“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор

_____ проф. Мельник В.П.
(підпис) (прізвище та ініціали)

“18” 05 2023 року

М.П.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Підготовки **бакалавра** (назва освітнього ступеня) **з галузі знань** **28 Публічне управління та адміністрування** (шифр та найменування галузі знань) Кваліфікація Бакалавр публічного управління та адміністрування.

за спеціальністю **281 Публічне управління та адміністрування** (код та найменування спеціальності) Строк навчання 3 роки 10 міс. (роки і місяці)

спеціалізацією _____ (назва спеціалізації) на основі _____ (зазначається освітній ступінь)

освітньо-професійною програмою **Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах** (назва програми)

рівень вищої освіти **перший (бакалаврський) рівень** (назва рівня вищої освіти) **форма навчання** **заочна** (денна, заочна)

I. ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Курс	Вересень				Жовтень				Листопад					Грудень				Січень					Лютий				Березень				Квітень				Травень					Червень				Липень					Серпень			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I				Т	Т							С	С																	С	С																						
II					С	С																									С	С																					
III							С	С	С														П	П	П	П			С	С	С																						
IV			С	С	С														С	С	С	П	П					Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	ДЕ	ДЕ	ДР	ДР									

ПОЗНАЧЕННЯ: Т - теоретичне навчання; С - екзаменаційна сесія; П - практика; К - канікули; Д - виконання кваліфікаційної роботи; ДЕ - складання атестаційного екзамену; ДР - захист кваліфікаційної роботи

II. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, тижні

Курс	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практика	Атестація	Виконання кваліфікаційної роботи	Канікули	Разом
I	2	4					6
II		4					4
III		6	4				10
IV		6	2	4	12		24
Разом	2	20	6	4	12		44

III. ПРАКТИКА

Назва практики	Семестр	Тижні
Виробнича	6	4
Виробнича (переддипломна)	8	2

IV. АТЕСТАЦІЯ

Назва навчальної дисципліни	Форма атестації (екзамен, кваліфікаційна робота)	Семестр
	Кваліфікаційна робота	8
Теорія і практика публічного управління, Теорія і практика публічного адміністрування, Система оцінювання та мотивації персоналу, Формування та реалізація кадрової політики, Публічна служба та професійна етика, Управління професійною кар'єрою та розвиток талантів	Атестаційний кваліфікаційний екзамен	8

V. ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Шифр за ОП	НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Розподіл за семестрами				Кількість кретитів ЄКТС	Кількість годин						Розподіл годин на сесії за курсами і семестрами								
				Роботи									I курс		II курс		III курс		IV курс		
									у тому числі				Семестри								
		Екзамени	Заліки	Курсові	Контрольні		Загальний обсяг	Всього	Лекції	Лабораторні	Практичні	Самостійна робота	1	2	3	4	5	6	7	8	
													Кількість днів на сесію								
													15	15	15	15	15	20	20	20	20
1. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																					
1.1. Цикл загальної підготовки																					
ЗК1.1.01	Українська мова (за професійним спрямуванням)		2			3	90	16	8		8	74		16							
ЗК1.1.02	Історія України	1				3	90	16	10		6	74	16								
ЗК1.1.03	Історія української культури	2				3	90	16	8		8	74		16							
ЗК1.1.04	Філософія	5				3	90	16	8		8	74					16				
ЗК1.1.05	Іноземна мова	4	2			12	360	58	0		58	302	10	16	16	16					
	Всього	**4**	**2**			**24**	**720**	**122**	**34**	**0**	**88**	**598**	**26**	**48**	**16**	**16**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.2. Цикл професійної та практичної підготовки																					
ПП1.2.01	Основи економічної науки	1				5	150	20	10		10	130	20								
ПП1.2.02	Макроекономіка	2				6	180	20	10		10	160		20							
ПП1.2.03	Мікроекономіка	3				4	120	20	10		10	100			20						
ПП1.2.04	Основи менеджменту та адміністрування	2				5	150	20	10		10	130		20							
ПП1.2.05	Вступ до фаху та академічна доброчесність	1				6	180	16	10		6	164	16								
ПП1.2.06	Математика для управлінців	2				5	150	16	6		10	134		16							
ПП1.2.07	Міжнародна економіка	3				3	90	16	10		6	74			16						
ПП1.2.08	Публічна статистика	4				4	120	20	10		10	100				20					
ПП1.2.09	Інформаційні та комунікаційні технології	1				6	180	28	14	14		152	28								
ПП1.2.10	Безпека життєдіяльності та охорона праці		1			3	90	10	6		4	80	10								
ПП1.2.11	Теорія і практика публічного управління	3				4	120	20	10		10	100			20						
ПП1.2.12	Економіка і фінанси суб'єктів підприємництва	3				4	120	20	10		10	100			20						
ПП1.2.13	Теорія і практика публічного адміністрування	4				4	120	20	10		10	100				20					
ПП1.2.14	Комунікації в публічному управлінні та адмініструванні	5				4	120	16	10		6	104					16				
ПП1.2.15	Теорія і практика прийняття управлінських рішень	5				4	120	20	10		10	100					20				
ПП1.2.16	Публічні фінанси та бюджетування	5				3	90	20	10		10	70					20				
ПП1.2.17	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	5			6	180	34			34	146					16	18			
ПП1.2.18	Публічна служба та професійна етика	6				4	120	20	10		10	100						20			
ПП1.2.19	Електронне врядування та електронна демократія	7				3	90	26	10	16		64							26		
ПП1.2.20	Сервісна держава: публічні та адміністративні послуги		7			3	90	12	6		6	78							12		
ПП1.2.21	Маркетинг у публічному управлінні	7				3	90	16	10		6	74							16		
ПП1.2.22	**Курсова робота** (Основи менеджменту та адміністрування; Теорія і практика публічного управління)			**3 Диф**		3	90					90									
ПП1.2.23	**Курсова робота** з дисциплін професійної та практичної підготовки			**6 Диф**		3	90					90									
ПП1.2.24	**Виробнича практика**		**6Диф**			6	180					180									
ПП1.2.25	**Виробнича (переддипломна) практика**		**8Диф**			3	90					90									
	Атестація																				
ПП1.2.26	**Кваліфікаційна робота**					9	270					270									
ПП1.2.27	**Атестаційний кваліфікаційний екзамен**					3	90					90									

	Всього	**19**	**5**	**2**	**0**	**116**	**3480**	**410**	**192**	**30**	**188**	**3070**	**74**	**56**	**76**	**40**	**72**	**38**	**54**	**0**	**0**
	Освітня програма "Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах"																				
ПП1.2.1.01	Soft Skills сучасного управлінця		1			3	90	20	10		10	70	20								
ПП1.2.1.02	Сталий розвиток в умовах глобалізації		2			3	90	16	8		8	74		16							
ПП1.2.1.03	HR-менеджер: організація праці, кар'єрний розвиток	4				4	120	16	8		8	104				16					
ПП1.2.1.04	Формування та реалізація публічної політики	6				4	120	26	16		10	94						26			
ПП1.2.1.05	Організаційна поведінка та управління змінами в організації	7				5	150	20	12		8	130							20		
ПП1.2.1.06	Управління проєктами та інноваціями		8			3	90	16	8		8	74								16	
ПП1.2.1.07	Система оцінювання та мотивації персоналу	7				3	90	20	10		10	70							20		
ПП1.2.1.08	Управління HR-проєктами та HR-процесами	7				3	90	20	10		10	70							20		
ПП1.2.1.09	Формування та реалізація кадрової політики	8				3	90	16	8		8	74								16	
ПП1.2.1.10	Управління професійною кар'єрою та розвиток талантів	8				3	90	22	12		10	68								22	
ПП1.2.1.11	HR-аналітика	8				3	90	22	12		10	68								22	
ПП1.2.1.12	**Курсова робота**			8Диф		3	90					90									
	Всього	**8**	**3**	**1**	**0**	**40**	**1200**	**214**	**114**	**0**	**100**	**986**	**20**	**16**	**0**	**16**	**0**	**26**	**60**	**76**	**0**
	Всього нормативних навчальних дисциплін	**31**	**10**	**3**	**0**	**180**	**5400**	**746**	**340**	**30**	**376**	**4654**	**120**	**120**	**92**	**72**	**88**	**64**	**114**	**76**	**0**
	2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																				
	2.1. Дисципліни вільного вибору студента																				
	2.1.1. Цикл загальної підготовки (в кожному семестрі студент вибирає 1 дисципліну)																				
ЗК2.1.1.01	Дисципліна вільного вибору		4			3	90	10	6		4	80				10					
ЗК2.1.1.02	Дисципліна вільного вибору		4			3	90	10	6		4	80				10					
ЗК2.1.1.03	Дисципліна вільного вибору		6			3	90	10	6		4	80						10			
ЗК2.1.1.04	Дисципліна вільного вибору		6			3	90	10	6		4	80						10			
	Всього	**0**	**4**	**0**	**0**	**12**	**360**	**40**	**24**	**0**	**16**	**320**	**0**	**0**	**0**	**20**	**0**	**20**	**0**	**0**	**0**
	2.1.2. Цикл професійної та практичної підготовки (в кожному семестрі студент вибирає 2 дисципліни)																				
ПП2.1.2.01	Законотворчий процес і нормотворча діяльність органів публічної влади		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.02	Управління брендом роботодавця		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.03	Служба в місцевому самоврядуванні		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.04	Громадські організації та основи волонтерства		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.05	Захист прав людини та публічна влада		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.06	Гендерна політика в публічному управлінні		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.07	Креативне управління		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.08	Міжкультурні комунікації та лідерство		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.09	Інклюзивність та рівність у сучасному світі		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.10	Організація управлінської діяльності (тренінг-курс)		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.11	Державна безпека та національні інтереси		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.12	Політичний піар		3			3	90	14	8		6	76			14						
ПП2.1.2.13	Концепт Європи: єдність та цінності ЄС		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.14	Сталий розвиток: досвід спільних політик ЄС		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.15	Економічна політика ЄС через розвиток демократії		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.16	Публічна політика країн-членів ЄС у соціально-гуманітарній сфері		4			4	120	14	8		6	106				14					

ПП2.1.2.17	Муніципальне адміністрування		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.18	Управління соціальною та економічною безпекою регіону		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.19	Планування розвитку та співпраця територіальних громад		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.20	Адміністративне право		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.21	Конфлікти та їх урегулювання в управлінській діяльності (тренінг-курс)		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.22	Психологія взаємодії та лідерства (тренінг-курс)		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.23	Психологія управління		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.24	Технології професійного росту та розвитку персоналу		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.25	Соціальна відповідальність держави та бізнесу		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.26	Теорія і практика командоутворення		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.27	Персональний брендинг та управління діловим іміджом		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.28	Стратегічне управління персоналом		4			4	120	14	8		6	106				14					
ПП2.1.2.29	Моніторинг та оцінювання місцевих проєктів		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.30	Інклюзивний розвиток громади		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.31	Розумне місто		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.32	Фінансове забезпечення спроможності територіальних громад		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.33	Регіональна політика та політика гуртування у ЄС		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.34	Європейські практики публічного управління		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.35	Good governance в ЄС в контексті сталого розвитку		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.36	Інституціональне забезпечення збереження довкілля у ЄС		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.37	Професійний коучинг, консалтинг		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.38	Трудове право		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.39	HR-менеджер як лідер (тренінг-курс)		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.40	Командоутворення (тренінг-курс)		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.41	Основи дослідницької діяльності (тренінг-курс)		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.42	Основи публічного врядування		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.43	Національна безпека в публічному управлінні		5			5	150	16	10		6	134					16				
ПП2.1.2.44	Глобалізація і глобальне управління		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.45	Національна економіка та антикризове управління		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.46	Моніторинг та оцінювання публічної політики		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.47	Право та національна безпека в публічному управлінні		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.48	Організація роботи кадрової служби. Кадрове діловодство.		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.49	Performance менеджмент		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.50	Маніпуляції в публічному управлінні та бізнес-середовищі (тренінг-курс)		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.51	Оцінка та управління компетенціями		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.52	Емоційний інтелект та його розвиток		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.53	Комунікації в публічному управлінні та ділова етика		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.54	Публічне управління соціальним розвитком		6			4	120	26	14		12	94						26			
ПП2.1.2.55	Розробка доказової публічної політики (тренінг-курс)		7			5	150	14	8		6	136							14		
ПП2.1.2.56	Європейські практики врядування		7			5	150	14	8		6	136							14		
ПП2.1.2.57	Європейські публічні комунікації		7			5	150	14	8		6	136							14		

ПП2.1.2.58	Державна інформаційна політика		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.59	Цінності, справедливість і різноманістність в ЄС		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.60	Соціально-орієнтована ринкова економіка у ЄС		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.61	Соціальна політика ЄС		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.62	Забезпечення рівності в ЄС		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.63	Управління залученістю персоналу		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.64	Рекрутинг за видами економічної діяльності		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.65	Соціальне страхування		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.66	Мобінг, дискримінація та переслідування: ефективні процедури запобігання (тренінг-курс)		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.67	Виборчий процес та електоральні технології		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.68	Формування стратегії бізнесу (тренінг-курс)		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.69	Обгрунтування та експертиза бізнес-проектів		7			5	150	14	8		6	136							14			
ПП2.1.2.70	Групи інтересів та лобізм у публічній політиці		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.71	Публічні закупівлі		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.72	Діловодство в державних установах		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.73	Лідерство та керівництво на публічній службі		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.74	Світовий досвід управління персоналом		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.75	Розробка і впровадження HR-рішень		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.76	Подолання стресів та профілактика професійного вигорання		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.77	Design Thinking (тренінг-курс)		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.78	Технологія спілкування в управлінській діяльності (тренінг-курс)		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.79	Антикорупційна діяльність в корпоративному секторі та державному управлінні		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.80	Злиття, поглинання і реструктуризація фірми		8			3	90	14	8		6	76								14		
ПП2.1.2.81	Техніка проведення ділових презентацій (тренінг-курс)		8			3	90	14	8		6	76								14		
Всього		**0**	**12**	**0**	**0**	**48**	**1440**	**196**	**112**	**0**	**84**	**1244**	**0**	**0**	**28**	**28**	**32**	**52**	**28**	**28**	**0**	
Всього вибіркових навчальних дисциплін		**0**	**16**	**0**	**0**	**60**	**1800**	**236**	**136**	**0**	**100**	**1564**	**0**	**0**	**28**	**48**	**32**	**72**	**28**	**28**	**0**	
Загальна кількість		**31**	**26**	**3**	**0**	**240**	**7200**	**982**	**476**	**30**	**476**	**6218**	**120**	**120**	**120**	**120**	**120**	**136**	**142**	**104**	**0**	
Кількість годин на сесії													**240**		**120**	**120**	**120**	**136**	**142**	**104**	**0**	
Кількість кредитів ЄКТС													**60**			**60**		**60**		**60**		
Кількість екзаменів		**31**											**4**		**4**	**4**	**4**	**4**	**3**	**5**	**3**	
Кількість заліків		**26**											**2**		**3**	**2**	**4**	**3**	**5**	**3**	**4**	
Кількість контрольних робіт		**0**																				
Кількість курсових робіт		**3**														**1**			**1**		**1**	

Ухвалено Вченою Радою факультету управління фінансами та бізнесу від “ 30” березня 2023 р. протокол № 9

Ухвалено Вченою Радою Університету від "26" квітня 2023 р. протокол № 46/4

Навчальний план вводиться з 2023-2024 навчального року для студентів I курсу

Декан факультету _____ (підпис) **Стасишин А.В.** (прізвище та ініціали)

Начальник навчально-методичного відділу

Проректор _____ **Центру забезпечення якості освіти** _____