



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Львівський національний університет імені Івана Франка**  
**Факультет управління фінансами та бізнесу**  
**Кафедра цифрової економіки та бізнес-аналітики**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

На засіданні кафедри цифрової економіки та  
бізнес-аналітики  
факультету управління фінансами та бізнесу  
Львівського національного університету імені  
Івана Франка  
(протокол № 1 від 27 серпня 2025 р.)

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Ірина ШЕВЧУК

**СИЛАБУС**

**з навчальної дисципліни**  
**«Інформаційні системи в управлінні», що викладається в межах ОПІ**  
**«Інформаційні технології в бізнесі»**  
**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для здобувачів зі**  
**спеціальності 051 «Економіка»**

**Львів 2025 р.**

<b>Назва дисципліни</b>	<b>ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ В УПРАВЛІННІ</b>
<b>Адреса викладання дисципліни</b>	м. Львів, вул. Коперника, 3
<b>Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна</b>	Факультет управління фінансами та бізнесу Кафедра цифрової економіки та бізнес-аналітики
<b>Галузь знань, шифр та назва спеціальності</b>	05 «Соціальні та поведінкові науки» 051 «Економіка» «Інформаційні технології в бізнесі»
<b>Викладачі дисципліни</b>	Васьків Оксана Миколаївна, ст. викл. кафедри цифрової економіки та бізнес-аналітики
<b>Контактна інформація викладачів</b>	Електронна скринька: <a href="mailto:oksana.vaskiv@lnu.edu.ua">oksana.vaskiv@lnu.edu.ua</a> Місце знаходження: м. Львів, вул. Коперника, 3; кім. 508 (кафедра цифрової економіки та бізнес-аналітики).
<b>Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються</b>	Консультації відбуваються у день проведення лекцій/лабораторних занять, а також за попередньою домовленістю. Можливі он-лайн консультації через платформу Microsoft Teams.
<b>Сторінка курсу</b>	<a href="https://financial.lnu.edu.ua/course/informatsiyni-systemy-v-upravlinni">https://financial.lnu.edu.ua/course/informatsiyni-systemy-v-upravlinni</a> Платформа MOODLE: <a href="http://e-learning.lnu.edu.ua/login/index.php">http://e-learning.lnu.edu.ua/login/index.php</a>
<b>Інформація про дисципліну</b>	Дисципліна «Інформаційні системи в управлінні» є нормативною навчальною дисципліною циклу професійної та практичної підготовки зі спеціальності 051 «Економіка», спеціалізації «Інформаційні технології в бізнесі», яка викладається в VI семестрі в обсязі 4 кредити (за Європейською кредитно-трансферною системою – ECTS).
<b>Коротка анотація дисципліни</b>	Навчальна дисципліна «Інформаційні системи в управлінні» спрямована на формування системних знань і практичних навичок використання сучасних інформаційних систем для збору, обробки, аналізу та управління економічною інформацією в умовах цифровізації економіки. Курс покликаний забезпечити здатність здобувачів ефективно застосовувати програмні рішення для автоматизації облікових, аналітичних та управлінських процесів у діяльності підприємств і організацій. Під час вивчення курсу студенти набувають практичних навичок роботи з обліковими та управлінськими програмами, а також з іншими інформаційними системами, що застосовуються у фінансовому, податковому та управлінському обліку. Особливий акцент зроблено на інтеграції інформаційних систем у бізнес-процеси, забезпеченні якості та безпеки економічних даних, а також на ролі інформаційних технологій у підвищенні ефективності управління. У процесі навчання здобувачі опановують прикладні інструменти роботи з економічною інформацією, що дозволяє формувати цифрові компетентності, необхідні для професійної діяльності в сучасному економічному та бізнес-середовищі.
<b>Мета та цілі дисципліни</b>	Метою вивчення нормативної дисципліни «Інформаційні системи в управлінні» є формування у здобувачів вищої освіти системних знань і практичних навичок використання інформаційних систем для обробки економічної інформації, автоматизації облікових і управлінських процесів та підтримки прийняття управлінських рішень у діяльності підприємств. Основні завдання дисципліни «Інформаційні системи в управлінні» – вивчити теоретичні основи побудови та функціонування інформаційних систем в економіці; ознайомитися з можливостями та інтерфейсом бухгалтерських інформаційних системи як інструменту обробки економічної інформації; набути навичок введення, обробки та аналізу економічної інформації в інформаційних системах; навчитися формувати облікові, фінансові та управлінські звіти з використанням програмного забезпечення; розвинути вміння застосовувати інформаційні системи для підвищення ефективності бізнес-процесів; сформувати навички безпечної роботи з економічними даними.

<p><b>Література для вивчення дисципліни</b></p>	<p><b>Основна:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Яровий К. О. Гончар Л. В., Бабаян Д. П. Інформаційні системи і технології як невідємна частина в управлінні підприємством. Інноваційна економіка. №7-8. 2021. С. 119-123. URL: <a href="https://inneco.org/index.php/inneco.ua/article/view/870?utm_source=chatgpt.com">https://inneco.org/index.php/inneco.ua/article/view/870?utm_source=chatgpt.com</a></li> <li>2. Плескач В. Л. Інформаційні системи і технології на підприємствах – Концепція ERP II. URL: <a href="https://subj.ukr-lit.com/informacijni-sistemi-i-texnologii%D1%97-na-pidpriyemstvax-pleskach-v-l-koncepciya-erp-ii/?utm_source=chatgpt.com">https://subj.ukr-lit.com/informacijni-sistemi-i-texnologii%D1%97-na-pidpriyemstvax-pleskach-v-l-koncepciya-erp-ii/?utm_source=chatgpt.com</a></li> <li>3. Осадча О. О., Павелко О. В. Розвиток обліково-аналітичної системи в умовах цифровізації економіки України. Серія «Економічні науки» Випуск 2(94). – 2021 р. С. 162-174.</li> <li>4. Скиба Г. І., Пешков М. В. Впровадження і використання сучасних інформаційно-управляючих технологій і ERP-систем у бухгалтерському обліку вітчизняних підприємств. Наукові праці Міжрегіональної академії управління персоналом. Економічні науки. Випуск 4 (67), 2022. С. 41-48.</li> <li>5. Забчук В. Цифровізація облікових процесів у малих підприємствах: сучасні ІТ-рішення та їх ефективність. Економічний аналіз. – 2024. Том 34. № 4. С. 239-249.</li> <li>6. Маркуц В. І., Кизенко О. О. ERP-система як інструмент забезпечення раціонального використання ресурсів компанії. С. 68-78. URL: <a href="https://ir.kneu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/e4ccd8ab-f444-4130-9f97-23b40859a2ae/content">https://ir.kneu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/e4ccd8ab-f444-4130-9f97-23b40859a2ae/content</a></li> <li>7. U. Marchuk, M. Kurylina. The impact of accounting digitalization on the competitiveness of Ukrainian businesses. Вісник економіки No 4. – 2024. Herald of Economics No 4, 2024. С. 90-104.</li> <li>8. Мельник Т., Кирильчук О. Глобалізація та її вплив на обліково-контрольне забезпечення управління персоналом підприємства. URL: <a href="https://econom.bulletin.knu.ua/uk/article/view/2124/3193">https://econom.bulletin.knu.ua/uk/article/view/2124/3193</a>. С. 38-50.</li> <li>9. Крамської Д. Ю., Глізнуца М. Ю., Соболев Р. Г. Інформаційні системи як ефективного управління проектами в цифровій економіці. Вісник НТУ «ХПІ». С. 54-60. URL: <a href="https://repository.kpi.kharkov.ua/server/api/core/bitstreams/29a1d1d2-04ce-4dbb-80b4-76aff56f28eb/content">https://repository.kpi.kharkov.ua/server/api/core/bitstreams/29a1d1d2-04ce-4dbb-80b4-76aff56f28eb/content</a>.</li> </ol> <p><b>Додаткова:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Shepeliuk V. Digital Transformation of Accounting and Analytical Processes in Ukraine: Trends, Challenges, and Security Imperatives 2020-2025. Economics, Finance and Management Review, (3(23)). – 2025. С. 58-66. URL: <a href="https://public.scnchub.com/efmr/index.php/efmr/article/view/348/277">https://public.scnchub.com/efmr/index.php/efmr/article/view/348/277</a></li> <li>11. Сymbal O., Yaroslav O. Pankova O. Digital methods and technologies of forming an innovative labour market information support system in Ukraine. Journal of European Economy. Vol. 22. No 3 (86). July-September, 2023 С. 471-496. URL: <a href="https://jeej.wunu.edu.ua/index.php/enjee/article/view/1670/1674">https://jeej.wunu.edu.ua/index.php/enjee/article/view/1670/1674</a>.</li> <li>12. Пилипенко Л. М., Тивончук О. І. Особливості формування електронної інформаційної системи управлінського обліку та управлінської звітності корпорацій. Економіка та суспільство. Випуск №64. – 2024.</li> <li>13. Янковська К. Цифрова трансформація обліку та аудиту на основі сучасних інформаційних систем. С. 50-54. URL: <a href="https://visnyk.lnup.edu.ua/index.php/economics/article/view/435/409">https://visnyk.lnup.edu.ua/index.php/economics/article/view/435/409</a></li> <li>14. Формування та розвиток інформаційних систем в державному управлінні. URL: <a href="http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&amp;z=49">http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&amp;z=49</a></li> </ol>
<p><b>Тривалість курсу</b></p>	<p>120 год.</p>
<p><b>Обсяг курсу</b></p>	<p>Загальний обсяг (денна форма навчання): 120 год. (4 кредити ЄКТС). Аудиторна робота – 96 год., з них: – лекції – 48 год.; – лабораторні заняття – 48 год. Самостійна робота – 24 год.</p>
<p><b>Компетентності та програмні</b></p>	<p>При вивченні дисципліни «Інформаційні системи в управлінні» <i>здобувачі вищої освіти набувають такі компетентності (здатність):</i></p>

<p><b>результати навчання</b></p>	<p>ЗК4 – Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;  ЗК7 – Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;  ЗК8 – Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;  ЗК10 – Здатність бути критичним і самокритичним;  ЗК13 – Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.  СК2 – Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами;  СК7 – Здатність застосовувати комп’ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів;  СК8 – Здатність аналізувати та розв’язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин;  СК10 – Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів;  СК13 – Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб’єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності;  СК14 – Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p> <p><b>Програмні результати навчання:</b></p> <p>ПР05 – Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади);  ПР06 – Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності;  ПР10 – Проводити аналіз функціонування та розвитку суб’єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності;  ПР12 – Застосовувати набуті теоретичні знання для розв’язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати;  ПР13 – Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники;  ПР16 – Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки;  ПР17 – Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків;  ПР19 – Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів;  ПР22 – Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об’єктами, та у невизначених умовах;  ПР23 – Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.</p> <p>Після завершення цього курсу студент буде:</p> <p><b>а) знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретичні засади функціонування інформаційних систем та їх роль у розвитку економіки й прийнятті управлінських рішень;</li> <li>– класифікацію інформаційних систем, що використовуються в економічній, управлінській, обліковій та аналітичній діяльності;</li> <li>– основні принципи застосування інформаційних і комунікаційних технологій у професійній діяльності економіста;</li> <li>– джерела економічної, соціальної, управлінської та облікової інформації, методи їх пошуку, збору та первинної обробки;</li> <li>– методи аналізу та оцінювання якості, достовірності й повноти соціально-економічних даних;</li> <li>– нормативно-правові основи використання інформаційних систем, економічної інформації та електронного документообігу в професійній діяльності;</li> <li>– функціональні можливості сучасного програмного забезпечення для</li> </ul>
-----------------------------------	---

	<p>бухгалтерського обліку, фінансово-економічного аналізу та управління підприємством (у т.ч. ERP-систем);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основні економічні показники, методи фінансового й економічного аналізу діяльності суб'єктів господарювання з використанням інформаційних систем;</li> <li>– принципи автоматизації бізнес-процесів і побудови систем електронного документообігу в економічній діяльності;</li> <li>– основи підготовки службових документів та аналітичних звітів на базі економічної, управлінської та облікової інформації;</li> <li>– базові поняття, загрози та методи забезпечення інформаційної безпеки і захисту економічних даних;</li> <li>– підходи до міждисциплінарного аналізу соціально-економічних процесів і явищ із урахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків;</li> <li>– сучасні тенденції розвитку інформаційних систем, цифровізації та автоматизації економічних процесів;</li> <li>– принципи критичного аналізу економічної інформації, логіки наукових і аналітичних текстів та формування обґрунтованих висновків;</li> <li>– етичні норми, соціальну відповідальність і вимоги свідомого використання інформації у професійній діяльності економіста.</li> </ul> <p><b>б) уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– застосовувати інформаційні системи та аналітичні інструменти для обґрунтування управлінських рішень у діяльності різних економічних агентів.</li> <li>– здійснювати пошук, відбір, оброблення та аналіз економічної і соціально-економічної інформації з різних джерел.</li> <li>– використовувати інформаційні та комунікаційні технології для збору, систематизації та аналізу економічних даних.</li> <li>– працювати з бухгалтерськими та управлінськими інформаційними системами для розв'язання практичних економічних завдань і формування звітності.</li> <li>– розраховувати показники фінансово-економічної діяльності суб'єктів господарювання та інтерпретувати результати аналізу.</li> <li>– готувати аналітичні звіти, таблиці та візуалізації результатів економічного аналізу з використанням інформаційних систем;</li> <li>– аргументовано представляти результати аналізу, інформацію та пропозиції фахівцям і нефахівцям у сфері економічної діяльності;</li> <li>– критично оцінювати економічну інформацію, логіку розрахунків і висновки в аналітичних та наукових матеріалах;</li> <li>– використовувати ERP-системи для управління ресурсами підприємства та оцінювання ефективності його діяльності;</li> <li>– застосовувати інформаційні системи для автоматизації бізнес-процесів і електронного документообігу в економічній діяльності;</li> <li>– ідентифікувати загрози інформаційній безпеці, дотримуватися принципів захисту економічної інформації та нормативно-правових вимог роботи з даними;</li> <li>– використовувати інформаційні системи та відкриті державні дані для аналізу соціально-економічних процесів і оцінювання наслідків управлінських рішень у публічному секторі.</li> </ul>
<b>Ключові слова</b>	Інформаційна система, ERP-система, CRM-система, бухгалтерська інформаційна система, фінансовий аналіз, аналітичний звіт, інформаційні ресурси, автоматизація бізнес-процесів, інформаційна безпека, візуалізація даних.
<b>Формат курсу</b>	Очний.
	Проведення лекцій, лабораторних робіт та консультації для кращого розуміння тем. Викладання навчальної дисципліни передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, такі як комп'ютерна графіка, аудіо та відео, інтерактивні елементи, онлайн консультування і т.п.
<b>Теми</b>	Див. Схему курсу.
<b>Підсумковий контроль, форма</b>	Екзамен.
<b>Пререквізити</b>	Для вивчення курсу здобувачі потребують базових знань з таких освітніх компонент, як «Інформаційні та комунікаційні технології», «Мікроекономіка», «Фінанси, гроші і кредит», «Статистика», «Економіка фінанси суб'єктів підприємництва», «Аналіз

	економічної діяльності», «Бухгалтерський облік», «Моделювання та автоматизація бізнес-процесів».
<b>Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу</b>	<p>У межах дисципліни «Інформаційні системи в управлінні» застосовуватиметься поєднання традиційних, інтерактивних та практично-орієнтованих методів навчання, спрямованих на формування теоретичних знань і професійних компетентностей у сфері інформаційних систем в економіці:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Лекції</i> з презентаціями (лекції-візуалізації; пояснювально-ілюстративний матеріал, кейс-методи, методи аналізу і синтезу);</li> <li>– <i>Лабораторні заняття</i> (виконання завдань лабораторної роботи за компютером; виконання індивідуальних завдань; розв'язання ситуаційних вправ; ілюстрація, демонстрація);</li> <li>– <i>Інтерактивні та цифрові методи</i> передбачають активне залучення студентів до навчального процесу з використанням сучасних цифрових інструментів та онлайн-середовищ. У межах дисципліни застосовуватимуться елементи дискусій, роботи в малих групах, аналізу кейсів, а також використання навчальних платформ, електронних ресурсів, онлайн-сервісів для візуалізації даних і спільної роботи;</li> <li>– <i>Самостійна робота</i> передбачатиме опрацювання навчально-методичної, наукової літератури з тем ОК, виконання завдань індивідуальної, самостійної роботи, підготовку аналітичних матеріалів і презентацій при застосуванні методів самонавчання, аналізу інформації, узагальнення результатів і формування власних висновків.</li> </ul>
<b>Необхідне обладнання</b>	<p>Комп'ютерне та мультимедійне обладнання, програмне забезпечення загального призначення, засоби комунікації та управління освітнім процесом (Microsoft Teams, Moodle, Microsoft Forms, Microsoft Outlook), а також цифрові інструменти для аналізу та моделювання поведінкових аспектів економічних рішень.</p> <p>Для забезпечення ефективного викладання дисципліни «Інформаційні системи в управлінні» та досягнення програмних результатів навчання під час проведення лекційних і лабораторних занять необхідне таке обладнання та програмно-технічне забезпечення: мультимедійне обладнання (комп'ютер викладача, мультимедійний проектор або інтерактивна панель) для демонстрації навчальних матеріалів, презентацій, схем і прикладів роботи інформаційних систем; комп'ютерний клас або навчальна аудиторія, оснащена персональними комп'ютерами або ноутбуками з доступом до мережі Інтернет для виконання лабораторних і практичних завдань; програмне забезпечення для бухгалтерського, фінансово-економічного та управлінського обліку; офісні програмні пакети (табличні процесори, текстові редактори, засоби створення презентацій) для обробки економічних даних і підготовки аналітичних звітів; доступ до інформаційних систем, баз даних та електронних ресурсів економічної, статистичної та управлінської інформації; програмні засоби для візуалізації даних і представлення результатів економічного аналізу; засоби електронного документообігу та навчальні онлайн-платформи для організації самостійної роботи та взаємодії зі студентами; базові засоби інформаційної безпеки та захисту даних (антивірусне програмне забезпечення, засоби контролю доступу).</p> <p>Зазначені програмні засоби забезпечують формування практичних навичок роботи з даними та прийняття обґрунтованих економічних рішень у бізнес-середовищі.</p>
<b>Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)</b>	<p>Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лабораторні роботи: 30% семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 30;</li> <li>– кейс-обговорення: 10% семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 10;</li> <li>– самостійна робота: 10% семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 10;</li> <li>– екзамен: 50% семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 50.</li> </ul> <p>Підсумкова максимальна кількість балів – 100.</p> <p><b>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</b> Здобувачі зобов'язані дотримуватись термінів визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених ОК.</p> <p><b>Академічна доброчесність:</b> Дотримання академічної доброчесності є обов'язковою вимогою освітнього процесу та передбачає самостійне виконання здобувачами вищої освіти всіх видів навчальних завдань, обов'язкове посилання на використані джерела та надання достовірної інформації про результати власної роботи відповідно до Положення про академічну доброчесність ЛНУ імені Івана Франка (<a href="http://www.lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/06/reg_academic_virtue.pdf">http://www.lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/06/reg_academic_virtue.pdf</a>).</p> <p>Виявлення ознак академічної недоброчесності в роботах здобувача вищої освіти є підставою для їх незарахування викладачем незалежно від масштабів запозичень або</p>

обману.

**Відвідання занять:** всі здобувачі мають відвідувати лекційні/лабораторні заняття.

**Література:** здобувачі заохочуються до використання додаткових джерел літератури, яких немає у рекомендованих.

**Політика виставлення балів:** враховуються бали, набрані зі всіх видів передбачених робіт. При цьому обов'язковою є присутність на заняттях та активність здобувача під час занять; недопустимість пропусків; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття, якщо це не пов'язано з навчанням; списування та плагіат; несвочасне виконання поставленого завдання і т. ін. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.

#### Критерії оцінювання знань за видами робіт

№ з/п	Види робіт. Критерії оцінювання знань студентів	Бали рейтингу	Максимальна кількість балів
1	2	3	4
<b>1. Бали поточної успішності за виконання лабораторних робіт</b>			
<b>Критерії оцінювання</b>			<b>3 бали</b>
Завдання виконане повністю та самостійно; завдання виконані правильно; використано відповідне програмне забезпечення; результати коректні, обґрунтовані та інтерпретовані; оформлення відповідає встановленим вимогам; студент демонструє розуміння виконаних дій і може аргументовано відповісти на запитання.			<b>3</b>
Завдання виконане в основному правильно; допущені незначні помилки або неточності, що не впливають суттєво на кінцевий результат; завдання виконані не в повному обсязі або інтерпретація результатів подана частково; оформлення загалом відповідає вимогам.			<b>2</b>
Завдання виконане частково; наявні суттєві помилки в розрахунках або використанні програмного забезпечення; результати неповні або недостатньо обґрунтовані; студент має поверхневе розуміння виконаного завдання.			<b>1</b>
Завдання не виконане або подана формально; завдання не відповідають вимогам; відсутні результати або студент не може пояснити виконані дії.			<b>0</b>
<b>2. Активність у кейс-обговореннях</b>			
Активність студента у кейс-обговореннях оцінюється на кожному лабораторному занятті шляхом поточного спостереження. Підсумковий бал (максимум 10) виставляється наприкінці семестру на основі накопичених результатів участі студента в обговореннях, аналізі кейсів, чи інших методиках активізації процесу навчання.			
<b>Критерії оцінювання</b>			<b>10 балів</b>
Студент систематично бере участь в обговореннях. Висловлює змістовні, аргументовані думки. Демонструє мислення, ставить запитання, коментує позиції інших. Активно долучається до аналізу кейсів та інших методик активізації процесу навчання.			9-10
Регулярна участь у дискусіях. Висловлювання переважно змістовні, але не завжди глибокі. Бере участь у колективному аналізі, але без лідерської ролі.			7-8
Участь епізодична. Висловлювання здебільшого короткі або описові. Активність проявляється переважно за запитом викладача.			5-6
Рідко бере участь в обговореннях. Висловлювання формальні або поверхові. Пасивна позиція в груповій роботі.			3-4
Майже не бере участі в дискусіях. Реакція лише на пряме звернення викладача.			1-2

	Повна відсутність активності протягом семестру.	0
	<b>3. Самостійна робота студентів (СРС)</b>	
	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>10 балів</b>
	<b>Самостійна робота студентів</b>	
	<b>Повнота виконання завдання (макс. 4 бали)</b> 4 бали – всі документи та розрахунки створені коректно, завдання виконано повністю відповідно до поставленої бухгалтерської задачі. 3 бали – більшість документів сформовано правильно, виконано основну частину завдання; окремі незначні помилки не впливають на результат. 2 бали – частково виконане завдання; пропущені ключові документи або допущені суттєві помилки в частині розрахунків. 1 бал – завдання виконано формально, більшість документів відсутні або некоректні. 0 балів – робота не виконана або не відповідає вимогам.	<b>4</b>
	<b>Коректність використання програмного забезпечення (макс. 3 бали)</b> 3 бали – правильне та ефективне використання функцій  2 бал – використано частково, наявні помилки у формуванні документів або обробці даних. 0 балів – програмне забезпечення використано некоректно або не використано.	<b>3</b>
	<b>Аналіз та інтерпретація результатів (макс. 2 бали)</b> 2 бали – результати розрахунків проаналізовані, логічно обґрунтовані висновки; студент демонструє розуміння процесу обліку. 1 бал – часткова інтерпретація результатів; висновки неповні або не до кінця обґрунтовані. 0 балів – аналіз результатів відсутній або необґрунтований.	<b>2</b>
	<b>Оформлення та захист роботи (макс. 1 бал)</b> 1 бал – оформлення частково відповідає вимогам; пояснення результатів фрагментарні. 0 балів – оформлення не відповідає вимогам; студент не може пояснити результати.	<b>1</b>
	<b>4. Екзамен</b>	
	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>50 балів</b>
	Завдання I рівня (тестові завдання з вибором правильної відповіді) – Призначені для перевірки базових знань з дисципліни. – Критерії: ➤ Правильна відповідь – повний бал за завдання. ➤ Неправильна відповідь – 0 балів.	<b>15</b>
	Завдання II рівня (короткі відповіді на питання, аналіз ситуацій) – Призначені для перевірки здатності студента аналізувати інформацію та застосовувати знання на практиці. – Критерії: ➤ 3 бали – повна, правильна і логічно обґрунтована відповідь. ➤ 2 бали – відповідь правильна, але неповна або містить незначні помилки. ➤ 1 бал – відповідь частково правильна, з пропущеними важливими елементами. ➤ 0 балів – відповідь неправильна або відсутня.	<b>15</b>

<p>Завдання III рівня (практичне завдання)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Призначені для перевірки умінь застосовувати знання на практиці (наприклад, робота з інформаційними системами, формування документів, розрахунки).</li> <li>– Критерії: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 20-16 балів – завдання виконано повністю і правильно; результати коректні, обґрунтовані та інтерпретовані.</li> <li>➤ 15-11 балів – завдання виконано з незначними помилками, основні результати правильні.</li> <li>➤ 10-6 балів – завдання виконано частково; є суттєві помилки або пропущені ключові елементи.</li> <li>➤ 5-1 бал – завдання виконано формально або більшість результатів некоректні.</li> <li>➤ 0 балів – завдання не виконане.</li> </ul> </li> </ul>	<b>20</b>
---	-----------

Таблиця оцінювання (визначення рейтингу)  
навчальної діяльності студентів

<b>Поточний контроль<sup>1</sup></b>				<b>РАЗОМ – 100 балів</b>
Лабораторні заняття	Активність у кейс- обговореннях	СР	Екза мен	
<b>30</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	

Шкала оцінювання успішності студентів за результатами  
підсумкового контролю

Оцінка ECTS	Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Залік
		Екзамен, диференційований залік		
A	90-100	5	Відмінно	Зараховано
B	81-89	4	Дуже добре	
C	71-80		Добре	
D	61-70	3	Задовільно	
E	51-60		Достатньо	
FX	21-50	2	Незадовільно	Не зараховано
F	0-20		Незадовільно (з повторним вивченням)	Не зараховано (з повторним вивченням)

<b>Питання до екзамену</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поясніть поняття інформаційної системи та її основні компоненти.</li> <li>2. Які функції виконують інформаційні системи у процесі управління економічними об'єктами?</li> <li>3. Наведіть приклади бухгалтерських і ERP-систем у підприємницькій діяльності.</li> <li>4. Яким чином інформаційні системи сприяють прийняттю управлінських рішень?</li> <li>5. Розкажіть про роль інформаційних систем у цифровізації економіки.</li> <li>6. Що таке інформаційні ресурси та їх види в економічній діяльності?</li> <li>7. Які джерела економічної інформації використовуються для прийняття управлінських рішень?</li> <li>8. Опишіть методи збору, обробки та аналізу економічних даних.</li> <li>9. Поясніть роль соціально-економічних даних у прийнятті рішень на підприємстві.</li> <li>10. Наведіть приклади інформаційних технологій, які дозволяють збирати і аналізувати дані (безкоштовні або ERP/BI-системи).</li> <li>11. Що таке системи підтримки управлінських рішень (СПУР, DSS) та їх види?</li> <li>12. Які дані та аналітичні моделі використовуються в СПУР?</li> </ol>
--------------------------------	---

<sup>1</sup> Оцінювання поточної роботи студентів здійснюється на основі накопичувальної системи з урахуванням якості виконання практичних завдань та активності в обговоренні кейсів та інших методик активізації процесу навчання.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>13. Опишіть, як оцінюються ризики та соціально-економічні наслідки управлінських рішень.</li> <li>14. Поясніть різницю між ERP, CRM та BI-системами у контексті підтримки рішень.</li> <li>15. Як цифрові інструменти допомагають моделювати та аналізувати альтернативні сценарії?</li> <li>16. Наведіть приклад використання інформаційної системи для оцінки.</li> <li>17. Наведіть основні функції бухгалтерських інформаційних систем.</li> <li>18. Як автоматизація обліку впливає на ефективність фінансового аналізу?</li> <li>19. Які документи формуються в бухгалтерських системах для управлінського аналізу?</li> <li>20. Як перевірити достовірність даних у бухгалтерській ІС?</li> <li>21. Які показники використовуються для оцінки фінансового стану підприємства?</li> <li>22. Як формуються звіти та аналітичні документи в фінансовому аналізі?</li> <li>23. Опишіть, як можна використовувати дані бухгалтерської системи для оцінки результативності діяльності.</li> <li>24. Які інформаційні технології допомагають проводити фінансовий аналіз (безкоштовні та доступні)?</li> <li>25. Поясніть роль ІС у підтримці стратегічного планування.</li> <li>26. Які ІКТ використовуються для збору, обробки та візуалізації економічної інформації?</li> <li>27. Опишіть методи аналізу даних для прийняття управлінських рішень.</li> <li>28. Як аналіз даних малих підприємств допомагає формувати управлінські рекомендації?</li> <li>29. Назвіть безкоштовні інструменти для економічного аналізу та їх функції.</li> <li>30. Які види аналітичних звітів використовуються в економічній діяльності?</li> <li>31. Як візуалізація допомагає у прийнятті рішень?</li> <li>32. Опишіть методи представлення економічних даних у графіках, таблицях та діаграмах.</li> <li>33. Які безкоштовні програми можна використовувати для побудови аналітичних звітів?</li> <li>34. Які сучасні тенденції розвитку ERP, CRM та BI-систем?</li> <li>35. Опишіть впровадження хмарних сервісів та мобільних рішень у бізнесі.</li> <li>36. Які переваги та ризики цифровізації бізнесу та автоматизації процесів?</li> <li>37. Як сучасні ІС змінюють моделі управління підприємством?</li> <li>38. Що таке ERP-система і які її основні функціональні модулі?</li> <li>39. Як ERP-системи інтегрують різні підрозділи підприємства?</li> <li>40. Поясніть роль ERP у фінансовому, матеріальному та кадровому обліку.</li> <li>41. Які переваги ERP для аналітики та управлінських рішень?</li> <li>42. Що таке автоматизація бізнес-процесів?</li> <li>43. Опишіть процес впровадження електронного документообігу на підприємстві.</li> <li>44. Які переваги автоматизації для ефективності управлінських рішень?</li> <li>45. Назвіть безкоштовні або доступні інструменти для автоматизації простих бізнес-процесів.</li> <li>46. Які основні загрози для економічної інформації на підприємстві?</li> <li>47. Опишіть заходи захисту інформації (технічні, організаційні, програмні).</li> <li>48. Які стандарти та нормативні документи регулюють інформаційну безпеку?</li> <li>49. Поясніть роль політики доступу та резервного копіювання у захисті даних.</li> <li>50. Опишіть приклади публічних інформаційних систем.</li> <li>51. Як ІС підвищують ефективність державного управління?</li> <li>52. Які соціально-економічні наслідки має впровадження ІС у державному секторі?</li> <li>53. Які безкоштовні ІКТ можуть застосовуватися для аналізу публічних даних?</li> </ol>
<p><b>Неформальна та інформальна освіта</b></p>	<p>Здобувачі мають право на визнання (перезарахування) результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті відповідно до «Порядку визнання у Львівському національному університеті імені Івана Франка результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті (нова редакція)»</p> <p><a href="https://education-quality.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/05/Nova-redaktsiia-polozhennia-pro-neformalnu-ta-informalnu-osvitu.pdf">https://education-quality.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/05/Nova-redaktsiia-polozhennia-pro-neformalnu-ta-informalnu-osvitu.pdf</a></p> <p>Шляхи здобуття знань у неформальній освіті: онлайн-курси на платформах Prometheus,</p>

	<p>Coursera, EdEra, Genesis та ін.; різноманітні тренінги, семінари й вебінари, літні / зимові школи тощо. При цьому, знання та навички, що формуються під час їх проходження, повинні мати зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни.</p> <p>Можливе перезарахування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тем/теми змістових модулів, які співвідносні за змістовим наповненням до знань, отриманих шляхом неформальної освіти; якщо отримані в неформальній освіті знання поглиблюють і розширюють тему/теми змістових модулів;</li> <li>- тем/теми лабораторних занять, які співвідносні за змістовим наповненням до знань, отриманих шляхом неформальної освіти; якщо отримані в неформальній освіті знання поглиблюють і розширюють тему/теми лабораторних занять;</li> <li>- тем/теми самостійної роботи, які співвідносні за змістовим наповненням до знань, отриманих шляхом неформальної освіти; якщо отримані в неформальній освіті знання поглиблюють і розширюють тему/теми самостійної роботи.</li> </ul> <p>Для визнання й перезарахування знань, отриманих у неформальній освіті, студенту слід представити сертифікат, що підтверджує здобуття знань у неформальній освіті.</p>
<b>Опитування</b>	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

## Схема курсу

Тиждень / дата / год.	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття)	Література. Ресурси в інтернеті	Завдання
1	2	3	4	5
За розкладом	<p><b>Тема 1. Сутність та роль інформаційних систем в економіці</b></p> <p>Інформаційні системи в економіці: поняття, структура та завдання. Бухгалтерські інформаційні системи як інструмент обробки економічної інформації. ERP-системи для інтегрованого управління підприємством. CRM-системи для управління взаємовідносинами з клієнтами. Функції інформаційних систем у процесі управління економічними об'єктами.</p>	Лекція 4 год.	Осн. [1, 2, 9] Додат. [10-14]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<p><b>Тема 1. Сутність та роль інформаційних систем в економіці</b></p> <p><i>Лабораторна робота № 1. Ознайомлення з інформаційними системами в економіці та їх роллю в управлінні підприємством.</i></p> <p><b>Самостійна робота (підзавдання до теми 1)</b></p> <p><b>Сутність та роль інформаційних систем в економіці</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Вибрати підприємство або бізнес-процес для аналізу.</li> <li>Визначити, які інформаційні системи використовуються для збору, обробки та зберігання даних (ERP, CRM, бухгалтерські ІС, ВІ-системи).</li> <li>Оцінити функції цих систем у підтримці управлінських рішень: що саме вони автоматизують, які дані надають.</li> <li>Проаналізувати інформаційні потоки та їх значення для економічної діяльності підприємства.</li> <li>Підготувати короткий аналітичний звіт (1-2 сторінки) із висновками про ефективність ІС та рекомендаціями щодо їх використання.</li> <li>Інструменти: Google Sheets / LibreOffice Calc – для моделювання потоків інформації та обробки даних. Google Docs / LibreOffice Writer – для оформлення аналітичного запису. Візуальні інструменти (Draw.io або Google Slides) – для побудови схеми інформаційних потоків.</li> </ol>	Лабораторне заняття 4 год. СРС 4 год.	Осн. [1, 2, 9] Додат. [10-14]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<p><b>Тема 2. Інформаційні ресурси та дані в економічній діяльності</b></p> <p>Поняття даних, інформації та інформаційних ресурсів в економіці. Класифікація економічних даних та інформаційних ресурсів. Первинні та вторинні дані: джерела формування та використання. Офіційні статистичні та аналітичні ресурси в економічній діяльності. Якість економічних даних: повнота,</p>	Лекція 2 год.	Осн. [3] Додат. [12]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для

1	2	3	4	5
	достовірність, актуальність. Роль інформаційних ресурсів у прийнятті економічних та управлінських рішень.			самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<b>Тема 2. Інформаційні ресурси та дані в економічній діяльності</b> <i>Лабораторна робота № 2. Аналіз економічних інформаційних ресурсів та джерел даних для прийняття управлінських рішень.</i>	Лабораторне заняття 2 год.	Осн. [3] Додат. [12]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<b>Тема 3. Інформаційні системи підтримки управлінських рішень</b> Поняття та класифікація інформаційних систем підтримки управлінських рішень (DSS). Роль даних, аналітичних моделей і знань у процесі прийняття управлінських рішень. Етапи прийняття управлінських рішень та інформаційна підтримка кожного з них. Методи аналізу альтернатив і сценаріїв у системах підтримки рішень. Оцінювання економічних ризиків і наслідків управлінських рішень на основі даних. Використання табличних, аналітичних та візуалізаційних інструментів у DSS.	Лекція 2 год.	Осн. [1, 2, 4,6] Додат. [11, 12]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<b>Тема 3. Інформаційні системи підтримки управлінських рішень</b> <i>Лабораторна робота № 3. Інформаційна підтримка прийняття управлінських рішень на основі аналізу економічних даних.</i>	Лабораторне заняття 2 год.	Осн. [1, 2, 4,6] Додат. [11, 12]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<b>Тема 4. Бухгалтерські інформаційні системи підприємства</b> Поняття та структура бухгалтерських інформаційних систем підприємства. Основні функції бухгалтерських ІС у системі управління підприємством. Інформаційні потоки та об'єкти обліку в бухгалтерських інформаційних системах. Автоматизація облікових процесів у програмному продукті. Формування первинних документів і реєстрів бухгалтерського обліку в ІС. Роль бухгалтерських інформаційних систем у формуванні фінансової та управлінської звітності.	Лекція 10 год.	Осн. [3, 5,8] Додат. [10, 13]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<b>Тема 4. Бухгалтерські інформаційні системи підприємства</b> <i>Лабораторна робота № 4. Автоматизація бухгалтерського обліку підприємства з використанням програмного продукту.</i>	Лабораторне заняття 10 год. СРС 5 год.	Осн. [3, 5,8] Додат. [10, 13]	Обговорити проблемні питання, виконати

1	2	3	4	5
	<p align="center"><b>Самостійна робота (підзавдання до теми 4)</b> <b>Бухгалтерські інформаційні системи підприємства</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрати підприємство або змодельовати облікові операції малого підприємства.</li> <li>2. Створити інформаційну базу підприємства та налаштувати основні параметри обліку.</li> <li>3. Виконати введення основних бухгалтерських документів у програму.</li> <li>4. Сформувати первинні бухгалтерські документи за заданою господарською операцією.</li> <li>5. Відобразити операції в регістрах бухгалтерського обліку.</li> <li>6. Згенерувати стандартні бухгалтерські звіти (оборотно-сальдову відомість, журнал операцій тощо).</li> <li>7. Проаналізувати отриману облікову інформацію та зробити висновки щодо фінансового стану підприємства.</li> <li>8. Інформаційна система – основний інструмент для обліку, формування документів та звітів.</li> </ol>			<p align="center">завдання лабораторної роботи</p>
<p align="center">За розкладом</p>	<p align="center"><b>Тема 5. Інформаційні системи фінансового та економічного аналізу</b></p> <p>Сутність фінансового та економічного аналізу та роль інформаційних систем. Джерела даних для аналізу: бухгалтерські документи, фінансові звіти, статистичні дані. Основні фінансові показники та їх розрахунок для оцінки діяльності підприємства. Аналіз даних, сформованих у бухгалтерській системі.</p> <p>Порівняльний аналіз показників: динаміка, нормативи, альтернативи. Інтерпретація результатів і оцінка ризиків управлінських рішень на основі облікових даних.</p>	<p align="center">Лекція 10 год.</p>	<p align="center">Осн. [1-9] Додат. [10-14]</p>	<p align="center">Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття</p>
<p align="center">За розкладом</p>	<p align="center"><b>Тема 5. Інформаційні системи фінансового та економічного аналізу</b></p> <p><i>Лабораторна робота №5. Аналіз фінансових показників підприємства на основі облікових даних</i></p> <p align="center"><b>Самостійна робота (підзавдання до теми 5)</b> <b>Інформаційні системи фінансового та економічного аналізу підприємства</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вибрати підприємство (навчальний приклад або умовні дані).</li> <li>2. Зібрати та систематизувати фінансові дані на основі відкритих джерел.</li> <li>3. Розрахувати ключові фінансові показники: ліквідність, рентабельність, платоспроможність, оборотність.</li> <li>4. Побудувати аналітичні таблиці та графіки для порівняльного аналізу.</li> <li>5. Сформулювати висновки та обґрунтовані рекомендації для управлінських рішень.</li> </ol> <p align="center">Сформувати аналітичний запис; практична частина має бути виконана з</p>	<p align="center">Лабораторне заняття 10 год. СРС 5 год.</p>	<p align="center">Осн. [1-9] Додат. [10-14]</p>	<p align="center">Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи</p>

1	2	3	4	5
	використанням скріншотів звітів 7. Інструменти: інформаційна система (для звітів).			
За розкладом	<p><b>Тема 6. Інформаційні та комунікаційні технології в економічному аналізі</b></p> <p>Роль інформаційних і комунікаційних технологій у фінансово-економічному аналізі. Основні програмні та онлайн-інструменти для обробки та візуалізації даних. Підготовка економічних даних для аналізу: очищення, структуризація, стандартизація. Використання безкоштовних платформ для створення аналітичних звітів (Google Sheets, Data Studio). Візуалізація результатів економічного аналізу: діаграми, графіки, інфографіка.</p> <p><i>Практичний кейс: Аналіз даних невеликих підприємств і підготовка управлінських рекомендацій.</i></p> <p><i>Ситуація:</i> Малий бізнес (наприклад, кафе або онлайн-магазин) веде облік доходів та витрат у табличному форматі або у простій обліковій системі. Власник хоче зрозуміти, які товари або послуги приносять найбільший прибуток, як змінюється витратна частина, і які рішення допоможуть покращити фінансові результати.</p> <p><i>Завдання:</i> Студенти аналізують фінансові дані малого підприємства (доходи, витрати, рентабельність) із наданого набору даних. За допомогою безкоштовних ІКТ (LibreOffice Calc, Google Sheets, Google Data Studio) вони обробляють інформацію, візуалізують показники та готують управлінські рекомендації щодо підвищення ефективності діяльності. Кейс спрямований на закріплення навичок аналізу, візуалізації та прийняття рішень на основі економічної інформації.</p>	Лекція 4 год.	Осн. [1-9] Додат. [10-14]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<p><b>Тема 6. Інформаційні та комунікаційні технології в економічному аналізі</b></p> <p><i>Лабораторна робота №6. Обробка, аналіз та візуалізація економічних даних за допомогою ІКТ. Використання безкоштовних платформ для створення аналітичних звітів.</i></p> <p><b>Самостійна робота (підзавдання до теми 6)</b></p> <p><b>Інформаційні та комунікаційні технології в економічному аналізі</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зібрати економічні дані з відкритих джерел або навчального набору.</li> <li>2. Провести їх очистку та підготовку для аналізу.</li> <li>3. Розрахувати основні економічні показники.</li> <li>4. Побудувати графіки та діаграми для порівняльного аналізу.</li> <li>5. Сформулювати висновки та рекомендації для управлінських рішень.</li> <li>6. Аналітичний запис; практична частина може бути виконана через LibreOffice Calc, Google Sheets або Google Data Studio.</li> </ol>	Лабораторне заняття 4 год. СРС 5 год.	Осн. [1-9] Додат. [10-14]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<b>Темам 7. Підготовка аналітичних звітів та візуалізація економічних даних</b> Основи підготовки аналітичних звітів у підприємницькій діяльності. Джерела даних для звітів: внутрішні (фінансові, облікові) та зовнішні (статистичні,	Лекція 4 год.	Осн. [9] Додат. [12]	Опрацювати лекційний матеріал,

1	2	3	4	5
	відкриті дані). Формування структурованих таблиць для аналізу та підготовки висновків. Візуалізація даних: діаграми, графіки, інфографіка. Приклади звітів. Підготовка аргументованих рекомендацій та управлінських рішень на основі даних.			виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<p><b>Тема 7. Підготовка аналітичних звітів та візуалізація економічних даних</b></p> <p><i>Лабораторна робота №7. Підготовка аналітичних звітів та візуалізація економічних даних.</i></p> <p><b>Самостійна робота (підзавдання до теми 7)</b></p> <p><b>Підготовка аналітичних звітів та візуалізація економічних даних</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зібрати та систематизувати дані про діяльність підприємства (можна з навчального набору).</li> <li>2. Підготувати таблиці для обчислення ключових показників.</li> <li>3. Побудувати графіки та діаграми для наочності.</li> <li>4. Сформулювати висновки та аргументовані рекомендації для управлінських рішень.</li> <li>5. Аналітичний запис; практична частина може бути виконана через скріншоти звітів.</li> </ol>	Лабораторне заняття 4 год. СРС 5 год.	Осн. [9] Додат. [12]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<p><b>Тема 8. Сучасні тенденції розвитку інформаційних систем в економіці</b></p> <p>Тенденції цифровізації економіки та розвиток інформаційних систем. Інноваційні ІС: ERP, CRM, BI-системи, хмарні технології. Соціально-економічні ефекти впровадження сучасних ІС. Оцінка ризиків і можливостей інтеграції нових ІС у підприємства.</p> <p><i>Кейс-аналіз впровадження сучасних систем в малому та середньому бізнесі. Майбутні перспективи та виклики для економіки та управління даними.</i></p> <p><i>Практичний кейс:</i> Малий або середній бізнес планує впровадити сучасну інформаційну систему (ERP, CRM або BI) для покращення управління фінансами, продажами та взаємодії з клієнтами. Підприємство має обмежені ресурси, а власник хоче зрозуміти, які економічні та соціальні ефекти матиме впровадження такої системи, а також які ризики та можливості виникнуть.</p> <p><i>Завдання:</i> Студенти аналізують приклад впровадження сучасної інформаційної системи (ERP, CRM або BI) у малому або середньому підприємстві. Вони оцінюють функціональні можливості, потенційні економічні та соціальні ефекти, а також можливі ризики впровадження, після чого готують короткий аналітичний звіт із рекомендаціями для управлінських рішень.</p>	Лекція 2 год.	Осн. [1-9] Додат. [10-14]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<b>Тема 8. Сучасні тенденції розвитку інформаційних систем в економіці</b>	Лабораторне заняття	Осн. [1-9] Додат. [10-14]	Обговорити проблемні

1	2	3	4	5
	<i>Лабораторна робота №8. Оцінка сучасних інформаційних систем та їх вплив на економічну діяльність.</i>	2 год.		питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<p><b>Тема 9. Інформаційні системи управління підприємством (ERP-системи)</b></p> <p>Поняття та структура ERP-систем. Основні модулі ERP: фінанси, облік, склад, виробництво, продажі. Принципи інтеграції бізнес-процесів у ERP. Аналіз ефективності управління ресурсами підприємства за допомогою ERP. Демонстраційні ERP-системи. Соціально-економічні наслідки впровадження ERP у малому та середньому бізнесі.</p>	Лекція 4 год.	Осн. [2, 4, 6] Додат. [12]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<p><b>Тема 9. Інформаційні системи управління підприємством (ERP-систем)</b></p> <p><i>Лабораторна робота №9. Моделювання управлінських процесів підприємства за допомогою ERP-систем.</i></p>	Лабораторне заняття 4 год.	Осн. [2, 4, 6] Додат. [12]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<p><b>Тема 10. Автоматизація бізнес-процесів та електронний документообіг</b></p> <p>Основи автоматизації бізнес-процесів на підприємстві. Електронний документообіг: поняття, стандарти, переваги. Інструменти автоматизації та документообігу (ERP, CRM, BI, Google Workspace, LibreOffice). Процеси оптимізації та інтеграції електронних документів. Ризики та соціально-економічні наслідки впровадження автоматизації. <i>Кейс-аналіз автоматизації бізнес-процесів у малому та середньому бізнесі.</i> Аналіз впровадження електронного документообігу та автоматизації ключових бізнес-процесів на підприємстві з метою підвищення операційної ефективності, прозорості управління та скорочення витрат. <i>Завдання:</i> Студенти оцінюють доцільність використання інформаційних систем, визначають переваги й ризики автоматизації та формують рекомендації щодо оптимізації процесів із урахуванням соціально-економічних наслідків.</p>	Лекція 2 год.	Осн. [1-9] Додат. [10]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<p><b>Тема 10. Автоматизація бізнес-процесів та електронний документообіг</b></p> <p><i>Лабораторна робота №10. Моделювання автоматизованих бізнес-процесів та електронного документообігу.</i></p>	Лабораторне заняття 2 год.	Осн. [1-9] Додат. [10]	Обговорити проблемні питання, виконати

1	2	3	4	5
				завдання лабораторної роботи
За розкладом	<p><b>Тема 11. Інформаційна безпека та захист економічної інформації</b></p> <p>Основи інформаційної безпеки в економічних системах. Загрози, ризики та вразливості економічної інформації. Методи захисту даних: шифрування, резервне копіювання, контроль доступу. Законодавчі та нормативні вимоги до інформаційної безпеки. Вплив порушень безпеки на фінансові та управлінські процеси.</p> <p><i>Практичні кейси захисту інформації у малому та середньому бізнесі.</i></p> <p>Підприємство малого бізнесу використовує бухгалтерську та аналітичну інформаційну систему для обробки фінансових і комерційних даних. У процесі роботи виявлено ризики несанкціонованого доступу, втрати даних та порушення конфіденційності економічної інформації.</p> <p><i>Завдання:</i> Студенти аналізують типові загрози інформаційній безпеці, оцінюють рівень захищеності даних та пропонують організаційні й технічні заходи з підвищення безпеки інформаційної системи з урахуванням вимог законодавства та принципів кібербезпеки.</p>	Лекція 2 год.	Осн. [1-9] Додат. [10-14]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття

	<p align="center"><b>Тема 11. Інформаційна безпека та захист економічної інформації</b></p> <p><i>Лабораторна робота №11. Захист економічної інформації та контроль доступу в інформаційних системах.</i></p>	Лабораторне заняття 2 год.	Осн. [1-9] Додат. [10-14]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи
За розкладом	<p align="center"><b>Тема 12. Використання інформаційних систем у публічному управлінні та державному секторі</b></p> <p>Роль інформаційних систем у публічному управлінні. Типи державних інформаційних систем (Open Data, електронні сервіси, аналітичні системи). Джерела та обробка публічних економічних і соціальних даних. Використання ІКТ для аналітики та прийняття управлінських рішень у державному секторі. Соціально-економічні та етичні аспекти використання ІС у публічному управлінні. <i>Практичний кейс-аналіз: Оцінка ефективності впровадження публічних інформаційних систем.</i> <i>Завдання:</i> Студенти оцінюють приклад впровадження публічної інформаційної системи (наприклад, електронного урядування, відкритих державних даних або онлайн-бюджету) у державному або муніципальному секторі. Вони аналізують доступність, повноту та актуальність даних, оцінюють соціально-економічні ефекти та можливі ризики використання системи. На основі аналізу готується короткий аналітичний звіт із рекомендаціями щодо підвищення ефективності та прозорості роботи публічної ІС.</p>	Лекція 2 год.	Осн. [1-9] Додат. [14]	Опрацювати лекційний матеріал, виконати завдання для самоконтролю та підготуватися до практичного заняття
За розкладом	<p align="center"><b>Тема 12. Використання інформаційних систем у публічному управлінні та державному секторі</b></p> <p><i>Лабораторна робота №12. Аналіз та візуалізація публічних даних у державному секторі.</i></p>	Лабораторне заняття 2 год.	Осн. [1-9] Додат. [14]	Обговорити проблемні питання, виконати завдання лабораторної роботи

Викладач



О. М. Васюків