

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.03. 2023 р.

м. Львів

№ р - 197

**Про виконання наказу ректора Львівського національного університету імені Івана Франка від 22.03.2023 р. № 1113 «Про літню екзаменаційну сесію 2022/2023 навчального року»**

На виконання наказу ректора Львівського національного університету імені Івана Франка 23.03.2023 р. № 1113 «Про літню екзаменаційну сесію 2022/2023 навчального року»:

1. Літню екзаменаційну сесію 2022/2023 навчального року для студентів денної форми здобуття освіти провести в такі терміни:
  - на 1-3 курсах першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, 1 курсі другого (магістерського) рівня вищої освіти – з 05 по 21 червня 2023 року;
  - на 4 курсі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – з 18 квітня по 03 травня 2023 року.
  - для студентів 4 курсу, які навчаються за освітньою програмою «Фінанси, банківська справа та страхування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – з 23 травня по 31 травня 2023 року.
2. Літню екзаменаційну сесію 2022/2023 навчального року для студентів заочної форми здобуття освіти провести згідно з планом лабораторно-екзаменаційних сесій, затвердженим проректором Університету 28.02.2022 року.
3. Екзаменаційну сесію для студентів 1-4 курсів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти провести в аудиторному форматі.
4. Екзаменаційну сесію для студентів 1 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти провести у змішаному (очно-дистанційному) форматі.
5. Студентам, які мають дозвіл на повторне вивчення окремих дисциплін, підсумковий контроль з дисциплін провести в межах семестрового контролю за результатами другого семестру 2022/2023 навчального року.
6. Підсумкову атестацію для студентів випускних курсів організувати із застосуванням дистанційних технологій у змішаному (очно-дистанційному) форматі.

7. При проведенні екзаменів та заліків на всіх курсах денної та заочної форм здобуття освіти суворо дотримуватись діючих положень про допуск студентів до екзаменаційної сесії, її організацію і ліквідацію академічної заборгованості.
8. **Деканату факультету:**
- 8.1. В термін до 20 квітня 2023 року узгодити з викладачами графік оформлення заліків, довести їх до відома студентів та подати у навчально-методичний відділ Центру забезпечення якості освіти Університету.
- 8.2. Подати проректору Університету на затвердження розклади екзаменів і довести їх до відома студентів факультету не пізніше, як за місяць до початку екзаменаційної сесії.
- 8.3. Під час екзаменаційної сесії забезпечити доступ до електронних ресурсів бібліотеки та в дистанційному режимі організувати надання послуг (включаючи і вихідні дні).
- 8.4. Ліквідацію академічної заборгованості на денній формі навчання організувати після екзаменаційної сесії згідно із затвердженим деканом розкладом та провести в період літніх канікул у змішаному (очно-дистанційному) форматі:
- за формою «№ 2» – з 22 по 26 червня 2023 року;
  - за формою «К» – з 27 по 30 червня 2023 року.
- 8.5. В термін до 05 липня 2022 року подати звітність про результати перевірної сесії в навчально-методичний відділ Центру забезпечення якості освіти звітність, звірену з даними сектору адміністрування освітніх систем Центру підтримки студентських сервісів.
9. **Завідувачам кафедр:**
- скласти та довести до відома студентів графік консультацій з усіх навчальних дисциплін, що виносяться на екзаменаційну сесію;
  - забезпечити ефективний внутрішній контроль за ходом екзаменаційної сесії та недопущенням порушень;
  - довести зміст даного розпорядження до відома професорсько-викладацького складу кафедр та студентів.
10. **Науково-педагогічним працівникам** забезпечити належний порядок звітності про стан проходження екзаменаційної сесії з усіх форм навчання. Екзамени проводити за затвердженим розкладом, не допускати будь-яких їх перенесень без дозволу декана і навчально-методичного відділу Центру забезпечення якості освіти Університету.
11. **Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.**