

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

між

Львівським національним університетом імені Івана Франка та
Громадською радою при управлінні персоналом Львівської міської ради

м. Львів



«23» січень 2023 року

Львівський національний університет імені Івана Франка (далі - Університет) в особі ректора **Володимира Петровича Мельника**, що діє на підставі Статуту Університету, з однієї сторони, та Громадська рада при управлінні персоналом Львівської міської ради (далі – Громадської ради) в особі голови **Івашиної Мар'яни Миколаївни**, яка діє на підставі наказу за № 21 від 04.08.2017 р. Начальника управління персоналом Львівської міської ради з іншої сторони, які далі разом іменуються Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей Меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) про таке:

1. Загальні положення

1.1. Предметом Меморандуму співробітництво між Сторонами щодо:

- надання консультацій з управління персоналом;
- обміну досвідом між членами Громадської ради та викладачами Університету;
- проведення чотири денного інтенсивного курсу «SMART HR» для студентів, які навчаються за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” освітньо-професійною програмою "Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах", а також інших спеціальностей, які дотичні до HR напрямку
- залучення компетентних HR фахівців до перегляду та оновлення освітніх програм та кваліфікаційних вимог, як основних стейкхолдерів і партнерів освітньої програми.

2. Мета та предмет Меморандуму

2.1. Метою Меморандуму є забезпечення взаємодії Університету та Громадської ради у питаннях допомоги студентам засвоїти теоретичні знання, які вони отримали під час навчання та на основі практичної роботи і завдань із кейсами набути практичних навичок у напрямку HR сфери, обміну досвідом та надання консультацій

Сприяння залученню компетентних HR фахівців до перегляду та оновлення освітніх програм та кваліфікаційних вимог, як основних стейкхолдерів і партнерів освітньої програми.

На базі практичних інструментів та основних HR-процесів сформувати у молоді розуміння ролі HR в компанії.

2.2. Предметом Меморандуму є проекти сторін , в т.ч. SMART HR (а також третіх осіб, які можуть бути залучені до співпраці в рамках угоди).

2.3. Перелік напрямків не є вичерпним та може доповнюватися за взаємною згодою сторін.

3. Напрями співробітництва Сторін

3.1. Для реалізації мети та предмету Меморандуму Сторони визначають такі напрями співробітництва:

3.1.1. Консультації, зустрічі з обміну досвідом і запуск проекту «SMART HR» з залученням студентів Факультету управління фінансами та бізнесом кафедри Економіки та публічного управління, а також викладачів і студентів інших факультетів, які прагнуть отримати досвід у сфері HR.

3.1.2. Університет забезпечує участь студентів та викладачів, формує групи повідомляє та забезпечує технічно-організаційний супровід заходу.

3.1.3. Громадська рада забезпечує менторів та спікерів, консультантів, в т.ч. в рамках проекту «SMART HR».

3.1.4. Тематика та практична робота у таких напрямках, що поєднує HR-сфера в рамках проекту «SMART HR»:

- Ринок праці
- Бренд роботодавця
- Законодавство у сфері HR та органах державної влади
- Рекрутинг та підбір персоналу
- Навчання та оцінювання персоналу
- Мотивація персоналу
- Ситуативне лідерство

3.1.5. Сторони домовились про розміщення інформації про діяльність та заходи партнера на офіційній сторінці в мережі Інтернет та офіційних сторінках у соціальних мережах.

3.1.6. Будь-які інші напрями співробітництва, що узгоджені Сторонами.

4. Права і обов'язки Сторін

4.1. Сторони взаємодіють на принципах рівноправності, відкритості і доброзичливості.

4.2. Співпраця Сторін здійснюється на основі цього Меморандуму та інших договорів, які можуть бути укладені на виконання завдань даної угоди.

4.3. Сторони самостійно визначають і формують склад своїх учасників для участі у спільних заходах.

4.4. Сторони можуть пропонувати перспективні напрямки діяльності.

4.5. Сторони беруть на себе зобов'язання забезпечити збереження переданих іншою Стороною для ознайомлення, розгляду та опрацювання документальних матеріалів іншої Сторони, повернути їх в цілісності і за першою вимогою.

4.6. Всі зміни та доповнення до Меморандуму оформлюються письмово та за згодою Сторін.

5. Термін дії Меморандуму

5.1. Цей Меморандум набуває чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2023 року включно.

6. Відповідальність Сторін

6.1. Жодна зі Сторін не несе перед іншою Стороною яких-небудь інших зобов'язань крім тих, що обумовлені даним Меморандумом.

6.2. Сторони зобов'язуються не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відома у процесі спільної діяльності.

7. Прикінцеві положення

7.1. Сторони розглядають Меморандум як декларацію про наміри, що не призводять до юридичних чи фінансових наслідків або зобов'язань для будь-кого з них.

7.2. Відносини Сторін, які виникли у Меморандумі, є виключно відносинами незалежних Сторін.

7.3. Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною збудь-яких питань, подібних до тих, які передбачаються Меморандумом.

7.4. Усі суперечки стосовно тлумачення і застосування положень Меморандуму будуть вирішуватися шляхом переговорів та консультацій між Сторонами.

7.5. У разі невиконання умов Меморандуму Сторони встановлюють причини та шляхом узгоджень налагоджують спільну роботу. Якщо виконання Меморандуму неможливе, кожна зі Сторін може ініціювати припинення її дії.

7.6. Текст Меморандуму складений українською мовою та підписаний у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін, при цьому всі тексти мають однакову юридичну силу.

7.7. У випадках, непередбачених Меморандумом, сторони керуються нормами законодавства України.

8. Підписи Сторін

Юридичні адреси сторін:

Львівський національний університет
імені Івана Франка

Юридична (поштова) адреса:

79000, м.Львів, вул.Університетська,1

р/р UA468201720343101002200001061

Державна Казначейська служба України

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 02070987

ПІ №: 020709813029

№ св.ПДВ 17701483

Тел.(032)239-41-22

Громадська рада при Управлінні
персоналом Львівської міської ради
тел. +380504485925

Договір підписали:

Ректор

Львівського національного університету
імені Івана Франка

Володимир МЕЛЬНИК

Голова

Громадської ради при Управлінні
персоналом Львівської міської
ради

Мар'яна ІВАШИНА