати думки й висловлювати їх, вчать оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів.

**Мозкові атаки** – метод розв’язання невідкладних завдань, сутність якого полягає в тому, щоб висловити якомога більшу кількість ідей за дуже обмежений проміжок часу, обговорити і здійснити їх селекцію

**Кейс-метод** – розгляд, аналіз конкретних ситуацій, який дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності.

**Презентації** – виступи перед аудиторією, що використовуються; для представлення певних; досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань тощо.

**Банки візуального супроводження** сприяють активізації творчого сприйняття змісту дисципліни за допомогою наочності: навчально-методичні матеріали з вивчення навчальної дисципліни; інтерактивні посібники, підручники; періодичні видання.

#### **Використання навчальних технологій для активізації процесу навчання з дисципліни**

<b>Тема 1. Основні поняття та визначення ІС та їх роль в управлінні організаціями</b>	
Проблемні лекції	<b>Проблемні питання:</b> Функціональні компоненти ІС
Презентації	Економічні інформаційні системи.
<b>Тема 2. Інформація та управління</b>	
Проблемні лекції	<b>Проблемні питання:</b> Структура системи управління
Презентації	Принципи управління
<b>Тема 3. Корпоративні інформаційні системи</b>	
Проблемні лекції	<b>Проблемні питання:</b> Технічне забезпечення інформаційних систем
Презентації	Автоматизація документообігу.
<b>Тема 4. Системи підтримки прийняття рішень</b>	
Проблемні лекції	<b>Проблемні питання:</b> Використання технологій штучного інтелекту управління організацією
<b>Тема 5. Впровадження управлінських ІС</b>	
Проблемні лекції	<b>Проблемні питання:</b> Моделі життєвого циклу ІС



<b>Тема 6. Забезпечення функціонування ІС</b>	
Проблемні лекції	<b>Проблемні питання:</b> Принципи організації ІТ-підрозділів на підприємстві. Суб'єктивно-психологічні та етичні проблеми бізнесу
<b>Тема 7. ІС опрацювання бухгалтерської інформації</b>	
Проблемні лекції	Загальна характеристика задач обліку основних засобів і нематеріальних активів
Презентації	Системи комплексної автоматизації бізнес-процесів
<b>Тема 8. ІС в управлінні виробництвом</b>	
Проблемні лекції	Технологічні процеси-основа автоматизації виробництва
Презентації	ІС: Управління виробничим підприємством
<b>Тема 9. ІС управління трудовими ресурсами</b>	
Проблемні лекції	ІС: Зарплата і управління персоналом
Презентації	ІС: Зарплата та управління персоналом
<b>Тема 10. ІС фінансових розрахунків</b>	
Проблемні лекції	Інформаційне забезпечення фінансових розрахунків
Презентації	Структура та склад АСФР
<b>Тема 11. ІС опрацювання інформації у податковій сфері</b>	
Проблемні лекції	Комп'ютерні технології обліку сплати податків юридичними особами
Презентації	Основні типи додатків у адмініструванні податків на регіональному та державному рівнях

## 12. РЕСУРСИ МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ

1. 1С: Бухгалтерія 8: перевірка відповідності господарських операцій у бухгалтерському та податковому обліках: [Електронний ресурс]. Режим доступу : [http://www.nibu.factor.ua/ukr/info/one\\_c/1C\\_sootv\\_hozoper/](http://www.nibu.factor.ua/ukr/info/one_c/1C_sootv_hozoper/).
2. 1С: Бухгалтерія. Посібник для початківця: [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [https://www.youtube.com/watch?v=8uvz6w2\\_ykU](https://www.youtube.com/watch?v=8uvz6w2_ykU)
3. Автоматизація бухгалтерського, податкового і кадрового обліку в 1С: Підприємство. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://voloshyn.com.ua/services/1c-accounting>.
4. Виробництво в «1С: Бухгалтерії 8.1» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://dtk.com.ua/show/4cid0869.html>.
5. Український форум 1С [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://devtrainingforum.v8.1c.ru/forum/>.
6. Український 1С форум. Все про 1С 7.7, 1С 8.0, 1С 8.1, 1С 8.2 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://pro1c.org.ua>.
7. Міністерство фінансів України – [www.minfin.gov.ua](http://www.minfin.gov.ua)
8. Державна податкова адміністрація – [www.sta.gov.ua](http://www.sta.gov.ua)
9. Національний банк України – [www.bank.gov.ua](http://www.bank.gov.ua)
10. Державна комісія з цінних паперів – [www.ssmc.gov.ua](http://www.ssmc.gov.ua)
11. Державний комітет статистики України – [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)
12. Офіційний сайт державної служби статистики України. – Режим доступу : <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
13. Офіційний сайт Міжнародного валютного фонду. – Режим доступу : <http://www.imf.org>.
14. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку та торгівлі України. – Режим доступу : <http://me.kmu.gov.ua>.
15. Офіційний сайт Національного банку України. – Режим доступу : <http://www.bank.gov.ua>.
16. Асоціація Українських Банків [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://aub.org.ua>.
17. Журнал «Все про бухгалтерський облік»: [www.vobu.com.ua/](http://www.vobu.com.ua/) .
18. Ліга Бізнес Інформ: [www.liga.net/](http://www.liga.net/).
19. Нормативні акти України: [www.nau.kiev.ua](http://www.nau.kiev.ua).

