

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Факультет управління фінансами та бізнесу
Кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом

Затверджено

на засіданні кафедри публічного
адміністрування та управління бізнесом
факультету управління фінансами та бізнесу
Львівського національного університету імені Івана Франка
протокол № 7 від 27 січня 2023 р.)

Завідувач кафедри

_____ Г.О. Комарницька

Силабус з навчальної дисципліни
«ЕЛЕКТРОННЕ ВРЯДУВАННЯ»,
що викладається в межах ОПП (ОПН) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
для здобувачів
галузі знань: 28 Публічне управління та адміністрування;
спеціальності: 281 Публічне управління та адміністрування;
спеціалізації: «Публічне адміністрування та управління бізнесом»

(денна форма навчання)

Львів 2023 р.

Назва дисципліни	Електронне врядування
Адреса викладання дисципліни	м. Львів, вул. Коперника,3
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Факультет управління фінансами та бізнесу, кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	Нормативна дисципліна галузі знань: 28 Публічне управління та адміністрування; спеціальності: 281 Публічне управління та адміністрування.
Викладачі дисципліни	Бобко Лариса Олександрівна, канд. пед. н., доцент, доцент кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом
Контактна інформація викладачів	larysa.bobko@lnu.edu.ua тел. + 38 067-67-31-039
Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються	Щосереди, 15:00-17:50 год. (вул. Коперника,3 ауд.512) Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.
Сторінка курсу	https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3adJhy5CC5UPY53Cj7Wacme-CpO3MY6dupa5LIfYc7_to1%40thread.tacv2/%25D0%259E%25D0%25B1%25D1%2589%25D0%25B8%25D0%25B9?groupId=cb0f85a0-c8e4-4061-8d88-dd0132c52950&tenantId=70a28522-969b-451f-bdb2-abfea3aaa5bf
Інформація про дисципліну	Навчальна дисципліна «Електронне врядування» спрямована на формування у студентів теоретичних знань з питань державної політики розвитку інформаційного суспільства та електронного урядування, видів електронної взаємодії між державою і суспільством, механізмів реалізації електронної демократії та надання електронних державних послуг, а також практичних навичок використання критеріїв оцінки вебсайтів органів влади, наявності в них інтерактивних можливостей. Дисципліна орієнтує на пошук причин неефективності функціонування елементів системи електронного врядування та націлена на формування вмінь з розробки планів і алгоритмів впровадження систем електронного документообігу в органах державного управління та органів місцевого самоврядування.
Коротка анотація дисципліни	Дисципліна «Електронне врядування» є нормативною дисципліною, яка викладається в 6 семестрі в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Мета та цілі дисципліни	Мета викладання навчальної дисципліни «Електронне врядування» - сформувати у студентів сучасну систему знань про сутність та теоретичні засади електронного врядування, виробити уміння застосовувати технології e-government у практиці публічного адміністрування, у тому числі при наданні державно-управлінських послуг.
Література для вивчення дисципліни	Основна література: 1. Про інформацію [Електронний ресурс]: Закон України від 13.01.2011 р. No 2938-17. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12 . 2. Про доступ до публічної інформації [Електронний ресурс]: Закон України [від 13.01.2011 р. No 2939-VI]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text 3. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. Сергія Чернова, Валентини Воронкової, Віктора Банаха, Олександра Сосніна, Пранаса Жукаускаса, Йоліти Ввайнхардт, Регіни Андрюкайтене; Запоріж. держ. інж. акад. Запоріжжя: ЗДІА, 2016. –606с. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/monografii/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F_%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%B9%D0%BD%D1%96%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0_2017.pdf

4. Про порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади: Постанова Кабінету Міністрів України від 4 січ. 2002 р. No3. – [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3-2002-%D0%BF#Text>
5. Клімушин П. С. Електронне урядування в інформаційному суспільстві: [монографія] / П. С. Клімушин, А. О. Серенок. – Х.: Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2010. – 312 с.
6. Про телекомунікації: Закон України від 18.11.2003 р. No 1280-IV, зі змінами. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1280-15#Text>
7. Деякі питання документування управлінської діяльності. Постанова Кабінету міністрів України від 17 січня 2018 р. No 55. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/55-2018-%D0%BF#Text>
8. Електронний документообіг та захист інформації: навч. посіб./ О.Б. Кукарін За заг. ред. д. держ. унр., професора Н.В. Грицяк-К.: НАДУ, 2015. – 84 с.
9. Дубова С. В. Електронне урядування: Навчально-методичний посібник./ с. 40 С. В. Дубова – К.: «Центр учбової літератури». 2017. – 144 с. Режим доступу: <http://lib.knukim.edu.ua/wp-content/uploads/2017/12/dubova.pdf>
10. Абраменко Ю. Ю., Чикаренко І. А. Зарубіжний досвід е-врядування та проблеми його імплементації в Україні / Ю. Ю. Абраменко, І. А. Чикаренко [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dridu.dp.ua/zbirnik/2009-02/09ayyriu.pdf>
11. Державне управління в умовах розвитку інформаційного суспільства навч. посіб. / Н.В. Грицяк, Л.В. Литвинова. – За заг. ред. д. держ. упр., професора Н. В. Грицяк. – К.: Вид-во К.І.С., 2015. – 108 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Navch_Posybnyky/42b15310-a571-47cc-aeaa-cfd07b9fa6f0.pdf
12. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. Частина 9: Електронний документообіг. Реінжиніринг адміністративних процесів в органах публічної влади / [С.П. Кандзюба, Р.М. Матвійчук, Я.М. Сидорович, П.М. Мусієнко]. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 64 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://biblio.umsf.dp.ua/xmlui/handle/123456789/3691?show=full>
13. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. [В.Я. Малиновський, Н.В. Грицяк, А.І. Семенченко]. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 70 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу https://onate.edu.ua/wp-content/uploads/2018/05/Part_001_Feb_2018.pdf
14. Електронне урядування. Опорний конспект лекцій. Дзюба С.В., Жиляєв І.Б., Полумієнко С.К., Рубан І.А., Семенченко А.І. За ред. А.І. Семенченка. – Київ, 2012. (ОБСЄ2012). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://academy.gov.ua/infpol/pages/dop/2/files/25b2e244-abac-4811-a0e5-4e420559b51d.pdf>
15. Машкаров Ю.Г. Електронне врядування. Інформатизація державного управління, Навчальний посібник./ Ю.Г. Машкаров, О.В. Орлов, П.С. Клімушин, І.В. Кобзев, М.В. Мордвинцев – Х.: Вид-во ХарПІ НАДУ "Магістр", 2011. – 292 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Biblioteka_Magistra/73ee0a3d-5403-4736-a57a-084e0ade26ae.pdf

Допоміжна література:

1. Георгиев И. Центральная Европа на пути к электронному правительству Государственное управление в переходных экономиках. Интернет на службе граждан. – К.: Международный центр перспективных исследований, 2003. – С. 11 – 14.
2. Демпси Дж. Электронное правительство и его выгоды для широких масс Государственное управление в переходных экономиках. Интернет на службе

- граждан. К.: Международный центр перспективных исследований, 2003. - С. 24 - 27.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 №208 "Про заходи щодо створення електронної інформаційної системи "Електронний уряд. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/208-2003-%D0%BF#Text>
4. Марченко В.В. Електронне урядування в органах виконавчої влади: адміністративно-правові засади : монографія. Харків : Панов, 2016. 444 с.
5. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах: Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР, зі змінами. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80#Text>
6. Остапов С. Е. Технології захисту інформації: навчальний посібник / С.Е. Остапов, С. П. Євсєєв, О. Г. Король. – Х.: ХНЕУ, 2013. – 476 с.
7. Електронна демократія : навч. посіб. / Н. В. Грицяк, С. Г. Соловійов; за заг.ред. д-ра наук з держ. упр., проф. Н. В. Грицяк. – К. : НАДУ, 2015 – 66с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://academy.gov.ua/infpol/pages/dop/2/files/6b6901a9-7d53-4a54-90a8-c894e3fbd91b.pdf>
8. Концепція реформування публічної адміністрації в Україні [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://old.kmu.gov.ua/kmu/control/publish/article?art_id=177524088
9. Концепція формування та функціонування інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної влади та органів місцевого самоврядування [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.stc.gov.ua>.
10. Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 27 січня 2016 року «Про Стратегію кібербезпеки України»: Указ Президента України від 27.01.2016 р. № 96/2016. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/96/2016#Text>
11. Клімушин П. С. Електронне урядування в інформаційному суспільстві: [монографія] / П. С. Клімушин, А. О. Серенюк. – Х.: Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2010. – 312 с.[Електронний ресурс].– Режим доступу: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/4756>
12. Глосарій термінів Європейського Союзу [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://europa.dovidka.com.ua/p.html#Enterprise_policy.
13. Хорошко В. О. Основи інформаційної безпеки: підручник / В. О. Хорошко, В. С. Чередниченко, М. Є. Шелест; за ред. В. О. Хорошка. – К.: ДУІКТ, 2008. – 186 с.
14. Концепція формування та функціонування інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної влади та органів місцевого самоврядування [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.stc.gov.ua>.
15. Вітчизняний і зарубіжний досвід впровадження електронного урядування С. А. Чукут, О. В. Загвойська; за заг. ред. С. А. Чукут. – К.: Вид-во НАДУ, 2008. – 136 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://ktpu.kpi.ua/wp-content/uploads/2016/02/Vitchiznyanij-i-zarubizhnij-dosvid-vprovadzhennya-elektronnogo-uryaduvannya.pdf>

Ресурси мережі Інтернет:

1. Кабінет Міністрів України <https://www.kmu.gov.ua/>
2. Законодавство України <https://www.rada.gov.ua/news/zak>
3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського <http://www.nbu.gov.ua/>
4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаніка <http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/>
5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка <http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/>
6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf

Обсяг курсу	80 години аудиторних занять. З них: 32 годин лекцій, 48 годин лабораторних занять та 10 години самостійної роботи
Очікувані результати навчання	<p>За умови успішного виконання вимог щодо опанування науки, студент набуде таких компетентностей:</p> <p>Інтегральна компетентність Здатність розв'язувати складні завдання, виробничі ситуації, проблеми у сфері професійної діяльності і з поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу.</p> <p>Загальні компетентності :</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; - здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо; - здатність розробляти та управляти проектами; - здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні; - здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології; - здатність генерувати нові ідеї (креативність). <p>Фахові компетентності :</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти; - здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери; - здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування; - здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування; - здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування; - здатність забезпечувати належний рівень якості управлінських та адміністративних продуктів, послуг чи процесів; - здатність аналізувати діяльність інституцій державного та корпоративного секторів; - здатність до державно-приватного співробітництва в процесах вироблення, реалізації та оцінювання публічної політики в площині перетину сфер управління, економіки, публічної діяльності. <p>Програмні результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень; - визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії; - уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи; - уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм; - представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності; - планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків; - уміти аналізувати політику ефективного залучення організаційних форм громадськості до процесів електронного урядування, формувати систему

		<p>показників та критеріїв, здійснювати їх ідентифікацію;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснювати стратегічне і оперативне планування діяльності публічних організацій, бізнес-структур. <p>У результаті вивчення предмета студенти повинні</p> <p>а) знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категорійно-понятійний апарат проблематики інформаційного суспільства та електронного врядування; - загальні принципи, методи та моделі електронного врядування; - нормативно-правові засади забезпечення розвитку інформаційного суспільства та електронного врядування; - сутність, значення та основні етапи формування електронного уряду в Україні; - основні принципи, напрями і механізми трансформації системи публічного управління в Україні у відповідності з вимогами інформаційного суспільства; - організаційну систему управління впровадженням електронного врядування в Україні; - кращий зарубіжний та вітчизняний досвід у цій сфері; <p>б) уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оцінювати та аналізувати стан електронного врядування; - застосовувати набуті навички в практичній діяльності щодо інформаційної політики; - оцінювати стан ведення органами державної влади та місцевого самоврядування своїх електронних інформаційних ресурсів; - здійснювати комплексний аналіз рівня готовності органів державної влади та місцевого самоврядування до впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій; - користуватися системою електронного документообігу; - ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування. 			
Ключові слова		Електронне врядування, інформаційний простір, комунікації, інформаційні ресурси, мережа Інтернет, електронний документообіг, електронні послуги, електронна демократія, інформаційна безпека.			
Формат курсу		Очний.			
		Проведення лекцій, лабораторних занять та консультацій для кращого розуміння тем			
Теми					
Тиж.	Тема, план	Форма діяльності і (заняття)	Література. Ресурси в інтернеті	Завдання, год.	Термін виконання
	Тема 1. Державне управління в умовах розвитку інформаційного суспільства	лекція	<p>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана</p>	2	Відповідно до розкладу

			<p>Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>		
	Тема 1. Державне управління в умовах розвитку інформаційного суспільства	лабораторне	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i> 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>	4	Відповідно до розкладу
	Тема 2. Комунікації та співробітництво в інформаційному суспільстві	лекція	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i> 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека</p>	2	Відповідно до розкладу

			<p>України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5.Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>		
	Тема 2. Комунації та співробітництво в інформаційному суспільстві	лабораторне	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i> 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbuv.gov.ua/ 4.Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5.Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>	4	Відповідно до розкладу
	Тема 3. Теоретико-методологічні та організаційні засади електронного врядування	лекція	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i> 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України</p>	2	Відповідно до розкладу

			<p>https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf</p>		
	Тема 4. Організаційно-правове забезпечення електронного урядування в Україні	лекція	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf</p>	4	Відповідно до розкладу

			YLABUS_Komunikatsii.pdf		
	Тема 3. Теоретико-методологічні та організаційні засади електронного урядування. Тема 4. Організаційно-правове забезпечення електронного урядування в Україні	лабораторне	1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14. 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf	4	Відповідно до розкладу
	Тема 5. Архітектура та інформаційно-технологічна інфраструктура електронного урядування	лекція	1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14. 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали	2	Відповідно до розкладу

			кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf		
	Тема 5. Архітектура та інформаційно-технологічна інфраструктура електронного врядування.	лабораторне	1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14. 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf	4	Відповідно до розкладу
	Тема 6. Мережа Інтернет	лекція	1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14. 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5. Наукова бібліотека	2	Відповідно до розкладу

			<p>Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>		
	Тема 6. Мережа Інтернет	лабораторне	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>	4	Відповідно до розкладу
	Тема 7. Електронний документообіг	лекція	<p><i>1,2,3,4,5,7,8,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p>	2	Відповідно до розкладу

			<p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>		
	Тема 7. Електронний документообіг	лабораторне	<p><i>1,2,3,4,5,7,8,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>	4	Відповідно до розкладу
	Тема 8. Електронні адміністративні послуги.	лекція	<p><i>1,2,3,4,5,7,8,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України</p>	2	Відповідно до розкладу

			<p>https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf</p>		
	Тема 8. Електронні адміністративні послуги.	лабораторне	<p><i>1,2,3,4,5,7,8,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/</p>	4	Відповідно до розкладу

			wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf		
	Тема 9. Менеджмент і маркетинг електронного врядування	лекція	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>	2	Відповідно до розкладу
	Тема 9. Менеджмент і маркетинг електронного врядування	лабораторне	<p><i>1,2,3,4,5,7,8, 9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua</p>	4	Відповідно до розкладу

			/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf		
	Тема 10. Електронна демократія.	лекція	<i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i> 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/SYLABUS_Komunikatsii.pdf Тема 8. Електронні адміністративні послуги. Електронні адміністративні послуги. YLABUS_Komunikatsii.pdf	4	Відповідно до розкладу
	Тема 10. Електронна демократія	лабораторне	<i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i> 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/	4	Відповідно до розкладу

			<p>4.Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5.Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S</p> <p>Тема 8. Електронні адміністративні послуги. Електронні адміністративні послуги. YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>		
	Тема 11. Інформаційні виборчі технології	лекція	<p><i>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</i></p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4.Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5.Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S</p>	4	Відповідно до розкладу

			YLABUS_Komunikatsii.pdf		
	Тема 11. Інформаційні виборчі технології	лабораторне	<p>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf</p>	4	Відповідно до розкладу
	Тема 12. Інформаційна безпека в електронному урядуванні	лекція	<p>1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14.</p> <p>1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/</p> <p>2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak</p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/</p> <p>5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/</p> <p>6. Методичні матеріали</p>	4	Відповідно до розкладу

			кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf		
	Тема 12. Інформаційна безпека в електронному урядуванні	лабораторне	1,2,3,4,5,7,9,10,12,13,14. 1. Кабінет Міністрів України https://www.kmu.gov.ua/ 2. Законодавство України https://www.rada.gov.ua/news/zak 3. Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського http://www.nbuv.gov.ua/ 4. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника http://www.lsl.lviv.ua/index.php/en/main2/ 5. Наукова бібліотека Львівського національного університету ім. Івана Франка http://old.library.lnu.edu.ua/bibl/ 6. Методичні матеріали кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені І. Франка https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/S_YLABUS_Komunikatsii.pdf	4	Відповідно до розкладу
Підсумковий контроль, форма	Екзамен, письмовий				
Пререквізити	Дана дисципліна є важливою складовою циклу професійної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», а також логічним продовженням вивчення таких дисциплін, як «Комунікації та ділова мова в управлінні», «Теорія і практика публічного адміністрування», «Менеджмент в публічному управлінні», «Комунікації в публічному адмініструванні» та інших.				
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу	Презентації, лекції, колаборативне навчання (форми – групові проекти, спільні розробки, тьюторство, навчальні спільноти і т. д.) проектно-орієнтоване навчання, дискусія. Завдання тьютора – побудова освітнього простору як простору прояву пізнавальних ініціатив та інтересів студентів і створення індивідуальної освітньої траєкторії. Тьютор встановлює зі студентами партнерські стосунки, забезпечуючи психологічну підтримку під час навчання, організовує їх освітню діяльність, представляє академічні інтереси студентів на факультеті. Тьюторський супровід, націлений на реалізацію принципу індивідуалізації в				

	освіті, сприяє найбільш повному розкриттю особистісного потенціалу студента за умови встановлення суб'єктних відносин, в яких кожна сторона бере на себе відповідальність за свій вибір.
Необхідне обладнання	Технічні засоби навчання.
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	<p>Оцінювання рівня знань студентів проводиться за модульно-рейтинговою системою і включає поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль має на меті оцінити роботу студентів за всіма видами аудиторної роботи (лекції, лабораторні заняття) та відображає поточні навчальні досягнення студентів в освоєнні програмного матеріалу дисципліни. Підсумковий (семестровий) контроль є інтегрованою оцінкою засвоєння знань студентів у вигляді семестрового екзамену.</p> <p>При викладанні дисципліни «Електронне врядування» використовуються такі методи контролю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поточний контроль здійснюється під час проведення лабораторних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Його інструментами є опитування, виступи на лабораторних заняттях, дискусії, обговорення та поточне експрес-тестування. - підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових результатів навчання і включає семестровий контроль у формі письмового семестрового екзамену. <p>Підсумкова оцінка з поточного контролю (загальна оцінка знань студента за роботу на аудиторних заняттях впродовж семестру) оцінюється за розрахунком:</p> $\overline{ПО} = \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{n} \times 10$ <p>де O_1, O_2, \dots – оцінки за знання на поточних лабораторних заняттях та результати поточних тематичних тестувань; n – кількість лабораторних занять.</p> <p>Поточний модульний контроль (лабораторні заняття + заліки по модулях + СРС + ІНДЗ) = 50 балів. Екзамен = 50 балів. Разом 100 балів.</p> <p>Письмові роботи: Очікується, що студенти виконають декілька видів письмових робіт (есе, вирішення кейсу).</p> <p>Академічна доброчесність: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознаки академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.</p> <p>Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і лабораторні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.</p> <p>Література. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.</p> <p>Політика виставлення балів. Враховуються бали, набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховується присутність на заняттях та активність студента під час лабораторних занять; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.</p> <p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p>
Питання до екзамену.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Концептуальні засади інформаційного суспільства. 2. Міжнародні стандарти та принципи побудови інформаційного суспільства. 3. Україна у світовому інформаційному просторі: оцінка рівня розвитку

інформаційного суспільства та пріоритетні завдання державної політики.

4. Державна політика і управління розвитком інформаційного суспільства та інформатизації в Україні.
5. Основні напрями застосування інформаційно-комунікаційних технологій у державному управлінні.
6. Вступ до міжкультурних комунікацій.
7. Міжкультурні фактори в інформаційному суспільстві.
8. Міжкультурні відмінності в професійній управлінській діяльності.
9. Соціально-психологічні основи міжкультурної комунікації.
10. Електронне урядування: концептуальні засади, поняття та сутність.
11. Передумови впровадження електронного урядування.
12. Організаційні та інституційні основи електронного урядування.
13. Зарубіжний досвід електронного урядування.
14. Національні програми реформ як складова розбудови сучасної національної системи е-врядування.
15. Концепція інформатизації: нормативно-правове забезпечення.
16. Концепція розвитку інформаційного суспільства.
17. Концепція розвитку електронного урядування в Україні.
18. Сучасні державні проекти з розвитку е-врядування та їх законодавче забезпечення.
19. Концептуальні засади єдиної архітектури та інформаційно-технологічної інфраструктури електронного урядування.
20. Складові інформаційно-технологічної інфраструктури електронного урядування.
21. Системи інформаційних ресурсів в електронному урядуванні.
22. Основи програмно-технічного забезпечення електронного урядування.
23. Інтернет як основа електронного урядування.
24. Державна політика в розвитку телекомунікаційних систем Інтернет в Україні.
25. Електронний документообіг у діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.
26. Інформаційно-технологічні аспекти запровадження електронного документообігу.
27. Організаційні та правові аспекти запровадження електронного документообігу в систему державного управління.
28. Електронний цифровий підпис.
29. Системи електронного документообігу.
30. Електронні державні (муніципальні) послуги: поняття, характеристики, класифікація, стандарти форматів опису.
31. Організаційно-управлінські засади реалізації електронних послуг органів державної влади та органів місцевого самоврядування.
32. Розроблення та впровадження порталів послуг органів влади.
33. Технології створення порталів послуг органів влади.
34. Надання електронних державних (муніципальних) послуг в Україні на центральному, регіональному та місцевому рівнях.
35. Концептуальні основи організаційних комунікацій.
36. Менеджмент комунікацій у системі електронного урядування.
37. Інформаційний маркетинг як сучасна філософія ринкової економіки.
38. Маркетинг послуг у системі електронного урядування.
39. Стан розвитку е-демократії у світі та Україні.
40. Концепції електронної демократії.
41. Сутність та сучасні форми електронної демократії.
42. Зарубіжний досвід розвитку електронної демократії.
43. Роль інформаційних виборчих технологій у формуванні представницьких органів влади.
44. Правові засади використання інформаційних виборчих технологій в Україні.
45. Організаційні аспекти реалізації інформаційних виборчих технологій.
46. Побудова ефективної інформаційної виборчої кампанії.

	<p>47. Основні види інформаційних виборчих технологій та форми їх реалізації.</p> <p>48. Інформаційна діяльність органів публічної влади та посадових осіб у період виборчого процесу</p> <p>49. Державна політика інформаційної безпеки.</p> <p>50. Організаційно-правове забезпечення інформаційної безпеки в електронному урядуванні.</p> <p>51. Заходи та технології технічного захисту інформації.</p> <p>52. Комплексні системи захисту інформації.</p> <p>53. Національна система конфіденційного зв'язку: призначення, основні завдання, стан впровадження.</p> <p>54. Досвід забезпечення інформаційної безпеки країн ЄС в умовах впровадження новітніх інформаційних технологій.</p>
<p>Опитування</p>	<p>Анкета-оцінка з метою оцінювання якості курсу буде надана по завершенню курсу.</p>