**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Львівський національний університет імені Івана Франка**

**Факультет управління фінансами та бізнесу**

**Кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом**

**Затверджено**

на засіданні кафедри публічного

адміністрування та управління бізнесом

факультету управління фінансами та бізнесу

Львівського національного університету імені Івана Франка

протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.)



**Силабус з навчальної дисципліни**

**«ЕЛЕКТРОННЕ ВРЯДУВАННЯ»,**

**що викладається в межах ОПП другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**для здобувачів**

**галузі знань:** 28 Публічне управління та адміністрування;

**спеціальності:** 281 Публічне управління та адміністрування;

**(денна форма навчання)**

**Львів 2023 р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва дисципліни** | | | Електронне врядування | | | | | |
| **Адреса викладання дисципліни** | | | м. Львів, вул. Коперника,3 | | | | | |
| **Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна** | | | Факультет управління фінансами та бізнесу, кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом | | | | | |
| **Галузь знань, шифр та назва спеціальності** | | | Нормативна дисципліна галузі знань: 28 Публічне управління та адміністрування; спеціальності: 281 Публічне управління та адміністрування. | | | | | |
| **Викладачі дисципліни** | | | Дзяна Галина Олексіївна, к. держ. упр., доцент, доцент кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом | | | | | |
| **Контактна інформація викладачів** | | | [halyna.dzіana@lnu.edu.ua](mailto:halyna.dzіana@lnu.edu.ua%20)  тел. + 38 097-711-65-84  вул. Коперника, 3, ауд. 502. | | | | | |
| **Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються** | | | Консультації в день проведення лекцій/практичних занять (за попередньою домовленістю). Також можливі он-лайн консультації через Teams, Zoom, Skype або подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити. | | | | | |
| **Сторінка курсу** | | | inancial.lnu.edu.ua | | | | | |
| **Інформація про дисципліну** | | | Навчальна дисципліна «Електронне врядування» спрямована на формування у студентів теоретичних знань з питань державної політики розвитку інформаційного суспільства та електронного урядування, видів електронної взаємодії між державою і суспільством, механізмів реалізації електронної демократії та надання електронних державних послуг, а також практичних навичок використання критеріїв оцінки веб-сайтів органів влади, наявності в них інтерактивних можливостей.  Студенти в процесі вивчення дисципліни отримають необхідний обсяг теоретичних і практичних знань щодо пріоритетних напрямків впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії. | | | | | |
| **Коротка анотація дисципліни** | | | Навчальна дисципліна "Електронне врядування" орієнтована на формування систематизованих знань про природу та теоретичні засади електронного врядування та вироблення умінь застосовувати технології е-врядування у практиці публічного адміністрування, в тому числі при наданні державно-управлінських послуг.  Дисципліна є нормативною, входить до циклу дисциплін, що формують загальні компетентності, освітньо-професійних програм підготовки магістрів за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування", яка викладається в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS). | | | | | |
| **Мета та цілі дисципліни** | | | **Метою** вивчення навчальної дисципліни «Електронне врядування» є формування у студентів комплексу професійної компетентності, щодо системи електронного урядування з використанням новітніх інформаційних і комунікаційних технологій, задля покращення рівня і якості державних послуг громадянам і подальшого інноваційного розвитку публічної служби; ознайомлення з електронним урядуванням, основними поняттями цього курсу, нормативно-правовою базою з питань електронного урядування, сутністю, принципами, функціями, етапами впровадження та основними проблемами, пов’язаними з цим процесом.  **Основними завданнями** вивчення дисципліни «Електронне врядування» є:  отримання студентами знань категорійно-понятійного апарату проблематики інформаційного суспільства та електронного урядування;  загальні принципи, методи та моделі електронного урядування; класифікацію, ієрархію та систему адміністративних послуг;  нормативно-правові засади забезпечення розвитку інформаційного суспільства та електронного урядування;  сутність, значення та основні етапи формування електронного уряду в Україні;  основні принципи, напрями і механізми трансформації системи публічного управління в Україні у відповідності з вимогами інформаційного суспільства;  організаційну систему управління впровадженням електронного урядування в Україні. | | | | | |
| **Література для вивчення дисципліни** | | | **Основна література:**  1.Про інформацію: Закон України від 13.01.2011 р. № 2938-17. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.  2. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>  3. Про телекомунікації: Закон України від 18.11.2003 р. № 1280-IV, зі змінами. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1280-15#Text>  4. Про електронні довірчі послуги: Закон України. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#n534>  5. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>  6. Концепція розвитку електронного урядування в Україні. Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/797-2017-%D1%80#n13  7. Концепція розвитку системи електронних послуг в Україні. Режим доступу:  https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/918-2016-%D1%80#n8  8. Концепція розвитку електронної демократії в Україні. Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/797-2017-%D1%80#Text  9. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. Сергія Чернова, Валентини Воронкової, Віктора Банаха, Олександра Сосніна, Пранаса Жукаускаса, Йоліти Ввайнхардт, Регіни Андрюкайтене; Запоріз. держ. інж. акад. Запоріжжя: ЗДІА, 2016. –606с. – Режим доступу: <http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/monografii/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F_%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%B9%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0_2017.pdf>  10. Електронне урядування : підручник / авт. кол. : В. П. Горбулін, Н. В. Грицяк, А. І. Семенченко, О. В. Карпенко та ін. ; за заг. ред. проф. Ю. В. Ковбасюка ; наук. ред. проф. Н. В. Грицяк, проф. А. І. Семенченка. – К. : НАДУ, 2014. – 352 с.  11.Клімушин П. С. Електронне урядування в інформаційному суспільстві: [монографія] / П. С. Клімушин, А. О. Серенок. – Х.: Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2010.–312с.  12. Романчук О.З.., Бисага Ю.М., Берч В.В., Нечипорук Г.Ю., Чечерський В.І. Електронне урядування: конституційно-правове дослідження: Монографія. Ужгород: ТОВ «РІК-У», 2021. 196 с.  13.Електронний документообіг та захист інформації: навч. посіб./ О.Б. Кукарін За заг. ред. д. держ. унр., професора Н.В. Грицяк-К.: НАДУ, 2015.-84 с.  14.Дубова С. В. Електронне урядування: Навчально-методичний посібник./с.40 С. В.Дубова –К.: «Центр учбової літератури». 2017. - 144с. Режим доступу: <http://lib.knukim.edu.ua/wp-content/uploads/2017/12/dubova.pdf>  15. Абраменко Ю. Ю., Чикаренко І. А. Зарубіжний досвід е-врядування та проблеми його імплементації в Україні / Ю. Ю Абраменко, І. А. Чикаренко – Режим доступу: <http://www.dridu.dp.ua/zbirnik/2009-02/09ayypiu.pdf>  16. Державне управління в умовах розвитку інформаційного суспільства навч.посіб. / Н.В. Грицяк, Л.В. Литвинова. – За заг. ред. д.держ.упр., професора Н. В. Грицяк. –  К. : Вид-во К.І.С., 2015. – 108 с. – Режим доступу: <http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Navch_Posybniky/42b15310-a571-47cc-aeaa-cfd07b9fa6f0.pdf>  17. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг.ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. Частина 9: Електронний документообіг. Реінжиніринг адміністративних процесів в органах публічної влади / [С.П. Кандзюба, Р.М.  Матвійчук, Я.М. Сидорович, П.М. Мусієнко]. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 64 с. – Режим доступу: <http://biblio.umsf.dp.ua/xmlui/handle/123456789/3691?show=full>  18.Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред.А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. [В.Я. Малиновський, Н.В. Грицяк, А.І. Семенченко]. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 70 с. – Режим доступу <https://onat.edu.ua/wp-content/uploads/2018/05/Part_001_Feb_2018.pdf>  19. Електронне урядування. Опорний конспект лекцій. Дзюба С.В., Жиляєв І.Б.,Полумієнко С.К, Рубан І.А., Семенченко А.І. За ред. А.І. Семенченка. – Київ, 2012. (ОБСЄ2012). – Режим доступу: <http://academy.gov.ua/infpol/pages/dop/2/files/25b2e244-abac-4811-a0e5-4e420559b51d.pdf>  20. Машкаров Ю.Г. Електронне врядування. Інформатизація державного управління, Навчальний посібник./ Ю.Г. Машкаров, О.В.Орлов, П.С. Клімушин, І.В.Кобзев, М.В Мордвинцев – Х.: Вид-во ХарРІ НАДУ "Магістр", 2011. – 292 с. – Режим доступу: <http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Biblioteka_Magistra/73ee0a3d-5403-4736-a57a-084e0ade26ae.pdf>  21. Бабаєв В.М. Текст лекцій з дисципліни «Електронне урядування» / В.М. Бабаєв, М.М. Новікова, С.О. Гайдученко; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Х.: ХНУМГ, 2014. – 127 с.  22. С. А. Чукут, О.В. Загвойська, Я. Ю. Цимбаленко. Основи електронного урядування. Навчальний посібник. Київ. КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 286 с.  **Допоміжна література:**  1. Відкрите урядування: колективна робота, прозорість і дієва участь / за ред. Д. Латропа і Л. Руми; пер. з англ. А. Іщенка. Київ: Наука. 2011. 528 с.  2. Державна політика у сфері надання доступу до публічної інформації: навч.-метод. матеріали / Н.В. Грицяк; уклад. В.В. Святненко. Київ: НАДУ. 2013. 32 с.  3. Постанова Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 No208 "Про заходи щодо створення електронної інформаційної системи «Електронний уряд». – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/208-2003-%D0%BF#Text>  4. Марченко В.В. Електронне урядування в органах виконавчої влади:  адміністративно-правові засади : монографія. Харків : Панов, 2016. 444 с.  5. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах:Закон України від 05.07.1994 р. No 80/94-ВР, зі змінами – Режим доступу:  <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80#Text>  6. Остапов С. Е. Технології захисту інформації: навчальний посібник / С.Е. Остапов, С. П. Євсеєв, О. Г. Король. – Х.: ХНЕУ, 2013. – 476 с.  7. Електронна демократія : навч. посіб. / Н. В. Грицяк, С. Г. Соловйов; за заг.ред. д-ра наук з держ. упр., проф. Н. В. Грицяк. – К. : НАДУ, 2015 – 66с. – Режим доступу:<http://academy.gov.ua/infpol/pages/dop/2/files/6b6901a9-7d53-4a54-90a8-c894e3fbd91b.pdf>  8. Концепція реформування публічної адміністрації в Україні – Режим доступу: <http://old.kmu.gov.ua/kmu/control/publish/article?art_id=177524088>  9. Концепція формування та функціонування інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної влади та органів місцевого самоврядування – Режим доступу : <http://www.stc.gov.ua>.  10. Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 27 січня 2016 року «Про Стратегію кібербезпеки України»: Указ Президента України від 27.01.2016 р. No 96/2016. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/96/2016#Text>  11. Клімушин П. С. Електронне урядування в інформаційному суспільстві: [монографія] / П. С. Клімушин, А. О. Серенок. – Х.: Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2010. – 312 с.– Режим доступу: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/4756>  12. Глосарій термінів Європейського Союзу. – Режим доступу: <http://europa.dovidka.com.ua/p.html#Enterprise_policy>.  13. Хорошко В. О. Основи інформаційної безпеки: підручник / В. О. Хорошко, B. C. Чередниченко, М. Є. Шелест; за ред. В. О. Хорошка. – К.: ДУІКТ, 2008. – 186 с.  14. Концепція формування та функціонування інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної влади та органів місцевого самоврядування. – Режим доступу : <http://www.stc.gov.ua>.  15. Вітчизняний і зарубіжний досвід впровадження електронного урядування С. А. Чукут, О. В. Загвойська; за заг. ред. С. А. Чукут. – К.: Вид-во НАДУ, 2008. – 136 с. – Режим доступу : <https://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2016/02/Vitchiznyanij-i-zarubizhnij-dosvid-vprovadzhennya-elektronnogo-uryaduvannya.pdf>  **Ресурси мережі Інтернет:**  1. Верховна Рада. Офіційний веб-портал: https://rada.gov.ua/  2. Кабінет Міністрів України**:** <https://www.kmu.gov.ua/>  3. Законодавство України: <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  4. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: https://plan2.diia.gov.ua/  5. Офіційний веб-сайт Львівської міської ради: https://city-adm.lviv.ua/  6. Офіційний веб-сайт Львівської обласної ради: https://lvivoblrada.gov.ua/  7. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: https://thedigital.gov.ua/  8. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua/>  9.**Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника:** <http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/>  **10.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка:<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **11. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка:** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | | | | | |
| **Обсяг курсу** | | | 90 годин, 3 кредити  56години аудиторних занять. З них: 24 годин лекцій, 32 годин лабораторних занять та 34 години самостійної роботи | | | | | |
| **Очікувані результати навчання** | | | За умови успішного виконання вимог щодо опанування науки, студент набуде таких компетентностей:  **Інтегральна компетентність**  Здатність розв’язувати складні завдання, виробничі ситуації, проблеми у сфері професійної діяльності і з поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу.  **Загальні компетентності :**  - здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;  - здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо;  - здатність розробляти та управляти проєктами;  - здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні;  - здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології;  - здатність генерувати нові ідеї (креативність).  **Фахові компетентності :**  - здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв’язувати конфлікти;  -здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери;  - здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування;  - здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування;  - здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування;  - здатність забезпечувати належний рівень якості управлінських та адміністративних продуктів, послуг чи процесів;  - здатність аналізувати діяльність інституцій державного та корпоративного секторів;  - здатність до державно-приватного співробітництва в процесах вироблення, реалізації та оцінювання публічної політики в площині перетину сфер управління, економіки, публічної діяльності.  **Програмні результати навчання:**  - знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень;  - визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії;  - уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи;  - уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм;  - представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності;  - планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків;  - уміти аналізувати політику ефективного залучення організаційних форм громадськості до процесів електронного врядування, формувати систему показників та критеріїв, здійснювати їх ідентифікацію;  - здійснювати стратегічне і оперативне планування діяльності публічних організацій, бізнес-структур.  У результаті вивчення предмета студенти повинні  **а) знати:**  - категорійно-понятійний апарат проблематики інформаційного суспільства таелектронного врядування;  - загальні принципи, методи та моделі електронного врядування;  - нормативно-правові засади забезпечення розвитку інформаційного суспільства та електронного врядування;  - сутність, значення та основні етапи формування електронного уряду в Україні;  - основні принципи, напрями і механізми трансформації системи публічного управління в Україні у відповідності з вимогами інформаційного суспільства;  - організаційну систему управління впровадженням електронного врядування в Україні;  - кращий зарубіжний та вітчизняний досвід у цій сфері;  **б) уміти:**  *-* оцінювати та аналізувати стан електронного врядування;  - застосовувати набутінавички в практичній діяльності щодо інформаційної політики;  - оцінювати стан ведення органами державної влади та місцевого самоврядування своїх електронних інформаційних ресурсів;  - здійснювати комплексний аналіз рівня готовності органів державної влади та місцевого самоврядування до впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій;  - користуватися системою електронного документообігу;  - ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування. | | | | | |
| **Ключові слова** | | | Електронне врядування, Електронний уряд, інформаційний простір, комунікації, інформаційні ресурси, мережа Інтернет, електронний документообіг, е-сервіси, електронні послуги, електронна демократія, інформаційна безпека. | | | | | |
| **Формат курсу** | | | Очний, дистанційний | | | | | |
|  | | | Проведення лекцій, лабораторних занять та консультацій для кращого розуміння тем дисципліни | | | | | |
| **Теми** | | |  | | | | | |
| Тиж. | | Тема, план | | | Форма діяльності (заняття) | Література. Ресурси в інтернеті | Завдання, год. | Термін виконання |
| *1.* | | **1. Тема 1. Електронне урядування: сутність та основні підходи**  *Сутність електронного урядування. Різниця між електронним урядом та електронним урядуванням. Моделі електронного урядування. Сутність мобільного, цифрового та розумного урядування. Етапи впровадження електронного урядування. Проблеми та загрози при впровадженні електрон-ного урядування.* *Фактори, що посилюють виникнення загроз при впровадженні е-урядування.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *10,11,12,17,18,19,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| *2.* | | **Тема 2. Зарубіжний досвід впровадження та розвитку електронного урядування**  *Історія звітів ООН з розвитку електронного урядування. Методологія дослідження. Індекс розвитку електронного урядування/EGDI. Індекс телекомунікаційної інфраструктури/TII. Індекс онлайн послуг/OSI. Індекс людського капіталу/HCI. Індекс електронної участі/EPI. Індекс локальних онлайн-сервісів/ LOSI. Звіт ООН з розвитку електронного урядування 2020.* *Подолання цифрового розриву за допомогою електронного урядування.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *15,19,21,22.*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 4 | Відповідно до розкладу |
| *3.* | | **Тема 3.** **Впровадження електронного урядування в Україні.**  *Основні підходи і моделі побудови електронного уряду. Базові моделі побудови електронного уряду.*  *Основні етапи розвитку електронного урядування в Україні. Концепція розвитку е-урядування в Україні 2017. Звіт та рекомендації Світового банку щодо розвитку електронного урядування в Україні. Міністерство цифрової трансформації України та його повноваження.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *9,11,17,18,19,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 4 | Відповідно до розкладу |
| *4.* | | **Тема 4. Електронні адміністративні послуги**  *Сутність е-послуг та фактори, які впливають на їх ефективність. Чинники впливу на оцінку ступеня готовності громадян та бізнесу до отримання електронних послуг. Цифрове включення вразливих верств населення в ЄС. Фази зрілості електронних послуг. Досвід Європейського Союзу щодо сумісності. Досвід надання електронних послуг в Австрії. Досвід надання електронних послуг в Данії. Електронні послуги в Україні. Портал Дія - єдиний державний вебпортал е-послуг. Критерії оцінки якості електронних адміністративних послуг.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *4,7,9,12,19,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 4 | Відповідно до розкладу |
| *5.* | | **Тема 5. Архітектура та інформаційно-технологіч-на інфраструктура** **електронного врядування**  *Концепція, архітектура та складові електронного уряду. Складові інформа-ційної інфраструктури. Інформаційний простір та інформаційні ресурси. Телекомунікаційні інформаційно-комунікаційні системи. Заходи щодо розвитку інформаційної інфраструктури. Інфра-структура електронної ідентифікації і авторизації. Електронний документообіг (ЕДО). Електронні ідентифікаційні карти. Електронний цифровий підпис. Електронні паспорти. Системи електронних платежів. Національні облікові системи (регістри, кадастри). Типові технологічні рішення - пріоритетний напрям впровадження електронного врядування. Мережа Інтернет. Інтернет як основа електронного врядування.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *5,10,13,19,20,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 4 | Відповідно до розкладу |
| *6.* | | **Тема 6. Електронна демократія**  *Сутність електронної демократії. Основні проблеми розвитку електронної демократії. Довідник з електронної демократії Ради Європи. Основні інструменти та етапи розвитку електронної демократії. Штучний інтелект та електронна демократія. Електронні звернення та електронні петиції в Україні.* *Сучасні тенденції розвитку електронної демократії.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *8,9,12,17,18,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| *7.* | | **Тема 7. Електронний парламент** **як складова електронної демократії**  *Сутність електронного парламенту. Основні напрями розвитку електронного парламенту. Електронний парламент в умовах пандемії. Особливість третього Глобального парламентського звіту.* *Інноваційність електронних парламентів. Основні пріоритети та перспективи розвитку електронного парламенту.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *6,10,14,19,20,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| *8.* | | **Тема 8. Електронне голосування як складова електронної демократії**  *Сутність електронного голосування та його регулювання. Роль Венеціанської комісії щодо питань електрон-ного голосування. Стандарти електронного голосування Ради Європи. Досвід електронного голосування США. Досвід електронного голосування в Естонії. Ризики та загрози при впровадженні е-голосування. Перестороги фахівців з кібербезпеки щодо* *електронного голосування.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *9,11,12,17,20,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| *9.* | | **Тема 9. Менеджмент комунікацій та маркетинг послуг в системі електронного врядування**  *Інформаційні ресурси в державних органах України та в органах місцевого самоврядування. Стратегічне планування. Місце маркетингу в стратегічному плануванні.* *Інформаційний маркетинг: основні характеристики, види та завдання. Маркетингова інформація: види та класифікація. Маркетингові інформаційні системи. Маркетингова модель державного врядування. Впровадження та використання PR-технологій в електронному врядуванні. Фінансування демократичного е-урядування в Україні. Державна політика у сфері відкритих даних в умовах сталого врядування в Україні. Розвиток інформаційно-комуніка-ційного забезпечення в органах публічної влади в умовах сталого розвитку.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *10,12,13,14,16,20,21*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| *10.* | | **Тема 10. Е-урядування в умовах мережевої війни та пандемії COVID-19.**  *Особливість мережевого суспільства. Сутність мережевої війни. Використання інструментів електронної демократії у мережевій війні. Використання соціальних мереж у мережевій війні. Загрози е-урядуванню та е-демократії у мережевій війні. Небезпека використання блокчейн органами державної влади в Україні. Вплив пандемії на електронне урядування.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *12,13,14,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| *11.* | | **Тема 11. Технології розвитку електронного урядування та електронної демократії.**  *Інформаційно-комунікаційні технології розвитку електронного урядування та електронної демократії. Сучасні тенденції розвитку інформаційно-комунікаційних технологій. Хмарні технології як підґрунтя розвитку ІТ-архітектури системи електронного урядування. Мобільні технології – основа для розбудови m-government. Технологія BYOD. Технології Інтернет речей і «розумні технології. Громадські проекти мобілізації людських ресурсів за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій. Організаційні технології електронного урядування та електронної демократії.* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *10,12,19,20,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| *12.* | | **Тема 12. Інформаційна безпека в електронному урядуванні**  *Державна політика інформаційної безпеки. Категорійно-понятійний апарат з питань інформаційної безпеки та захисту інформації. Загаль-на структура нормативно-правової бази забезпечення інформаційної безпеки. Доктрина інформаційної безпеки. Концепція техніч-ного захисту інформації.* *Заходи та технології технічного захисту інформації. Стратегія національної безпеки в інформаційній сфері. Основні принципи та задачі захисту інформації.*  *Загрози особі, суспільству та державі, обумовлені впровадженням інформа-ційно-комунікаційних технологій* | | | *Активна лекція*  *Дискусія*  *Лабораторне заняття* | *10,12,19,20,21,22*  1. Он-лайн сервіс державних послуг ДІЯ: <https://plan2.diia.gov.ua/>  2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>  3. Офіційний сайт міністерства та комітету цифрової трансформації: <https://thedigital.gov.ua/>  **4.**Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка<http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>  **5. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ**  **імені І. Франка** <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf> | Л - 2  Л.р. - 2 | Відповідно до розкладу |
| **Підсумковий контроль, форма** | | | Екзамен, письмовий | | | | | |
| **Пререквізити** | | | Дана дисципліна є важливою складовою циклу професійної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр», а також логічним продовженням вивчення таких дисциплін, як «Комунікації та ділова мова в управлінні», «Теорія і практика публічного адміністрування», «Менеджмент в публічному управлінні», «Комунікації в публічному адмініструванні» та інших. | | | | | |
| **Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу** | | | Презентації, лекції, колаборативне навчання (форми – групові проекти, спільні розробки, тьюторство, навчальні спільноти і т. д.) проектно-орієнтоване навчання, дискусія | | | | | |
| **Необхідне обладнання** | | | Технічні засоби навчання: мультимедійні засоби, ПК, онлайн-засоби, платформа Microsoft Teams. | | | | | |
| **Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)** | | | Оцінювання рівня знань студентів проводиться за модульно-рейтинговою системою і включає поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль має на меті оцінити роботу студентів за всіма видами аудиторної роботи (лекції, лабораторні заняття) та відображає поточні навчальні досягнення студентів в освоєнні програмного матеріалу дисципліни. Підсумковий (семестровий) контроль є інтегрованою оцінкою засвоєння знань студентів у вигляді семестрового екзамену.  При викладанні дисципліни «Електронне врядування» використовуються такі методи контролю:  - поточний контроль здійснюється під час проведення лабораторних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Його інструментами є опитування, виступи на лабораторних заняттях, дискусії, обговорення та поточне експрес-тестування.  - підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових результатів навчання і включає семестровий контроль у формі письмового семестрового екзамену.  Підсумкова оцінка з поточного контролю (загальна оцінка знань студента за роботу на аудиторних заняттях впродовж семестру) оцінюється за розрахунком:    де *О1, О2,* ... – оцінки за знання на поточних лабораторних заняттях та результати поточних тематичних тестувань;  *п* – кількість лабораторних занять.  Поточний модульний контроль (лабораторні заняття + заліки по модулях + СРС + ІНДЗ) = 50 балів. Екзамен = 50 балів. Разом 100 балів.  **Письмові роботи:** Очікується, що студенти виконають декілька видів письмових робіт (есе, вирішення кейсу).  **Академічна доброчесність**: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознаки академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахуванння викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.  **Відвідування занять** є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і лабораторні зайняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов’язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.  **Література.** Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.  **Політика виставлення балів.** Враховуються бали, набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов’язково враховується присутність на заняттях та активність студента під час лабораторних занять; недопустимість пропусків та запізнень на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов’язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.  Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. | | | | | |
| **Питання до екзамену.** | | | 1.Концептуальні засади інформаційного суспільства.  2. Міжнародні стандарти та принципи побудови інформаційного суспільства.  3. Україна у світовому інформаційному просторі: оцінка рівня розвитку інформаційного суспільства та пріоритетні завдання державної політики.  4.Державна політика і управління розвитком інформаційного суспільства та інформатизації в Україні.  5.Основні напрями застосування інформаційно-комунікаційних технологій у державному управлінні.  6. Вступ до міжкультурних комунікацій.  7. Міжкультурні фактори в інформаційному суспільстві.  8. Міжкультурні відмінності в професійній управлінській діяльності.  9. Соціально-психологічні основи міжкультурної комунікації.  10. Електронне урядування: концептуальні засади, поняття та сутність.  11. Передумови впровадження електронного урядування.  12. Організаційні та інституційні основи електронного урядування.  13. Зарубіжний досвід електронного урядування.  14. Національні програми реформ як складова розбудови сучасної національної системи е-врядування.  15. Концепція інформатизації: нормативно-правове забезпечення.  16. Концепція розвитку інформаційного суспільства.  17. Концепція розвитку електронного врядування в Україні.  18. Сучасні державні проекти з розвитку е-врядування та їх законодавче забезпечення.  19. Концептуальні засади єдиної архітектури та інформаційно-технологічної інфраструктури електронного урядування.  20. Складові інформаційно-технологічної інфраструктури електронного урядування.  21. Системи інформаційних ресурсів в електронному урядуванні.  22.Основи програмно-технічного забезпечення електронного урядування.  23. Інтернет як основа електронного врядування.  24. Державна політика в розвитку телекомунікаційних систем Інтернет в Україні.  25. Електронний документообіг у діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.  26. Інформаційно-технологічні аспекти запровадження електронного документообігу.  27.Організаційні та правові аспекти запровадження електронного документообігу в систему державного управління.  28. Електронний цифровий підпис.  29. Портали органів публічної адміністрації: актуалізація, контент, інтерфейс, дизайн  30. Електронні державні (муніципальні) послуги: поняття, характеристики, класифікація, стандарти форматів опису.  31.Організаційно-управлінські засади реалізації електронних послуг органів державної влади та органів місцевого самоврядування.  32. Розроблення та впровадження порталів послуг органів влади.  33. Технології створення порталів послуг органів влади.  34. Надання електронних державних (муніципальних) послуг в України на центральному, регіональному та місцевому рівнях.  35. Концептуальні основи організаційних комунікацій.  36. Менеджмент комунікацій у системі електронного урядування.  37.Інформаційний маркетинг як сучасна філософія ринкової економіки.  38. Маркетинг послуг у системі електронного урядування.  39. Стан розвитку е-демократії у світі та Україні.  40. Концепції електронної демократії.  41. Сутність та сучасні форми електронної демократії.  42. Зарубіжний досвід розвитку електронної демократії.  43.Роль інформаційних виборчих технологій у формуванні представницьких органів влади.  44. Правові засади використання інформаційних виборчих технологій в Україні.  45.Організаційні аспекти реалізації інформаційних виборчих технологій.  46. Побудова ефективної інформаційної виборчої кампанії.  47.Основні види інформаційних виборчих технологій та форми їх реалізації.  48. Інформаційна діяльність органів публічної влади та посадових осіб у період виборчого процесу  49. Державна політика інформаційної безпеки.  50. Організаційно-правове забезпечення інформаційної безпеки в електронному урядуванні.  51. Заходи та технології технічного захисту інформації.  52. Комплексні системи захисту інформації.  53. Національна система конфіденційного зв’язку: призначення, основні завдання, стан впровадження.  54.Досвід забезпечення інформаційної безпеки країн ЄС в умовах впровадження новітніх інформаційних технологій.  55. Системи електронного документообігу в органах публічної влади | | | | | |
| **Опитування** | | | Анкета-оцінка з метою оцінювання якості курсу буде надана по завершенню курсу. | | | | | |