"ЗАТВЕРДЖУЮ"
Ректор
проф. Мельник В.П.
(підпис) (прізвище та ініціали)
"18" 05 2023 року
М.П.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Підготовки бакалавра (назва освітнього ступеня) **з галузі знань** 28 Публічне управління та адміністрування (шифр та найменування галузі знань) Кваліфікація Бакалавр публічного управління та адміністрування.

за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування (код та найменування спеціальності) Строк навчання 3 роки 10 міс. (роки і місяці)

спеціалізацією (назва спеціалізації) на основі (зазначається освітній ступінь)

освітньо-професійною програмою Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах (назва програми)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський) рівень (назва рівня вищої освіти) **форма навчання** денна (денна, заочна)

І. ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Курс	Вересень				Жовтень				Листопад					Грудень				Січень					Лютий				Березень				Квітень				Травень					Червень				Липень					Серпень			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	К	К	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	К	К	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	П	П	П	П	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	К	К	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т/Д	Т/Д	С	С	С	П	П	Д	Д	ДЕ	ДЕ	ДР	ДР								

ПОЗНАЧЕННЯ: Т - теоретичне навчання; С - екзаменаційна сесія; П - практика; К - канікули; Д - виконання кваліфікаційної роботи; ДЕ - складання атестаційного екзамену; ДР - захист кваліфікаційної роботи

ІІ. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, тижні

Курс	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практика	Атестація	Виконання кваліфікаційної роботи	Канікули	Разом
I	32	6				14	**52**
II	32	6				14	**52**
III	32	6	4			10	**52**
IV	25	6	2	4	2/2	4	**43**
Разом	**121**	**24**	**6**	**4**	**2/2**	**42**	**199**

ІІІ. ПРАКТИКА

Назва практики	Семестр	Тижні
Виробнича	6	4
Виробнича (переддипломна)	8	2

IV. АТЕСТАЦІЯ

Назва навчальної дисципліни	Форма атестації (екзамен, кваліфікаційна робота)	Семестр
	Кваліфікаційна робота	8
Теорія і практика публічного управління, Теорія і практика публічного адміністрування, Система оцінювання та мотивації персоналу, Формування та реалізація кадрової політики, Публічна служба та професійна етика, Управління професійною кар'єрою та розвиток талантів	Атестаційний кваліфікаційний екзамен	8

V. ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Шифр за ОП	НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Розподіл за семестрами				Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин						Розподіл годин на тиждень за курсами і семестрами							
		Екзамени	Заліки	Роботи			Загальний обсяг	Аудиторних				Самостійна робота	I курс		II курс		III курс		IV курс	
				Курсові	Контрольні			Всього	у тому числі				Семестри							
									Лекції	Лабораторні	Практичні		1	2	3	4	5	6	7	8
													Кількість тижнів в семестрі							
													16	16	16	16	16	16	16	9
1. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																				
1.1. Цикл загальної підготовки																				
ЗК1.1.01	Українська мова (за професійним спрямуванням)		2			3	90	64	32		32	26		4						
ЗК1.1.02	Історія України	1				3	90	48	32		16	42	3							
ЗК1.1.03	Історія української культури	2				3	90	48	32		16	42		3						
ЗК1.1.04	Філософія	5				3	90	48	32		16	42					3			
ЗК1.1.05	Іноземна мова	4	2			12	360	256			256	104	4	4	4	4				
ЗК1.1.06	Фізвиховання		2			3	90	64			64	26	2	2						
Всього		**4**	**3**			**27**	**810**	**528**	**128**	**0**	**400**	**282**	**9**	**13**	**4**	**4**	**3**	**0**	**0**	**0**
1.2. Цикл професійної та практичної підготовки																				
ПП1.2.01	Основи економічної науки	1				5	150	64	32		32	86	4							
ПП1.2.02	Макроекономіка	2				6	180	80	48		32	100		5						
ПП1.2.03	Мікроекономіка	3				4	120	64	32		32	56			4					
ПП1.2.04	Основи менеджменту та адміністрування	2				5	150	64	32		32	86		4						
ПП1.2.05	Вступ до фаху та академічна доброчесність	1				6	180	48	32		16	132	3							
ПП1.2.06	Математика для управлінців	2				5	150	48	16		32	102		3						
ПП1.2.07	Міжнародна економіка	3				3	90	48	32		16	42			3					
ПП1.2.08	Публічна статистика	4				4	120	64	32		32	56				4				
ПП1.2.09	Інформаційні та комунікаційні технології	1				6	180	96	48	48		84	6							
ПП1.2.10	Безпека життєдіяльності та охорона праці		1			3	90	32	16		16	58	2							
ПП1.2.11	Теорія і практика публічного управління	3				4	120	64	32		32	56			4					
ПП1.2.12	Економіка і фінанси суб'єктів підприємництва	3				4	120	64	32		32	56			4					
ПП1.2.13	Теорія і практика публічного адміністрування	4				4	120	64	32		32	56				4				
ПП1.2.14	Комунікації в публічному управлінні та адмініструванні	4				4	120	48	32		16	72				3				
ПП1.2.15	Теорія і практика прийняття управлінських рішень	5				4	120	64	32		32	56					4			
ПП1.2.16	Публічні фінанси та бюджетування	5				3	90	64	32		32	26					4			
ПП1.2.17	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	5			6	180	112			112	68					3	4		
ПП1.2.18	Публічна служба та професійна етика	5				4	120	64	32		32	56					4			
ПП1.2.19	Електронне врядування та електронна демократія	6				3	90	80	32	48		10						5		
ПП1.2.20	Сервісна держава: публічні та адміністративні послуги		7			3	90	32	16		16	58							2	
ПП1.2.21	Маркетинг у публічному управлінні	7				3	90	48	32		16	42							3	
ПП1.2.22	**Курсова робота** (Основи менеджменту та адміністрування; Теорія і практика публічного управління)			**3Диф**		3	90					90								
ПП1.2.23	**Курсова робота** з дисциплін професійної та практичної підготовки			**6Диф**		3	90					90								
ПП1.2.24	**Виробнича практика**		**6Диф**			6	180					180								
ПП1.2.25	**Виробнича (переддипломна) практика**		**8Диф**			3	90					90								
	Атестація																			
ПП1.2.26	**Кваліфікаційна робота**					6	180					180								
ПП1.2.27	**Атестаційний кваліфікаційний екзамен**					3	90					90								
Всього		**19**	**5**	**2**	**0**	**113**	**3390**	**1312**	**624**	**96**	**592**	**2078**	**15**	**12**	**15**	**11**	**15**	**9**	**5**	**0**

Освітньо-професійна програма "Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах"																				
ПП1.2.1.01	Soft Skills сучасного управлінця		1			3	90	64	32		32	26	4							
ПП1.2.1.02	Сталий розвиток в умовах глобалізації		2			3	90	48	32		16	42		3						
ПП1.2.1.03	HR-менеджер: організація праці, кар'єрний розвиток	4				4	120	48	32		16	72				3				
ПП1.2.1.04	Формування та реалізація публічної політики	6				4	120	80	48		32	40						5		
ПП1.2.1.05	Організаційна поведінка та управління змінами в організації	7				5	150	64	32		32	86							4	
ПП1.2.1.06	Управління проєктами та інноваціями		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП1.2.1.07	Система оцінювання та мотивації персоналу	7				3	90	64	32		32	26							4	
ПП1.2.1.08	Управління HR-проєктами та HR-процесами	7				3	90	64	32		32	26							4	
ПП1.2.1.09	Формування та реалізація кадрової політики	7				3	90	48	32		16	42							3	
ПП1.2.1.10	Управління професійною кар'єрою та розвиток талантів	8				3	90	63	36		27	27								7
ПП1.2.1.11	HR-аналітика	8				3	90	63	36		27	27								7
ПП1.2.1.12	**Курсова робота**			8Диф		3	90					90								
Всього		**8**	**3**	**1**	**0**	**40**	**1200**	**642**	**362**	**0**	**280**	**558**	**4**	**3**	**0**	**3**	**0**	**5**	**15**	**18**
Всього нормативних навчальних дисциплін		**31**	**11**	**3**	**0**	**180**	**5400**	**2482**	**1114**	**96**	**1272**	**2918**	**28**	**28**	**19**	**18**	**18**	**14**	**20**	**18**
2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																				
2.1. Дисципліни вільного вибору студента																				
2.1.1. Цикл загальної підготовки (в кожному семестрі студент вибирає 1 дисципліну)																				
ЗК2.1.1.01	Дисципліни вільного вибору		3,4,5,6			12	360	128	64		64	232			2	2	2	2		
Всього		**0**	**4**	**0**	**0**	**12**	**360**	**128**	**64**	**0**	**64**	**232**	**0**	**0**	**2**	**2**	**2**	**2**	**0**	**0**
2.1.2. Цикл професійної та практичної підготовки (в кожному семестрі студент вибирає 2 дисципліни)																				
ПП2.1.2.01	Законотворчий процес і нормотворча діяльність органів публічної влади		3			3	90	48	32		16	42			3					
ПП2.1.2.02	Управління брендом роботодавця		3			3	90	32	16		16	58			2					
ПП2.1.2.03	Служба в місцевому самоврядуванні		3			3	90	48	32		16	42			3					
ПП2.1.2.04	Громадські організації та основи волонтерства		3			3	90	32	16		16	58			2					
ПП2.1.2.05	Захист прав людини та публічна влада		3			3	90	48	32		16	42			3					
ПП2.1.2.06	Гендерна політика в публічному управлінні		3			3	90	32	16		16	58			2					
ПП2.1.2.07	Креативне управління		3			3	90	48	32		16	42			3					
ПП2.1.2.08	Міжкультурні комунікації та лідерство		3			3	90	32	16		16	58			2					
ПП2.1.2.09	Інклюзивність та рівність у сучасному світі		3			3	90	48	32		16	42			3					
ПП2.1.2.10	Організація управлінської діяльності (тренінг-курс)		3			3	90	32	16		16	58			2					
ПП2.1.2.11	Державна безпека та національні інтереси		3			3	90	48	32		16	42			3					
ПП2.1.2.12	Політичний піар		3			3	90	32	16		16	58			2					
ПП2.1.2.13	Концепт Європи: єдність та цінності ЄС		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.14	Сталий розвиток: досвід спільних політик ЄС		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.15	Економічна політика ЄС через розвиток демократії		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.16	Публічна політика країн-членів ЄС у соціально-гуманітарній сфері		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.17	Муніципальне адміністрування		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.18	Управління соціальною та економічною безпекою регіону		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.19	Планування розвитку та співпраця територіальних громад		4			4	120	48	32		16	72				3				

ПП2.1.2.20	Адміністративне право		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.21	Конфлікти та їх урегулювання в управлінській діяльності (тренінг-курс)		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.22	Психологія взаємодії та лідерства (тренінг-курс)		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.23	Психологія управління		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.24	Технології професійного росту та розвитку персоналу		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.25	Соціальна відповідальність держави та бізнесу		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.26	Теорія і практика командоутворення		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.27	Персональний брендинг та управління діловим іміджом		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.28	Стратегічне управління персоналом		4			4	120	48	32		16	72				3				
ПП2.1.2.29	Моніторинг та оцінювання місцевих проєктів		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.30	Інклюзивний розвиток громади		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.31	Розумне місто		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.32	Фінансове забезпечення спроможності територіальних громад		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.33	Регіональна політика та політика гуртування у ЄС		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.34	Європейські практики публічного управління		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.35	Good governance в ЄС в контексті сталого розвитку		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.36	Інституціональне забезпечення збереження довкілля у ЄС		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.37	Професійний коучинг, консалтинг		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.38	Трудове право		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.39	HR-менеджер як лідер (тренінг-курс)		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.40	Командоутворення (тренінг-курс)		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.41	Основи дослідницької діяльності (тренінг-курс)		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.42	Основи публічного врядування		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.43	Національна безпека в публічному управлінні		5			5	150	48	32		16	102					3			
ПП2.1.2.44	Глобалізація і глобальне управління		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.45	Національна економіка та антикризове управління		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.46	Моніторинг та оцінювання публічної політики		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.47	Право та національна безпека в публічному управлінні		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.48	Організація роботи кадрової служби. Кадрове діловодство.		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.49	Performance менеджмент		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.50	Маніпуляції в публічному управлінні та бізнес-середовищі (тренінг-курс)		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.51	Оцінка та управління компетенціями		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.52	Емоційний інтелект та його розвиток		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.53	Комунікації в публічному управлінні та ділова етика		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.54	Публічне управління соціальним розвитком		6			4	120	80	48		32	40						5		
ПП2.1.2.55	Розробка доказової публічної політики (тренінг-курс)		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.56	Європейські практики врядування		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.57	Європейські публічні комунікації		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.58	Державна інформаційна політика		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.59	Цінності, справедливість і різноманістність в ЄС		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.60	Соціально-орієнтована ринкова економіка у ЄС		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.61	Соціальна політика ЄС		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.62	Забезпечення рівності в ЄС		7			5	150	48	32		16	102							3	

ПП2.1.2.63	Управління залученістю персоналу		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.64	Рекрутинг за видами економічної діяльності		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.65	Соціальне страхування		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.66	Мобінг, дискримінація та переслідування: ефективні процедури запобігання (тренінг-курс)		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.67	Виборчий процес та електоральні технології		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.68	Формування стратегії бізнесу (тренінг-курс)		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.69	Обгрунтування та експертиза бізнес-проектів		7			5	150	48	32		16	102							3	
ПП2.1.2.70	Групи інтересів та лобізм у публічній політиці		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.71	Публічні закупівлі		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.72	Діловодство в державних установах		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.73	Лідерство та керівництво на публічній службі		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.74	Світовий досвід управління персоналом		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.75	Розробка і впровадження HR-рішень		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.76	Подолання стресів та профілактика професійного вигорання		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.77	Design Thinking (тренінг-курс)		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.78	Технологія спілкування в управлінській діяльності (тренінг-курс)		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.79	Антикорупційна діяльність в корпоративному секторі та державному управлінні		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.80	Злиття, поглинання і реструктуризація фірми		8			3	90	36	18		18	54								4
ПП2.1.2.81	Техніка проведення ділових презентацій (тренінг-курс)		8			3	90	36	18		18	54								4
Всього		**0**	**12**	**0**	**0**	**48**	**1440**	**600**	**372**	**0**	**228**	**840**	**0**	**0**	**5**	**6**	**6**	**10**	**6**	**8**
Всього вибіркових навчальних дисциплін		**0**	**16**	**0**	**0**	**60**	**1800**	**728**	**436**	**0**	**292**	**1072**	**0**	**0**	**7**	**8**	**8**	**12**	**6**	**8**
Загальна кількість		**31**	**27**	**3**	**0**	**240**	**7200**	**3210**	**1550**	**96**	**1564**	**3990**								
Кількість годин на тиждень													**28**	**28**	**26**	**26**	**26**	**26**	**26**	**26**
Кількість кредитів ЄКТС		**240**											**30**	**30**	**30**	**30**	**29**	**31**	**30**	**30**
Кількість екзаменів		**31**											**4**	**4**	**4**	**5**	**4**	**3**	**5**	**2**
Кількість заліків		**27**											**2**	**4**	**3**	**3**	**4**	**4**	**3**	**4**
Кількість контрольних робіт		**0**																		
Кількість курсових робіт		**3**													**1**			**1**		**1**

Ухвалено Вченою Радою факультету управління фінансами та бізнесу від " 30" березня 2023 р. протокол № 9

Ухвалено Вченою Радою Університету від "26" квітня 2023 р. протокол № 46/4

Навчальний план вводиться з 2023-2024 навчального року для студентів І курсу

Декан факультету _____ (підпис) **Стасишин А.В.** (прізвище та ініціали)

Проректор _____

Начальник навчально-методичного відділу Центру забезпечення якості освіти _____