

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСАМИ ТА БІЗНЕСУ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.04.2021 р.

м. Львів

№ р-152

Про виконання наказу ректора Львівського національного університету імені Івана Франка від 09.04.2021 р. № 1184 «Про літню екзаменаційну сесію 2020/2021 навчального року»

На виконання наказу ректора Львівського національного університету імені Івана Франка від 09.04.2021 р. № 1184 «Про літню екзаменаційну сесію 2020/2021 навчального року»:

1. Літню екзаменаційну сесію 2020/2021 навчального року для студентів денної форми навчання провести в такі терміни:
 - на 1-3 курсах першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, 1 курсі другого (магістерського) рівня вищої освіти – **з 01 по 21 червня 2021 року;**
 - на 4 курсі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – **з 13 по 30 квітня 2021 року.**
2. Літню екзаменаційну сесію 2020/2021 навчального року для студентів заочної форми навчання провести згідно з планом лабораторно-екзаменаційних сесій, затвердженим проректором Університету 17.08.2020 року.
3. На виконання наказу Ректора Університету № О-12 від 26.02.2021 року та №0-17 від 11.03.2021 року екзаменаційні сесії для студентів випускних курсів, які проходять в період карантину проводити в дистанційному режимі відповідно до затверджених графіків та розкладів. Семестрові заліки та екзамени проводити дистанційно із забезпеченням надійної автентифікації студентів та жорсткого дотримання карантинних вимог усіма учасниками освітнього процесу.
4. При проведенні екзаменів та заліків на всіх курсах денної та заочної форм навчання суворо дотримуватись діючих положень про допуск студентів до екзаменаційної сесії, її організацію і ліквідацію академічної заборгованості.
5. Студентам, які мають дозвіл на повторне вивчення окремих дисциплін, підсумковий контроль з дисциплін провести в межах семестрового контролю за результатами весняного семестру.

6. Деканату факультету:

- 6.1.** В термін до 20 квітня 2021 року узгодити з викладачами графік оформлення заліків, довести їх до відома студентів та подати у навчально-методичний відділ Центру забезпечення якості освіти Університету.
- 6.2.** Подати проректору Університету на затвердження розклади екзаменів і довести їх до відома студентів факультету не пізніше, як за місяць до початку екзаменаційної сесії.
- 6.3.** Під час екзаменаційної сесії забезпечити доступ до електронних ресурсів бібліотеки та в дистанційному режимі організувати надання послуг (включаючи і вихідні дні).
- 6.4.** Ліквідацію академічної заборгованості на денній формі навчання організувати після екзаменаційної сесії згідно із затвердженим деканом розкладом та провести в період літніх канікул:
 - за формою «№ 2» – з 22 по 30 червня 2021 року;
 - за формою «К» – з 01 по 06 липня 2021 року.
- 6.5.** В термін до 09 липня 2021 року подати в навчально-методичний відділ Центру забезпечення якості освіти звітність, звірену з даними відділу по роботі з ЄДЕБО.

7. Завідувачам кафедр:

- скласти та довести до відома студентів графік консультацій з усіх навчальних дисциплін, що виносяться на екзаменаційну сесію;
- забезпечити ефективний внутрішній контроль за ходом екзаменаційної сесії та недопущенням порушень;
- довести зміст даного розпорядження до відома професорсько-викладацького складу кафедр та студентів.

8. Науково-педагогічним працівникам забезпечити належний порядок звітності про стан проходження екзаменаційної сесії з усіх форм навчання. Екзамени проводити за затвердженим розкладом, не допускати будь-яких їх перенесень без дозволу декана і навчально-методичного відділу Центру забезпечення якості освіти Університету.

9. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.