



**КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА
МЕНЕДЖМЕНТУ**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСАМИ ТА БІЗНЕСУ

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри економіки та менеджменту,
протокол № 1 від “30” серпня 2019 р.
В.о. зав. кафедри _____
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

**ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ
РОБОТИ СТУДЕНТА І МЕТОДИЧНІ
РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ЇХ ВИКОНАННЯ
З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Менеджмент

(назва навчальної дисципліни)

галузь знань: 28 публічне управління та адміністрування,
07 управління та адміністрування

спеціальність: 281 публічне управління та адміністрування,
071 облік і оподаткування

освітній ступінь: бакалавр

Укладач:

Герасименко О.В., доцент кафедри
економіки та менеджменту, к.е.н., доцент

ЛЬВІВ 2019

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ З ВИКОНАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Метою самостійної роботи студентів є активізація засвоєних знань, розвиток умінь та набуття навичок з навчальної дисципліни для подальшого їх використання на практиці.

При вивченні навчальної дисципліни самостійна робота здійснюється в основному в позааудиторний час при виконанні самостійних завдань, зміст яких наведено нижче.

Позааудиторна робота включає два етапи:

- теоретичний, який передбачає конспектування відповідного матеріалу, самостійне опрацювання тексту лекцій;
- підготовка та участь в обговоренні питань на семінарських заняттях згідно планів семінарів. Самостійна робота виконується за такими правилами:
- Необхідно завести окремий зошит, в якому акуратно, розбірливо і без скорочення слів виконувати всі завдання у вказаній послідовності.
- Перед виконанням кожного теоретичного завдання необхідно скласти його план або виконувати за планом, рекомендованим викладачем. Дозволяється акуратно приклеювати інформацію з газет та журналів, що відповідає тій чи іншій темі самостійної роботи.

Виконання всіх видів передбаченої цими вказівками самостійної роботи є необхідною передумовою підготовки студента до екзамену з навчальної дисципліни.

РОЗДІЛ 2. ГРАФІК ВИКОНАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

№ розділу, теми	Назва розділу, теми	Кількість годин СРС	Форма контролю	Термін виконання СРС
1.	Поняття та сутність менеджменту	9	СЗ, залік по модулю	I-й семестр
2.	Прийняття управлінських рішень	10		I-й семестр
3.	Організація як функція управління	9		I-й семестр
4.	Основи теорії мотивації	10		I-й семестр
5.	Комунікації в системі управління організацією	10		I-й семестр
Разом годин самостійної роботи студента		48		

РОЗДІЛ 3. ЗМІСТ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА І МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ЇЇ ВИКОНАННЯ

3.1. ЗМІСТ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Самостійна робота №1

Тема 1. Поняття та сутність менеджменту

1. Менеджмент як система наукових знань і як мистецтво.
2. Психологічні вимоги до менеджера.
3. Кількісна школа в менеджменті.
4. Інтегровані підходи до управління (процесний, системний та ситуаційний).
5. Порівняльна характеристика японської та американської моделей менеджменту.
6. Історичні етапи розвитку менеджменту в Україні.

Самостійна робота №2

Тема 2: Прийняття управлінських рішень

1. Людський та організаційний фактори у процесі прийняття рішень.
2. Індивідуальне та групове прийняття рішень.
3. Рішення інтуїтивні та рішення, засновані на міркуваннях.
4. Етапи раціональної технології прийняття управлінських рішень.
5. Побудова дерева рішень і вибір оптимального варіанта.
6. Переваги та недоліки використання кількісних методів прийняття рішень.

Самостійна робота №3

Тема 4: Організація як функція управління

1. Повноваження, їх типи. Делегування повноважень.
2. Координація в системі управління.
3. Департаменталізація.
4. Причини опору організаційним змінам і методи його подолання.
5. Методи перепроєктування робіт в організації. Модель Дж. Р. Хекмана.

Самостійна робота №4

Тема 5: Основи теорії мотивації

1. Змістові теорії мотивації.
 - 1.1. Теорія К. Алдерфера.
 - 1.2. Теорія Д. МакКлелланда.
 - 1.3. Теорія Ф. Герцберга.
2. Процесуальні теорії мотивації.

Самостійна робота №5

Тема 8: Комунікації в системі управління організацією

1. Загальна характеристика комунікацій організації.
2. Процес та елементи комунікації.
3. Міжрівневі комунікації.
4. Неформальні комунікації.
5. Перешкоди на шляху комунікацій і шляхи їх подолання.

3.2. ДЖЕРЕЛА ЛІТЕРАТУРИ ДО ВИКОНАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

1. Конституція України. Затверджена ВР України 28.06.1996 р. // Відомості ВР України. – 1996. – №30.
2. Господарський Кодекс України. – К., Парламентське видавництво, 2003.
3. Акер Д. Стратегическое рыночное управление / Д. Акер. Пер. с англ.; под ред. Ю.Н. Каптуревского. – СПб.: Питер, 2002. – 544 с.
4. Ансофф И. Новая корпоративная стратегия / И. Ансофф. – СПб.: Питер Ком, 2002. – 416 с.
5. Боумэн К. Основы стратегического менеджмента / К. Боумэн. – М.: Банки и биржи; Издат. об-ние «ЮНИТИ», 2003. – 153 с.
6. Виханский О. С. Стратегическое управление / О. С. Виханский. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Гардарики, 2005. – 296 с.
7. Герасимчук В.Г. Стратегічне управління підприємством. Графічне моделювання / В.Г. Герасимчук. – К.: КНЕУ, 2006. – 360 с.
8. Идрисов А.Б. Стратегическое планирование и анализ эффективности инвестиций / А.Б. Идрисов, С.В. Картышев, А.В. Постников. – М.: ИИД «ФИЛИНЪ», 2006. – 272 с.
9. Касьяненко В. О. Моделювання та прогнозування економічних процесів / В. О. Касьяненко, Л. В. Старченко. – С.: Університетська книга, 2006. – 185 с.
10. Кириченко О. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності / О. Кириченко, І. Ковас, А. Ятченко. – К.: Фінансист, 2004. – 548 с.
11. Круглов М.И. Стратегическое управление компанией / Круглов М.И.. – М.: Русская Деловая Литература, 2005. – 768 с.
12. Менеджмент: Практические ситуации, деловые игры, упражнения. – СПб.: Питер, 2000. – 144 с.
13. Мескон М.Х. Основы менеджмента: Пер. з англ. / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоурі. – М.: "Дело", 1992. – 702 с.
14. Методичні рекомендації до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Менеджмент» для студентів спеціалізації «Менеджмент організацій» усіх форм навчання / укл. С.К. Потьомкін, Л.О. Шишмарьова, Л.А. Лисенко та ін. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. – 188 с.
15. Міщенко А.П. Стратегічне управління / А.П. Міщенко. – К.: ЦУЛ, 2004. – 336 с.
16. Практичні завдання до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Менеджмент» для студентів напряму підготовки 6.030508 «Фінанси і кредит» усіх форм навчання / укл. Н.Л. Гавкалова, А.В. Чистякова, Т.В. Кайнова. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2013. – 52 с.
17. Стратегическое планирование / Под ред. Э.А. Уткина. – М.: Ассоц. авторов и издателей «ТАНДЕМ»; Изд-во ЭКМОС, 2003. – 440 с.
18. Стратегия и тактика антикризисного управления фирмой / Под ред. А.П. Градова и Б.И. Кузина. – СПб.: Спец. лит., 2006. – 510 с.
19. Файоль А. Управление – це наука і мистецтво / А. Файоль, Г. Емерсон, Ф. Тейлор, Г. Форд. – М.: Республика, 1992. – 351 с.
20. Фатхутдинов Р.А. Конкурентоспособность организации / Р.А. Фатхутдинов. – М.: Инфра, 2004. – 456 с.
21. Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент / Р.А. Фатхутдинов. – М.: Дело, 2001. – 448 с.
22. Хміль Ф.І. Менеджмент / Ф.І. Хміль. – К.: Вища школа, 2005. – 357 с.
23. Шаповал М.І. Менеджмент якості / М.І. Шаповал. – К.: Т-во «Знання», 2003. – 475 с.
24. Сервер Верховної Ради України: <http://www.rada.gov.ua/>
25. Міністерство фінансів України <http://www.minfin.gov.ua/>
26. Державна податкова служба України <http://www.sta.gov.ua/>
27. Державна митна служба України <http://www.customs.gov.ua/>

28. Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку <http://www.ssmc.gov.ua/>
29. Рахункова палата України <http://www.ac-rada.gov.ua/>
30. Ліга Бізнес Інформ: www.liga.net/
31. Нормативні акти України: www.nau.kiev.ua
32. Ліга Бізнес Інформ: www.liga.net
33. Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва: <http://www.dkrp.gov.ua/control/uk/index>
34. Державний комітет статистики України: www.ukrstat.gov.ua

РОЗДІЛ 4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

№ з/п	Види робіт. Критерії оцінювання знань студентів	Бали рейтингу	Максимальна кількість балів
Самостійна робота студентів (СРС)			
Критерії оцінювання		5 балів	
	▪ робота виконана та захищена згідно вимог та методичних рекомендацій у повному обсязі	5	
	▪ робота виконана та захищена з незначними порушеннями вимог та методичних рекомендацій	4	
	▪ робота виконана згідно вимог та методичних рекомендацій, але не захищена	3	
	▪ робота не захищена або виконана частково, з порушенням вимог і методичних рекомендацій	2	
	▪ робота не здана або виконана частково, із значними порушеннями вимог і методичних рекомендацій	0-1	