



**ЛЬВІВСЬКИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

**Звіт
за результатами опитування
щодо якості освітньої-наукової програми (PhD)
«Публічне управління та адміністрування»
факультету управління фінансами та бізнесу**

**Центр забезпечення якості освіти
Центр моніторингу**

Львів - 2024

Метою моніторингу якості освітньої програми у Львівському національному університеті ім. Івана Франка є забезпечення зворотнього зв'язку від здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня освіти, відстеження та аналіз динаміки надання освітніх послуг та формування пропозицій стосовно вдосконалення освітнього процесу. Звіти за результатами опитувань в узагальненому вигляді надаються декану факультету, заступнику декана з навчально-методичної роботи та гаранту освітньої програми для їх інформування та, відповідно, прийняття ними (за потреби) необхідних рішень щодо покращення освітнього процесу та змісту навчальної програми. Усі пропозиції та коментарі, які залишили аспіранти при проходженні опитування, були передані відповідним особам без коригування з боку Центру моніторингу для збереження їх автентичного змісту.

Опитування серед здобувачів освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» проходило у січні 2024 року. В опитуванні взяло участь 100% аспірантів від загального числа осіб, які навчаються на 3-4 курсах цієї програми. Анкетування проводилось за допомогою онлайн-сервісу Google forms, форма якої надсилалась аспірантам на особисті корпоративні скриньки. Опрацювання та аналіз отриманих результатів проводився Центром моніторингу за допомогою програми обробки статистичних даних SPSS. Усі цифри в таблицях подані у відсотках.

БЛОК 1. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗАГАЛОМ

		Зовсім не задоволені	Радше не задоволені	Радше задоволені	Цілком задоволені
1	Забезпечення теоретичної підготовки: ознайомлення як з класичними, так і сучасними напрацюваннями в цій галузі - теоріями (концепціями), підходами, парадигмами, розробками				100
2	Забезпечення практичної підготовки: оволодіння необхідними вміннями та навичками для ефективного вирішення конкретних завдань на практиці				100
3	Забезпечення можливості добровільного / незалежного вибору вибіркових дисциплін з наявного переліку в межах освітньої програми			25	75
4	Забезпечення можливості добровільного / незалежного вибору вибіркових дисциплін з наявного загальноуніверситетського переліку				100
5	Форми (методи) проведення лекцій				100
6	Форми (методи) проведення семінарських / практичних / лабораторних занять				100
7	Форми поточного і проміжного контролю знань аспірантів				100
8	Форми контролю знань на іспитах				100
9	Пропоновані критерії оцінювання знань				100
10	Забезпечення доведення до відома критеріїв оцінювання знань				100
11	Забезпечення об'єктивного оцінювання				100
12	Розподіл годин між навчальними дисциплінами, які забезпечують фахові компетентності в межах цієї освітньої програми				100
13	Забезпечення можливості для академічної мобільності (навчання / стажування за кордоном або в межах України): наявність програм, поінформованість про них, наявні види та форми мобільності, реалізація права на мобільність				100
14	Забезпечення вчасного інформування про навчальні, наукові та позанавчальні заходи: тренінги, вебінари, конференції, виступи зарубіжних лекторів тощо				100
15	Забезпечення зручності розкладу занять		25	25	50
16	Забезпечення вчасного інформування щодо навчального процесу відділом аспірантури та докторнатури			25	75
17	Консультації працівниками відділу аспірантури та докторнатури щодо організації навчання			25	75

БЛОК 2. КОМПЕТЕНТНОСТІ

Рівень оволодіння / засвоєння в межах навчання на освітній програмі фаховими навичками:

	Низький рівень	Нижче середнього	Середній рівень	Вище середнього	Високий рівень
Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.			25	75	
Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.			25	75	
Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.			25	75	
Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.			25	75	
Знати основні засади управління науковими проектами та/або складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності.			50	50	
Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.			25	75	
Уміти адаптувати кращі механізми електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.			25	75	
Уміти узагальнювати законодавчі та нормативні акти, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.			50	50	
Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.			25	75	
Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню сучасних проблем в стратегічному розвитку територій на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.			25	75	
Розробляти та викладати спеціальні навчальні дисципліни в галузі публічного управління та адміністрування у закладах вищої освіти.			50	50	

БЛОК 3. МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

	Зовсім не задоволені	Радше не задоволені	Радше задоволені	Цілком задоволені
1	Забезпечення необхідними для підготовки до занять інформаційними ресурсами		75	25
2	Забезпечення доступу та безперебійної роботи мережі Інтернет		50	50
3	Забезпечення комп'ютерною технікою		75	25

4	Забезпечення оснащення аудиторій для проведення занять			75	25
5	Матеріально-технічне забезпечення для виконання дисертаційного дослідження (матеріали, обладнання, реактиви та ін.)			75	50

БЛОК 4. ДИСТАНЦІЙНЕ НАВЧАННЯ

		Зовсім не задоволені	Радше не задоволені	Радше задоволені	Цілком задоволені
1	Забезпечення проведення занять згідно розкладу під час дистанційного навчання			100	
2	Забезпечення доступу до кафедри /деканату /бібліотеки /адміністративної частини Університету під час дистанційного навчання			100	

БЛОК 5. ПРАКТИКА

		Зовсім не задоволені	Радше не задоволені	Радше задоволені	Цілком задоволені
1	Час проведення практики (початок / кінець семестру / період канікул)				100
2	Тривалість проведення практики (кількість тижнів)			25	75
3	Оволодіння методиками проведення лекційних, семінарських, практичних / лабораторних занять, новітніми інтерактивними методами навчання				100
4	Керівництво практикою з боку наукового керівника				100

БЛОК 6. АТМОСФЕРА ТА ПСИХОЛОГІЧНИЙ КЛІМАТ

		Зовсім не погоджуюся	Радше не погоджуюся	Радше погоджуюся	Повністю погоджуюся
1	Мені було комфортно спілкуватися з аспірантами інших освітньо-професійних програм			25	75
2	Мені було комфортно спілкуватися з науковим керівником				100
3	Мені було комфортно спілкуватися з викладачами кафедри				100
4	Мені було комфортно спілкуватися з працівниками кафедри				100
5	Мені було комфортно спілкуватися з студентами			25	75
6	Мені було комфортно спілкуватися з працівниками відділу аспірантури				100
7	Під час навчання були випадки упередженого ставлення з боку викладача (-ів) до мене особисто	50	50		

БЛОК 7. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ТА КОРУПЦІЯ

		Так	Ні	Відмова відповідати
1	Мені відомі факти вимагання благ різного роду за успішну здачу іспитів, написання наукових робіт на моїй освітній програмі		100	
2	В Університеті здійснюється ефективний контроль за дотриманням правил академічної доброчесності	75		25
3	Я знаю, куди звертатися у разі виявлення порушення правил академічної доброчесності	75		25

4	Мені відомі випадки використання чужих результатів наукової роботи за свої		100	
5	Мені відомі випадки самоплагіату серед аспірантів Університету		75	25
6	Інформаційна кампанія щодо академічної доброчесності в Університеті сприяла формуванню у мене чіткого розуміння необхідності дотримання її принципів	75		25
7	Мені зустрічалися випадки, коли оцінка за конкретну виконану роботу аспірантка_ки залежала від особистого ставлення до нього / неї		100	

БЛОК 8. ПЕРСПЕКТИВА ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Розподіл відповідей на запитання: **Чи поєднуєте Ви навчання в аспірантурі з викладацькою діяльністю?**

Так, я поєдную викладання з навчанням на тій кафедрі, де проходжу аспірантуру	
Так, я поєдную навчання з викладанням в іншому навчальному закладі	
Ні	100

Розподіл відповідей на запитання: **Чи маєте Ви намір після завершення аспірантури займатися викладацькою діяльністю (“стати / бути викладачем”)?**

Так, я б хотіла (-в) залишитися викладати на кафедрі, де навчаюся	
Так, я планую займатися викладацькою діяльністю, але в іншому навчальному закладі	
Ні	
Важко відповісти	100

Оцінка можливості особистого працевлаштування аспірантів в ЛНУ ім. І. Франка після завершення аспірантури – 6,75 (1 - така ймовірність мінімальна, 10 - така ймовірність максимальна).

Розподіл відповідей на запитання: **Чи маєте Ви намір після завершення аспірантури продовжити займатися науковою діяльністю?**

Так		Де саме?	
Ні		Чому?	
Важко відповісти	100		

БЛОК 9. РЕКОМЕНДАЦІЇ

Розподіл відповідей на запитання: **Наскільки Ваші очікування щодо навчання на освітній програмі співпали з тим, що Ви отримали?**

Збіглися повністю	25
Радше збіглися	75
Радше не збіглися	
Не збіглися зовсім	
Важко відповісти	

Розподіл відповідей на запитання: **Чи рекомендували б Ви навчання на цій аспірантській освітній програмі?**

Однозначно так	50
Радше так	50
Радше ні	
Однозначно ні	