



**КАФЕДРА ПУБЛІЧНОГО  
АДМІНІСТРУВАННЯ ТА УПРАВЛІННЯ  
БІЗНЕСОМ**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ФІНАНСАМИ ТА БІЗНЕСУ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан

\_\_\_\_\_ доц. А. В. Стасишин  
(підпис)  
“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2023 р.

**ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Управління проектами та програми в публічній  
сфері»**

галузь знань: 28 «Публічне управління та адміністрування»

спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»

спеціалізація «Публічне адміністрування та управління бізнесом»

освітній ступінь: магістр

**ЛЬВІВ 2023**

Робоча програма навчальної дисципліни **«Управління проектами та програми в публічній сфері»**

для студентів за галуззю знань **28 «Публічне управління та адміністрування»**

спеціальності **281 «Публічне управління та адміністрування»**

спеціалізації **«Публічне адміністрування та управління бізнесом»**

---

освітнього ступеня магістр

“28” 08. 2023 року, 26 с.

**Розробник:**

Васьківська К.В., професор кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом, д.е.н., професор

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

**Розглянуто та ухвалено на засіданні кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом**

Протокол № 1 від 28.08. 2023 р.

В. о. завідувача кафедри \_\_\_\_\_ Комарницька Г. О.  
(підпис) (прізвище, ініціали)

**Розглянуто та ухвалено Вченою радою факультету управління фінансами та бізнесу**

Протокол № 1 від 28.08. 2023 р.

## РОЗДІЛ 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

«Управління проектами та програми в публічній сфері» – дисципліна, яка вивчається при підготовці магістрів з галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування». Управління проектами та програми в публічній сфері стало одним із самих нагальних напрямків діяльності підприємств. Розв'язання поточних завдань безпосередньо залежить від рівня професійної підготовки менеджерів, рівня їх компетенції, вміння обґрунтовувати та приймати правильні управлінські рішення.

### Предмет навчальної дисципліни

**Предметом навчальної дисципліни** є проект як об'єкт управління, теоретичні засади розробки та управління у сфері проектної діяльності, методи та інструменти, що забезпечують реалізацію завдань проектного менеджменту, шляхи застосування у сфері державної служби, теоретико-методологічні, правові, філософські та організаційні джерела, концептуальні моделі проектної діяльності у публічній сфері.

### Мета навчальної дисципліни

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Управління проектами та програми в публічній сфері» є формування у студентів комплексу знань про сутність з теорії й практики управління проектами у сфері державного управління та місцевого самоврядування, опанування методології, необхідної державним службовцям та посадовим особам місцевого самоврядування для успішного управління проектами, формування в них умінь і навичок, ефективного впровадження проектних рішень у практичній діяльності.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Управління проектами» є:

- ознайомити з історією розвитку управління проектами, вітчизняним та зарубіжним досвідом застосування проектного менеджменту у державному управлінні та адмініструванні;
- сприяти засвоєнню наукових, теоретичних та методичних основ системи управління проектами;
- сформулювати уявлення про методичні підходи до класифікації, структурування та оцінки проектів, ролі та функції основних учасників проекту на різних етапах його життєвого циклу;
- сприяти оволодінню інструментарієм проектного управління, набуттю навичок планування проекту, проведення експертизи та відбору проектів, а також ідентифікації та оцінки проектних ризиків;
- розвинути вміння кваліфіковано приймати рішення на різних етапах проектного циклу, здатності створювати проектну команду та будувати проектну структуру а також здійснювати експертизу проектних рішень;
- визначити шляхи вдосконалення державного управління та перспективи розвитку державної служби в Україні.

### Місце навчальної дисципліни в структурно-логічній схемі

Дисципліна передує вивченню навчальних дисциплін «Стратегічне управління в публічних організаціях», «Антикризове управління», «Діагностика та прогнозування розвитку бізнес-структур» та проходженню Виробничої практики.

### Вимоги до знань і умінь

**знати:**

- теоретичні, методичні та організаційні основи проектного менеджменту,
- основні засади проектного менеджменту, беручи до уваги юридичні, фінансові, економічні і техніко-технологічні вимоги та можливості,
- основи управління ресурсами проекту,

- основні підходи до класифікації та характеристики проектів,
- організаційну структуру проекту; принципи і функції управління проектом.
- особливості впровадження проектного менеджменту в рамках державної служби;

#### **вміти:**

- класифікувати проекти різних типів з метою вибору ефективних методів та інструментів управління, побудови ефективних програм,
- планувати зміст проекту,
- контролювати хід виконання проекту,
- формувати команду проекту,
- оцінювати ризики, що виникають при управлінні проектами, використовувати системи контролю за виконанням завдань проекту

В результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі

#### **компетентності:**

##### **Інтегральна компетентність**

Здатність розв'язувати складні завдання, виробничі ситуації, проблеми у сфері професійної діяльності із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу.

##### **Загальні компетентності:**

- здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями;
- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його - сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;
- здатність бути критичним і самокритичним;
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
- здатність працювати в команді;
- здатність планувати та управляти часом;
- вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;
- здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
- здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
- здатність спілкуватися іноземною мовою;
- навички міжособистісної взаємодії;
- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

##### **Фахові компетентності:**

- здатність до економічної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів;
- здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських проектів та програм;
- здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки;
- здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських проектів та програм у сфері публічного управління сучасні ІКТ;
- здатність використовувати систему електронного документообігу;
- здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських проектів та програм у сфері публічного управління із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій;
- здатність розробляти тактичні та оперативні проекти;
- здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати;
- здатність впроваджувати інноваційні технології;
- здатність у складі робочої групи планувати та розробляти проекти;
- здатність розв'язувати складні задачі і проблеми управління проектами і програмами у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Опанування навчальної дисципліни повинно забезпечувати необхідний рівень сформованості вмінь:

Назва рівня сформованості вмінь	Зміст критерію рівня сформованості вмінь
1. Репродуктивний	Вміння відтворювати знання, передбачені даною програмою
2. Алгоритмічний	Вміння використовувати знання в практичній діяльності при розв'язуванні типових ситуацій
3. Творчий	Здійснювати евристичний пошук і використовувати знання для розв'язання нестандартних завдань та проблемних ситуацій

Навчальна програма складена на 3 кредити.

**Форма контролю:** поточний контроль, залік

## РОЗДІЛ 2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Опис предмета навчальної дисципліни «Управління проектами та програми в публічній сфері»

Характеристика навчальної дисципліни						
Шифр та назва галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» Освітньо-кваліфікаційний рівень «магістр»			Цикл навчального плану нормативна дисципліна професійної підготовки за спеціальністю Курс: 1, Семестр: 2			
Спеціальність	Кількість кредитів ECTS	Кількість годин за ОПП	Кількість аудиторних годин	Лекції	Семінарські/практичні	Самостійна робота/ІНДЗ
281 «Публічне управління та адміністрування»	3	90	24	16	8	66/8
Публічне адміністрування та управління бізнесом	Кількість тижневих годин		Кількість змістових модулів		Вид контролю	
	1,5		10		ПК, залік	
Методи навчання	Он-лайн лекції, практичні заняття, самостійна робота, робота в групах, Інтернеті, розв'язування ситуаційних вправ та творчих завдань тощо					

## РОЗДІЛ 3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

### НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Управління проектами та програми в публічній сфері»

Тема 1. Управління проектами: теоретичні основи.

Тема 2. Організаційні структури управління проектами

Тема 3. Планування проекту як складова управління проектами

Тема 4. Планування строків та термінів виконання проектів

Тема 5. Управління ресурсним забезпеченням проектів

Тема 6. Кадрове забезпечення виконання проекту

Тема 7. Управління комунікаціями та інформаційним забезпеченням проекту

Тема 8. Управління процесами виконання проекту

Тема 9. Управління ризиками в проектах

Тема 10. Управління якістю виконання проекту

## **РОЗДІЛ 4. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **Тема 1**

#### **Управління проектами: теоретичні основи**

Суть категорії «проект», «управління проектами» та визначте за якими ознаками проект відрізняють від інших видів діяльності. Класифікація проектів. Види діяльності у сучасному бізнесі, які можна віднести до проектно-орієнтованих. Міжнародні асоціації та організації, що займаються стандартизацією проектної діяльності. Зміст управління проектами. Причини, що обумовили виокремлення проектного менеджменту у спеціальну сферу діяльності. Цілі управління проектами. Учасників проекту. Життєвий цикл проекту, основні його фази, стадії. Системна модель управління проектами. Різниця між життєвим циклом проекту та життєвим циклом товару.

### **Тема 2**

#### **Організаційні структури управління проектами**

Зміст ініціації проекту, назвіть основні її стадії. Методи оцінки ефективності проекту. Сутність екологічної та соціальної експертизи проекту. Основні етапи розробки концепції проекту. Техніко-економічного обґрунтування проекту (ТЕО). Бізнес-план. Показники оцінки ефективності проекту, що базуються на дисконтуванні грошових потоків. Програма проектного аналізу. Чинники, що впливають на ставку дисконту. Організаційна структура проекту та назвіть основні принципи її створення. Напрями проектного аналізу. Форми внутрішньої структури у проектах.

### **Тема 3**

#### **Планування проекту як складова управління проектами**

Сутність планування проекту. Основні та допоміжні процесу планування проекту. Структурні розділи плану проекту, коротко охарактеризуйте кожний з них. Різниця між планом проекту і базовим планом. Класифікацію планів проекту. Поняття «зміст» у контексті проекту. Процеси управління змістом проекту. Задачі структуризації проекту. Види структуризації проекту. Основні підходи до структуризації проекту. Матриця відповідальності. Основні моделі структуризації проекту. Основні етапи структуризації проекту. Найнижчий рівень робочої структури проекту (WBS). Найнижчий рівень організаційної структури проекту (OBS).

### **Тема 4**

#### **Планування строків та термінів виконання проектів**

Сіткове планування. Основні методи сіткового планування. Різниця головних завдань побудови робочої структури проекту і сіткового планування. Зміст сіткового графіку, його види та основні елементи. Основні етапи побудови графіків передування. Суть критичного шляху. Метод критичного шляху (CPM). Метод аналізу та оцінки програм (PERT) Сутність методу критичних ланцюжків (CCS). Основні етапи розробки календарних планів. Сутність оптимізації сіткового графіку. Алгоритм здійснення оптимізації сіткового графіку. Сутність, завдання та види календарних планів. Типи зв'язків робіт у проекті. Інструменти розробки розкладу проекту.

### **Тема 5**

#### **Управління ресурсним забезпеченням проектів**

Основні процеси управління вартістю проекту. Ресурс проекту, класифікація. Методи його вирівнювання ресурсного конфлікту. Види календарних графіків. Ресурсні гістограми у проектах. Процес вирівнювання ресурсних гістограм. Карта планування вартості (CPLM). Методи розрахунку оцінок вартості проекту. Процедура визначення й планування потреби в ресурсах. Класифікація витрат по проекту.

## **Тема 6**

### **Кадрове забезпечення виконання проекту**

Сутність лідерства та керівництва. Сфери управління персоналом у проектах. Зміст команди проекту. Типи управлінських команд проекту. Стадії розвитку команди проекту. Сутність поняття «організаційна культура». Основні підходи до формування команди проекту. Структура системи формування і управління командою проекту. Функції організаційної культури. Чинники, які використовують для посилення мотивації членів команди і подолання складнощів реалізації проекту. Система нагородження та заохочення команди проекту для ефективної роботи. Основні цілі, передумови, компоненти та інструменти організаційної культури. Методи навчання персоналу у проектах. Методи управління конфліктом.

## **Тема 7**

### **Управління комунікаціями та інформаційним забезпеченням проекту**

Сутність управління комунікаціями проекту. Процес планування управління комунікаціями у проектах. Методи і аспекти ефективного управління комунікаціями у проектах. Інструментальні засоби управління проектами. Програмні продукти (компонентів), які повинні бути включені до складу офісу керівника проекту. Єдиний інформаційний простір управління проектами. Склад забезпечувальної частини інформаційної системи управління проектами. Склад функціональної частини інформаційної системи управління проектами. Інструментальні засоби управління проектами. Програмне забезпечення управління проектами за основними ознаками. Класифікація систем управління проектами. Функції і завдання Microsoft Project на різних етапах життєвого циклу проекту. Критерії, за якими проводиться вибір програмного забезпечення. Суть автоматизації управління проектами. Структурні елементи автоматизованої системи управління проектами.

## **Тема 8**

### **Управління процесами виконання проекту**

Зміст контролювання процесами виконання проекту. Основні етапи контролю у проектах. Модель планування та контролю проектів. Основні види контролю у проектах. Переваги та недоліки методів контролю фактичного виконання. Моніторинг виконання робіт з проекту. Вибір методу контролю виконання роботи. Модифіковані варіанти методу детального контролю. Основні інструменти контролю виконання проекту. Метод освоєного обсягу (EV). Основні показники методу освоєного обсягу. Можливі варіанти дій проектного менеджера у випадку відхилень проекту від плану. Підходи до визначення показника завершеності проекту. Управління змінами у проектах.

## **Тема 9**

### **Управління ризиками в проектах**

Поняття ризику та невизначеності в управлінні проектами. Види ризику в проекті. Джерела виникнення проектних ризиків. Причини виникнення, ознаки та наслідки різних функціональних ризиків. Зміст управління ризиками проекту. Основні методи ідентифікації ризиків. Процес управління ризиками на різних етапах життєвого циклу проекту. Переваги та недоліки основних методів оцінки ризиків проекту. Стратегії реагування на ризики. Переваги та недоліки уникнення ризиків. Основні процеси управління проектними ризиками.

Суть та значення якісного аналізу проектних ризиків. Методи аналізу та прогнозування проектних ризиків. Суть та значення кількісного аналізу проектних ризиків.

## Тема 10

### Управління ризиками в проектах

Зміст якості проекту. Концепція управління якістю проекту. Методи планування, забезпечення, контролю якості. Ключові аспекти якості. Розкрийте основні принципи сучасної концепції управління якістю. Дайте визначення управління якістю. Інструменти та методи контролю якості. Охарактеризуйте структуру управління якістю як підсистеми управління інноваційним проектом. Охарактеризуйте методи планування управління якістю в проектах. Розкрийте суть та призначення політики щодо якості. Перелічіть стандарти в управлінні якістю проекту. Дайте визначення сертифікації продукції проекту. Розкрийте значення добровільної та обов'язкової сертифікації продукції проекту. Охарактеризуйте інструменти та методи забезпечення якості.

## РОЗДІЛ 5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

### Основна література

1. Ажаман І.А., Смелянець Т.В. Менеджмент та управління проектами в будівельній галузі : навч. посіб. Одеса : ОДАБА. 2018. 268 с.
2. Бутко М. П., Задорожна С. М. Виробничий менеджмент. Центр учбової літератури, - 2015.
3. Воркут, Т. А. Проектний менеджмент : Навчальний посібник. К. Український центр духовної культури, 2016. 440 с.
4. Горбаченко С.А. Проектний менеджмент. Одеса. НУ «Одеська юридична академія». 2020. 263 с.
5. Довгань Л.Є. Мохонько Г., Малик І.П. Управління проектами. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2017. 420 с.
6. Єгорченков О. В., Єгорченкова Н.Ю., Катаєва Є.Ю. Азбука управління проектами. Планування: навч. посіб. [Текст]. К. : КНУ ім. Т.Шевченка, 2017. - 117 с.

### Додаткова література

7. Марченко В. М., Мезенцева О. О. Оптимізація застосування гнучких методик менеджменту в іт-проектах. *Ефективна економіка*. 2020. № 1. – URL: <http://www.economy.nauka.com.ua/?op=1&z=7568> (дата звернення: 04.02.2021). DOI: [10.32702/2307-2105-2020.1.8](https://doi.org/10.32702/2307-2105-2020.1.8)
8. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник. За заг. ред. Л. В. Ноздріної. К.: Центр учбової літератури, 2010. 432 с. URL : [http://www.immsp.kiev.ua/postgraduate/Biblioteka\\_trudy/UpravlinnyaProektamiNozdrina2010.pdf](http://www.immsp.kiev.ua/postgraduate/Biblioteka_trudy/UpravlinnyaProektamiNozdrina2010.pdf)
9. Приймак В. М. Управління проектами. Навчальний посібник. К.: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2017. 464с. URL : [file:///C:/Users/Dell/Downloads/PM\\_web.pdf](file:///C:/Users/Dell/Downloads/PM_web.pdf)
10. Петрова Н.Б. Інноваційний менеджмент у прикладах і завданнях: навч.посібник. Х.: ХНАМГ, 2009. 248с.
- 11.Фещур Р. В., Кічор В. П., Якимів А. І. Прийняття проектних рішень: Навчальний посібник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2013. 220 с.

### Джерела офіційної інформації в мережі інтернет

12. Антимонопольний комітет України. URL : <http://www.amc.gov.ua/>
13. Верховна Рада України. URL : <http://www.rada.gov.ua/>
14. Federal Trade Commission. URL : [www.ftc.gov](http://www.ftc.gov)
15. International Journal of Industrial Organization. URL : <https://www.journals.elsevier.com/international-journal-of-industrial-organization/>



