

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА
ФРАНКА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСАМИ ТА БІЗНЕСУ
КАФЕДРА ОБЛІКУ, АНАЛІЗУ І КОНТРОЛЮ

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри обліку, аналізу і контролю
факультету управління фінансами та бізнесу
Львівського національного університету імені Івана Франка
(протокол № 8 від “09” січня 2025 р.)

В.о. зав. кафедри



доц. Приймак С.В.

СИЛАБУС З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОБЛІК В УПРАВЛІННІ СУБ'ЄКТАМИ ЕКОНОМІКИ»,
що викладається в межах ОПП
«Облік, аналіз та фінансові розслідування»
для здобувачів
другого (магістерського) освітнього ступеня вищої освіти
зі спеціальності 071 Облік і оподаткування
галузі знань 07 Управління та адміністрування

ЛЬВІВ 2025

СИЛАБУС

курсу «ОБЛІК В УПРАВЛІННІ СУБ'ЄКТАМИ ЕКОНОМІКИ»

Назва курсу	«ОБЛІК В УПРАВЛІННІ СУБ'ЄКТАМИ ЕКОНОМІКИ»
Факультет/ кафедра, за якою закріплена дисципліна	Факультет управління фінансами та бізнесу кафедра обліку, аналізу і контролю
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	07 «Управління і адміністрування» 071 «Обліку і оподаткування»
Ступінь вищої освіти	Магістр
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна нормативного компонента фахового переліку
Семестр	другий
Форма навчання	Денна
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/загальна кількість годин	4 кредити / 120 годин
Викладачі дисципліни	Петришин Людмила Петрівна д.е.н., професор кафедри обліку, аналізу і контролю
Контактна інформація про викладача	Профайл викладача курсу: https://financial.lnu.edu.ua/employee/petryshyn-liudmyla-petrivna Електронна пошта: liudmyla.petryshyn@lnu.edu.ua Телефон: (032)2356450
Консультації з питань вивчення дисципліни	Четвер: 12.00-13.00 год. (вул. Коперника 3, ауд. 503) Індивідуальні в Microsoft Teams (за необхідності)
Мова викладання	Українська
Сторінка курсу	Сторінка кафедри обліку, аналізу і контролю → Методичні матеріали https://financial.lnu.edu.ua/course/oblik-v-upravlinni-sub-jeiktamy-ekonomiky MOODLE: https://e-learning.lnu.edu.ua/course/view.php?id=1170
Коротка анотація дисципліни	У сучасних умовах господарювання підприємства України потребують комплексу заходів для забезпечення та вдосконалення системи управління своєю господарською діяльністю. Це зумовлює потребу у визначенні нових підходів до презентування інформації для задоволення різноманітних запитів системи менеджменту суб'єктів господарювання. В управлінській діяльності використовується інформація різних видів, проте найбільш важливою і вагомою у даному випадку є економічна інформація. Управлінський персонал будь-якого підприємства, приймаючи управлінські рішення, повинен володіти сучасною, достовірною та об'єктивною інформацією про майно підприємства, його фінансовий стан, результати діяльності, господарські процеси. Таку інформацію може надати тільки система обліку. Саме бухгалтерський облік, як важлива ланка всієї інформаційної системи підприємства, забезпечує систему управління на всіх рівнях необхідною інформацією для оцінки, аналізу, контролю, прогнозування альтернативних варіантів рішень з метою підвищення прибутковості, ефективності діяльності підприємства, примноження майна власників, створення доданої вартості, задоволення соціальних та екологічних потреб суспільства.
Мета дисципліни	Предмет вивчення навчальної дисципліни - сукупність теоретичних та практичних аспектів формування облікової інформації для управління суб'єктами економіки. Метою вивчення навчальної дисципліни є формування системи знань з підготовки облікової інформації як основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління суб'єктами економіки. Завдання вивчення навчальної дисципліни полягають у вивченні концептуальних засад використання обліку як інформаційного джерела для управління підприємством; набутті вмінь побудови і трансформації обліку в системі управління підприємством; вивчення методики і техніки надання облікової інформації для сучасних та потенційних потреб управління підприємством; забезпеченні поєднання теоретичних знань з практичними вміннями та навичками у сфері бухгалтерського обліку в управлінні підприємством, при розробці та реалізації стратегії підприємства
Література для вивчення дисципліни	Основна література 1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні. - Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV 2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 (зі змінами та доповненнями). 3. Національні стандарти бухгалтерського обліку. Перелік від 01.01.2021, «Національні стандарти бухгалтерського обліку» http:// ips.ligazakon.net/document/MF00010 4. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : підручник. / П. О. Куцик та ін; за заг. ред. П. О. Куцик. Львів : Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2018. 282 с. 5. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : курс лекцій / Н. М. Сіренко, І. В. Барішевська, Ю. О. Щербина. Миколаїв : МНАУ, 2016. 132 с. http://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/2134/1/BUK%20HALTERS%20Y%20OBLIK%20V%20UPRAVLINNI%20PIDPRYYE%20MSTVOM.pdf 6. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: навчальний посібник / О.А. Лаговська, С.Ф. Легенчук, В.І. Кузь, С.В. Кучер. Житомир: Житомирський державний технологічний університет, 2017.

	<p>416 с.</p> <p>7. Бухгалтерський облік. Загальна теорія [Електронний ресурс] : бібліогр. покажчик Інтернет-ресурсів / Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки, Бібліотека ; уклад. Л. Дейнека ; упоряд. М. Б. Кулинич. Електрон. Текст. Дані. Луцьк, 2019. 112 назв. http://esnuir.cenu.edu.ua/handle/123456789/16079</p> <p>8. Кулинич М. Б., Сафарова А. Т. Бухгалтерський облік : навч. посіб. для студ. усіх форм навч. Луцьк: Вежа-друк. 2017. 362 с.</p> <p>9. Сльозко Т. М. Бухгалтерський облік в умовах інституційних перетворень : теорія і практика : монографія. К. : ЦУЛ, 2017. 304 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу : http://library.tneu.edu.ua/images/stories/zmist/2018/літб/Бухгалтерський облік.pdf</p> <p>10. Ometsinska I. Role of accounting in social activity of enterprise (Роль обліку в соціальній діяльності підприємства) / I. Ometsinska. Conceptual approach to reforming of the national accounting system: monograph Z.-M. V. Zadorozhnyi [At al.]. Kindle Publishing, Box 81226 Seattle, WA 98108-1226, The USA, 2017. P. 45-54.</p> <p>11. CONCEPTUAL APPROACH TO REFORMING OF THE NATIONAL ACCOUNTING SYSTEM: Monograph. Z.-M. V. Zadorozhnyi, Doctor of Economic Sciences, Professor, [Et al.]. Kindle Publishing, Box 81226 Seattle, WA 98108-1226, The USA, 2017. 236 p.</p> <p>12. EXECUTIVE PROGRAMME COST AND MANAGEMENT ACCOUNTING. https://www.icsi.edu/media/webmodules/publications/FULL_BOOK_PP-CMA-2017- JULY_4.pdf</p> <p>13. Paul D. Kimmel PhD, Jerry J. Weygandt PhD, Donald E. Kieso PhD, Account</p> <p>14. Paul D. Kimmel PhD, Jerry J. Weygandt PhD, Donald E. Kieso PhD, Accounting tools for business decision making. https://www.just.edu.jo/~mqais/CIS252/Accounting.pdf</p> <p>15. Osipchuk, D., Chyzhevska, L., Petryshyn, L., Pryimak, S., Loboda, N., Antoshchenkova, V. (2024). Accounting for government grants in agricultural enterprises' reporting according to IFRS. Financial and Credit Activity: Problems of Theory and Practice, Vol. 4(57), pp. 143-154. https://fkd.net.ua/index.php/fkd/article/view/4426 (Scopus).</p> <p style="text-align: center;">Інтернет-ресурси:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бібліотеки в Україні. http://www.library.univ.kiev.ua/ukr/res/resour.php3 2. Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського: http://www.nbuv.gov.ua/ 3. Бібліотеки та науково-інформаційні центри України: http://www.nbuv.gov.ua/portal/libukr.html 4. Львівська національна наукова бібліотека України ім. В. Стефаніка: http://www.library.lviv.ua/ 5. Сервер Верховної Ради України: http://www.rada.gov.ua/ 6. Міністерство фінансів України http://www.minfin.gov.ua/ 7. Державна податкова служба України http://www.sta.gov.ua/ 8. Державна митна служба України http://www.customs.gov.ua/ 9. Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку http://www.ssmc.gov.ua/ 10. Рахункова палата України http://www.ac-rada.gov.ua/ 11. Ліга Бізнес Інформ: www.liga.net/ 12. Нормативні акти України: www.nau.kiev.ua 13. Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва: http://www.dkrp.gov.ua/control/uk/index 14. Державна служба статистики України: www.ukrstat.gov.ua 15. Бухгалтерський портал «Дебет-кредит»: URL: https://dtkt.com.ua. 16. Бухгалтерська газета «Інтерактивна бухгалтерія»: http://www.interbuh.com.ua/ua. 17. «Вісник: офіційно про податки»: http://www.visnuk.com.ua. 18. Сайт для бухгалтерів «Бухгалтер 911»: https://buhgalter911.com. 19. Електронне видання для керівників і бухгалтерів: https://uteka.ua/ua. 20. Інтелектуальний бухгалтерський портал. URL: https://i.factor.ua/ukr/ 21. Вільна енциклопедія http://uk.wikipedia.org 						
Обсяг курсу	<p>Аудиторні години: 48 з них:</p> <table border="0"> <tr> <td>лекції</td> <td>32 год</td> </tr> <tr> <td>практичні заняття</td> <td>12 год</td> </tr> <tr> <td>самостійна індивідуальна робота</td> <td>72 год</td> </tr> </table>	лекції	32 год	практичні заняття	12 год	самостійна індивідуальна робота	72 год
лекції	32 год						
практичні заняття	12 год						
самостійна індивідуальна робота	72 год						
Очікувані результати навчання	<p>В результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:</p> <p>загальні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. - ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. <p>спеціальні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. - СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. <p>а) знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорію, методологію, практику формування та надання облікової інформації для сучасних та потенційних потреб управління підприємством; - теоретичні, методичні та практичні засади використання бухгалтерського обліку як інформаційного джерела в управлінні підприємством; - порядок формування управлінської бухгалтерської звітності для управління підприємством; - сутність професійного судження та порядок його застосування в бухгалтерському обліку. <p>б) уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб 						

	<p>управління суб'єктами економіки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації; - здійснювати підготовку бухгалтерської звітності враховуючи інформаційні потреби управління підприємством; - визначати існуючі та потенційні інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством; - консультувати управлінський персонал підприємства щодо облікової інформації, наданої в бухгалтерських звітах та розробляти форми управлінської бухгалтерської звітності; - формувати управлінську бухгалтерську звітність для управління економічним суб'єктом; - оцінювати інформаційні потреби користувачів в управлінні підприємством; оцінювати якість облікової інформації, системи бухгалтерського обліку та бухгалтерської звітності; - формувати думку та професійне судження про побудову та трансформацію системи бухгалтерського обліку для потреб управління підприємством; вміти застосовувати техніки та методики надання облікової інформації для сучасних та потенційних потреб управління підприємством. <p style="text-align: center;">Програмні результати навчання</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. - ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. - ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання - ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
Ключові слова	Інформаційне забезпечення, бухгалтерська звітність, облікова інформація, управління та прогнозування, бухгалтерський облік; стратегічний управлінський облік; організація обліку; управління; модель; витрати; прибуток; підприємство, облікова політика.
Формат курсу	Очний Проведення лекцій, семінарських та практичних занять, консультацій.
Теми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Суть і місце облікової інформації в управлінні підприємством. 2. Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством. 3. Принципи, методики і техніка підготовки управлінської бухгалтерської звітності. 4. Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень 5. Облікова політика в ціноутворенні. 6. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління підприємством. 7. Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку. 8. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством. 9. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства. 10. Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень. 11. Бухгалтерський облік для прийняття соціальних рішень. 12. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємства.
Підсумковий контроль, форма	Екзамен
Пререквізити	Навчальна дисципліна «Облік в управлінні суб'єктами економіки» є обов'язковою компонентою підготовки магістрів з обліку і оподаткування. Вона базується на знаннях, сформованих на вивченні таких дисциплін, як «Облік і оподаткування за ВЕД», «Професійна етика та стандарти в обліку і аудиті», «Методологія наукових досліджень в обліку, аудиті та оподаткуванні», доповнює базу знань з таких дисциплін, як «Організація обліку і оптимізація оподаткування», «Стратегічний управлінський облік і аналіз», «Організація і методика фінансових розслідувань», «Облік в управлінні суб'єктами економіки» і в комплексі з іншими освітніми компонентами формує основу для написання кваліфікаційної роботи.
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу	Навчальна дискусія, лекції-презентації, робота в малих групах, семінари-дискусії, мозкова атака
Необхідне обладнання	Проектор, роздаткові матеріали (презентації), підключення до мережі Інтернет (Microsoft Teams, ZOOM, gmail, Viber тощо)
	Оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти Львівського національного університету імені Івана Франка» від 26.02.2020 р., за 100-бальною системою (за шкалою ECTS та національною шкалою). Методами оцінювання сформованих компетентностей у студентів з дисципліни «Облік в управлінні суб'єктами економіки» є: практичні роботи, семінари, тестування, самостійна індивідуальна робота, поточний контроль інше.

Критерії оцінювання	Види робіт Критерії оцінювання знань студентів	Бали рейтингу	Максимальна к-ть балів
		1. Категорії оцінки практичних робіт та семінарських занять	Від 0 до 5 балів
	розгорнутий, вичерпаний виклад змісту питання; повний перелік необхідний для розкриття змісту питання категорій та законів; правильне розкриття змісту категорій та законів, механізму їх взаємозв'язку та взаємодії; демонстрація здатності висловлення та аргументування власного ставлення до альтернативних поглядів на дане питання; використання актуальних фактичних та статичних даних, матеріалів останніх подій в економічній, фінансовій та суспільних сферах в країні та за її межами	5	
	порівняно з відповіддю на найвищий бал не зроблено розкриття хоча б одного з пунктів, указаних вище (якщо він потрібний для вичерпного розкриття питання) при розкритті змісту питання в цілому правильно за зазначеними вимогами все ж таки студентом допущені помилки під час розрахунку задачі, використання необхідних документів, неточності у формулюванні термінів, проте з допомогою викладача він швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді	4	
	порівняно з відповіддю на найвищий бал не зроблено розкриття хоча б одного з пунктів, указаних вище (якщо він потрібний для вичерпного розкриття питання) у відповіді відсутні належні докази і розрахунки, зроблені висновки не відповідають загальноприйнятим, хибні характер відповіді дає підставу стверджувати, що студент неправильно зрозумів суть питання чи не знає правильної відповіді	3	
	порівняно з відповіддю на найвищий бал не зроблено розкриття хоча б більше пунктів, указаних вище (якщо вони потрібні для вичерпного розкриття питання) у відповіді відсутні належні докази і розрахунки, зроблені висновки не відповідають загальноприйнятим, хибні допущені грубі помилки і студент не може їх виправити	1-2	
	2. Самостійна індивідуальна робота студентів	Від 0 до 10 балів	10
	грунтовне вирішення проблем, відображення власної позиції щодо прийняття управлінських рішень на основі проведеного дослідження проблеми; наявність змістовних висновків та конкретних пропозицій щодо поставленої проблеми; своєчасне подання роботи; естетичність оформлення роботи	10	
	часткове вирішення проблем, відображення власної позиції щодо прийняття управлінських рішень на основі проведеного дослідження проблеми; несвоєчасне та неповне подання роботи; наявність виправлень та неестетичне оформлення роботи	5	
	відсутність виконаної роботи у встановлені терміни	0	
	Може оцінюватися у формі тестування (10 тестових завдань)	10	
	3. Екзамен		50
	Встановлено 3 рівня складності завдань.		
	1. Перший рівень – завдання із вибором відповіді – тестові завдання. Завдання з вибором відповіді вважається правильно, якщо в картці тестування записана правильна відповідь		15
	2. Другий рівень – теоретичне завдання з відповіддю. Завдання з відповіддю вважається виконаним, якщо студент дав вірне визначення, посилання, тлумачення, коментарі		15

	3. Третій рівень – практичне завдання. В цьому завданні треба зробити: здійснити необхідні розрахунки, надати коментарі	20	
Поточний контроль	Самостійна індивідуальна робота студента -10	Екзамен	РАЗОМ – 100 балів
Семінарські/ практичні заняття - 40			
50 балів	50 балів		
<p>Результат поточного контролю освітньої діяльності студентів (РПК) за семестр визначається як сума з поточних балів, відображених у журналі обліку відвідування та успішності студентів,</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>поточний контроль</u> знань та компетентностей роботи студентів включає суму оцінок за семінари/практичні заняття, самостійну індивідуальну роботу (максимальна кількість балів – 50). • <u>підсумковий контроль</u> знань та компетентностей студентів включає екзамен (максимальна кількість балів – 50). <p style="text-align: center;"><u>Підсумкова максимальна кількість балів – 100 балів.</u></p> <p>Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – 20% від визначених балів за даний вид роботи. Студенти виконують декілька видів письмових робіт (індивідуальну роботу). Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, довідка про стан здоров'я).</p> <p>Політика щодо академічної доброчесності: списування під час контрольних та письмових робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні посилання на використану літературу. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.</p> <p>Політика щодо відвідування: Відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських занять курсу) є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись в онлайн форматі. Студенти зобов'язані дотримуватися усіх термінів, встановлених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.</p> <p>Уся література, яка викладачем надається виключно в освітніх цілях є без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, крім рекомендованих.</p>			
Питання до іспиту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Економіко-правові передумови використання бухгалтерської інформації для управління. 2. Облікова інформація в системі економічної інформації. 3. Основні характеристики облікової інформації. 4. Концептуальні засади побудови бухгалтерського обліку в управлінні підприємством. 5. Предметна сутність бухгалтерського обліку та його конкретизація в об'єкти управління. 6. Основи методології бухгалтерського обліку в управлінні. 7. Організаційна побудова бухгалтерського обліку в управлінні підприємством. 8. Формування системи внутрішньої управлінської звітності. 9. Принципи формування внутрішньої управлінської звітності. 10. Підготовка внутрішньої (управлінської) бухгалтерської звітності. 11. Методологічні аспекти вивчення методів прогнозування в прийнятті управлінських рішень. 12. Теоретичні аспекти дослідження методів прогнозування в прийнятті управлінських рішень. 13. Роль та основні проблеми прогнозування в прийнятті управлінських рішень. 14. Шляхи оптимізації прогнозування в прийнятті управлінських рішень. 15. Ціноутворення на різних типах світових товарних ринках. 16. Практика і методи визначення зовнішньоторговельних цін. 17. Облікова політика у системі інших політик підприємства. 18. Місце розпорядчого документу про облікову політику у системі внутрішніх регламентів підприємства. 19. Формування облікової політики підприємства. 20. Обліково-аналітичне забезпечення як компонент інформаційного забезпечення управління підприємством. 21. Збалансована система показників: pro et contra. 22. Якісні характеристики класифікації бухгалтерської інформації. 23. Напрямки класифікації бухгалтерської інформації. 24. Державне регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні. 25. Національні стандарти обліку, їх сутність та призначення. 26. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку, їх суть та призначення. 27. Відмінності між П(С)БО, НП(С)БО і МСБО. 28. Фінансова звітність як компонент інформаційного забезпечення управління підприємством. 29. Інтегрована модель звітності у реалізації концепції сталого розвитку. 30. Фактори та інструменти управління вартістю підприємства. 31. Завдання обліку в концепції управління вартістю підприємства. 32. Загальні засади розвитку екологічного менеджменту. 33. Екологічний облік в системі бухгалтерського обліку. 		

	<p>34. Екологічні витрати та екологічні зобов'язання. 35. Екоконтролінг та екологічний аудит. 36. Загальні засади розвитку соціального обліку. 37. Соціальні рішення і ризики. 38. Аудит соціально-орієнтованих витрат. 39. Сутність ризиків у діяльності підприємства. 40. Види ризиків, їх характеристика. 41. Методологічні засади ризиків та їх особливості. 42. Бухгалтерський облік при дослідженні ризиків специфіки діяльності підприємства.</p>
Опитування	<p>Опитування проводиться на семінарських та практичних заняттях у вигляді</p> <p>1. вирішення:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ практичних завдань, ✓ кросвордів; ✓ тестових завдань; <p>2. вирішення кейсу, який передбачає розбір або "рішення" конкретної ситуації з певного сценарію, який включає :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ самостійну роботу, ✓ публічний виступ із представленням та захистом запропонованого рішення, ✓ контрольне опитування студентів на предмет знання фактів кейсу, що розбирається.); <p>3. доповіді та презентації.</p>

СТРУКТУРА КУРСУ

Тижень	Тема	Форма заняття/ години	Результати навчання	Література, ресурси інтернету	Завдання	Термін виконання
1/1	<p>Тема 1. Суть і місце облікової інформації в управлінні підприємством</p> <p>План лекцій: 1. Економіко-правові передумови використання бухгалтерської інформації для управління 2. Поняття бухгалтерської інформації 3. Властивості бухгалтерської інформації</p>	<p>Лекція/ Практичне заняття 2 год./2 год.</p>	<p>Знати: теорію, методологію, практику формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління підприємством. Вміти: класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб управління.</p>	<p>Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни</p>	<p>Тестові завдання.</p> <p>Оформлення ситуаційних завдань щодо визначення суті і місця облікової інформації в управлінні підприємством. згідно плану практичних занять і методичних рекомендацій щодо їх проведення https://financial.lnu.edu.ua/department/obliku-analizu-i-kontrolyu Тестові завдання.</p> <p>Виконання самостійної індивідуальної роботи.</p> <p>Ессе. Доповіді та презентації.</p>	Згідно з розкладом
2,3/3	<p>Тема 2. Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством</p> <p>План лекцій: 1. Концептуальні засади побудови бухгалтерського обліку в управлінні підприємством 2. Предметна сутність бухгалтерського обліку та його конкретизація в об'єкти управління. 3. Основи методології бухгалтерського обліку в управлінні. 4. Організаційна побудова бухгалтерського обліку в</p>	<p>Лекція/ семінар 4 год./2 год.</p>	<p>Знати: теоретичні, методичні та практичні засади використання бухгалтерського обліку як інформаційного джерела в управлінні підприємством. Вміти: організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації..</p>	<p>Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни</p>	<p>Тестові завдання.</p> <p>План семінару: 1. Концептуальні засади побудови бухгалтерського обліку в управлінні підприємством. 2. Предметна сутність бухгалтерського обліку та його конкретизація в об'єкти управління. 3. Основи методології бухгалтерського обліку в управлінні. 4. Організаційна побудова бухгалтерського обліку в управлінні</p>	Згідно з розкладом

	управлінні підприємством.				підприємством Ессе. Доповіді та презентації.	
4/5	<p>Тема 3. Принципи, методики і техніка підготовки управлінської бухгалтерської звітності</p> <p>План лекцій: 1.Формування системи внутрішньої управлінської звітності 2.Принципи формування внутрішньої управлінської звітності 3.Підготовка внутрішньої (управлінської) бухгалтерської звітності</p>	Лекція/ Практичне заняття 2 год./2 год.	<p>Знати: принципи, методику і техніку підготовки управлінської бухгалтерської звітності. Вміти: формувати управлінську бухгалтерську звітність для управління економічним об'єктом.</p>	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	<p>Тестові завдання.</p> <p>Оформлення ситуаційних завдань щодо принципів, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності згідно плану практичних занять і методичних рекомендацій щодо їх проведення https://financial.lnu.edu.ua/department/obliku-analizu-i-kontrolyu Тестові завдання.</p> <p>Виконання самостійної індивідуальної роботи.</p> <p>Ессе. Доповіді та презентації.</p>	Згідно з розкладом
5,6/7	<p>Тема 4. Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень</p> <p>План лекцій: 1.Методологічні аспекти вивчення методів прогнозування в прийнятті управлінських рішень. 2.Теоретичні аспекти дослідження методів прогнозування в прийнятті управлінських рішень. 3.Роль та основні проблеми прогнозування в прийнятті управлінських рішень 4.Шляхи оптимізації прогнозування в прийнятті управлінських рішень</p>	Лекція/ Практичне заняття 4 год./2 год.	<p>Знати: сутність професійного судження та порядок його застосування в бухгалтерському обліку. Вміти: оцінювати інформаційні потреби користувачів, якість облікової інформації та бухгалтерську звітність.</p>	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	<p>Тестові завдання.</p> <p>Оформлення ситуаційних завдань щодо оцінювання витрат щодо прогнозування та прийняття управлінських рішень згідно плану практичних занять і методичних рекомендацій щодо їх проведення https://financial.lnu.edu.ua/department/obliku-analizu-i-kontrolyu Тестові завдання.</p> <p>Виконання самостійної індивідуальної роботи.</p> <p>Ессе. Доповіді та презентації</p>	Згідно з розкладом
7,8/9	<p>Тема 5. Облікова політика в ціноутворенні</p> <p>План лекцій: 1.Ціноутворення на різних типах світових товарних ринках. 2.Практика і методи визначення зовнішньоторговельних цін. 3.Облікова політика у системі інших політик підприємства. 4.Місце розпорядчого</p>	Лекція/ семінар 4 год./2 год.	<p>Знати: зміст категорій. Вміти: вирішувати практичні завдання.</p>		<p>Тестові завдання.</p> <p>Оформлення ситуаційних завдань щодо облікової політики в ціноутворенні згідно плану практичних занять і методичних рекомендацій щодо їх проведення https://financial.lnu.edu.ua/department/obliku-analizu-i-kontrolyu</p>	Згідно з розкладом

	документу про облікову політику у системі внутрішніх регламентів підприємства. 5.Формування облікової політики підприємства.				<u>Тестові завдання.</u> Виконання самостійної індивідуальної роботи. Ессе. Доповіді та презентації	
9/11	Тема 6. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління підприємством План лекцій: 1.Обліково-аналітичне забезпечення як компонент інформаційного забезпечення управління підприємством. 2.Збалансована система показників: pro et contra. 3.Порядок формування на підприємстві системи показників для оцінки його діяльності. 4.Розробка стратегічних карт як інструменту ефективного управління підприємством	Лекція/ Практичне заняття 2 год./2 год	Знати: методи розрахунку системи показників для обліково-аналітичного забезпечення управління підприємством. Вміти: застосовувати техніку та методику надання облікової інформації для сучасних та потенційних потреб управління підприємством.	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	Тестові завдання. Оформлення ситуаційних завдань щодо визначення збалансованої системи показників у формуванні обліково-аналітичної інформації згідно плану практичних занять і методичних рекомендацій щодо їх проведення https://financial.lnu.edu.ua/department/obliku-analizu-i-kontrolyu <u>Тестові завдання.</u> Виконання самостійної індивідуальної роботи. Ессе. Доповіді та презентації	Згідно з розкладом
10/13	Тема 7. Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку. План лекцій: 1.Якісні характеристики класифікації бухгалтерської інформації. 2.Напрями класифікації бухгалтерської інформації. 3.Якість облікової інформації. 4.Методи забезпечення якості сучасних систем обліку. 5.Оцінка якості облікової інформації.	Лекція/ Практичне заняття 2 год./2 год.	Знати: теоретичні, методичні та практичні засади використання бухгалтерського обліку як інформаційного джерела в управлінні підприємством. Вміти: оцінювати інформаційні потреби користувачів, якість облікової інформації та бухгалтерську звітність.	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	Тестові завдання. Оформлення ситуаційних завдань щодо якості облікової інформації згідно плану практичних занять і методичних рекомендацій щодо їх проведення https://financial.lnu.edu.ua/department/obliku-analizu-i-kontrolyu <u>Тестові завдання.</u> Виконання самостійної індивідуальної роботи. Ессе. Доповіді та презентації	Згідно з розкладом
11,12/ -	Тема 8. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством. План лекцій: 1.Державне регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні 2.Національні стандарти обліку, їх сутність та призначення	Лекція 4 год.	Знати: нормативно-правові документи щодо ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності в управлінні підприємством. Вміти: застосовувати нормативно-правові документи щодо ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	Виконання самостійної індивідуальної роботи.	Згідно з розкладом

	3. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку, їх суть та призначення 4. Відмінності між НП(С)БО і МСБО. 5. Інтегрована модель звітності підприємств. 6. Методика розрахунку основних економічних показників фінансового стану та результатів діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку та звітності.		в управлінні підприємством.			
13/-	Тема 9. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства. План лекцій: 1. Фактори та інструменти управління вартістю підприємства. 2. Завдання бухгалтерського обліку в концепції управління вартістю підприємства.	Лекція 2 год.	Знати: правила ведення внутрішньогосподарського обліку його методику та способи. Вміти: оцінювати дію фінансового левериджу.	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	Виконання самостійної індивідуальної роботи.	Згідно з розкладом
14/-	Тема 10. Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень. План лекцій: 1. Загальні засади розвитку екологічного менеджменту. 2. Екологічний облік в системі бухгалтерського обліку. 3. Екологічні витрати та екологічні зобов'язання. 4. Екоконтролінг та екологічний аудит.	Лекція 2 год.	Знати: нормативно-правові та основні поняття. Вміти: класифікувати інформацію для прийняття рішень	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	Виконання самостійної індивідуальної роботи.	Згідно з розкладом
15/	Тема 11. Бухгалтерський облік для прийняття соціальних рішень. План лекцій: 1. Загальні засади розвитку соціального обліку. 2. Соціальні рішення і ризики. 3. Аудит соціально-орієнтованих витрат.	Лекція 2 год.	Знати: нормативно-правові та основні поняття. Вміти: класифікувати інформацію для прийняття рішень.	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	Виконання самостійної індивідуальної роботи.	Згідно з розкладом
16/16	Тема 12. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємства. План лекцій: 1. Сутність ризиків у діяльності підприємства 2. Види ризиків, їх характеристика 3. Методологічні засади ризиків та їх особливості. 4. Бухгалтерський облік при дослідженні ризиків специфіки діяльності організації	Лекція/ Семинар за темами 8-12 2 год./ 2 год.	Знати: нормативно-правові та основні поняття. Вміти: класифікувати інформацію для прийняття рішень	Список основної літератури, Інтернет-ресурси відповідно до програми навчальної дисципліни	План семінару: 1. Підходи та методи оцінки вартості підприємства 2. Особливості вартісно-орієнтованого підходу до управління. 3. Бухгалтерський облік капіталу в управлінні підприємством 4. Використання облікової інформації власниками бізнесу з метою зростання потенціалу підприємства. 5. Екологічний облік: сутність, проблеми	Згідно з розкладом

					<p>впровадження та перспективи розвитку</p> <p>6.Екологічна звітність: суть, зміст показників, форма та особливості розкриття.</p> <p>7.Специфіка соціального управління та його взаємозв'язок з бухгалтерським обліком.</p> <p>8. Оцінка вартості і цінності трудових ресурсів для цілей управління.</p> <p>9.Принципи і стандарти корпоративної соціальної звітності</p> <p>10.Облік соціальної відповідальності.</p> <p>11.Формування облікової інформації в управлінні економічними ризиками.</p> <p>12.Управління бухгалтерськими ризиками для забезпечення безперервності діяльності підприємства.</p> <p>13.Використання методичного інструментарію для формування інформації в процесі управління підприємством.</p> <p>Виконання самостійної індивідуальної роботи.</p> <p>Доповіді та презентації</p>
--	--	--	--	--	---