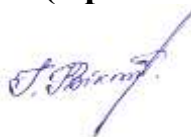


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка

Факультет управління фінансами та бізнесу
Кафедра економіки та публічного управління

Затверджено
на засіданні кафедри економіки та публічного управління
факультету управління фінансами та бізнесу
Львівського національного університету імені Івана Франка
(Протокол № 1 від 29.08.2023 р.)



_____ Завідувач кафедри
проф. Галина КАПЛЕНКО

СИЛАБУС / SYLABUS

з навчальної
дисципліни
from the academic
discipline

Концептуальні засади публічного
управління та адміністрування
Conceptual principles of public management
and administration

Рівень вищої освіти:

другий (магістерський)

Educational level:

Second (master's)

Галузь знань:

28 Публічне управління та адміністрування

Fields of knowledge:

28 Public management and administration

Спеціальність:

281 Публічне управління та адміністрування

Speciality:

28 Public management and administration

Освітня програма:

Публічне управління та адміністрування

Educational Program:

Public management and administration

Львів-2023

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

Назва навчальної дисципліни	Концептуальні засади публічного управління та адміністрування
Адреса викладання дисципліни	вул. Коперника, 3
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Факультет управління фінансами та бізнесу Кафедра економіки та публічного управління

Інформація про викладача

Викладачі дисципліни вказувати лектора і якщо хтось в парі веде практичні	Парубчак Іван Орестович професор кафедри економіки та публічного управління Львівського національного університету імені Івана Франка, д.держ.управл, професор Базарко Іван Михайлович доцент кафедри економіки та публічного управління Львівського національного університету імені Івана Франка., к.держ.управл.
Контактна інформація викладачів зважати на попередню інформацію	ivan.parubchak@lnu.edu.ua ; parubchak_io@ukr.net ivan.bazarko@lnu.edu.ua
Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються	Кожної середи, 19⁰⁰-20⁰⁰ год. (вул. Коперника, 3, ауд.408) АБО Консультації в день проведення лекцій/семінарських занять (за попередньою домовленістю). Також можливі он-лайн консультації (п'ятниця 16⁰⁰-17⁰⁰) через Teams, Skype, Viber, Telegram або подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача.

Інформація про навчальну дисципліну

Форма навчання	Денна, заочна
Семестровий (підсумковий) контроль	Екзамен
Мова викладання	українська (частково англійською мовою)
Сторінка навчальної дисципліни	Сторінка кафедри економіки та публічного управління →Методичні матеріали https://financial.lnu.edu.ua/department/ekonomiky-ta-publichnoho-upravlinnya
Інформація про навчальну дисципліну	Дисципліна «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» є нормативною навчальною дисципліною, яка викладається для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування (галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування») для освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування», яка викладається в 1 семестрі в обсязі 4

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

<p>Коротка анотація дисципліни</p>	<p>кредити (за Європейською Кредитно-Трансфертною Системою ECTS).</p> <p>Дисципліна «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» є ключовою у вивченні сучасних публічних адміністративних процесів та владних структур. Дисципліна розкриває основні поняття, теоретичні та практичні аспекти публічного управління як соціального феномену, що забезпечує ефективність та результативність сучасного суспільства. Здобувачі знайомляться з базовими поняттями та принципами публічного управління та адміністрування, вивчають його етапи розвитку та важливість для сучасного суспільства, дисципліна детально розглядає поняття, принципи та функції публічного управління та адміністрування, а також роль держави в управлінні соціальними процесами; здобувачі дізнаються про громадянське суспільство як суб'єкт формування цілого публічного управління та роль громадських організацій у цьому процесі; аналізується діяльність основних органів влади та структур, що складають систему публічного управління, та їх роль у регулюванні суспільних процесів. Ця дисципліна розкриває ключові аспекти організації та функціонування сучасного суспільства, дає здобувачам можливість краще розуміти роль влади, громадян та громадських організацій у формуванні та впровадженні публічної політики та управлінні соціальними процесами.</p>
<p>Мета та завдання дисципліни</p>	<p>Метою вивчення навчальної дисципліни «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» є формування здатності розв'язувати комплексні проблеми в сфері публічного управління та адміністрування суспільними процесами та відносинами, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань у здобувачів вищої освіти. Сучасні концепції публічного управління та адміністрування сьогодні є невід'ємною складовою ефективного функціонування розвиненої держави і розглядається світовим співтовариством як ключовий критерій належного соціально-політичного врядування, що обумовлює важливе значення вивчення дисципліни «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування».</p> <p>Основні завдання навчальної дисципліни: узагальнення теоретичних засад у сфері публічного управління, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції; визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного управління в розвитку суспільства; опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного управління об'єктів публічної сфери; оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загально-цивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків; формування навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.</p>
<p>Обсяг навчальної дисципліни</p>	<p>Денна форма навчання: <i>всього 48 аудиторних год.</i> З них 32 год. лекцій, 16 год. семінарські заняття та 72 год. самостійна робота студентів.</p> <p>Заочна форма навчання: <i>всього 16 аудиторних год.</i> З них 8 год. лекцій, 8 год. семінарські заняття та 104 год. самостійна робота студентів.</p>
<p>Ключові слова</p>	<p>Управління, громадянське суспільство, публічне управління, публічне адміністрування, зміни, уряд, урядування, органи влади, публічна адміністрація, держава, управлінське рішення, сталий розвиток,</p>

	ефективність
<p>Очікувані результати навчання</p>	<p>Після вивчення навчальної дисципліни «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» здобувачі вищої освіти повинні</p> <p>а) знати: основні поняття та категорії публічного управління; концептуальні засади публічного управління і нормативно-правову основу його забезпечення; основні теорії управління суспільством і державою; поняття громадянського суспільства як суб'єкта публічного управління; історичні аспекти управління на території нинішньої України; закономірності та принципи публічного управління, їх застосування; механізми та інструменти забезпечення публічного управління та сталого розвитку; напрями змін у публічному управлінні, поняття сервісної держави; поняття, сутність та моделі багаторівневого управління; організаційні та правові основи координації діяльності суб'єктів та об'єктів публічного управління; поняття, сутність та ознаки мережевого управління; колективне та одноосібне, організаційне лідерство як інструмент досягнення суспільно корисної мети в публічному управлінні.</p> <p>б) вміти: забезпечувати належний рівень публічного управління на різних рівнях управління; формувати організаційну, нормативну, інституційну, інформаційну, політичну, кадрову, мотиваційну основу забезпечення публічного управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях управління; використовувати навички з консультування та надання роз'яснень і рекомендацій фізичним і юридичним особам з питань функціонування суб'єктів і об'єктів публічної сфери, цінностей, цілей, стратегій, шляхів їх реалізацій, діяльності органів публічного управління тощо; застосувати навички з координації та взаємодії в умовах багаторівневого управління; при забезпечення публічного управління дотримуватися цінностей, традицій, ідеалів, норм і правил поведінки прийнятих у демократичних, правових державах; послуговуватися навичками із застосування при вирішенні проблем публічного управління ціннісних та історичних контекстів; аналізувати розвиток управлінських процесів у публічній сфері, ідентифікувати проблеми та обґрунтовувати необхідність їх вирішення, добирати для цього необхідну та релевантну кількісну і якісну інформацію, робити обґрунтовані та неупереджені висновки; адаптувати міжнародно визнані стандарти публічного управління; створювати та /або модернізувати систему управління публічною сферою (або її складовою чи об'єктом управління); застосовувати ефективні форми і результативні методи публічного управління; самостійно проводити прикладні дослідження з вирішення складних задач і проблем публічного управління; володіти методологією та методами наукового дослідження, наукового обґрунтування стратегій розвитку публічної сфери (або її складової), відповідних програм і проектів та забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єкту.</p> <p>Програмні результати навчання:</p> <p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх</p>

усунення.

РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.

РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.

РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.

РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

Програмні компетентності:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.

ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.

ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.

СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

	<p>впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p>
<p>Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)</p>	<p>Аналітичні навички: вивчення концептуальних засад публічного управління дозволить розвинути здатність аналізувати складні ситуації, розбирати проблеми на складових частинах та визначати оптимальні рішення. Навички критичного мислення: дисципліна спонукає до критичного аналізу та оцінки інформації, теорій та концепцій, що сприяє розвитку в здобувачів здатності обґрунтовувати свої погляди та приймати інформовані рішення. Комунікаційні навички : вивчення дисципліни розвиває уміння висловлювати свої думки письмово та усно, спілкуватися з іншими людьми, а також слухати і розуміти інших. Навички роботи в команді: використання інтерактивних методів навчання розвиває у здобувачів вміння працювати в групах, спільно досягати цілей і вирішувати колективні завдання. Лідерські навички: вивчення дисципліни сприяє розвитку лідерських якостей, зокрема здатності до організації та керівництва ініціативами та проєктами. Навички прийняття рішень: здатність до аналізу та вибору оптимальних рішень є важливою для здобувачів, які вивчають публічне управління. Гнучкість : вивчення концепції публічного управління розвиває здатність адаптуватися до змін у суспільстві та управлінській діяльності.</p>
<p>Теми</p>	<p>Тема 1. Загальні основи публічного управління та адміністрування як соціального феномену.</p> <p>Тема 2. Основні етапи розвитку теорії публічного управління та адміністрування.</p> <p>Тема 3. Публічне адміністрування: поняття, принципи, функції.</p> <p>Тема 4. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного управління.</p> <p>Тема 5. Держава як суб'єкт управління соціальними процесами. Інститути публічного управління.</p> <p>Тема 6. Місцеве самоврядування та його роль у публічному управлінні.</p> <p>Тема 7. Процеси підготовки та ухвалення публічно-управлінських рішень в контексті забезпечення їх якості.</p>

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

	<p>Тема 8. Публічне адміністрування в умовах європейської інтеграції України. Тема 9. Публічні та адміністративні послуги в системі публічного адміністрування. Тема 10. Публічне управління в окремих сферах господарської діяльності. Тема 11. Публічна політика та її формування. Тема 12. Публічне управління сталим розвитком. Тема 13. Громадськість та її роль в публічному управлінні. Тема 14. Етика та антикорупційні аспекти в публічному управлінні. Тема 15. Ефективність та результативність діяльності публічних адміністрацій.</p>
<p>Пререквізити</p>	<p>Вивчаючи навчальну дисципліну «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» здобувачі вищої освіти отримують базові знання, достатні для сприйняття категоріального апарату та розуміння джерел «Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування», «Основи фандрейзингу та грантрайтингу у публічній сфері», «Комунікації та взаємодія у публічному управлінні», «Механізми та технології публічного управління та адміністрування», «Публічне управління в сфері національної безпеки»</p>
<p>Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу</p>	<p>Вивчення дисципліни досягається інформаційним, ілюстративним та проблемним методами навчання Лекції супроводжуються демонстрацією схем, таблиць з мультимедійним супроводом. Методи демонстрації перед здобувачами вищої освіти зразків пошукової діяльності - навчальний диспут; пояснення методом проблемних ситуацій; показ слайдів, презентацій, навчальних фільмів робота з навчальною літературою, текстом. Презентації, лекції, семінари-дискусії, робота в малих групах, кейс-методи, ділові ігри, колаборативне навчання (форми – групові проекти, спільні розробки, навчальні спільноти і т. д.), проектно-орієнтоване навчання, дискусія, групові дискусії (здобувачі діляться на групи для обговорення конкретних питань або проблем), рольові ігри, екскурсії та відвідування органів влади/місцевого самоврядування, <i>використання інтерактивних онлайн-платформ: Дія, Prometheus, EdEra, ВУМ (Відкритий Університет Майдану).</i></p>
<p>Необхідне обладнання</p>	<p>Наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Internet, звукового обладнання, фліпчарт, кольорові маркери. Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.</p>
<p>Література для вивчення дисципліни</p>	<p>Уся література, яку здобувачі вищої освіти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Здобувачі вищої освіти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел інформації, яких немає у списку рекомендованих.</p> <p>ОСНОВНА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Архітектоніка управління збалансованим розвитком національної економіки/ кол. моног. за ред.. Т.Л. Желюк.- Тернопіль: Крок, 2017. -337 с 2. Вороніна Ю.Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування: посіб. Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. 204.с. URL: https://core.ac.uk/download/pdf/346596794.pdf

3. Гордієнко Л. Ю. Публічне врядування : навчальний посібник / Л. Ю. Гордієнко, С. В. Лукашев. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 388 с.
4. Кононенко О.Ю. Актуальні проблеми сталого розвитку: навчально- методичний посібник. О.Ю. Кононенко. К.: ДП «Прінт сервіс», 2016. 109 с. URL: http://www.geo.univ.kiev.ua/images/doc_file/navch_lit/posibnik_Kononenko.pdf
5. Кравченко В. В., Бородін Є. І., Квітка С. А. Місцеве самоврядування в системі публічного управління : навч. посіб. у схемах. – Дніпро : ГРАНІ, 2018. – 148 с.
6. Нагаєв В.М. Публічне адміністрування: електронний навч. посіб. Х.: ХНАУ, 2018. 278 с. URL: http://dspace.knau.kharkov.ua/jspui/bitstream/123456789/1076/1/%D0%95%D0%9B%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%A0.%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%98%D0%91.%D0%9F%D0%A3%D0%91%D0%9B.%D0%90%D0%94%D0%9C._2018_.PDF
7. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / [Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін.] ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. – Вид. 2-ге, допов. та перероб. – Харків : Право, 2021. – 238 с.
8. Особливості публічного управління та адміністрування: посіб. / Бакуменко В.Д., Бондар І.С., Горник В.Г., Шпачук В.В. К. : КНУКіМ, 2016. 167 с.
9. Прилипко В.А., Боголюбов В.М., Піскунова Л. Е. Стратегія сталого розвитку. Навч.-метод. пос. – Київ : Видавничий центр НАУ. – 118 с. URL: http://ecoacademy.org.ua/sites/default/files/theme_files/prylpko_ta_in._2008_posibn._strategiya_stalog_o_rozvytku.pdf.
10. Публічне управління та адміністрування : навчальний посібник / А.О. Дегтяр, О.А. Дегтяр, Х.І. Калашнікова, М.К. Гнатенко. – Харків : НАУ «ХАІ», 2021. – 128 с.
11. Публічне управління та адміністрування : посіб. / Скидан О., Якобчук В., Дацій Н., Ходаківський Є. та ін. ; за заг. ред. О.В. Скидана. Житомир : ЖНАЕУ, 2017. 705 с. URL: http://ir.znau.edu.ua/bitstream/123456789/8495/1/Publichne_upravlinnia_2017.pdf
12. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. Сергія Чернова, Валентини Воронкової, Віктора Банаха, Олександра Сосніна, Пранаса Жукаускаса, Йоліти Ввайнхардт, Регіни Андрюкайтене; Запоріж. держ. інж. акад. – Запоріжжя: ЗДІА, 2016. – 606 с
13. Публічне управління та адміністрування. Радник-консультант органів державної влади: навч. метод. комплекс / проф. І. П. Бідзюра, проф. Ю. П. Сурмін, доц. Н. В. Грабовенко, доц. В. В. Утвенко, доц. А. М. Шаповалова / за заг. ред. проф. І. П. Бідзюри, проф. Ю. П. Сурміна, доц. Н. В. Грабовенко. — К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2018. — 500 с. — Бібліогр. у кінці кожної навч. програми.
14. Публічне управління = Public Administration : навч. посібник / А.В. Стасишин, Г.В. Капленко, Г.О. Комарницька та ін. ; [за заг. ред. А.В. Стасишина]. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2019. – 460 с.
15. Публічне управління та адміністрування: теоретичні та практичні аспекти: Навч. посібник / С. В. Панченко, О. Г. Дейнека, О. В. Дикань та ін. – Харків: УкрДУЗТ, 2019. – 380 с.
16. Публічне управління: термінологічний словник / уклад.: В.С. Куйбіда, М.М. Білинська, О.Є. Петроє та ін. : за заг. ред. В.С. Куйбіди, М.М. Білинської, О.Є. Петроє. – К. : НАДУ, 2018. - 224 с.
17. Сталий розвиток суспільства. Навчальний посібник - Сталий розвиток суспільства: навчальний посібник. авт.: А. Садовенко, Л. Масловська, В. Середа, Т. Тимочко. 2 вид. К.; 2011. URL: <http://sd4ua.org/stalyj-rozvytok-suspilstva-navchalnyj-posibnyk-stalyj-rozvytok-suspilstva-navchalnyjposibnyk-avt-a-sadovenko-l-maslovska-v-sereda-t-tymochko-2-vyd-k-2011-392->

18. Сталий розвиток. Короткий термінологічний словник для магістрів усіх напрямів підготовки [Текст] / Уклад.: М. З. Згуровський, Г. О. Статюха, І. М. Джигирей. – К.: НТУУ "КПІ", 2008. – 52 с. (НТБ ім. Г.І. Денисенка)
19. Управління змінами в публічному адмініструванні : навч. посіб. / Ю. П. Шаров, І. А. Чикаренко, Т. В. Маматова [та ін.] ; за наук. ред. Ю. П. Шарова. – Д. : ДРІДУ НАДУ, 2012. – 148 с.
20. Управління стратегічним розвитком об'єднаних територіальних громад: інноваційні підходи та інструменти : монографія / С. М. Серьогін, Ю. П. Шаров, Є. І. Бородін, Н. Т. Гончарук [та ін.] ; за заг. та наук. ред. С. М. Серьогіна, Ю. П. Шарова. – Дніпро. : ДРІДУ НАДУ, 2016. – 278 с.
21. Ястремська О. М. Публічне адміністрування : навчальний посібник / О. М. Ястремська, Л. О. Мажник. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 132 с.

ДОДАТКОВА

1. Громадівська модель самоврядування в Україні : колективна монографія / Кол. авт. ; за заг. ред. Проф. Ю.М. Бардачова, І.П. Лопушинського, Р.М. Плюща.- Херсон: Книжкове видавництво ФОП Вишемирський В.С., 2019. – 708 с.
2. Гуманізація публічної служби в Україні: науково-практичні засади : колект. моногр. / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, Н. А. Липовська [та ін.]; за заг. ред. С. М. Серьогіна – Д. : ДРІДУ НАДУ, 2015. – 253 с.
3. Державна служба / підручник: у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; редкол. : Ю.В.Ковбасюк (голова), О.Ю. Оболенський (заст. голови), С.М.Серьогін (заст. голови), [та ін.]. – К.; Одеса : НАДУ, 2013. – Т.2. – 348 с.
4. Децентралізація влади в Україні: оцінювання результатів формування та розвитку самодостатніх громад: монографія / За заг. та наук. ред. С. М. Серьогін, І. А. Чикаренко, Н.А. Липовська, Н. Т. Гончарук, Є. І. Бородін, [та ін.] – Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2018. – 278 с.
5. Куйбіда В. С. Професійна мобільність та проблеми професіоналізації персоналу публічного управління : монограф. / В. С. Куйбіда, І. В. Шпекторенко. – К иїв : НАДУ, 2018. – 256 с.
6. Муркович Л.І., Гончарук Н.Т. Розвиток форм безпосередньої участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення : монографія / Л.І. Муркович, Н.Т. Гончарук. – Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2017. - 188.с.
7. Про стан розвитку громадянського суспільства в Україні : аналіт. доповідь / [Яблонський В. М., Балакірева О. М., Бондар Т. В. та ін.] ; за заг. ред. О. А. Корнієвського. – К. : НІСД, 2017. – 56 с.
8. Публічна служба: системна парадигма : колект. моногр. / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, Н. А. Липовська [та ін.]; за заг. ред. С. М. Серьогіна – Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. – 270 с.
9. Взаємодія органів державної влади з громадськістю. Онлайн-курс // https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+IAP101+2019_T3
10. Публічні консультації онлайн. Онлайн-курс// <https://osvita.diia.gov.ua/courses/e-consultations>
11. Доступ до публічної інформації». Освітній серіал // <https://osvita.diia.gov.ua/courses/access-to-public-information>

ІНТЕРНЕТ САЙТИ

1. Верховна Рада України: офіційний веб-портал. – Режим доступу: <http://rada.gov.ua/>
2. Громадянське суспільство і влада : урядовий інформаційно-комунікаційний ресурс. – Режим доступу : <http://civic.kmu.gov.ua>.

	<p>3. Координаційна рада з питань розвитку громадянського суспільства при Президентові України. – Режим доступу : http://civil-rada.in.ua.</p> <p>4. Президент України: офіційне Інтернет-представництво. – Режим доступу: http://www.president.gov.ua/</p> <p>5. Ресурсний центр «Гурт»: – Режим доступу : https://gurt.org.ua/</p> <p>6. Центр політико-правових реформ. – Режим доступу : http://www.pravo.org.ua/.</p> <p>7. CIVICUS – World Alliance for Citizen Participation (Світовий альянс для участі громадян). – Accesses mode : http://www.pgexchange.org/.</p> <p>8. Dr. Clare W. Graves Website – Accesses mode : http://www.clarewgraves.com/.</p> <p>9. European CAF Resource Centre – EIPA. – Accesses mode : https://www.eipa.eu/portfolio/european-caf-resource-centre/.</p> <p>10. Knowledge Hub. – Access mode : https://knowledgehub.local.gov.uk.</p> <p>11. Концепція реформування публічної адміністрації в Україні [Електронний ресурс]. – Режим доступу. http://www.pravo.org.ua/files/administr/Koncrpciya_reform_pabl_admin_2.doc.</p> <p>12. Офіційний веб-сайт Національного агентства України з питань державної служби. – Режим доступу : www.nads.gov.ua.</p> <p>13. Офіційний веб-сайт European Group of Public Administration (EGPA). – Режим доступу : http://www.ias-iisa.org/egpa/</p> <p>14. Sustainable development knowledge platform [Electron. resource] / UN. – Access link: https://sustainabledevelopment.un.org</p> <p>15. Добровільний національний огляд щодо Цілей сталого розвитку в Україні 2020 [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: https://me.gov.ua/Documents/Download?id=4819b04d-99d6-47d3-a0db-fd4a4215f13d</p> <p>16. Публікації ООН в Україні [Електрон. ресурс] / ООН в Україні. – Режим доступу: http://www.un.org.ua/ua/publikatsii-ta-zvity/un-in-ukrainepublications.</p> <p>17. Публікації ПРООН в Україні [Електрон. ресурс] / ПРООН в Україні. – Режим доступу: https://issuu.com/undpukraine</p> <p>18. Сталий розвиток для України [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: http://sd4ua.org</p>
<p>Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)</p>	<p>ЕКЗАМЕН:</p> <p>Підсумкова оцінка за семестр є сумою оцінок, отриманих здобувачем вищої освіти за поточне оцінювання на семінарських заняттях, оцінки за й модульний контроль, оцінок за СРС та ІНДР та екзамені. Екзаменаційна оцінка є результатом письмового виконання завдань екзаменаційного білету (максимальна екзаменаційна оцінка становить 50 балів). Максимальна оцінка становить 100 балів.</p> <p>Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на семінарських заняттях (поточне тестування), модульному контролі, захисті ІНДР та перевірки СРС. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність здобувача вищої освіти під час аудиторного заняття; недопустимість пропусків; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін. Модульний контроль проходить у формі тестування у додатку Microsoft Forms.</p>

Критерії оцінювання

<p align="center">Види робіт. Критерії оцінювання знань студентів</p>	<p align="center">Бали рейтингу</p>	<p align="center">Максимальна кількість балів</p>
<p align="center">1. Бали поточної успішності за участь у семінарських заняттях</p>		
<p align="center">Критерії оцінювання</p>	<p align="center">5 балів</p>	
<p><i>Відмінно («5»)</i> – студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.</p>	<p align="center">5</p>	
<p><i>Добре («4»)</i> – студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов’язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.</p>	<p align="center">4</p>	
<p><i>Задовільно («3»)</i> – студент в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.</p>	<p align="center">3</p>	
<p><i>Незадовільно («2»)</i> – студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.</p>	<p align="center">2</p>	
<p align="center">2. Самостійна робота студентів (СРС)</p>		
<p align="center">Критерії оцінювання</p>		
<p>Самостійна робота (тестування за результатами виконаних самостійних робіт) Самостійна робота студентів, яка передбачена в темі поряд з аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному практичному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу контролюється при підсумковому семестровому контролі (виконанні залікового модулю, на іспиті).</p>	<p align="center">15</p>	
<p align="center">3. Індивідуальна робота студента (ІНДР)</p>		
<p align="center">Критерії оцінювання</p>		
<p>▪ робота виконана та захищена згідно з графіком, з поясненнями та висновками і в повному обсязі</p>	<p align="center">15-13</p>	
<p>▪ робота захищена, але виконана частково, з порушенням термінів або вимог</p>	<p align="center">12-10</p>	
<p>▪ робота не захищена та виконана частково, з порушенням термінів або вимог</p>	<p align="center">9-6</p>	
<p align="center">4. Модульний контроль</p>		
<p align="center">Критерії оцінювання</p>		
<p>1. Перший рівень (10 завдань) – завдання із вибором відповіді – тестові завдання. Завдання із вибором відповіді вважається виконаним правильно, якщо в картці тестування записана правильна відповідь. За кожне правильно виконане завдання виставляється 0,1 бала. (максимально $10 \times 0,1 = 1$ бал).</p>	<p align="center">5 балів</p>	

<p>2. Другий рівень (6 завдань) – завдання з короткою відповіддю. Завдання з короткою відповіддю вважається виконаним правильно, якщо студент дав вірні визначення, посилання, тлумачення, короткі коментарі. За кожне правильно виконане завдання студенту виставляється 0,3 бала. (максимально $6 \times 0,3 = 1,8$ балів).</p> <p>3. Третій рівень (2 завдання) – завдання з розгорнутою відповіддю (повне обґрунтування відповіді). В цих завданнях потрібно зробити послідовні, логічні пояснення, необхідні посилання, вказати факти, з яких випливає те чи інше твердження. Якщо потрібно, то слід проілюструвати думки схемами, графіками, таблицями. Оцінювання завдань третього рівня 1,1 бала: (максимально $1,1 \times 2 = 2,2$ бали).</p>	
5. Екзамен	50
<p>Семестровий екзамен як форма підсумкового контролю є обов'язковим для всіх студентів. Екзаменаційний білет містить 29 завдань, завдання 3-ьох рівнів складності.</p> <p>Перший рівень (завдання 1-20) – завдання із вибором відповіді – це теоретичні питання, що мають по чотири варіанти відповідей, з яких одна є правильною. За кожне правильно виконане завдання студент одержує 0,4 бала (максимально $20 \times 0,4 = 8,0$ балів).</p> <p>Другий рівень (завдання 21-26) – практичні завдання з декількома варіантами розв'язку. За кожне правильно виконане завдання студенту виставляється 3 бали (максимально $6 \times 3,0 = 18,0$ балів).</p> <p>Третій рівень (завдання 27-29) – практичні завдання з повним розв'язком і поясненням одержаних відповідей. В цих завданнях треба записати формули для розрахунків, послідовні та логічні дії всіх розрахунків, навести одиниці вимірювання одержаних показників і зробити належні висновки. У разі необхідності розв'язки задач супроводжувати графіками і таблицями, які необхідно оформляти відповідно до встановлених вимог. За кожне правильно виконане завдання студенту виставляється 8 балів (максимально $3 \times 8,0 = 24,0$ бали)</p> <p>Результат екзамену залежить від загальної кількості набраних балів. Оцінка одержана на екзамені є остаточною.</p>	

Поточний та модульний контроль				Екзамен	РАЗОМ – 100 балів
Семінарські заняття (15 балів)	Індивідуальна робота студента (ІНДР) (15 балів)	Самостійна робота студентів (15 балів)	Модульний контроль (5 балів)		
50 балів				50 балів	
100 балів					

Питання до екзамену	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управління: природа, сутність, узагальнені підходи до розкриття змісту. 2. Публічне управління як соціальне явище, його основні властивості, характерні ознаки та головні завдання. 3. Багатоаспектність визначення поняття "публічне управління". 4. Публічне управління як велика складна система, підходи до виокремлення її підсистем і елементів. 5. Відмінні риси публічного управління. 6. Історичний генезис формуванні державно-управлінської думки. 7. Особливості становлення та розвитку наукової школи класичного управління, формування системи принципів адміністративно-державного управління.
----------------------------	---

8. Особливості становлення та розвитку наукової школи «людських відносин» (урахування в управлінні психологічних особливостей людей).
9. Особливості становлення та розвитку наукової школи "Поведінковий (біхевіористичний) підхід" в управлінні.
10. Системний і ситуаційний підходи в управлінні, розвиток адаптивних властивостей систем управління.
11. Сутність та основні риси сучасної держави.
12. Функції сучасної держави.
13. Вплив видів і форм держави на організацію державного управління.
14. Розвиток держави як суб'єкта управління.
15. Категорія влади. Антропологічні витоки публічної влади
16. Сутність і форми державної влади в Україні.
17. Місце та роль державної влади у складі державно-владного механізму.
18. Вплив форм державного устрою на державне управління.
19. Державне управління як діяльність виконавчо-розпорядчого характеру.
20. Закони та закономірності управління як відображення найбільш суттєвих і повторюваних зв'язків явищ і процесів.
21. Принципи державного управління та їх класифікація. Поняття суб'єкта та об'єкта державного управління та її компоненти.
22. Механізм управління. Структура, функції, методи, процес управління та технологія.
23. Функції держави та функції публічного управління.
24. Формування складу та визначення змістовного складу функцій публічного управління. 25. Державний суверенітет у становленні держави.
26. Методи функціонування органів влади та методи забезпечення реалізації функцій і досягнення цілей.
27. Програмно-цільовий метод організації публічного управління.
28. Поняття ресурсів публічного управління.
29. Публічне управління в зарубіжних країнах: передумови переходу від традиційної моделі до зарубіжних моделей державного управління.
30. Характерні риси нових моделей публічного управління.
31. Особливості діяльності суб'єктів державного управління на сучасному етапі.
32. Адміністративне реформування в Україні: стан, проблеми, рішення.
33. Перспективи розвитку теорії та практики публічного управління в Україні.
34. Основні етапи, форми та тенденції розвитку державного управління в Україні.
35. Що таке «публічне адміністрування»?
36. Механізми публічного адміністрування.
37. Дайте визначення суб'єктам публічного адміністрування.
38. Що виступає об'єктом публічного адміністрування?
39. В чому полягає предмет публічного адміністрування?
40. Особливості зовнішнього оточення публічних організацій.
41. Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування.
42. Застосування принципів публічного адміністрування.
43. Розкрийте сутність управлінського рішення в публічному адмініструванні як наукової категорії.
44. Пріоритетність політичного вибору цінностей та цілей.

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

	<p>45. Визначення цінностей та цілей - визначальна ланка прийняття рішень.</p> <p>46. Роль конкуренції у процесі прийняття рішень.</p> <p>47. Взаємовідношення суб'єкта та об'єкта прийняття рішень.</p> <p>48. Послідовність етапів прийняття рішень.</p> <p>49. Розкрийте динаміку виконання рішень.</p> <p>50. Структура механізму та органів публічного адміністрування, типологізація органів публічного адміністрування.</p> <p>51. Принципи організації діяльності органів публічного адміністрування.</p> <p>52. Територіально-адміністративний аспект публічного адміністрування.</p> <p>53. Проблеми вибору найкращої форми правління.</p> <p>54. Стили публічного адміністрування.</p> <p>55. Розкрийте сутність поняття результативності та ефективності публічного адміністрування.</p> <p>56. Наведіть фактори результативності та ефективності публічного адміністрування.</p> <p>57. Вимір продуктивності, результативності та ефективності публічного адміністрування.</p> <p>58. Критерії результативності та ефективності публічного адміністрування.</p> <p>59. Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування.</p> <p>60. Розкрийте сутність правопорушення в публічному адмініструванні.</p> <p>61. Злочин та правопорушення. Спільні та відмінні риси.</p> <p>62. Види відповідальності посадових осіб.</p> <p>63. Чи може виникати відповідальність органа влади та які наслідки можуть бути?</p> <p>64. Новітні моделі-підходи сучасного управління суспільним розвитком.</p> <p>65. Принцип первинності стратегії перед структурою, запропонований американським вченим О. Чандлером.</p> <p>66. Визначення та основні складові функції контролю.</p> <p>67. Основні різновиди контролю.</p> <p>68. Принципи, що стосуються функції контролю.</p> <p>69. Роль моніторингу в реалізації функції контролю.</p>
<p>Дотримання умов доброчесності</p>	<p>Академічна доброчесність: Очікується, що роботи здобувачів вищої освіти в розділі НДР будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших здобувачів вищої освіти становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної не доброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача вищої освіти є підставою для її не зарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.</p> <p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p> <p>Принципи доброчесності в Університеті та відповідність показникам забезпечення якості вищої освіти регламентовано НАЗЯВО та положеннями Центру забезпечення якості освіти Львівського національного університету імені Івана Франка. Сайт НАЗЯВО: https://naqa.gov.ua/ Центру забезпечення якості освіти ЛНУ: http://education-quality.lnu.edu.ua/accreditation/university-documents/</p> <p>Онлайн курс «Академічна доброчесність» викладений за посиланням: https://vumonline.ua/course/academic-integrity-at-the-university/.</p>
<p>Навчання</p>	<p>Враховуючи специфіку навчальної дисципліни, деякі поняття та навчальний матеріал вивчаються англійською</p>

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

іноземною мовою	мовою (фрагментарно). Також у процесі викладання навчальної дисципліни використовуються матеріали та джерела англійською мовою. Враховуючи студентоцентризований підхід, за бажанням здобувачів вищої освіти, допускається вивчення матеріалу за допомогою англійських онлайн-курсів за тематикою, яка відповідає тематиці конкретних занять.
Позааудиторні заняття	Передбачається в межах вивчення навчальної дисципліни участь в конференціях, форумах, круглих столах тощо (за активну участь отримують додаткові бали). У рамках неформальної освіти здобувачі можуть самостійно проходити курси на онлайн платформах за темами навчальної дисципліни, що буде враховуватися при оцінюванні самостійної роботи здобувача.
Опитування	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості викладання курсу буде надано по завершенню курсу.

СХЕМА КУРСУ

Тиждень	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття)*	Література. Ресурси в інтернеті	Завдання, год	Термін виконання
Згідно з розкладом	<p>Тема 1. Загальні основи публічного управління та адміністрування як соціального феномену. 1. Управління: природа, сутність, узагальнені підходи до розкриття змісту. 2. Мета, суб'єкти, об'єкти, принципи публічного управління та адміністрування. 3. Відмінні риси та особливості системи публічного управління та адміністрування.</p> <p>Тема 2. Основні етапи розвитку теорії публічного управління та адміністрування. 1. Модель "Нового публічного врядування" (New Public Management). 2. Теоретичні концепти "Належного врядування" (Good Governance) та "Новітньої моделі врядування майбутнього" (Newest Models of the Future of Governance).</p>	Лекція	Список основної літератури Інтернет-ресурси	2 год	Згідно з розкладом
Згідно з розкладом	<p>Семінарське заняття 1. Тема 1. Загальні основи публічного управління та адміністрування як соціального феномену. 1. Закономірності публічного управління та адміністрування. 2. Принципи публічного управління та адміністрування 3. Чинники вибору у публічному управлінні та адмініструванні 4. Базові моделі науково обґрунтованого публічного управління та адміністрування. 5. Самоорганізація в системі публічного управління та адміністрування.</p> <p>Seminar 1. Topic 1. General foundations of public administration and administration as a social phenomenon. 1. Regularities of public management and administration. 2. Principles of public management and administration 3. Factors of choice in public administration 4. Basic models of scientifically sound public administration. 5. Self-organization in the system of public management and administration.</p> <p>Тема 4. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного управління. Питання для обговорення у групах: Які принципи та цінності лежать в основі громадянського суспільства і чому вони важливі для суспільного розвитку? Які можливості для участі громадян та громадських організацій у формуванні публічних цілей та управління справами держави? Які основні завдання та роль громадських організацій у сприянні вирішенню</p>	Семінарське заняття (англ. мовою) Самостійна робота	Список основної літератури Інтернет-ресурси	Питання, управлінські ситуації, 2 год	Згідно з розкладом

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

	<p>соціальних проблем та покращенні умов життя громадян? Як громадянське суспільство може впливати на формування та впровадження публічних політик? Як відбувається взаємодія між громадянським суспільством та державою у процесі прийняття та реалізації рішень? Які інструменти та методи використовує громадянське суспільство для впливу на управлінські рішення та політику? Які приклади успішної співпраці між громадянським суспільством та державою ви можете навести з світового досвіду? Які виклики та перешкоди можуть виникнути у взаємодії між громадянським суспільством та державними органами влади / органами місцевого самоврядування? Як громадянське суспільство може сприяти покращенню якості та ефективності управління та розвитку суспільства в цілому?</p>				
Згідно з розкладом	<p>Тема 3. Публічне адміністрування: поняття, принципи, функції. 1. Визначення публічного адміністрування. 2. Принципи публічного адміністрування. 3. Функції публічного адміністрування. 4. Сучасні виклики та тенденції в публічному адмініструванні. Topic 3. Public administration: concepts, principles, functions. 1. Definition of public administration. 2. Principles of public administration. 3. Functions of public administration. 4. Modern challenges and trends in public administration.</p>	Лекція (англ)	Список основної літератури Інтернет-ресурси	2 год	Згідно з розкладом
Згідно з розкладом	<p>Тема 5. Держава як суб'єкт управління соціальними процесами. Інститути публічного управління. 1. Вплив видів і форм держави, державного ладу та політичного режиму на організацію державного управління. 2. Категорія влади. Розвиток держави як суб'єкта публічного управління. 3. Механізми публічного управління. Структура, функції, методи, процес управління та технологія. Тема 6. Місцеве самоврядування та його роль у публічному управлінні. 1. Сучасна система місцевого самоврядування в Україні: територіальна громада, представницькі органи місцевого самоврядування, виконавчі органи місцевого самоврядування, посадові особи місцевого самоврядування. 2. Всесвітня Декларація місцевого самоврядування, Європейська Хартія місцевого самоврядування та проблеми функціонування інституту місцевого самоврядування в Україні</p>	Лекція	Список основної літератури Інтернет-ресурси	2 год	Згідно з розкладом

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

<p>Згідно з розкладом</p>	<p>Семінарське заняття 2. Тема 5. Держава як суб'єкт управління соціальними процесами. Інститути публічного управління. 1. Конституційна модель розподілу влади в Україні. Верховна Рада та публічне управління. Інститут Президента та державне управління. 2. Органи виконавчої влади України: загальна характеристика, управлінські зв'язки. Централізація та децентралізація у структурній організації публічного управління. 3. Права, компетенція, функції центральних органів виконавчої влади. «Субординація», «координація» і «реординація» між органами влади. 4. Кабінет Міністрів України: структура і компетенція. Міністерства України та їх повноваження. 5. Державні служби, агентства, інспекції та інші центральні органи виконавчої влади в Україні: їх статус, функції.</p> <p>Тема 7. Процеси підготовки та ухвалення публічно-управлінських рішень в контексті забезпечення їх якості. Питання для групових дискусій. 1. Які методи та інструменти використовують для аналізу проблеми та розробки альтернативних рішень? 2. Які можливості для залучення громадськості та стейкхолдерів до процесу прийняття рішень? 3. Як охарактеризувати прозорість та відкритість прийняття управлінських рішень в контексті публічного управління? 4. Яким чином можна забезпечити доступність інформації про рішення та їх фінансові аспекти? 5. Які етичні питання, пов'язані з прийняттям рішень у сфері публічного управління, і як їх можна вирішити? 6. Які інструменти та методи використовують для оцінки впливу рішень на суспільство, економіку та навколишнє середовище? 7. Як моніторинг та відстеження результатів допомагають керувати виконанням рішень та виправляти можливості помилок? 8. Які приклади успішного та неуспішного прийняття публічних рішень можна навести з практики?</p>	<p>Семінарське заняття Самостійна робота</p>	<p>Список основної літератури Інтернет-ресурси</p>	<p>Питання для обговорення, управлінські ситуації, кейси 2 год</p>	<p>Згідно з розкладом</p>
<p>Згідно з розкладом</p>	<p>Тема 8. Публічне адміністрування в умовах європейської інтеграції України. 1. Значення європейської інтеграції для України. 2. Адаптація законодавства та адміністративних процесів до європейських стандартів. 3. Ефективність та результативність реформ в контексті європейської інтеграції. Topic 8. Public administration in the conditions of European integration of Ukraine. 1. The importance of European integration for Ukraine.</p>	<p>Лекція (англ)</p>	<p>Список основної літератури Інтернет-ресурси</p>	<p>2 год</p>	<p>Згідно з розкладом</p>

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

	<p>2. Adaptation of legislation and administrative processes to European standards. 3. Efficiency and effectiveness of reforms in the context of European integration.</p> <p>Тема 12. Публічне управління сталим розвитком. 1. Сутнісні детермінанти сталого розвитку. 2. Сталий та збалансований розвиток. 3. Чинники та індикатори сталого розвитку. 4. Глобальні рейтинги України за індикаторами сталого розвитку.</p> <p>Topic 12. Public management of sustainable development 1. Essential determinants of sustainable development. 2. Sustainable and balanced development. 3. Factors and indicators of sustainable development. 4. Global rankings of Ukraine on indicators of sustainable development.</p>				
Згідно з розкладом	<p>Семінарське заняття 3. Тема 8. Публічне адміністрування в умовах європейської інтеграції України. «Мозковий штурм» Основні переваги та виклики, пов'язані з європейською інтеграцією України. Які зміни в адміністративних процесах та системі управління потрібно впровадити для відповідності європейським стандартам? Як визначити ефективність реформ в контексті європейської інтеграції та які індикатори використовуються для оцінки? Питання для обговорення. Механізми співпраці між Україною та Європейським Союзом існують у сфері публічного управління. Які аспекти законодавчої гармонізації та конвергенції між Україною та ЄС є найважливішими для публічного управління? Які успішні приклади адаптації європейських практик у сфері публічного адміністрування можна навести? Які завдання та функції виконують державні установи у процесі європейської інтеграції? Яким чином співпрацюють органи влади України з міжнародними організаціями та як ця співпраця впливає на публічне управління?</p>	Семінарське заняття Самостійна робота	Список основної літератури Інтернет-ресурси	Завдання для мозкового штурму, управлінські ситуації, кейси 2 год	Згідно з розкладом
Згідно з розкладом	<p>Семінарське заняття 4: Модульний контроль</p>	Семінарське заняття / Модульний контроль	Список основної літератури Перелік питань для підсумкового контролю Засоби діагностики знань	Тестові завдання 2 год	Згідно з розкладом

Концептуальні засади публічного управління та адміністрування

			та умінь студентів з навчальної дисципліни		
--	--	--	--	--	--