



## СИЛАБУС

### курсу «ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»  
Спеціальність 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»  
Освітня програма «Фінанси, митна та податкова справа»



Факультет/ кафедра, за якою закріплена дисципліна		Факультет управління фінансами та бізнесу/ кафедра фінансового менеджменту	
Ступінь вищої освіти		Бакалавр	
Статус дисципліни		Нормативна навчальна дисципліна	
Семестр		Другий	
Форма навчання		Денна	
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/загальна кількість годин		5 кредитів/150 годин	
Викладачі дисципліни		<b>Ситник Наталія Степанівна</b> <i>д.е.н., професор</i> <b>Клепанчук Ольга Юріївна</b> <i>к.е.н., доцент</i> <b>Ясіновська Ірина Фантимівна</b> <i>к.е.н., доцент</i>	
Контактна інформація про викладача		Профайл викладача курсу проф.Ситник Н.С.: <a href="https://financial.lnu.edu.ua/employee/sytnyk-nataliya-stepanivna">https://financial.lnu.edu.ua/employee/sytnyk-nataliya-stepanivna</a> Електронна пошта: <a href="mailto:nataliya.sytnyk@lnu.edu.ua">nataliya.sytnyk@lnu.edu.ua</a> Телефон: (032) 235-64-59 Профайл викладача курсу доц.Клепанчук О.Ю.: <a href="https://financial.lnu.edu.ua/employee/klepanchuk-olha-yuriiivna">https://financial.lnu.edu.ua/employee/klepanchuk-olha-yuriiivna</a> Електронна пошта: <a href="mailto:olha.klepanchuk@lnu.edu.ua">olha.klepanchuk@lnu.edu.ua</a> Профайл викладача курсу доц.Ясіновської І.Ф.: <a href="https://financial.lnu.edu.ua/employee/yasinovska-iryna-fantynivna">https://financial.lnu.edu.ua/employee/yasinovska-iryna-fantynivna</a> Електронна пошта: <a href="mailto:iryna.yasinovska@lnu.edu.ua">iryna.yasinovska@lnu.edu.ua</a>	
Консультації з питань вивчення дисципліни		Проф.Ситник Наталія Степанівна Четвер: 14.00-15.00 год. (вул. Медової Печери,53, ауд. 112 ) Доц.Клепанчук Ольга Юріївна Четвер: 14.00-15.00 год. (вул. Медової Печери,53, ауд. 112 ) Доц.Ясіновська Ірина Фантинівна Понеділок: 15.00-16.00 год. (вул. Медової Печери,53, ауд. 116 )	
Мова викладання		Українська	
Сторінка курсу		<a href="https://financial.lnu.edu.ua/department/finansovoho-menedzhmentu">https://financial.lnu.edu.ua/department/finansovoho-menedzhmentu</a>	



## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ

### Коротка анотація дисципліни

Дисципліна “Економіка підприємства” орієнтована на формування у студентів теоретичних знань та практичних навичок щодо функціонування підприємств у сучасних бізнес-умовах, вироблення практичних навичок з управління і розвитку підприємницьких структур на засадах інноваційних моделей господарювання, а також здійснення комплексних економічних розрахунків для ефективного здійснення господарської діяльності на рівні підприємств, розвитку експлуатаційної діяльності,

	<p>формування виробничої програми, управління матеріальними, трудовими, фінансовими ресурсами, поточними витратами, прибутком і рентабельністю, інвестиційною діяльністю підприємств.</p>
<p><b>Мета дисципліни</b></p>	<p><b>Предметом</b> дисципліни «Економіка підприємства» є методи і способи раціонального поєднання та ефективного використання всіх елементів виробничого процесу на рівні підприємства.</p> <p><b>Метою</b> вивчення дисципліни «Економіка підприємства» є формування базових знань основ механізму функціонування підприємства в сучасних вітчизняних умовах та набуття студентами практичних навичок щодо їх застосування у майбутній професії.</p> <p><b>Завдання</b> дисципліни економіка підприємства полягає у:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здобутті ґрунтовних знань з основних розділів прикладної економіки;</li> <li>- набутті вмінь, спрямованих на отримання заздалегідь окреслених результатів господарювання шляхом ефективного використання трудових, матеріальних, нематеріальних, фінансових та інвестиційних ресурсів підприємства;</li> <li>- застосуванні практичних навичок у прийнятті науково-обґрунтованих управлінських рішень в умовах ринкової економіки;</li> <li>- забезпеченні розширеного самовідтворення на основі інвестиційно-інноваційної моделі розвитку;</li> <li>- розкриті і засвоєнні механізму планування, організації і ефективно господарювання на рівні підприємства.</li> </ul>
<p><b>Література для вивчення дисципліни</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституція України від 01.01.2020 №254к/96 - ВР URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80</a></li> <li>2. Господарський кодекс України від 16.02.2019 р. № 436-IV URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15</a></li> <li>3. Кодекс України з процедур банкрутства від 18.10.2018р. (зі змінами і доповненнями) URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-19#n1753">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-19#n1753</a></li> <li>4. Податковий кодекс України від від 02.12.2010 № 2755-VI // Офіційний сайт Верховної Ради України URL <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17</a></li> <li>5. Цивільний Кодекс України від 13.02.2019р. № 435-IV URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15</a></li> <li>6. Кодекс законів про працю України. <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text">ht.tps://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text</a></li> <li>7. Закон України Про акціонерні товариства: Закон України від 17.10.2019 р.</li> <li>8. №541-VI URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/514-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/514-17</a></li> <li>9. Закон України Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань від 16.01.2020 р. №755-IV URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15</a></li> <li>10. Закон України Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні: Закон України від 05.12.2012 р. №433-VI, (зі змінами і доповненнями) URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3715-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3715-17</a></li> <li>11. Закон України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» від 22.03.2012 р. URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17</a></li> <li>12. Закон України Про ціни і ціноутворення від 21.06.2012 р. №507-VI, (зі змінами і доповненнями) URL <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5007-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5007-17</a></li> <li>13. Сервер Верховної Ради України: <a href="http://www.rada.gov.ua/">http://www.rada.gov.ua/</a></li> <li>14. Міністерство фінансів України <a href="http://www.minfin.gov.ua/">http://www.minfin.gov.ua/</a></li> <li>15. Державна фіскальна служба України <a href="http://www.sfs.gov.ua/">http://www.sfs.gov.ua/</a></li> <li>16. Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку</li> <li>17. <a href="https://www.nssmc.gov.ua/">https://www.nssmc.gov.ua/</a></li> <li>18. Рахункова палата України <a href="http://www.ac-rada.gov.ua/">http://www.ac-rada.gov.ua/</a></li> <li>19. Державна служба статистики України. – Режим доступу : <a href="http://www.ukrstat.gov.ua">http://www.ukrstat.gov.ua</a>.</li> <li>20. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. – Режим доступу : <a href="https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA">https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA</a></li> <li>21. Ліга Бізнес Інформ: <a href="http://www.liga.net/">www.liga.net/</a></li> </ol>

	<p>22. Нормативні акти України: <a href="http://www.nau.kiev.ua/">www.nau.kiev.ua/</a></p> <p>23. Право. Україна: <a href="http://www.legal.com.ua/oqi-bin/rmatrix.ogi/pravo.html">www.legal.com.ua/oqi-bin/rmatrix.ogi/pravo.html</a></p> <p>24. Українське право: <a href="http://www.ukrpravo.com/">www.ukrpravo.com/</a></p> <p>25. Право. Україна: <a href="http://www.legal.com.ua/oqi-bin/rmatrix.ogi/pravo.html">www.legal.com.ua/oqi-bin/rmatrix.ogi/pravo.html</a></p> <p>26. Українське право: <a href="http://www.ukrpravo.com/">www.ukrpravo.com/</a></p> <p>27. Бандурка О.М., Ковальов Є.В., Садиков М.А., Маковоз О.С. Економіка підприємства: навчальний посібник. – Х.: ХНУВС. 2017. 192 с.</p> <p>28. Бойчик І.М. Економіка підприємства: підручник. К.: Кондор -Видавництво, 2016. 378 с.</p> <p>29. Грибик І. І. Економіка та управління підприємством: теорія і практика : навч. посіб. / І. І. Грибик. – К. : Ліра-К, 2014. – 428 с.</p> <p>30. Гринчуцький В. І. Економіка підприємства : навч. посіб. для студ. ВНЗ / В. І. Гринчуцький, Е. Т. Карапетян, Б. В. Погрішук. – 2-ге вид., переробл. та доповн. – К.: ЦНЛ, 2016. – 303 с.</p> <p>31. Дмитрієв І. А. Економіка підприємства: навчальний посібник для практичних занять і самостійної роботи студентів вищих навчальних закладів / І. А. Дмитрієв, І. Ю. Шевченко. – Х.: ХНАДУ, 2018. – 292 с</p> <p>32. Захарченко В.І., Меркулов М.М., Штряєва Л.В.. Економіка підприємства: практикум (збірник задач і виробничих ситуацій). Навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2012. 144 с.</p> <p>33. Економіка і управління підприємствами у схемах і таблицях : навчальний посібник / В. І. Куцик, О. І. Кліпкова. – Львів : Вид-во ЛТЕУ, 2020. – 316 с.</p> <p>34. Економіка підприємства : навч. посіб. / Н. В. Романченко, Т. В. Кожемякіна, К. В. Пічик. – Київ : НаУКМА, 2018. – 304 с.</p> <p>35. Економіка підприємства: навч. посіб. / І. М. Посохов, В. Г. Дюжев, С. В. Сусліков, К. О. Тимофеева ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. “Харків. Політехн. ін-т”. – Харків: НТУ “ХПІ”, 2016. – 380 с.</p> <p>36. Економіка підприємства: навчальний посібник / О. М. Бандурка, Є. В. Ковальов, М. А. Садиков, О. С. Маковоз; за заг. ред. О. М. Бандурки. – Харків: ХНУВС. – 2017. – 192 с. 9. Круш П. В.</p> <p>37. Економіка підприємства : навч. посіб. / П. В. Круш. – К. : ЦНЛ, 2014. – 256 с. 10. Лойко В. В., Макаровська Т. П. Економіка підприємства: навчальний посібник / В. В. Лойко, Т. П. Макаровська. – К.: КНУТД, 2015. – 267 с.</p> <p>38. Калініченко О. В., Плотник О. Д. Економіка підприємства. Практикум : [навчальний посібник]. К. : Кондор, 2012. 600 с.</p> <p>39. Ліпич Л.Г., Буняк Н.М., Геліч Н.В. та інші. Економіка підприємства: навч. посіб. Луцьк: Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки. 2014. 608 с.</p> <p>40. Мельник Л. Г. Економіка підприємства : навч. посіб. / Л. Г. Мельник. – К. : Ліра-К., 2015. – 876 с.</p> <p>41. Палига Є.М., Боженко О.М. та інші: Економіка підприємства: підручник. Львів: УАД, 2013. 688 с.</p> <p>42. Управління соціально-економічною системою в умовах національних і глобальних викликів : монографія / за ред. І. А. Маркіної. Полтава, 2017. 420 с.</p> <p>43. Шарко М.В., Мешкова-Кравченко Н.В., Радкевич О.М. Економіка підприємства: навч. посіб. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС. 2014. с. 464.</p> <p>44. Яркіна Н. М. Економіка підприємства : навч. посіб. К. : Видавництво Ліра-К, 2017. 600 с.</p>
<b>Обсяг курсу</b>	<p>Аудиторні години: 80 годин <i>з них:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекції 32 години</li> <li>- семінарські/практичні заняття 48 годин</li> <li>- самостійна робота 50 годин</li> <li>- індивідуальна робота 20 годин</li> </ul>
<b>Компетентності та програмні результати навчання</b>	<p style="text-align: center;"><b>Загальні компетентності (ЗК)</b></p> <p>ЗК 01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК05. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p>

ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК10. Здатність працювати у команді.

ЗК11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК12 Здатність працювати автономно.

### **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)**

СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки в т.ч. економічні основи функціонування підприємства у системі ринкових відносин, важелі державного регулювання та систему оподаткування діяльності підприємства, основні напрями та види його діяльності;

СК03. Здатність до діагностики стану діяльності суб'єктів господарювання: визначення системи оцінки та планування обсягів і результатів діяльності підприємства, його ресурсного потенціалу;

СК04. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення фінансово-економічних задач: розрахунку основних результативних показників діяльності підприємства, порядку їх формування та системи чинників, які визначають їх значення;

СК05. Здатність застосовувати знання законодавства у сфері монетарного, фіскального регулювання та регулювання діяльності підприємства;

СК06. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання, обробки даних та розрахунку матеріальних ресурсів, капіталу підприємства, трудових ресурсів підприємства та формування фінансових результатів його діяльності;

СК07. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність діяльності підприємства та визначати ефективність конкурентоспроможності як підприємства так його продукції.

СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.

СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

### **Програмні результати навчання відповідно до освітньо-професійної (ПР)**

ПР03. Визначати особливості функціонування підприємства у системі ринкових відносин;

ПР04. Знати механізм функціонування підприємства, планування обсягів його діяльності, необхідних ресурсів з урахуванням зовнішніх і внутрішніх обмежень та ризиків, економічного обґрунтування окремих програм чи проєктів діяльності підприємства;

ПР05. Володіти методичним інструментарієм діагностики стану діяльності підприємства;

ПР06. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення фінансово-економічних задач.

ПР09. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

ПР10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансово-економічну інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан діяльності підприємства.

ПР12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності, зокрема суб'єктів господарювання.

ПР14. Вміти проводити оцінку та планування обсягу джерел фінансування ресурсів підприємства: матеріальних та трудових ресурсів, планування доходів, поточних витрат та фінансових результатів від операційної діяльності підприємства та виявляти ключові особливостей їх поведінки;

ПР16. Застосовувати набуті теоретичні знання для прийняття управлінських рішень, оцінювання їх впливу на результати фінансово-економічної діяльності підприємства та оцінки його ефективності в цілому;

	<p>ПР17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку;</p> <p>ПР20. Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення.</p>
<b>Ключові слова</b>	<p>Підприємство, персонал, оплата праці, основні та оборотні фонди, оборотні кошти, інвестиції, інновації, ціни, собівартість, прибуток, рентабельність, банкрутство.</p>
<b>Формат курсу</b>	<p>Очний</p> <p>Проведення лекцій, семінарських/практичних занять, консультацій.</p>
<b>Теми</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теорії підприємств і основи підприємництва</li> <li>2. Види підприємств, їх організаційно-правові форми</li> <li>3. Зовнішнє середовище господарювання підприємства</li> <li>4. Структура та управління підприємством</li> <li>5. Ринок і продукція</li> <li>6. Планування діяльності підприємства</li> <li>7. Персонал підприємства, продуктивність і оплата праці</li> <li>8. Капітал підприємства</li> <li>9. Інвестиції</li> <li>10. Інноваційна діяльність</li> <li>11. Техніко-технологічна база і виробнича потужність підприємства</li> <li>12. Організація виробництва і забезпечення якості продукції</li> <li>13. Витрати на виробництво та реалізацію продукції</li> <li>14. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства</li> <li>15. Розвиток підприємства: сучасні моделі, трансформація та реструктуризація</li> <li>16. Економічна безпека та антикризова діяльність</li> </ol>
<b>Підсумковий контроль, форма</b>	<p>Поточний контроль/ екзамен</p>
<b>Пререквізити</b>	<p>"Мікроекономіка", "Фінанси", "Гроші і кредит", "Статистика".</p>
<b>Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу</b>	<p>Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій: навчальна дискусія, лекції-візуалізації, семінари-дискусії, мозковий штурм, імітаційна ділова гра, захист кейсів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекція (оглядова/тематична);</li> <li>- семінарські/практичні (презентація/дискусія /метод кейс-стаді/робота в малих групах).</li> </ul>
<b>Опитування</b>	<p>Опитування проводиться на семінарських/практичних заняттях у вигляді есе, вирішення кейсу, тестових завдань, доповідей та презентацій.</p>
<b>Питання до екзамену</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Амортизація основних фондів, норми та методи амортизації.</li> <li>2. Безтарифні системи оплати праці.</li> <li>3. Види промислових підприємств, їх класифікація. Види об'єднань підприємств.</li> <li>4. Економічний зміст, функції і види цін.</li> <li>5. Загальна характеристика потокового виробництва.</li> <li>6. Заходи покращення ефективності використання оборотних коштів.</li> <li>7. Зміст, види та показники зношування основних фондів.</li> <li>8. Зовнішнє макросередовище господарювання підприємства, його чинники середовище функціонування підприємства.</li> <li>9. Зовнішнє мікросередовище господарювання підприємства, його елементи.</li> <li>10. Класифікація витрат і структура собівартості.</li> <li>11. Лізинг як форма оновлення технічної бази виробництва.</li> <li>12. Методи визначення виробничої потужності і фактори, що на неї впливають.</li> <li>13. Методи встановлення цін. Шляхи вдосконалення ціноутворення в Україні.</li> <li>14. Методика розрахунку показників ефективності використання оборотних коштів.</li> <li>15. Методики розрахунку чисельності працівників.</li> <li>16. Механізм і функції управління підприємством.</li> <li>17. Мотивація як процес стимулювання людей до ефективної діяльності. Методи мотивації праці на підприємстві.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>18. Науково-технічний прогрес, його форми і напрями.</li> <li>19. Нематеріальні активи підприємства.</li> <li>20. Облік і оцінка основних фондів.</li> <li>21. Організаційні структури управління підприємством.</li> <li>22. Організаційні типи виробництва, їх техніко-економічна характеристика.</li> <li>23. Основні теорії (концепції) підприємства.</li> <li>24. Особливості поведінки підприємства на ринках досконалої і монополістичної конкуренції, олігополії та монополії.</li> <li>25. Особливості складання калькуляції та кошторису витрат.</li> <li>26. Оцінка фінансово-економічного стану підприємства.</li> <li>27. Підприємницькі договори (контракти, угоди): структура і порядок укладання. Партнерські зв'язки та угоди.</li> <li>28. Підприємство (фірма) як суб'єкт ринкової економіки, його основні риси. Теорія фірми Р. Коуза</li> <li>29. Планування обсягу випуску продукції (виробнича програма) підприємства. Показники виробничої програми.</li> <li>30. Показники ефективності використання виробничої потужності та основні шляхи поліпшення її використання.</li> <li>31. Показники руху кадрів на підприємстві.</li> <li>32. Поняття і види нематеріальних ресурсів підприємства.</li> <li>33. Поняття і класифікація методів організації виробничого процесу.</li> <li>34. Поняття і принципи організації виробничого процесу. Класифікація виробничих процесів.</li> <li>35. Поняття і принципи організації виробничого процесу. Класифікація виробничих процесів.</li> <li>36. Поняття інвестиції, її види та характеристика.</li> <li>37. Поняття та елементний склад виробничої структури підприємства. Види виробничих структур підприємства.</li> <li>38. Поняття, види і шляхи росту заробітної плати. Функції оплати праці та їх реалізація.</li> <li>39. Поняття, класифікація, структура основних фондів і їх розширене відтворення.</li> <li>40. Поняття, матеріальний склад і структура оборотних фондів підприємства.</li> <li>41. Поняття, характеристика й види інноваційних процесів та їх реалізація на підприємстві.</li> <li>42. Почасова форма оплати праці та її системи.</li> <li>43. Правові основи функціонування підприємств в Україні.</li> <li>44. Прибуток підприємства та його види.</li> <li>45. Продуктивність праці та її вимірювачі.</li> <li>46. Ремонт основних фондів, види ремонтів. Резерви підвищення фондівіддачі.</li> <li>47. Рентабельність, її види та способи розрахунку.</li> <li>48. Розрахунок нормативів оборотних засобів.</li> <li>49. Структурна характеристика та форми розвитку техніко-технологічної бази підприємства.</li> <li>50. Сутність, мета та функціональні цілі економічної безпеки підприємства.</li> <li>51. Сутність, основні принципи та методи планування. Система планів виробничої діяльності.</li> <li>52. Сутність, принципи, форми і типи підприємницької діяльності.</li> <li>53. Сутність, характеристика реструктуризації підприємства. Види та форми реструктуризації.</li> <li>54. Суть і мета санації підприємств (організації).</li> <li>55. Суть та процедура банкрутства, запобігання банкрутству.</li> <li>56. Тарифна система оплати праці, її елементи.</li> <li>57. Форми і системи оплати праці на підприємстві.</li> <li>58. Формування та використання виробничої потужності підприємства.</li> <li>59. Формування фонду оплати праці на підприємстві.</li> <li>60. Характеристика бізнес-планування: суть і призначення. Структура бізнес-плану.</li> </ol>
<p><b>Необхідне обладнання</b></p>	<p>Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для комунікації та опитувань, виконання домашніх завдань,</p>

	<p>виконання завдань самостійної роботи, проходження тестування (поточний, підсумковий контроль) і програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: Microsoft Teams, Microsoft Forms, Zoom, Moodle, Microsoft Outlook.</p>
<p><b>Політика курсу</b></p>	<p><b>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;</li> <li>- самостійна робота включає в себе самостійне опрацювання питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс або ж були розглянуті коротко, їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою, а також виконання завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу;</li> <li>- індивідуальну роботу студент виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначеного викладачем завдання і терміну;</li> <li>- ліквідація заборгованості відбувається протягом 2 тижнів після встановленого терміну у дні визначені викладачем. При цьому оцінка знижується на 10 % (якщо заборгованість не була обумовлена поважними причинами), а якщо заборгованість виникла з поважних причин (напр., по хворобі студента) - зниження оцінки не передбачається;</li> <li>- здобувачі вищої освіти мають право отримати оцінку за екзамен автоматично – у випадку, якщо впродовж семестру такі здобувачі набрали від 90-100 балів;</li> <li>- здобувачі вищої освіти, після завершення аудиторних занять, мають право підвищити свій рейтинг лише під час складання іспитів (підсумкового оцінювання) за графіком екзаменаційної сесії.</li> </ul> <p><b>Політика щодо академічної доброчесності:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент отримує за заняття 0 балів і зобов'язаний відпрацювати таке заняття;</li> <li>- під час роботи над завданнями, користуючись Інтернет-ресурсами та іншими джерелами інформації студент зобов'язаний вказати джерело, використане під час виконання завдання;</li> <li>- усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%;</li> <li>- у разі виявлення факту текстових запозичень більше 30% студент отримує за завдання 0 балів і має повторно виконати завдання, які передбачені даним си́лабусом;</li> <li>- списування під час виконання завдань заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв);</li> <li>- мобільні пристрої можуть бути використані лише із дозволу викладача.</li> </ul> <p><b>Політика щодо відвідування:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських занять) є обов'язковим компонентом відвідування;</li> <li>- за об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік, карантин ) навчання може відбуватись в дистанційному режимі. за погодженням із керівником курсу студент може презентувати виконані завдання під час консультації викладача;</li> <li>- студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті;</li> <li>- студенти зобов'язані дотримуватися усіх термінів визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.</li> </ul>

**Критерії оцінювання**

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

Бали нараховуються за таким співвідношенням:

- практичні (семінарські)/самостійні/індивідуальна робота – 50% семестрової оцінки. Максимальна кількість – **50 балів**:

*практичні (семінарські)/самостійні – 30 балів;*

*індивідуальна робота – 20 балів.*

- екзамен – 50% семестрової оцінки.

Максимальна кількість – **50 балів**

Підсумкова максимальна кількість – **100 балів**.

**Таблиця оцінювання знань та компетентностей студентів**

Поточний контроль**						Індивідуальна робота студента*	Екзамен	Разом
Теми/бали								
Теми 1-4	Теми 5-7	Тема 8	Теми 9-11	Теми 12-13	Теми 14-16			
5	5	5	5	5	5	20	50	100
30								
50								

\*індивідуальну роботу приймає лектор

\*\*поточний контроль приймають викладачі, які проводять семінарські/практичні заняття.

**Критерії оцінювання знань та компетентностей студентів за видами робіт**

Види робіт	Критерії оцінювання	Оцінка
<b>Практичні роботи/семінарські заняття</b>	Оцінку «відмінно» (максимально 5 балів за практичну роботу/семінарське заняття) студент отримує за умови відповідності виконаного завдання студентом та його усної/письмової відповіді (захисту виконаної практичної роботи). Відсутність тієї чи іншої складової знижує оцінку. <b>Відмінно («5»)</b> – студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.	<b>5</b>
	<b>Добре («4»)</b> – студент достатньо повно володіє матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.	<b>4</b>
	<b>Задовільно («3»)</b> – студент в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.	<b>3</b>
	<b>Незадовільно («2»)</b> – студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.	<b>2</b>
	<b>Незадовільно («1»)</b> – студент частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. Правильно вирішив окремі тестові завдання.	<b>1</b>



Самостійна робота	Самостійна робота студентів, яка передбачена з теми поряд з аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу контролюється на семінарах та під час підсумкового семестрового контролю.	
Індивідуальна розрахункова робота студента (ІРРС)	<b>Максимальна кількість балів за розрахункову роботу</b> Критерії оцінювання: - завдання розв'язані повністю і правильно, містять пояснення до розрахунків; - студент може пояснити хід проведених розрахунків; - студент самостійно може формулювати висновки за результатами проведеного дослідження; - присутній творчий підхід та використано новітні інформаційні технології.	<b>20</b>  <b>5</b>
	- завдання розв'язані правильно; - студент не може пояснити хід окремих проведених розрахунків; - порівняно з виконанням роботи на найвищий бал не зроблено одного з перелічених пунктів вказаних вище.	<b>4</b>
	- завдання розв'язані з помилками в розрахунках; - студент частково може сформулювати висновки за результатами проведеного дослідження.	<b>3</b>
	- робота виконана не правильно; - студент самостійно не може сформулювати висновки за результатами проведеного дослідження;	<b>2</b>
	- індивідуальна розрахункова робота виконана не правильно; - студент не може пояснити хід окремих проведених розрахунків	<b>1</b>
ЕКЗАМЕН	<b>Екзамен як форма підсумкового контролю є обов'язковим для всіх студентів.</b> <b>Максимальна кількість балів за екзамен</b> <b>Екзаменаційний білет містить 27 завдань, завдання 3-ьох рівнів складності</b>	<b>50</b>
	<b>Перший рівень (завдання 1-20)</b> – завдання із вибором відповіді – це теоретичні питання, що мають по чотири варіанти відповідей, з яких одна є правильною. За кожне правильно виконане завдання студент одержує <b>0,5 бала (максимально 20 * 0,5 = 10,0 балів)</b> .	<b>10</b>
	<b>Другий рівень (завдання 21-25)</b> – практичні завдання з декількома варіантами розв'язку. За кожне правильно виконане завдання студенту виставляється <b>3 бали (максимально 5 * 3,0 = 15,0 балів)</b> . Результат екзамену залежить від загальної кількості набраних балів. Оцінка одержана на екзамені є остаточною	<b>15</b>
	<b>Третій рівень (завдання 26-27)</b> – практичні завдання з повним розв'язком і поясненням одержаних відповідей. В цих завданнях треба записати формули для розрахунків, послідовні та логічні дії всіх розрахунків, навести одиниці вимірювання одержаних показників і зробити належні висновки. У разі необхідності розв'язки задач супроводжувати графіками і таблицями, які необхідно оформляти відповідно до встановлених вимог. За кожне правильно виконане завдання студенту виставляється <b>12,5 балів (максимально 2 * 12,5 = 25,0 балів)</b>	<b>25</b>

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється відповідно до Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у Львівському національному університеті імені Івана Франка.

<b>Бали</b>	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>Рівень компетентності</b>	<b>Оцінка</b>
<b>90-100</b>	Студент демонструє повні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни «Економіка підприємства», правильні і обгрунтовані дає відповіді. Вміє використати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та зіставляти дані і робити правильні висновки. Приймає активну участь на семінарських/практичних заняттях, дискусійних моментах лекцій та у науковій роботі (конференції, круглі столи, наукові семінари, публікація статей).	<b>Високий</b> Студент повністю відповідає фаховим, предметним компетентностям та програмним результатам з дисципліни «Економіка підприємства»	<b>Відмінно/ (А)</b>
<b>81-89</b>	Студент добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни «Економіка підприємства», робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	<b>Достатній</b> Студент відповідає фаховим, предметним компетентностям та програмним результатам з дисципліни «Економіка підприємства», однак під час відповідей може допускати незначні неточності.	<b>Добре (В)</b>
<b>71-80</b>	Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни «Економіка підприємства» робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях/ розв'язках/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять та виконанні індивідуальних / контрольних завдань.	<b>Достатній</b> Студент відповідає фаховим, предметним компетентностям та програмним результатам з дисципліни «Економіка підприємства», однак на додаткові питання з теоретичних положень та практичних завдань відповідь не чітка і не повна.	<b>Добре / (С)</b>
<b>61-70</b>	Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни «Економіка підприємства». Розуміє основні положення, що є визначальними у курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усунути після зауваження викладача.	<b>Середній</b> Студент частково відповідає фаховим, предметним компетентностям та програмним результатам з дисципліни «Економіка підприємства» та забезпечує достатній рівень відтворення основних положень дисципліни	<b>Задовільно / (D)</b>
<b>51-60</b>	Студент має певні знання, передбачені в програмі дисципліни «Економіка підприємства», володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами відповідає та теоретичні питання та пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни.	<b>Середній</b> Студент частково відповідає фаховим, предметним компетентностям та програмним результатам з дисципліни «Економіка підприємства» і є мінімально допустимий рівень знань у всіх складових навчальної програми дисципліни.	<b>Задовільно / (Е)</b>
<b>21-50</b>	Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу «Економіка підприємства», однак працював він пасивно, його відповіді під час семінарських та виконанні практичних завдань в більшості є неправильними, необгрунтованими. Розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутнє.	<b>Низький</b> Студент відповідає окремим фаховим, предметним компетентностям та програмним результатам з дисципліни «Економіка підприємства», однак не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни «Економіка підприємства».	<b>Незадовільно з можливістю повторного складання / (FX)</b>
<b>0-20</b>	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни «Економіка підприємства». Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними.	<b>Незадовільний</b> Студент не відповідає фаховим, предметним компетентностям та програмним результатам з дисципліни «Економіка підприємства» і не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.	<b>Незадовільно з повторним вивченням / (F)</b>

## СТРУКТУРА КУРСУ

Назва теми, опис теми, завдання для самостійної роботи	Календарний план курсу			Вид навчальної діяльності	Форми і методи навчання
	Тиждень семестру	Дата	Кількість годин		
<b>Тема 1. Теорії підприємств і основи підприємництва.</b> <b>Формування компетентностей:</b> ЗК01, ЗК07., СК01, СК05. <b>Результати навчання:</b> ПР03, ПР12. ПР16. ПР17. ПР20 <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-5, 26-31 <b>Завдання для СРС:</b> 1. <i>Поняття і характерні риси підприємства, основні види його діяльності.</i> 2. <i>Підприємство як відкрита система. Нормативно-правові основи функціонування підприємств.</i> 3. <i>Теорії підприємств. Види підприємств, їх характеристика.</i> 4. <i>Зміст і поняття підприємницької діяльності.</i>	1 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально- методичною літературою
	1 тиждень	за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
<b>Тема 2. Види підприємств, їх організаційно-правові форми.</b> 1. <i>Поняття підприємства як організаційно відокремленої та економічно самостійної первинної ланки виробничої сфери.</i> 2. <i>Види підприємств.</i> 3. <i>Добровільні об'єднання підприємств.</i> <b>Знати:</b> поняття підприємства, класифікацію підприємств, основні види діяльності підприємств. <b>Вміти:</b> виділяти основні види діяльності підприємства, розробити Статут підприємства, сформувані інформаційне забезпечення для розробки Статуту <b>Формування компетентностей:</b> ЗК01, ЗК07., СК03, СК05. СК10. СК11. <b>Результати навчання:</b> ПР03, ПР04, ПР05, ПР12. ПР16. ПР17. ПР20 <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-5, 26-31 <b>Завдання для СРС:</b> 1. <i>Юридичні акти, що є законодавчою базою функціонування підприємства (організації).</i> 2. <i>Порядок створення та реєстрації підприємств.</i>	1 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	2 тиждень	за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
	1 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально- методичною літературою
<b>Тема 3. Зовнішнє середовище господарювання підприємства</b> <b>Формування компетентностей:</b> ЗК01, ЗК06, ЗК07., СК03, СК05. СК10. СК11. <b>Результати навчання:</b> ПР03, ПР04, ПР05, ПР12. ПР16. ПР17. ПР20	3 тиждень	поза розкладом		Самостійна робота	Самостійна робота з навчально- методичною літературою
	2 тиждень	за	2	Семінарське	Доповідь-презентація,

<p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-5, 26-31</p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p>1. Середовище функціонування підприємства, його структура.</p> <p>2. Внутрішнє середовище підприємства</p> <p>3. Макро-мікросередовище господарювання підприємства, його елементи.</p> <p>4. Аналіз зовнішнього середовища підприємства</p>		розкладом		заняття	тестування
<p><b>Тема 4. Структура та управління підприємством</b></p> <p><b>Тема 5. Ринок і продукція</b></p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК01, ЗК06, ЗК07., СК03, СК05. СК10. СК11.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР03, ПР04, ПР05, ПР12. ПР16. ПР17. ПР20</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-5, 26-31</p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p>1. Виробнича структура підприємства, її види і характеристика.</p> <p>2. Управління підприємством: поняття, завдання і принципи. Функції, інструменти та риси сучасного управління. Методи та структура управління.</p> <p>3. Тип, форми ринків та принципи поведінки суб'єктів господарювання на ринку</p>	2 тиждень	поза розкладом	6	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
	3 тиждень	за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
<p><b>Тема 6. Планування діяльності підприємства</b></p> <p>1. <i>Методологічні основи планування.</i></p> <p>2. <i>Мета та принципи стратегічного планування.</i></p> <p>3. <i>Стратегія діяльності підприємства, її обґрунтування.</i></p> <p><i>Тактичне і оперативне планування</i></p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК02, ЗК06, ЗК07., ЗК10. СК03, СК05. СК06. СК07. СК11.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР06, ПР09, ПР10, ПР12. ПР12. ПР14. ПР17. ПР20</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-5, 13-19, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b></p> <p><i>Розрахунок основних показників виробничої програми.</i></p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p>1. <i>Методи прогнозування діяльності підприємства.</i></p> <p>2. <i>Склад розділів економічного та соціального розвитку підприємства.</i></p>	2 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	4 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	2 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 7. Персонал підприємства, продуктивність і оплата праці.</b></p> <p><b>Тема 7. 1. Персонал підприємства, продуктивність праці.</b></p>	3 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація

<p>1. Поняття персоналу, його класифікація. Характеристика персоналу підприємства за професійно-кваліфікаційною ознакою.</p> <p>2. Особливості встановлення норм і нормативів праці на підприємстві.</p> <p>3. Визначення потрібної чисельності персоналу на підприємстві. Показники руху персоналу на підприємстві.</p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК01, ЗК06, ЗК07., ЗК10. СК03, СК05. СК06. СК10. СК11.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР03, ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР17. ПР20</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 13-19, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b> Розрахунок чисельності працівників підприємства. Розрахунок показників продуктивності праці.</p> <p><b>Завдання для СРС:</b> 1. Мотивація як основа поведінки людини. Класичні моделі мотивації трудової діяльності 2. Фактори, що впливають на продуктивність праці.</p>	4 тиждень	за розкладом	4	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	3 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 7.2. Оплата праці</b></p> <p>1. Сутність, функції та принципи заробітної плати. Основна і додаткова заробітна плата.</p> <p>2. Форми й системи оплати праці робітників.</p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК01, ЗК06, ЗК07., ЗК10. СК03, СК05. СК06. СК10. СК11.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР03, ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР17. ПР20</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 13-19, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b> Розрахунок оплати праці працівників промислово-виробничого персоналу.</p> <p><b>Завдання для СРС:</b> Державне регулювання оплати праці. Функції заробітної плати в ринковій економіці.</p>	4 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	5 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	4 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 8. Капітал підприємства</b></p> <p><b>Тема 8.1. Основні фонди підприємства</b></p> <p>1. Сутність капіталу, його класифікація. Характеристика основних виробничих фондів, їх склад і структура. 2. Особливості обліку й оцінки основних виробничих фондів.</p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК02, ЗК06, ЗК07., ЗК10. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14.</p>	5 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	6 тиждень	за розкладом	4	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	5 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-

<p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 13-19, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b></p> <p><i>Розрахунок середньорічної вартості основних фондів</i></p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p><i>Сутність, цілі та особливості оцінки нематеріальних активів</i></p>					методичною літературою
<p><b>Тема 8.2. Амортизація основних фондів</b></p> <p>1. Поняття амортизації, методи нарахування амортизації об'єкта основних засобів.</p> <p>2. Сутність зносу, методи його розрахунку.</p> <p>3. Показники ефективності використання та руху основних фондів.</p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК02, ЗК06, ЗК07., ЗК10. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14.</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 13-19, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b></p> <p><i>Розрахунок показників ефективності використання основних фондів.</i></p> <p><i>Розрахунок річних сум амортизаційних відрахувань.</i></p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p><i>Побудувати модель взаємозв'язку між фондоддачею, продуктивністю праці та фондоозброєністю.</i></p>	6 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	6 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	6 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 8.3. Оборотні фонди та оборотні кошти підприємства</b></p> <p>1. Основні економічні категорії у складі оборотного капіталу підприємства.</p> <p>2. Нормування витрат матеріальних ресурсів та визначення необхідного обсягу оборотних фондів. 3. Показники використання матеріальних ресурсів. 4. Поняття оборотних коштів підприємства. Показники та шляхи ефективного використання оборотних коштів.</p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14.</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 13-19, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b></p> <p><i>Розрахунок сукупного нормативу оборотних коштів</i></p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p>1. Відмінність та єдність оборотних фондів та фондів обігу.</p> <p>2. Проблеми підвищення ефективності використання оборотних коштів підприємства</p>	7 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	7 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	7 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 9. Інвестиції</b></p> <p>1. Поняття, склад і структура інвестицій.</p>	8 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація

<p>2.Різновиди та структура капіталовкладень.</p> <p>3.Визначення необхідного обсягу і джерел фінансування робочих інвестицій.</p> <p>4.Оцінювання ефективності виробничих і фінансових інвестицій.</p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14.</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 13-19, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b></p> <p>Розрахунок економічної ефективності виробничих інвестицій.</p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p>1.Правове регулювання інвестицій.</p> <p>2.Характеристика форм державного регулювання інвестиційної діяльності підприємства.</p>		за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
	8 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	8 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 10. Інноваційна діяльність</b></p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14.</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 13-19, 26-31</p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p>1.Інноваційні процеси: поняття, види і характеристика.</p> <p>2.Основи методики визначення економічної ефективності технічних нововведень.</p> <p>3.Оцінка сукупного економічного ефекту від технічних нововведень. Розрахунок комерційного ефекту у виробників технічних новинок.</p> <p>4.Організаційний прогрес: суть, об'єкти, напрямки і тенденції</p>	8 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
	8 тиждень	за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
<p><b>Тема 11. Техніко-технологічна база і виробнича потужність підприємства</b></p> <p>1.Характеристика техніко-технологічної бази виробництва.</p> <p>2. Формування та використання виробничої потужності підприємства</p> <p><b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14.</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31</p> <p><b>Практичне заняття:</b></p> <p>Розрахунок середньорічної виробничої потужності</p> <p>Розрахунок показників ефективності використання виробничої потужності.</p> <p><b>Завдання для СРС:</b></p> <p>1.Організаційно- економічне управління технічним розвитком</p>	9 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	9 тиждень	за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
	10 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	9 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою

підприємства. 2.Форми технічного розвитку. Оцінка технічного рівня підприємства.					
<b>Тема 12. Організація виробництва і забезпечення якості продукції</b> <b>Тема 12.1. Організація виробництва: принципи, типи</b> 1.Сутність і значення виробництва. Конкуреноспроможність, її визначення 2.Виробничий процес і принципи його організації. 3.Організаційні типи виробництва. 4.Виробничий цикл і його структура. Методи розрахунку виробничого циклу. <b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10. <b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31 <b>Практичне заняття:</b> Розрахунок основних параметрів потокових ліній. <b>Завдання для СРС:</b> Характеристика суспільних форм організації виробництва.	10 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	10 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	10 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<b>Тема 12.2. Якість продукції та економічна ефективність її підвищення</b> 1.Якість, її суть і оцінка. Фактори, що обумовлюють якість продукції. 2.Показники і методи оцінки якості продукції. Методи забезпечення якості. Державний нагляд за якістю. <b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10. <b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР16. <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31 <b>Практичне заняття:</b> Розрахунок показників економічної ефективності підвищення якості продукції. <b>Завдання для СРС:</b> 1.Характеристика основних шляхів підвищення якості продукції. 2.Напрямки стандартизації продукції	11 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	11 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	11 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<b>Тема 13. Витрати на виробництво та реалізацію продукції</b> <b>Тема 13.1. Витрати на виробництво та реалізацію продукції.</b> 1.Поточні витрати на продукування виробів (послуг). Їх класифікація і структура. 2.Кошторис виробництва і собівартість товарної продукції.	12 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	12 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами



<p>3. Обчислення собівартості окремих виробів.  <b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.  <b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР16.  <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31  <b>Практичне заняття:</b>  Складання калькуляції та кошторису витрат на виробництво продукції.  <b>Завдання для СРС:</b>  1. Стратегія і шляхи зниження поточних витрат.  2. Резерви оптимізації витрат підприємства</p>	12 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 13.2. Ціни на продукцію (послуги).</b>  1. Ціни на продукцію (послуги): сутнісна характеристика, види.  2. Методи встановлення і її регулювання  3. Система знижок і доплат до базової ціни.  <b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.  <b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР16.  <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31  <b>Практичне заняття:</b>  Визначення різних видів цін на продукцію підприємства  <b>Завдання для СРС:</b>  1. Можливі напрями вдосконалення ціноутворення на продукцію (послуги) в Україні.  2. Граничні ціни на окремі види продукції.</p>	13 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	12 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	13 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<p><b>Тема 14. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства</b>  1. Оцінка фінансово-економічного стану підприємства: мета, завдання та джерела інформації.  2. Прибутковість і дохідність підприємства. Види прибутку.  3. Рентабельність як відносний показник ефективності діяльності підприємства.  <b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10.  <b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР16.  <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31  <b>Практичне заняття:</b>  Розрахунок показників прибутковості діяльності підприємства  <b>Завдання для СРС:</b>  1. Рівень прибутковості підприємств різних галузей економіки в Україні.</p>	14 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	13 тиждень	за розкладом	2	Практичне заняття	навчальна дискусія, виконання завдань за варіантами
	14 тиждень	поза розкладом	3	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою

2. Способи підвищення рентабельності на підприємствах різних галузей економіки України					
<b>Тема 15. Розвиток підприємства: сучасні моделі, трансформація та реструктуризація</b> 1. Бізнес-процеси підприємства: сутність, структура і характеристика. 2. Моделювання бізнес-процесів підприємства. 3. Реінжиніринг в системі підвищення конкурентоспроможності підприємства. 4. Бенчмаркінг як інструмент поліпшення практики ведення бізнесу. Система виживання підприємства в ринкових умовах. 5. Реструктуризація підприємства: види, форми і механізм здійснення. <b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10. <b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР16. <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31 <b>Завдання для СРС:</b> 1. Проблеми адаптації підприємства до динамічних зовнішніх умов функціонування. 2. Вітчизняний і зарубіжний досвід реструктуризації різних суб'єктів господарювання..	15 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	15 тиждень	за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
	15 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою
<b>Тема 16. Економічна безпека та антикризова діяльність</b> 1. Характеристика економічної безпеки суб'єкта господарювання. 2. Класифікація видів економічної безпеки. Способи здійснення оцінки економічної безпеки підприємства та інших суб'єктів господарювання. 3. Основні ознаки достатнього рівня економічної безпеки підприємства. <b>Формування компетентностей:</b> ЗК06, ЗК07. СК03, СК05. СК06. СК07. СК10. <b>Результати навчання:</b> ПР04, ПР05, ПР10. ПР12. ПР14. ПР16. <b>Рекомендовані джерела:</b> 1-6, 26-31 <b>Завдання для СРС:</b> 1. Можливі загрози економічній безпеці суб'єкта господарювання. 2. Необхідні заходи й ресурси для реалізації стратегії досягнення належної економічної безпеки суб'єкта господарювання	16 тиждень	за розкладом	2	лекція	Лекція-презентація
	16 тиждень	за розкладом	2	Семінарське заняття	Доповідь-презентація, тестування
	16 тиждень	поза розкладом	4	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою

