

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Львівський національний університет імені Івана Франка**  
**Факультет управління фінансами та бізнесу**  
**Кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом**

**Затверджено**

На засіданні кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом Факультету управління фінансами та бізнесу Львівського національного університету імені Івана Франка  
(протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.)



Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

Ганна КОМАРНИЦЬКА

**Силабус з навчальної дисципліни**

**«Вступ до фаху та академічна доброчесність»,**

**що викладається в межах ОПП «Публічного адміністрування та управління бізнесом», «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах», «Публічне управління та адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для здобувачів з спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»**

<b>Назва дисципліни</b>	Вступ до фаху та академічна доброчесність
<b>Адреса викладання дисципліни</b>	Вул. Коперника, 3
<b>Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна</b>	Факультет управління фінансами та бізнесу, кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом
<b>Галузь знань, шифр та назва спеціальності</b>	Галузь знань 28 публічне управління та адміністрування Спеціальності 281 публічне управління та адміністрування
<b>Викладачі дисципліни</b>	Решота Олена Анатоліївна, к. держ. упр., доцент кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом
<b>Контактна інформація викладачів</b>	<a href="mailto:olena.reshota@lnu.edu.ua">olena.reshota@lnu.edu.ua</a> <a href="https://financial.lnu.edu.ua/employee/reshota-olena-anatoliivna">https://financial.lnu.edu.ua/employee/reshota-olena-anatoliivna</a> , вул. Коперника, 3, ауд. 502.
<b>Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються</b>	Середа 15:00-17:00 год. Факультет управління фінансами та бізнесу, кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом, ауд. 502 Консультації в день проведення лекцій/практичних занять (за попередньою домовленістю). Також можливі он-лайн консультації через Skype або подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.
<b>Сторінка курсу</b>	<a href="https://financial.lnu.edu.ua/department/publicnoho-administruvannya-ta-upravlinnya-biznesom">https://financial.lnu.edu.ua/department/publicnoho-administruvannya-ta-upravlinnya-biznesom</a>
<b>Інформація про дисципліну</b>	Дисципліна «Вступ до фаху та академічна доброчесність» є нормативною дисципліною зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» для освітньої програми «Публічне адміністрування та управління бізнесом», яка викладається в I семестрі в обсязі 6 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
<b>Коротка анотація дисципліни</b>	Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання, обов'язкові для того, щоб сформувати сучасну систему знань з теорії публічного управління й адміністрування, та базових компетентностей у контексті реалізації завдань запровадження і дотримання етичних принципів та визначених чинним законодавством правил академічної доброчесності в процесі навчання. Тому курс спрямований на огляд концепцій становлення та розвитку управлінських теорій, теорій публічного управління та на використання практичних основ інноваційних технологій стратегічного управління публічною сферою та її складовими для досягнення цілей розвитку суспільства, держави, громади, людського колективу, суб'єктів публічної сфери: органів публічного управління – органів державної влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів громадянського суспільства, громадських організацій; підприємств, установ і організацій різних форм власності. Курс також має на меті розкриття основних принципів та вимог щодо дотримання академічної доброчесності в освітньому процесі та при пошуково-дослідницькій діяльності здобувачів вищої освіти.
<b>Мета та цілі дисципліни</b>	Метою вивчення нормативної дисципліни «Вступ до фаху та академічна доброчесність» є оволодіння теоретичними знаннями з питань теорії та практики публічного управління та вироблення

	<p>практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; формування вмінь та компетенцій, необхідних для виконання функцій і реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування; ознайомлення здобувачів вищої освіти із основними принципами академічної доброчесності в освітньому процесі та формування наукової культури й етики при здійсненні дослідницької роботи.</p>
<p><b>Література для вивчення дисципліни</b></p>	<p>Основна література:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оніщик В. А. Державне та регіональне управління : навчально-методичний посібник / В. А. Оніщик . –«Олді +», 2022. – 166 с.</li> <li>2. Рускуліс Л. Академічна доброчесність: навч-метод. посіб. Миколаїв: Іліон, 2022. 86 с.</li> <li>3. Решота О. А. Електронний атестований навчальний курс «Вступ до фаху. Теорія та історія управління». – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2021. — URL: <a href="https://e-learning.lnu.edu.ua/course/view.php?id=3617">https://e-learning.lnu.edu.ua/course/view.php?id=3617</a></li> <li>4. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування [Текст] : навчальний посібник / Ю. Є. Вороніна. – Мелітополь: ТОВ «Колор Принт», 2020. – 204 с. URL:<a href="http://elar.tsatu.edu.ua/bitstream/123456789/11883/1/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA_%284%29%20%281%29%20%281%29.pdf">http://elar.tsatu.edu.ua/bitstream/123456789/11883/1/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA_%284%29%20%281%29%20%281%29.pdf</a></li> <li>5. Публічне управління: навч. посібник / А. В. Стасишин, Г.В. Капленко, Г. О. Комарницька та ін. [за заг. ред. А. В. Стасишина]. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2019. – 460 с. - URL: <a href="https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/komarnytska-9-07-2019.pdf">https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/komarnytska-9-07-2019.pdf</a></li> <li>6. Публічне управління та адміністрування: теоретичні та практичні аспекти: Навч. посібник / С. В. Панченко, О. Г. Дейнека, О. В. Дикань та ін. – Харків: УкрДУЗТ, 2019. – 380 с. - URL:<a href="http://lib.kart.edu.ua/bitstream/123456789/2215/1/%d0%9d%d0%b0%d0%b2%d1%87%d0%b0%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%b8%d0%b9%20%d0%bf%d0%be%d1%81%d1%96%d0%b1%d0%bd%d0%b8%d0%ba.pdf">http://lib.kart.edu.ua/bitstream/123456789/2215/1/%d0%9d%d0%b0%d0%b2%d1%87%d0%b0%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%b8%d0%b9%20%d0%bf%d0%be%d1%81%d1%96%d0%b1%d0%bd%d0%b8%d0%ba.pdf</a></li> <li>7. Дітковська Л. А., Буяшенко В. В., Оніщик Ю. В. Академічні студії: навчально-методичний посібник. Київ : Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2019. 36 с. URL: <a href="https://www.socosvita.kiev.ua/sites/default/files/Academ_studii_01_2020.pdf">https://www.socosvita.kiev.ua/sites/default/files/Academ_studii_01_2020.pdf</a></li> </ol> <p>Додаткова література</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Закон України «Про вищу освіту». Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 37-38, ст.2004. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text</a></li> <li>9. Закон України «Про освіту». Відомості Верховної Ради (ВВР), 2017, № 38-39, ст. 380. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#n613Opera.HTML%5C%5CShell%5C%5COpen%5C%5CCommand">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#n613Opera.HTML%5C%5CShell%5C%5COpen%5C%5CCommand</a></li> <li>10. «Про державну реєстрацію авторського права і договорів, які стосуються майнових прав на твір». Постанова Кабінету</li> </ol>

Міністрів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1756-2001-%D0%BF/print>

11. Етичний кодекс ученого України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0002550-09#Text>
12. Публічне адміністрування: електронний навчальний посібник / В.М. Нагаєв. – Х.: ХНАУ, 2018. – 278 с.
13. Шкітська І.Ю. Основи академічної доброчесності. Практикум: навч. –метод. посібник для студентів вищих навчальних закладів. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. – 64 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/31709/1/%d0%bf%d0%be%d1%81%d1%96%d0%b1%d0%bd%d0%b8%d0%ba%20%d0%9e%d0%90%d0%94%20-%d0%a8%d0%ba%d1%96%d1%86%d1%8c%d0%ba%d0%b0.pdf>
14. Академічна доброчесність: проблеми дотримання та пріоритети поширення серед молодих вчених : кол. моногр. / за заг. ред. Н. Г. Сорокіної, А. Є. Артюхова, І. О. Дегтярьової. – Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. – 169 с. URL:
15. Публічне управління та адміністрування : навч. посібник / Скидан О. В., Якобчук В. П., Дацій Н. В., Ходаківський Є. І. [та ін.] ; за заг. ред. О. В. Скидана. – Житомир : ЖНАЕУ, 2017. – 705 с. - URL: [http://ir.znau.edu.ua/bitstream/123456789/8495/1/Publichne\\_upravlinnia\\_2017.pdf](http://ir.znau.edu.ua/bitstream/123456789/8495/1/Publichne_upravlinnia_2017.pdf)
16. Гордієнко Л. Ю. Публічне врядування : навчальний посібник / Л. Ю. Гордієнко, С. В. Лукашев. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 388 с. - URL: <http://www.repository.hneu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/10477/1/2015-%D0%93%D0%BE%D1%80%D0%B4%D1%96%D1%94%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9B.%20%D0%AE.%2C%20%D0%9B%D1%83%D0%BA%D0%B0%D1%88%D0%B5%D0%B2%20%D0%A1.%20%D0%92..pdf>
17. Методологія публічного управління : навч. посібник / І. В. Шпекторенко. – Дніпро. ДРІДУ НАДУ. – 2018. – 120 С. - URL: [http://www.dridu.dp.ua/biblioteka/doc/Metodolohiya\\_publichnoho\\_upravlinnya.pdf](http://www.dridu.dp.ua/biblioteka/doc/Metodolohiya_publichnoho_upravlinnya.pdf)
18. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. Сергія Чернова, Валентини Воронкової, Віктора Банаха, Олександра Сосніна, Пранаса Жукаускаса, Йоліти Ввайнхардт, Регіни Андрюкайтене; Запоріж. держ. інж. акад. – Запоріжжя: ЗДІА, 2016. – 606 с. - URL: [http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/monografii/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F\\_%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%B9%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0\\_2017.pdf](http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/monografii/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F_%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%B9%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0_2017.pdf)
19. Іщенко М. П., Іщенко О. М. Публічне управління. Методичні рекомендації до вивчення дисципліни «Публічне управління» для слухачів магістратури денної та заочної форм навчання спеціальності «Публічне управління та адміністрування» освітнього ступеня «магістр» / За ред. проф. Іщенко М. П. – Черкаси: ЧНУ, 2017. – 44 с. URL: <http://eprints.cdu.edu.ua/4084/1/mewtod.pdf>

20. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін. ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. – Харків : Право, 2018. – 172 с. URL: [https://pravo-izdat.com.ua/image/data/Files/485/3\\_Osnovi\\_publicnogo\\_administruvannja\\_NP\\_vnutri.pdf](https://pravo-izdat.com.ua/image/data/Files/485/3_Osnovi_publicnogo_administruvannja_NP_vnutri.pdf)
21. Вступ до публічного адміністрування : навчальний посібник / Н. Л. Гавкалова, Т. А. Власенко, Л. Ю. Гордієнко та ін. ; за заг. ред. докт. екон. наук, професора Гавкалової Н. Л. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 382 с. URL: [https://pns.hneu.edu.ua/pluginfile.php/441375/mod\\_resource/content/1/%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%92%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%20%D0%B4%D0%BE%20%D0%9F%D0%90.pdf](https://pns.hneu.edu.ua/pluginfile.php/441375/mod_resource/content/1/%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%92%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%20%D0%B4%D0%BE%20%D0%9F%D0%90.pdf)
22. Державне та регіональне управління: [підручник] / Є.Г. Карташов, В.В. Євдокимов, І.О. Драган, О.І. Дацій та ін.; за заг. ред. Є.Г. Карташова. – Київ : Освіта України, 2019. – 248 с URL: [http://umo.edu.ua/images/content/institutes/imp/struktura/kaf\\_upravlj\\_proekt/material/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%94%D0%B5%D1%80%D0%B6%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%96%D0%BE%D0%BD%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%9A%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B0%D1%88%D0%BE%D0%B2%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%B9%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0\\_2019.pdf](http://umo.edu.ua/images/content/institutes/imp/struktura/kaf_upravlj_proekt/material/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%94%D0%B5%D1%80%D0%B6%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%96%D0%BE%D0%BD%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%9A%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B0%D1%88%D0%BE%D0%B2%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%B9%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0_2019.pdf)
23. Публічне управління розвитком регіонів у процесі побудови сервісноорієнтованої держави: теорія, методологія та практика : [монографія] / за заг. ред. Н.В. Васильєвої, О.І. Васильєвої. – Київ: Вид-во НАДУ, 2018. – 347 с.
24. Основи публічного адміністрування: навчальний посібник / уклад.: Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун, О. М. Соловійова та ін. – Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2016. – 79 с. URL: [https://library.nlu.edu.ua/POLN\\_TEXT/POSIBNIKI\\_2016/NMP\\_172.pdf](https://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/POSIBNIKI_2016/NMP_172.pdf)
25. Бакуменко В.Д. Особливості публічного управління та адміністрування: навч. посіб. / В. Д. Бакуменко [та ін.] – К. : Вид-во Ліра-К, 2016. – 256 с. URL: <https://img.yakaboo.ua/media/mediagallery/pdf/1/2/12239.pdf>
26. Програмне забезпечення для перевірки наукових текстів на плагіат: інформаційний огляд / автори-укладачі: А. Р. Вергун, Л. В. Савенкова, С. О. Чуканова ; редколегія: В. С. Пашкова, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, Я. Є. Сошинська ; Українська бібліотечна асоціація. – Київ : УБА, 2016.
27. Методичні підходи до організації діяльності з публічного адміністрування : наукова розробка / уклад. Н.М. Мельтюхова, Л.В.Набока. К. : НАДУ.2016. 48 с. URL: [https://pns.hneu.edu.ua/pluginfile.php/441375/mod\\_resource/content/1/%D0%9F%D0%90.pdf](https://pns.hneu.edu.ua/pluginfile.php/441375/mod_resource/content/1/%D0%9F%D0%90.pdf)
28. Ястремська О. М. Публічне адміністрування : навчальний посібник / О. М. Ястремська, Л. О. Мажник. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 132 с. URL: [https://dut.edu.ua/uploads/1\\_1444\\_92306508.pdf](https://dut.edu.ua/uploads/1_1444_92306508.pdf)
29. Іванова Т. В. Публічне управління сільськими територіями України: навч. посіб. / Іванова Т. В. [та ін.] – К. : Фенікс, 2016. – 336 с. URL: <https://dspace.nau.edu.ua/bitstream/NAU/22947/1/%D0%9F%D1%8>

	<p><a href="https://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2014/02/Etika-derzhavnogo-sluzhbovtsya.pdf">3%D0%B1%D0%BB%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B5%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D1%81%D1%96%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%BC%D0%B8%20%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%96%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20%D0%A3%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D0%B8.pdf</a></p> <p>30. Василевська Т.Е. Етика в публічній службі: посібник / Т.Е.Василевська. – К.: НАДУ, 2018. – 256 с. URL: <a href="https://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2014/02/Etika-derzhavnogo-sluzhbovtsya.pdf">https://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2014/02/Etika-derzhavnogo-sluzhbovtsya.pdf</a></p> <p>31. Публічне управління: термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петрос та ін. ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петрос. – Київ : НАДУ, 2018. – 224 с. URL: <a href="https://dut.edu.ua/uploads/I_888_37081450.pdf">https://dut.edu.ua/uploads/I_888_37081450.pdf</a></p> <p>32. Лазор О. Д. Основи публічного управління та адміністрування: навчально-методичний посібник / О. Д. Лазор, О. Я. Лазор, І. Г. Юник. – К. : Ліра-К, 2017. – 268 с. URL: <a href="https://lira-k.com.ua/preview/12291.pdf">https://lira-k.com.ua/preview/12291.pdf</a></p> <p style="text-align: center;"><b>Інтернет ресурси:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сайт Верховної Ради України: <a href="http://www.rada.gov.ua/">http://www.rada.gov.ua/</a></li> <li>2. Кабінет Міністрів України – <a href="http://www.kmu.gov.ua/">http://www.kmu.gov.ua/</a></li> <li>3. Громадянське суспільство і влада : інтерактивна інформаційно-аналітична система - <a href="http://civic.kmu.gov.ua">http://civic.kmu.gov.ua</a></li> <li>4. Державне управління: теорія та практика. Електронне наукове фахове видання НАДУ при Президентові України – <a href="http://www.nbu.gov.ua/e-journals/DUTP">http://www.nbu.gov.ua/e-journals/DUTP</a></li> <li>5. Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва: <a href="http://www.dkrp.gov.ua/control/uk/index">http://www.dkrp.gov.ua/control/uk/index</a></li> <li>6. Державний комітет статистики України: <a href="http://www.ukrstat.gov.ua">www.ukrstat.gov.ua</a></li> <li>7. Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України – <a href="http://www.niss.gov.ua/">http://www.niss.gov.ua/</a></li> <li>8. Нормативні акти України: <a href="http://www.nau.kiev.ua">www.nau.kiev.ua</a></li> <li>9. Сайт Президента України <a href="http://www.president.gov.ua">http://www.president.gov.ua</a></li> <li>10. Сайт Кабінету Міністрів України. <a href="http://www.kmu.gov.ua/control">http://www.kmu.gov.ua/control</a></li> <li>11. Сайт Львівської обласної ради. <a href="http://www.kmu.gov.ua/control">http://www.kmu.gov.ua/control</a></li> <li>12. Сайт Національного агентства України з питань державної служби <a href="http://www.nads.gov.ua/control/uk/index">http://www.nads.gov.ua/control/uk/index</a></li> <li>13. Портал Центру політико-правових реформ <a href="http://www.pravo.org.ua/">http://www.pravo.org.ua/</a></li> <li>14. Портал Інституту соціології Національної академії наук України <a href="http://i-soc.com.ua/institute/">http://i-soc.com.ua/institute/</a></li> <li>15. Академічна доброчесність: інформаційний бюлетень. <a href="https://www.skeptic.in.ua/bulletin/">https://www.skeptic.in.ua/bulletin/</a></li> </ol>
<b>Обсяг курсу</b>	<b>48</b> години аудиторних занять. З них 32 години лекцій, 16 години практичних занять та 132 години самостійної роботи.
<b>Очікувані результати навчання</b>	Після завершення цього курсу студент буде : <b>Знати:</b> предметну сферу і методологічну основу публічного управління; перспективні наукові напрями розвитку публічного управління; технології та процедури формування цілей публічного управління; закони, принципи та механізми публічного управління; засади, механізми, органи, методи та стилі публічного управління; особливості публічного управління; особливості відповідальності

суб'єктів публічного адміністрування за правопорушення у цій сфері; основні принципи, норми, вимоги до академічної доброчесності; види академічної недоброчесності та способи її виявлення; способи захисту інтелектуальної власності; механізми контролю за дотриманням принципів та правил академічної культури.

**Вміти:** підготувати нормативну документацію (накази, розпорядження тощо), пропозиції, рекомендації (проекти) для суб'єкта публічного управління щодо визначення стратегічних цілей, завдань та етапів управлінських рішень на основі результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери управління (об'єкта управління), застосовуючи методики визначення певних показників; визначати технологію управління суб'єктом публічної сфери, що є раціональною за ознаками досягнення мети діяльності та ресурсами, що використовуються, з урахуванням особливостей цього суб'єкта; розробляти процедуру та основний зміст кожного етапу формування та впровадження управлінського рішення з визначенням термінів, виконавців і вартості; уживати заходи із впровадження сучасних форм і методів діяльності суб'єкта публічної сфери, його структурного підрозділу, оптимізації його функціональної та організаційної структури, виходячи зі змісту сучасних управлінських технологій; застосовувати методи та критерії оцінювання результативності та ефективності публічного адміністрування в умовах соціально-економічних змін; застосовувати основні принципи та правила академічної доброчесності у освітньому процесі та науково-дослідницькій діяльності; застосовувати нормативно-правову базу з дотримання академічної доброчесності.

В результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані наступні компетентності:

**Інтегральна компетентність:**

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальні компетентності:**

ЗК1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК6. Здатність працювати в команді.

	<p>ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p><b>Фахові компетентності:</b></p> <p>СК1. Здатність до соціальної взаємодії, співробітництва й розв'язання конфліктів.</p> <p>СК3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>СК 9. Здатність впроваджувати інноваційні технології.</p> <p>СК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p><b>Програмні результати навчання, які отримуються студентами після вивчення навчальної дисципліни:</b></p> <p>ПРН1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.</p> <p>ПРН2. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою.</p> <p>ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.</p> <p>ПРН16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.</p>
<b>Ключові слова</b>	Теорія та історія управління, академічна доброчесність, публічне управління, публічне адміністрування, концепції та теорії управління, громадянське суспільство
<b>Формат курсу</b>	Очний
	Проведення лекцій, лабораторних робіт та консультації для кращого розуміння тем



<p><b>Теми</b></p>	<p>Тема 1: Загальнотеоретичні основи управління.  Тема 2: Еволюція публічного управління в Україні.  Тема 3: Світові моделі публічного управління та адміністрування.  Тема4:Системні характеристики публічного управління та адміністрування.  Тема 5: Тенденції розвитку публічного управління в Україні.  Тема 6: Управлінські рішення, стратегічний та проектний підходи.  Тема7:Технологічне вдосконалення та електронна модернізація публічного управління та адміністрування.  Тема 8: Сутність сучасного управління бізнесом.  Тема 9: Основні функції управління персоналом у бізнес-структурах та органах публічної влади.  Тема10:Основні поняття та роль академічної доброчесності в навчальному та освітньому процесах  Тема11:Види порушень академічної доброчесності в навчальній діяльності  Тема12: Академічна культура та академічна доброчесність</p>																	
<p><b>Підсумковий контроль, форма</b></p>	<p>Екзамен в кінці семестру</p>																	
<p><b>Пререквізити</b></p>	<p>Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з нормативних дисциплін, достатніх для сприйняття категоріального апарату теорії та історії управління.</p>																	
<p><b>Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу</b></p>	<p>Презентація, лекції, відеолекції, колаборативне навчання (форми – групові проекти, спільні розробки і т. д.) проектно-орієнтоване навчання, дискусія, кейс-методи.</p>																	
<p><b>Необхідне обладнання</b></p>	<p>Мультимедійні засоби, ПК, онлайн-засоби, платформа Microsoft Teams.</p>																	
<p><b>Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)</b></p>	<table border="1" data-bbox="544 1243 1481 2083"> <thead> <tr> <th data-bbox="544 1243 687 1440">№ з/п</th> <th data-bbox="687 1243 1305 1440">Види робіт. Критерії оцінювання знань студентів</th> <th data-bbox="1305 1243 1481 1440">Максимальна кількість балів</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="544 1440 1481 1518" style="text-align: center;"><b>1. Бали поточної успішності за участь у практичних заняттях</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="544 1518 1305 1597" style="text-align: center;"><b>Критерії оцінювання</b></td> <td data-bbox="1305 1518 1481 1597" style="text-align: center;"><b>5 балів</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1597 687 1861"></td> <td data-bbox="687 1597 1305 1861">«5» – студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.</td> <td data-bbox="1305 1597 1481 1861" style="text-align: center;"><b>5</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1861 687 2083"></td> <td data-bbox="687 1861 1305 2083">«4» – студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі</td> <td data-bbox="1305 1861 1481 2083" style="text-align: center;"><b>4</b></td> </tr> </tbody> </table>			№ з/п	Види робіт. Критерії оцінювання знань студентів	Максимальна кількість балів	<b>1. Бали поточної успішності за участь у практичних заняттях</b>			<b>Критерії оцінювання</b>		<b>5 балів</b>		«5» – студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.	<b>5</b>		«4» – студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі	<b>4</b>
№ з/п	Види робіт. Критерії оцінювання знань студентів	Максимальна кількість балів																
<b>1. Бали поточної успішності за участь у практичних заняттях</b>																		
<b>Критерії оцінювання</b>		<b>5 балів</b>																
	«5» – студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.	<b>5</b>																
	«4» – студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі	<b>4</b>																

	несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.	
	«3» – студент в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.	3
	«2» – студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.	2
	«1» – студент частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. Правильно вирішив окремі тестові завдання.	0-1
	<b>Максимальна кількість балів за участь у 8 практичних заняттях</b>	<b>40 балів</b>
<b>2. Самостійна робота студентів (СРС)</b>		
	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>2 бали</b>
	Самостійна робота студентів, яка передбачена в темі поряд з аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу контролюється при підсумковому семестровому контролі.	2
<b>3. Індивідуальна науково-дослідна робота студента (ІНДР)</b>		
	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>5 балів</b>
	робота виконана та захищена згідно графіка, з поясненнями та висновками і в повному обсязі	5
	робота захищена, але виконана частково, з порушенням термінів або вимог	4
	робота не захищена та виконана частково, з порушенням термінів або вимог	3
	робота не захищена та виконана з порушення методичних рекомендацій	1-2
	робота не виконана	0
<b>4. Додаткові бали</b>		
	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>3 бали</b>

Нарахування додаткових балів відбувається за написання тез доповідей / участь у діяльності наукового гуртка /участь у наукових семінарах та круглих столах /участь у заходах неформальної освіти (за отримання сертифікатів про проходження навчання на різних освітніх платформах (Coursera, Prometheus тощо)	3
<b>Максимальна кількість балів за поточний контроль</b>	<b>50 балів</b>
<b>5. Екзамен</b>	
<b>Критерії оцінювання</b>	<b>50 балів</b>
Кожен екзаменаційний білет складається із завдань трьох рівнів складності. <b>1. Перший рівень (завдання 1) – завдання із вибором відповіді – тестові завдання (10 завдань по 0,6 балів максимум).</b> Завдання з вибором відповіді вважається виконаним правильно, якщо в картці тестування записана правильна відповідь.	<b>6 балів максимум</b>
<b>2. Другий рівень (завдання 2) – завдання з короткою відповіддю (6 завдань по 4 бали максимум).</b> Завдання з короткою відповіддю вважається виконаним правильно, якщо студент дав вірні визначення, посилання, тлумачення, короткі коментарі.	<b>24 бали максимум</b>
<b>3. Третій рівень (завдання 3) – завдання з розгорнутою відповіддю (повне обґрунтування відповіді) (2 завдання по 10 балів максимум).</b> В цих завданнях <b>треба зробити</b> послідовні, логічні пояснення, необхідні посилання, вказати факти, з яких впливає те чи інше твердження. Якщо потрібно, то слід проілюструвати думки схемами, графіками, таблицями.	<b>20 балів максимум</b>
<b>Поточний та підсумковий контроль</b>	<b>РАЗОМ – 100 балів</b>

**Підсумкова оцінка за семестр** є сумою оцінок, отриманих студентом за поточне оцінювання на практичних заняттях, оцінки за підсумковий контроль знань та компетентностей студентів у вигляді семестрового екзамену, оцінок за СРС, ІНДР, додаткові бали. Максимальна семестрова оцінка становить 100 балів (50 балів поточний контроль та 50 балів екзамен).

**Письмові роботи:** Очікується, що студенти виконають декілька видів письмових робіт (ІНДЗ, вирішення кейсу).

**Академічна доброчесність:** Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

**Відвідання занять** є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися

	<p>усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.</p> <p><b>Література.</b> Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.</p> <p><b>Політика виставлення балів.</b> Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.</p> <p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p>
<p><b>Питання до екзамену.</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Феномен управління та основні підходи до його вивчення.</li> <li>2. Основні поняття науки управління: влада та панування, керівництво та адміністрування, управління та менеджмент.</li> <li>3. Етапи становлення, коло проблем та основні школи загальної теорії управління.</li> <li>4. Поняття про соціальне управління. Види соціального управління.</li> <li>5. Механізм соціального управління: закони, принципи, форми і методи.</li> <li>6. Функції та організаційна структура соціального управління.</li> <li>7. Кадри управління та управлінський процес. Діапазон управління та проблема якісної оцінки управлінських кадрів.</li> <li>8. Інформація та комунікація в соціальному управлінні. Види комунікації.</li> <li>9. Поняття інформаційних бар'єрів та інформаційних шумів.</li> <li>10. Вимоги щодо інформації, яка використовується у соціальному управлінні.</li> <li>11. Державне управління: визначення та характерні риси.</li> <li>12. Визначення публічного управління (Демонд Кілінг, Джей М. Шавріц). Публічне управління та державне управління.</li> <li>13. Співвідношення понять: «government», «governance» та «good governance»</li> <li>14. «Public management» та «New public management»: спільне і відмінне.</li> <li>15. Принцип зворотного зв'язку як основа публічного управління.</li> <li>16. «Трирівнева концепція» публічного управління Леслі Пала.</li> <li>17. Організація масової свідомості та поведінки як елемент публічного управління.</li> <li>18. Суб'єкти та об'єкти публічного управління. Співробітництво з питань громадянського суспільства як один із пріоритетів реформування публічного управління в Україні.</li> <li>19. Ключові поняття для розуміння сутності та особливостей публічного управління.</li> <li>20. Поняття «держава» та «публічна влада».</li> <li>21. Погляди науковців на дефініцію «публічне управління».</li> </ol>

22. Визначення публічного управління, виходячи з властивості цілеспрямованості.
23. Публічне управління та адміністрування з погляду системного підходу.
24. Діяльнісна модель публічного управління.
25. Міжрівнева взаємодія у системі публічного управління та адміністрування.
26. Завдання науки публічного управління у зв'язку з розвитком проблемних ситуацій у процесах державотворення, врахуванням різноманітних чинників впливу суспільних трансформацій на ефективність і результативність публічного управління, розвитком сучасної публічної кадрової політики.
27. Публічне управління та адміністрування як економічна, освітня та наукова галузі.
28. Сутність поняття «публічне управління».
29. Об'єкт та предмет дослідження теорії публічного управління.
30. Міжрівнева взаємодія у системі публічного управління.
31. Внутрішня та зовнішня взаємодії у системі публічного управління.
32. Складові взаємодії у системі публічного управління.
33. Модель системної організації управління суспільством.
34. Основні характерні риси чинної моделі публічного управління в Україні.
35. Основні напрями та процеси публічного управління як системи діяльності.
36. Напрями формування державних стратегій та політик в моделі публічного управління.
37. Напрямок публічного адміністрування в моделі публічного управління.
38. Основні форми публічного управління в Україні.
39. Визначення поняття «закономірність».
40. Навести приклади закономірностей, притаманних публічному управлінню, та охарактеризуйте їх.
41. В чому проявляється закономірність ефективності управлінських рішень та дій?
42. Стабілізаційні чинники взаємозв'язку рівнів суспільного управління.
43. Сутність принципу «бритва Оккама».
44. Систематизація принципів публічного управління.
45. Загально-управлінські принципи.
46. Універсальні принципи управління.
47. Принципи цілепокладання.
48. Сучасні принципи управлінської діяльності.
49. Основні принципи публічного управління.
50. Структурні принципи публічного управління.
51. Моделі циклу та процесу управління.
52. Сутність поняття «самоорганізаційна спроможність розвитку». Що дає введення цього поняття управлінцю: практику і досліднику?
53. Пояснити схему розробки концепцій за принципом досягнення самоорганізаційної спроможності розвитку.
54. Підходи сучасної публічно-управлінської діяльності, які складають основу управлінського мислення.
55. Новітні моделі-підходи сучасного управління суспільним розвитком.

56. Принцип первинності стратегії перед структурою, запропонований американським вченим О. Чандлером.
57. Основні інструменти впливу на економічні процеси.
58. Визначення та основні складові функції контролю.
59. Основні різновиди контролю.
60. Принципи, що стосуються функції контролю.
61. Роль моніторингу в реалізації функції контролю.
62. Актуальні завдання підвищення ефективності контролю у сфері публічного управління.
63. Назвіть основні форми зовнішнього контролю.
64. Етапи технології прийняття рішень за моделлю раціонального прийняття рішень.
65. Сутність концепції вимушеної раціональності рішень.
66. Ефективність управлінських рішень і дій залежить.
67. Чинник участі людини в процесі управління.
68. Роль керівника у процесі прийняття рішень.
69. Риси і навички ефективно діючого державного керівника за Г.Чейзом.
70. Назвіть основні ознаки «нового державного менеджменту».
71. Управлінські технології державного управління.
72. Технології цільового та процесного управління та особливості їх використання у публічному управлінні та адмініструванні.
73. Актуальні напрями удосконалення управлінських технологій сучасного державного управління.
74. В чому полягає складність вирішення проблем цілепокладання в управлінській діяльності?
75. Основні проблеми інформаційного забезпечення управлінських процесів в соціальних системах.
76. Помилки у процесі прийняття рішень, що безпосередньо пов'язані з людським фактором.
77. Сутність поняття «управлінські патології» та як долати такі патології?
78. Які управлінські недоліки проявляються в умовах кризи у процесах прийняття рішень?
79. Напрями вдосконалення прийняття та реалізації управлінських рішень.
80. Що розуміють під нормотворчістю та роль останньої у державному управлінні?
81. Яка мета прогнозування та планування нормотворчості?
82. Як виявити невідповідності та протиріччя між реальною практикою у певній діяльності та її чинним правовим забезпеченням?
83. Сутність поняття «мистецтво реформування».
84. Ознаки «нового державного управління».
85. Сутність поняття «адміністративна реформа».
86. Сутність адміністративно-територіальної реформи та її співвідношення з адміністративною реформою.
87. Сутність поняття «муніципальна реформа».
88. Що Ви розумієте під правовою, адміністративно-правовою та судово-правовою реформами?
89. Що вкладається у зміст політичної реформи?
90. Головна мета та очікувані результати адміністративної реформи в Україні.

	<p>91. Основні інструменти, механізми та завдання досягнення цілей адміністративної реформи в Україні.</p> <p>92. Чинники, що найбільше впливають на роботу керівника.</p> <p>93. Основні складові елементи адміністративної культури.</p> <p>94. Які якості можна віднести до адміністративних цінностей організації?</p> <p>95. Основні сучасні методи формування адміністративної культури.</p> <p>96. Оцініть виконання управлінських функцій керівниками в органах державної влади та управління.</p> <p>97. Шляхи підвищення ефективності кадрової політики в органах державної влади та управління.</p> <p>98. Проблема оцінювання та управління якістю у публічному управлінні.</p> <p>99. Основні підходи до тлумачення терміну «адміністрування». «Public administration»: нюанси тлумачення.</p> <p>100. Адміністрування як організаційно-технічна складова публічного управління.</p> <p>101. Поняття та суть академічної доброчесності.</p> <p>102. Основні правила, принципи та вимоги до дотримання академічної доброчесності.</p> <p>103. Роль і місце академічної доброчесності в науково-дослідній діяльності.</p> <p>104. Нормативно-правова база з дотримання академічної доброчесності в Україні.</p> <p>105. Складові поняття академічної доброчесності.</p> <p>106. Поняття інтелектуальної власності.</p> <p>107. Нормативно-правова база забезпечення інтелектуальної власності.</p> <p>108. Плагіат, як спосіб порушення авторського права.</p> <p>109. Різновиди академічного плагіату та способи його виявлення.</p> <p>110. Особливості роботи із антиплагіатними програмами</p>
<b>Опитування</b>	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

## СХЕМА КУРСУ

Ти ж.	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття)	Література. Ресурси в інтернеті	Завдання, год	Термін виконання
I	<b>Тема 1. Загальнотеоретичні основи управління.</b> Феномен управління: природа та сутність. Управління як суспільне явище. Мета та суть управління. Управління як атрибут організованої форми колективної діяльності людей. Умови, які забезпечують ефективну співпрацю між суб'єктом та об'єктом управління. Управлінська діяльність як різновид трудового процесу. Предмет, засоби та результати управлінської праці. Публічне управління та публічне адміністрування: співвідношення понять.	<i>Лекція</i> <i>Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a>	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу

	Різновиди управління. Форми та методи управління. Функції управління				
2	<b>Тема 2. Еволюція публічного управління в Україні.</b> Основні етапи розвитку українського публічного управління. Публічне управління в традиційному суспільстві. Становлення публічного управління незалежної України. Публічне управління в постмодерному суспільстві	<i>Лекція Групова робота Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a>	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу
3	<b>Тема 3. Світові моделі публічного управління та адміністрування.</b> Основи побудови нової моделі публічного управління. Моделі публічного управління в Європейському Союзі. Нове публічне управління (New Public Management): доцільність його впровадження. Інструменти New Public Management. Запровадження New Public Management в Україні. Концепція “належного врядування” (Good Governance). Особливості становлення української моделі публічного управління. Впровадження нових технологій в діяльність органів публічної влади в Україні	<i>Лекція Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a>	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу
4	<b>Тема 3. Світові моделі публічного управління та адміністрування.</b> Основи побудови нової моделі публічного управління. Моделі публічного управління в Європейському Союзі. Нове публічне управління (New Public Management): доцільність його впровадження. Інструменти New Public Management. Запровадження New Public Management в Україні. Концепція “належного врядування” (Good Governance). Особливості становлення української моделі публічного управління. Впровадження нових технологій в діяльність органів публічної влади в Україні	<i>Лекція Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a>	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу
5	<b>Тема 4. Системні характеристики публічного управління та адміністрування.</b> Публічне управління як складна система. Системні характеристики публічного управління. Суб’єкти та об’єкти публічного управління Нормативно-правові засади функціонування та діяльності органів публічної влади в Україні. Взаємодія в органах публічного управління.	<i>Лекція Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a> Національне агентство України з питань державної служби	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу



	Ефективність та результативність публічного управління. Участь громадськості в процесі формування публічного управління в Україні.		<a href="http://www.nads.gov.ua/control/uk/index">http://www.nads.gov.ua/control/uk/index</a> Портал Центру політико-правових реформ <a href="http://www.pravo.org.ua/">http://www.pravo.org.ua/</a>		
6	<b>Тема 4. Системні характеристики публічного управління та адміністрування.</b> Публічне управління як складна система. Системні характеристики публічного управління. Суб'єкти та об'єкти публічного управління Нормативно-правові засади функціонування та діяльності органів публічної влади в Україні. Взаємодія в органах публічного управління. Ефективність та результативність публічного управління. Участь громадськості в процесі формування публічного управління в Україні.	<i>Лекція Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a>	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу
7	<b>Тема 5. Тенденції розвитку публічного управління в Україні.</b> Публічне управління в сучасних умовах та шляхи підвищення ефективності публічного управління. Гуманізація системи державного управління. Негативні тенденції в публічному управлінні. Корупція та протидія її проявам у публічному управлінні. Забезпечення відкритості в діяльності органів публічної влади. Взаємодія держави та громадянського суспільства. Формування державно-приватного партнерства.	<i>Лекція Групова робота Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a> Національне агентство України з питань державної служби <a href="http://www.nads.gov.ua/control/uk/index">http://www.nads.gov.ua/control/uk/index</a> Портал Центру політико-правових реформ <a href="http://www.pravo.org.ua/">http://www.pravo.org.ua/</a>	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу
8	<b>Тема 5. Тенденції розвитку публічного управління в Україні.</b> Публічне управління в сучасних умовах та шляхи підвищення ефективності публічного управління. Гуманізація системи державного управління. Негативні тенденції в публічному управлінні. Корупція та протидія її проявам у публічному управлінні. Забезпечення відкритості в діяльності органів публічної влади. Взаємодія держави та громадянського суспільства. Формування державно-приватного партнерства.	<i>Лекція Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a>	Л - 2 П - 1 С - 8	Відповідно до розкладу

9	<p><b>Тема 6. Управлінські рішення, стратегічний та проектний підходи.</b>  Поняття управлінського рішення. Методологічні аспекти прийняття управлінських рішень  Основи стратегічного управління та його функції. Методологічний та методичний базис стратегічного управління. Процес реалізації стратегії управління. Сучасні моделі стратегічного управління.  Сутність управління проектами. Базові поняття та визначення проектного менеджменту. Функції управління проектами в реалізації державних проектів і програм. Методологія управління проектами в публічній сфері</p>	<p><i>Лекція Дискусія</i></p>	<p>Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15]  Нормативні акти України  <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a>  Сайт Верховної Ради України  <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a></p>	<p>Л - 2  П – 1  С - 8</p>	<p>Відповідно до розкладу</p>
10	<p><b>Тема 6. Управлінські рішення, стратегічний та проектний підходи.</b>  Поняття управлінського рішення. Методологічні аспекти прийняття управлінських рішень  Основи стратегічного управління та його функції. Методологічний та методичний базис стратегічного управління. Процес реалізації стратегії управління. Сучасні моделі стратегічного управління.  Сутність управління проектами. Базові поняття та визначення проектного менеджменту. Функції управління проектами в реалізації державних проектів і програм. Методологія управління проектами в публічній сфері</p>	<p><i>Лекція Дискусія</i></p>	<p>Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15]  Нормативні акти України  <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a>  Сайт Верховної Ради України  <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a></p>	<p>Л - 2  П – 1  С - 8</p>	<p>Відповідно до розкладу</p>
11	<p><b>Тема 7. Технологічне вдосконалення та електронна модернізація публічного управління та адміністрування.</b>  Різновиди державно-управлінських технологій та їх сутність. Контролінг у державному управлінні. Управління ризиками. Консалтинг у публічному управлінні. Моніторинг як технологія публічного управління. Концептуально-правові засади електронного урядування в Україні. Технології е-управління на регіональному та місцевому рівнях. Надання адміністративних послуг в умовах електронного урядування. Електронна демократія та соціальні мережі.</p>	<p><i>Лекція Групова робота Дискусія</i></p>	<p>Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15]  Нормативні акти України  <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a>  Сайт Верховної Ради України  <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a>  Національне агентство України з питань державної служби  <a href="http://www.nads.gov.ua/control/uk/index">http://www.nads.gov.ua/control/uk/index</a>  Портал Центру політико-правових реформ  <a href="http://www.pravo.org.ua/">http://www.pravo.org.ua/</a></p>	<p>Л - 2  П – 1  С - 8</p>	<p>Відповідно до розкладу</p>
12	<p><b>Тема 8. Сутність сучасного управління бізнесом.</b>  Економічні відносини бізнесу: сутність та структура. Потреба виникнення бізнесу. Родові ознаки бізнесу. Теоретичні</p>	<p><i>Лекція Самостійна Дискусія</i></p>	<p>Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15]  Нормативні акти України  <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a></p>	<p>Л - 2  П – 1  С - 8</p>	<p>Відповідно до розкладу</p>

	аспекти управління бізнесом. Закони функціонування бізнес-структур. Зовнішнє та внутрішнє середовище функціонування бізнес-структури. Організація діяльності бізнес-структури. Особливості прийняття та реалізації управлінських рішень в бізнесі.		Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a> Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва: <a href="http://www.drs.gov.ua/control/uk/index">http://www.drs.gov.ua/control/uk/index</a> Державний комітет статистики України: <a href="http://www.ukrstat.gov.ua">www.ukrstat.gov.ua</a>		
13	<b>Тема 9. Основні функції управління персоналом у бізнес-структурах та органах публічної влади.</b> Історія виникнення управління персоналом. Теоретичні основи взаємодії людей і управління поведінкою працівників. Людина та відносини управління. Суб'єкт та об'єкт управління. Управлінські відносини як різновид відносин суспільних. Управління персоналом як пріоритетна сфера управління в сучасній організації. Фактори конкурентоспроможності організації в умовах ринку та управління персоналом. Сучасний погляд на роль управління персоналом в організації. Ознаки управління персоналом сучасного типу. Поняття техніки управління персоналом. Основні техніки управління: техніка рамкового управління (by Exception); техніка управління за допомогою делегування (by Delegation); техніка управління за цілями (by Objectives); техніка системного управління (by Systems). Особистість керівника в системі управління. Управлінські функції керівника. Типи керівників. Системи ділових і особистісних якостей керівника.	<i>Лекція Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Сайт Верховної Ради України <a href="https://www.rada.gov.ua/">https://www.rada.gov.ua/</a> Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва: <a href="http://www.drs.gov.ua/control/uk/index">http://www.drs.gov.ua/control/uk/index</a>	Л - 2 П - 1 С - 9	Відповідно до розкладу
14	<b>Тема 10. Основні поняття та роль академічної доброчесності в навчальному та освітньому процесах.</b> Поняття та суть академічної доброчесності. Основні правила, принципи та вимоги до дотримання академічної доброчесності. Роль і місце академічної доброчесності в науково-дослідній діяльності. Нормативно-правова база з дотримання академічної доброчесності в Україні. Складові поняття академічної доброчесності.	<i>Лекція Дискусія</i>	Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15] Нормативні акти України <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a> Академічна доброчесність: інформаційний бюлетень. <a href="https://www.skeptic.in.ua/bulletin/">https://www.skeptic.in.ua/bulletin/</a>	Л - 2 П - 1 С - 9	Відповідно до розкладу

15	<p><b>Тема 11. Види порушень академічної доброчесності в навчальній діяльності</b>  Поняття інтелектуальної власності. Нормативно-правова база забезпечення інтелектуальної власності. Плагіат, як спосіб порушення авторського права. Різновиди академічного плагіату та способи його виявлення. Особливості роботи із антиплагіатними програмами.</p>	<p><i>Лекція</i>  <i>Дискусія</i></p>	<p>Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15]  Нормативні акти України  <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a>  Академічна доброчесність: інформаційний бюлетень.  <a href="https://www.skeptic.in.ua/bulletin/">https://www.skeptic.in.ua/bulletin/</a></p>	<p>Л - 2  П – 1  С - 9</p>	<p>Відповідно до розкладу</p>
16	<p><b>Тема 12. Академічна культура та академічна доброчесність.</b>  Особливості здійснення посилань в науково-дослідницькій діяльності здобувача вищої освіти. Вимоги до перефразування тексту джерела в наукових працях. Шляхи запобігання науковому плагіату.</p>	<p><i>Лекція</i>  <i>Дискусія</i></p>	<p>Література: [1, 2, 3, 12, 13, 14, 15]  Нормативні акти України  <a href="http://www.nau.kiev.ua/">http://www.nau.kiev.ua/</a>  Академічна доброчесність: інформаційний бюлетень.  <a href="https://www.skeptic.in.ua/bulletin/">https://www.skeptic.in.ua/bulletin/</a></p>	<p>Л - 2  П – 1  С - 9</p>	<p>Відповідно до розкладу</p>