



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ЛЬВІВСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ім. ІВАНА ФРАНКА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСАМИ ТА БІЗНЕСУ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.07.2021 р.

м. Львів

№ 157- р

Про організацію освітнього процесу, наукової та виховної роботи на факультеті управління фінансами та бізнесу у 2021–2022 навчальному році

На виконання вимог Закону України «Про вищу освіту» відповідно до концептуальних засад реформування вищої освіти, з метою якісної і своєчасної підготовки до нового 2021-2022 навчального року, виконання пріоритетних завдань в освітній, науковій та виховній діяльності перед науково-педагогічним колективом факультету управління фінансами та бізнесу поставити такі завдання:

1. Організувати освітній процес на факультеті з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання та орієнтувати на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін в соціально-культурній сфері, галузях економіки, системах фінансів, бізнесу, управління в умовах ринкової економіки.
2. Забезпечити планування освітнього процесу на 2021-2022 навчальний рік на факультеті та випускових кафедрах з урахуванням вимог Закону України «Про вищу освіту» з використанням впроваджених автоматизованих систем планування навчального процесу, формування розкладу, системи підтримки навчального процесу Університету.
3. Здійснювати супровід інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу 2021-2022 навчального року відповідно до вимог нормативних документів, дотримуватись положень законодавчих та нормативних документів з питань вищої освіти в Україні, виконувати накази Ректора Університету, ухвали Вченої ради Університету, Вченої ради Факультету; забезпечити реалізацію стратегічних цілей і завдань, визначених Стратегією Львівського національного університету імені Івана Франка та Факультету на період 2020-2025 років.
4. З **01.09.2021 р.** запровадити Освітні програми та навчальні плани підготовки бакалаврів і магістрів на денній та заочній формах навчання, затверджені рішенням Вченої ради факультету від 23 лютого 2021 року (протокол № 7).
5. Для забезпечення належного рівня організації освітнього процесу на факультеті співпрацювати з підрозділами Університету з питань розробки освітніх програм та навчальних планів, контролю за контингентом студентів, організацією дистанційного навчання, впровадження інформаційних технологій, атестації здобувачів вищої освіти, формування штатного розпису та ін.
6. Забезпечити виконання доведених обсягів державного замовлення на підготовку та випуск фахівців з вищою освітою у 2021 та 2022 роках за освітніми ступенями.

- 7. Завідувачам випускових кафедр, науково-педагогічним працівникам у 2021-2022 навчальному році:**
- 7.1.** Забезпечити єдність змісту освіти і досягнень сучасної економічної науки та передових технологій; використання їх в навчальному процесі, інтеграції вузівської, академічної та галузевої науки.
 - 7.2.** Особливу увагу приділити підвищенню якості надання освітніх послуг за освітніми ступенями та спеціальностями, за якими проваджується освітня діяльність, на основі введення інноваційних гнучких технологій організації освітнього процесу, упровадження прогресивних методик викладання навчальних дисциплін з метою якісної підготовки професійних кадрів економістів, фінансистів, управлінців для установ, підприємств різних форм власності і видів діяльності.
 - 7.3.** Передбачити в планах роботи кафедр проведення науково-методичних заходів (тренінги, круглі столи, майстер-класи) з актуальних питань забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності вищих навчальних закладів, впровадження освітніх інновацій та цифрового освітнього середовища (digital university).
 - 7.4.** Удосконалювати систему внутрішнього забезпечення якості освітніх послуг на Факультеті шляхом організації і здійснення моніторингу якості вищої освіти та освітньої діяльності за такими напрямками:
 - якість організації освітнього процесу (якість проведення навчальних занять, якість функціонування освітнього середовища, задоволеність студентів викладацькою діяльністю науково-педагогічних працівників та ін.);
 - якість освітніх програм, навчальних планів, програм навчальних дисциплін та методичного їх забезпечення;
 - якість умов освітнього процесу (рівень підготовки абітурієнтів; кадрове, матеріально-технічне, інформаційне забезпечення, підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників);
 - якість результатів освітнього процесу (успішність здобувачів вищої освіти, рівень сформованості загальних і професійних компетентностей, працевлаштування випускників).
 - 7.5.** Вивчати потреби ринку у фахівцях за ліцензованими галузями знань, спеціальностями та спеціалізаціями.
 - 7.6.** Організовувати та проводити маркетингово-моніторингові та соціально-психологічні дослідження стейкхолдерів, цільових груп абітурієнтів, батьків, студентів, викладачів, випускників, роботодавців для визначення зовнішніх і внутрішніх вимог до якості освіти, напрямів удосконалення освітньої діяльності, зокрема при розробці освітніх програм та навчальних планів.
 - 7.7.** Підтримувати контакти із стейкхолдерами, залучати їх до внесення корективів до освітніх програм і навчальних планів, запрошувати на засідання кафедр для обговорення і внесення корективів у освітній процес за спеціальностями.
 - 7.8. З метою посилення практичної складової освітнього процесу:**
 - 7.8.1.** Передбачити у планах роботи кафедр залучення представників компаній партнерів до проведення професійно-орієнтованих зустрічей, спрямованих на забезпечення найвищого рівня практичної підготовки здобувачів вищої освіти з урахуванням актуальних тенденцій розвитку економіки.
 - 7.8.2.** Розширити перелік базових підприємств практичної підготовки студентів за всіма освітніми програмами та укласти з ними договори про партнерство і співробітництво.
 - 7.8.3.** Сприяти проведенню комплексу заходів щодо адаптації студентської

молоді до практичної діяльності, вирішення питань, пов'язаних із працевлаштуванням випускників, формування конкурентоспроможних фахівців, здійснення моніторингу їх траєкторій.

- 7.8.4.** Визначити відповідальних по кафедрах за зв'язки з випускниками і вести їх облік, проводити анкетування випускників.
- 7.9.** **Впроваджувати та удосконалювати механізм самоаналізу** як невід'ємного компоненту безперервного розвитку Факультету: щорічно оцінювати здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та регулярно оприлюднювати результати таких оцінювань на офіційному веб-сайті Факультету.
- 7.10.** Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 року (зі змінами), постанови КМУ «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» № 1187 від 30.12.2015 року (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки від 11 липня 2019 року № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Положення про організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті імені Івана Франка надавати роз'яснення щодо формування структури, викладу змісту і оформлення силабусів навчальних дисциплін відповідно до Методичних рекомендацій Університету.
- 7.10.1.** До початку семестрів організувати розробку, обговорення проектів силабусів навчальних дисциплін серед стейкхолдерів освітнього процесу, розглянути їх на засіданні кафедри, подати на затвердження Вченою радою факультету та оприлюднити на офіційній сторінці кафедри і на порталі дистанційного навчання Moodle.
- 7.10.2.** Підготовку силабусів включити в план роботи кафедр та індивідуальні плани викладачів.
- 7.10.3.** Забезпечити контроль за щорічним оновленням силабусів в частині всіх компонентів, крім місії (цілей) і програмних навчальних результатів.
- 7.11.** Відповідно до Положення про порядок забезпечення вільного вибору студентами навчальних дисциплін у Львівському національному університеті імені Івана Франка, ухваленого Вченою радою Університету 30 грудня 2015 року:
- 7.11.1.** Активізувати роботу кафедр з популяризації вибіркових дисциплін гуманітарної та соціально-економічної підготовки з метою формування груп студентів з різних факультетів Університету для їх вивчення з урахуванням здібностей та бажань.
- 7.11.2.** Формувати каталоги вибіркових дисциплін, які є складовими відповідних освітніх програм і навчальних планів у визначені Університетом терміни.
- 7.11.3.** Провести процедуру вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін на 2022-2023 навчальний рік з циклів загальної та професійної підготовки у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом за методикою, яка викладена у положенні про реалізацію права на вільний вибір навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти.
- 7.11.4.** У розкладі занять студентів 2-3 курсів оптимально планувати аудиторні заняття з дисциплін вільного вибору.

- 8. З метою впровадження технологій електронного навчання на Факультеті:**
- 8.1.** Деканату та кафедрам координувати роботу із Організаційно-методичним центром електронного навчання (ОМЦЕН) Університету, забезпечити інформаційно-консультаційну та програмно-технічну підтримку щодо функціонування програм системи «Деканат», активно впроваджувати систему електронного навчання у навчальний процес як додаткового засобу підвищення якості навчання студентів денної та заочної форм навчання (особливо в умовах адаптивного навчального середовища).
 - 8.2.** Науково-педагогічним працівникам розширити функціональність засобів електронного навчання, встановлюючи або розробляючи нові дистанційні курси, засоби діагностики, презентації та ін., управляти ними, контролювати доступ до своїх курсів, надсилання на перевірку виконаних студентами завдань, тощо.
 - 8.3.** Відповідно до «Тимчасового порядку організації проведення заліково-екзаменаційної сесії та атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій у Львівському національному університеті імені Івана Франка», затвердженого Вченою радою Університету 20 травня 2020 року (протокол № 84/5) екзаменаційні сесії та атестацію здобувачів вищої освіти проводити дистанційно (у синхронному режимі) з використанням засобів комунікацій та платформ дистанційного навчання із забезпеченням надійної автентифікації здобувачів відповідно до затверджених графіків та розкладів, дотримуючись діючих положень щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій.
 - 8.4.** Заступнику декана з навчально-методичної роботи Ситник Н.С., завідувачам кафедр здійснювати контроль за проведенням занять, консультацій, захистів курсових робіт, практики (у т.ч. з використанням технологій дистанційного навчання) відповідно до розкладу.
- 9. З метою удосконалення системи управління Факультетом:**
- 9.1.** Забезпечити виконання плану роботи Факультету, плану засідань Вченої ради факультету, планів роботи кафедр та деканату, плану роботи Ради порадників факультету.
 - 9.2.** Забезпечити виконання плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Факультету.
 - 9.3.** Брати участь у проведенні внутрішніх аудитів системи управління Університету та внутрішнього контролю з подальшим аналізом діяльності Факультету у сфері якості підготовки студентів, наукової та виховної роботи.
 - 9.4.** Ефективно використовувати організаційну структуру Факультету, яка забезпечує виконання його функцій та завдань, компетентний штатний персонал; чітке визначення та документування повноважень і відповідальності працівників.
- 10. Заступнику декана факультету з навчально-методичної роботи Ситник Н.С., керівникам структурних підрозділів, завідувачам кафедр, гарантам освітніх програм підготовки магістрів і бакалаврів, науково-педагогічним працівникам Факультету:**
- 10.1.** Проводити постійний контроль за організацією викладання навчальних дисциплін, дотриманням методик проведення навчальних занять, організацією самостійної та індивідуальної роботи студентів, написанням курсових та кваліфікаційних (магістерських) робіт.
 - 10.2.** Проводити постійний моніторинг якості та результатів навчання за кожною освітньою програмою і здійснювати рейтингування викладацького складу кафедр відповідно до вимог Університету.

- 10.3. Удосконалювати систему контролю якості знань студентів Факультету, забезпечити дотримання вимог «Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень студентів Львівського національного університету імені Івана Франка» від 01.03.2013 р. із змінами, затвердженими наказом ректора від 01.07.2015р. № О-96.
- 10.4. За результатами екзаменаційних сесій, замірів знань студентів, проходження практики студентами, атестації здобувачів вищої освіти проводити внутрішній аудит освітньої діяльності кафедр.
- 10.5. Забезпечити об'єктивну атестацію здобувачів вищої освіти, єдині вимоги до оцінювання знань та умінь студентів з дисциплін, оновити вимоги до оцінювання результатів написання і захисту кваліфікаційних робіт.
- 10.6. Оновити тематику кваліфікаційних робіт; забезпечити розподіл студентів серед викладачів кафедр згідно діючих нормативів; посилити контроль за проведенням консультацій з написання кваліфікаційних робіт.
- 10.7. Забезпечити дотримання академічної доброчесності, у тому числі функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.
- 10.8. Урізноманітнити роботу з обдарованою та талановитою студентською молоддю, а саме: практикувати навчання студентів за індивідуальними графіками; реалізувати вивчення дисциплін за вільним вибором студентів, залучати студентство до наукової роботи, участі у конкурсах та олімпіадах.
- 10.9. Впровадити на постійній основі опитування студентів щодо якості освітніх програм і роботи професорсько-викладацького складу.
11. **Завідувачам кафедр, гарантам освітніх програм, науково-педагогічним працівникам Факультету** чітко і неухильно дотримуватись визначених термінів підготовки документів (планів, програм, силабусів, навчально-методичних матеріалів тощо), забезпечити персоналізацію відповідальності при прийнятті рішень:
 - 11.1. **В термін до 10.08.2021 р.** підготувати розрахунки навчального навантаження на 2021-2022 навчальний рік з врахуванням змін контингенту за результатами вступної кампанії 2021 року з метою своєчасного складання розкладу навчальних занять.
 - 11.2. **В термін до 01.09.2021 р.** забезпечити затвердження в установленому порядку навчально-методичного забезпечення з урахуванням сучасних вимог до організації освітнього процесу, змін у нормативно-правовій сфері відповідно до потреб суб'єктів навчання, у тому числі електронних підручників і посібників.
 - 11.3. **В термін до 07.09.2021 р.** подати на затвердження декану факультету плани роботи кафедр та індивідуальні плани викладачів на 2021-2022 навчальний рік.
 - 11.4. Відповідно до Положення «Про веб-сайт факультету/коледжу/інституту післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки Львівського національного університету імені Івана Франка» на виконання ухвали Вченої ради Університету від 09.06.2017 року з метою забезпечення ефективності освітнього процесу, доступу фізичних та юридичних осіб до інформаційних ресурсів, прозорості та відкритості роботи факультету:
 - 11.4.1. **В термін до 07.09.2021 р.** розмістити інформацію про навчально-методичне, інформаційне, кадрове та матеріально-технічне забезпечення підготовки бакалаврів та магістрів за ліцензованими спеціальностями на веб-сайті Факультету.
 - 11.4.2. **В термін до 07.09.2021 р.** привести персональні сторінки кафедр та викладачів у відповідність до встановлених вимог.

11.4.3. В термін до 01.10.2021 р. забезпечити якісну підготовку та поповнення банку тестових завдань для проведення поточного та підсумкового контролю знань студентів з використанням платформи MOODLE.

11.4.4. В термін до 20.06.2022 р. подати на розгляд та затвердження Вченої ради Факультету звіти про роботу кафедр у 2021-2022 навчальному році.

11.4.5. Протягом навчального року забезпечити вчасне оновлення та подання актуальної інформації на офіційний веб-сайт Факультету.

12. Деканату Факультету:

12.1. Забезпечити своєчасну розробку та подання на затвердження навчальної документації.

12.2. Інформувати підрозділи факультету про дати семестрового контролю, (заліки, екзамени), ліквідації академічної заборгованості.

12.3. Здійснювати контроль за дотриманням розкладів проведення занять, іспитів, заліків, атестації здобувачів вищої освіти.

12.4. Забезпечувати ознайомлення студентів 1 курсу, переведених та поновлених студентів старших курсів з нормативною базою Університету, яка регламентує освітній процес.

12.5. Спільно із кураторами академічних груп здійснювати контроль за виконанням навчальних планів студентів.

12.6. Забезпечити своєчасне формування проєктів наказів і розпоряджень щодо руху контингенту студентів, проведення екзаменаційних сесій, організації контролю та ін.

12.7. З метою належної організації освітнього процесу вдосконалювати роботу та відвідувати інструктажі по впровадженню АС «Деканат».

12.8. Закріпити за кафедрами аудиторії та призначити відповідальних за їх оформлення і наповнення відповідним змістом, орієнтованим на відповідну спеціальність (спеціалізацію).

12.9. Своєчасно доводити інформацію та підтримувати зв'язки із старостами і порадиниками академічних груп з питань організації освітнього процесу та проведення заходів навчального та виховного характеру.

13. Учасникам навчально-виховного процесу:

13.1. Сприяти розвитку демократизації управління на Факультеті.

13.2. Ширше залучати до управління студентські професійні спілки та органи студентського самоврядування.

13.3. Забезпечити відкритість та прозорість функціонування системи освіти на Факультеті.

13.4. Проводити роз'яснювальну роботу серед студентів, їх батьків стосовно питань профілактики протиправних дій у системі освіти.

13.5. Своєчасно вести облік виконання робіт за всіма видами діяльності, оформляти навчальну документацію та подавати в Деканат у визначені терміни та порядку.

14. До початку навчальних семестрів забезпечити освітній процес на Факультеті необхідними ресурсами для його організації за кожною освітньою програмою, розмістити на сайті Факультету інформацію про освітні програми, ступені вищої освіти, кваліфікації, навчальні, робочі плани, навчально-методичні комплекси.

15. Наукову діяльність у 2021-2022 навчальному році спрямувати на дослідження інтеграційних процесів у сфері фінансів і бізнесу, фінансово-економічної безпеки держави; дослідження проблем модернізації фінансової системи України; шляхів гармонізації обліку і аудиту в умовах євроінтеграції; методології оптимізації управління соціально-економічними процесами із застосуванням інформаційних

технологій; особливостей формування моделі партнерства інститутів публічної влади, громадянського суспільства та бізнесу; дослідження публічного управління у XXI столітті, тощо.

16. Заступнику декана факультету з наукової роботи Дубик В.Я., завідувачам кафедр, гарантам освітніх програм, науково-педагогічним працівникам Факультету:

16.1. Удосконалювати та розширювати форми співпраці з провідними ВНЗ та науковими центрами України і Європи щодо проведення наукових досліджень, виконання спільних наукових та навчальних проектів, підтримки академічної та дослідницької мобільності студентів, аспірантів і викладачів, участь студентів у конкурсах наукових робіт, олімпіадах, турнірах тощо.

16.2. Впродовж семестрів організувати та провести 1-й тур олімпіад студентів із нормативних дисциплін, закріплених за кафедрами.

16.3. **Організувати та провести 1-й тур Всеукраїнського конкурсу наукових робіт студентів** із спеціальностей факультету та із нормативних дисциплін, закріплених за кафедрами.

16.4. Забезпечити участь студентів факультету в заходах інших ЗВО, що сприяють розвитку науково-дослідної студентської роботи.

16.5. Узагальнити досвід організації науково-дослідної роботи студентів на кафедрах факультету, поширити його на інші кафедри, розробити заходи з активізації науково-дослідної роботи студентів на факультеті.

16.6. Згідно із рекомендаціями МОН України продовжити роботу щодо публікації результатів наукової діяльності у провідних вітчизняних і міжнародних журналах, які входять до науко метричних баз даних та мають високий імпакт-фактор, написання монографій, підручників та навчальних посібників.

16.7. Здійснювати системний моніторинг індексу Гірша та Google Scholar кожного науково-педагогічного працівника кафедр Факультету.

16.8. Продовжити практику залучення студентів освітнього ступеня магістр до виконання наукових тем кафедр з обов'язковою їх участю і виступами на наукових конференціях та публікацією матеріалів досліджень.

16.9. Підвищити активність щодо пошуку та здобуття наукових грантів, брати участь у Європейських програмах стажування та академічного обміну (Erasmus Mundus, Erasmus + та інших).

16.10. **В жовтні 2021 року** організувати і провести наукові заходи в рамках відзначення Дня Університету.

16.11. Продовжити практику проведення Міжнародних та Всеукраїнських конференцій в межах наукових та професійних інтересів кафедр Факультету.

16.12. **В термін до 16.10.2021 р.** подати електронний варіант пропозицій щодо організації підсекцій факультету управління фінансами та бізнесу Звітної конференції Львівського національного університету імені Івана Франка 2021 року.

16.13. **В термін до 01.12.2021 р.** подати пропозиції щодо викладання навчальних дисциплін іноземною мовою з відповідним навчально-методичним забезпеченням.

16.14. Активізувати участь викладачів Факультету у таких формах наукової діяльності як робота в спеціалізованих вчених, експертних радах, рецензування та опонування дисертацій тощо.

17. У виховній роботі у 2021-2022 навчальному році забезпечити загальнокультурну та практичну підготовку фахівців, що визначають темпи і рівень науково-технічного та соціального прогресу, сприяють утвердженню гуманістичних і національних ідеалів, норм людського співжиття, формуванню інтелектуального потенціалу нації як найвищої цінності суспільства.

- 18. Заступнику декана факультету з виховної роботи Шушковій Ю.В., завідувачам кафедр, порадиникам академічних груп:**
- 18.1.** Сприяти утвердженню у свідомості і почуттях студентів національно-патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України; формуванню у молоді патріотичного досвіду на основі готовності до участі в процесах державотворення, уміння визначати форми та способи своєї участі в життєдіяльності громадянського суспільства.
 - 18.2.** Забезпечити проведення організаційних, морально-психологічних, педагогічних, інформаційних, культурно-просвітницьких та військово-соціальних заходів, що сприятимуть формуванню у студентів високих моральних якостей на історичних традиціях українського народу.
 - 18.3.** Сприяти вільному розвитку особистості студентів, реалізації їх творчих ідей, самовиховання і самовдосконалення, вияву індивідуальних здібностей, обдарованості й талантів, самореалізації в сфері наукової, професійної, художньо-естетичної, спортивно-оздоровчої діяльності.
 - 18.4.** Забезпечити виховання у студентів свідомого, творчого ставлення до навчання, високої культури поведінки, бережливого ставлення до державного майна, дотримання норм і правил проживання в гуртожитку.
 - 18.5.** Впродовж навчального року організувати та провести професійно-орієнтовані зустрічі, спрямовані на забезпечення найвищого рівня практичної підготовки та професійне виховання здобувачів вищої освіти з урахуванням актуальних тенденцій розвитку економіки.
 - 18.6.** Здійснювати заходи щодо організації студентського дозвілля шляхом створення належних умов відпочинку студентів, залучення їх до участі у творчих самодіяльних колективах, спортивних секціях тощо.
 - 18.7.** Удосконалювати та розширювати форми співпраці із студентським самоврядуванням Факультету.
 - 18.8.** Здійснювати контроль за дотриманням норм і правил проживання в гуртожитку.
 - 18.9.** **В термін до 01.09.2021 р.** подати пропозиції щодо призначення порадиників академічних груп.
 - 18.10.** **В термін до 06.09.2021 р.** подати на затвердження план роботи Ради порадиників Факультету у 2021-2022 навчальному році.
 - 18.11.** **В термін до 06.09.2021 р.** скласти та затвердити графіки відвідування гуртожитку порадиниками академічних груп.
- 19. Завідувачам кафедр** забезпечити виконання планів роботи кафедр, здійснювати контроль за виконанням індивідуальних планів, навчального навантаження, дотриманням трудової дисципліни професорсько-викладацьким складом кафедр.
- 20. Кафедрам Факультету** активно проводити профорієнтаційну роботу щодо вступу на Факультет, вдосконалювати заходи цієї роботи у загальноосвітніх, професійних навчальних закладах, коледжах, брати активну участь в ході вступної кампанії з метою залучення студентів на навчання на спеціальностях Факультету.
- 21.** Довести дане розпорядження до відома науково-педагогічних працівників та студентів Факультету.
- 22. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.**