

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор
Львівського національного
університету імені Івана Франка

_____ проф. Мельник В.П.
« _____ » _____ 20____ р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 «Облік і оподаткування»
СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ	«Бухгалтерський облік, аналіз та аудит»
КВАЛІФІКАЦІЯ	бакалавр обліку і оподаткування. Фахівець бухгалтерського обліку, аналізу та аудиту

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
на засіданні Вченої ради Львівського
національного університету
імені Івана Франка
від 10 липня 2017 р.
Протокол № 39/6

Львів – 2017

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою кафедри обліку і аудиту факультету управління фінансами та бізнесу Львівського національного університету імені Івана Франка у складі:

Романів Євген Миколайович – гарант освітньої програми, керівник проектної групи, кандидат економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і аудиту факультету управління фінансами та бізнесу Львівського національного університету імені Івана Франка.

Члени проектної групи:

- 1. Приймак Світлана Вікторівна** – доцент кафедри обліку і аудиту, кандидат економічних наук, доцент
- 2. Стацишин Андрій Васильович** – в.о. декана факультету управління фінансами та бізнесу, кандидат економічних наук, доцент
- 3. Ярема Ярослав Романович** – професор кафедри державних і місцевих податків, доктор економічних наук

**Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні кафедри обліку і аудиту
Протокол № 11 від «7» червня 2017 р.**

**Завідувач кафедри обліку і аудиту
(гарант освітньої програми) _____ Є.М. Романів**

**Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради факультету управління фінансами та бізнесу
Протокол № 11 від «20» червня 2017 р.**

**Голова Вченої ради факультету
управління фінансами та бізнесу _____ А.В. Стацишин**

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»
СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК, АНАЛІЗ ТА АУДИТ»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Львівський національний університет імені Івана Франка, факультет управління фінансами та бізнесу, кафедра обліку і аудиту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр обліку і оподаткування. Фахівець бухгалтерського обліку, аналізу та аудиту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за галуззю знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» спеціалізацією «Бухгалтерський облік, аналіз та аудит»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки, впродовж яких здобувачі вищої освіти повинні опанувати навчальні дисципліни, виконати курсові роботи, пройти практичну підготовку та атестацію
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, QF-LLL – 6 рівень
Передумови	
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До введення нової
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://financial.lnu.edu.ua
2. Мета освітньої програми	
<p>Освітньо-професійна програма забезпечує здобуття студентами поглиблених теоретичних і практичних знань, умінь, навичок в галузі обліку, оподаткування, аналізу та аудиту; ефективне виконання завдань відповідного рівня професійної діяльності, які орієнтовані на вирішення складних ситуацій, прийняття управлінських рішень для задоволення потреб держави, суспільства, бізнесу, підприємств на міжнародному, національному, регіональному і місцевому рівнях на основі принципів гуманності та захисту суспільних інтересів.</p> <p>Конкурентні переваги програми полягають в наданні студентам необхідних професійних компетентностей дослідницької й практичної роботи, які затребувані в будь-якій сфері діяльності (державна служба, установи державного сектору економіки, бізнес, некомерційні організації й т.п.), де необхідно застосовувати аналітичні компетентності й ухвалювати складні управлінські рішення.</p> <p>Об'єктом вивчення є організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, науково-дослідна діяльність у сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p> <p>Цілі навчання – підготовка бакалаврів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області полягає у формуванні загальних та фахових компетентностей здобувача, які базуються на поглибленому вивченні досягнень</p>	

<p>світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії бухгалтерського, фінансового і управлінського обліку, внутрішнього і зовнішнього аудиту, оподаткування, формування звітності відповідно до вимог національних та міжнародних стандартів, формування і використання обліково-аналітичної інформації в системі управління.</p> <p>Методи, методики та технології: бакалавр зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» повинен володіти знаннями закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і макрорівні; методами, методиками, технологіями організації обліку, здійснення контролю, аудиту, аналізу та оподаткування, у т.ч. із застосуванням сучасних інформаційних систем і технологій.</p>	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь спеціальності, спеціалізація)	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Спеціалізація «Бухгалтерський облік, аналіз та аудит»
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Базові професійні знання з обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, здатність їхнього застосування у практичній діяльності
Особливості програми	Системна робота здобувачів вищої освіти над дисциплінарною проблематикою, курсовими роботами
4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Здобувачі вищої освіти можуть працювати в органах державної влади та управління, органах Державної фіскальної служби України, Державної казначейської служби України, Державної аудиторської служби України, Рахункової палати, Митної служби України, фінансових органах, комісіях з цінних паперів, аудиторських службах, контрольно-ревізійних відділах на підприємствах і в організаціях різних форм власності та видів бізнесової і комерційної діяльності, банках, страхових компаніях, аудиторських фірмах і службах, фінансово-кредитних установах, фондах, благодійних товариствах та ін.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні (магістр); підвищення кваліфікації
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні заняття, виконання курсових робіт, дослідницька, самостійна та індивідуальна робота, консультації, проходження практик
Оцінювання	Письмові екзамени, заліки, диференційовані заліки, виконання рефератів, підготовка презентацій, атестація здобувачів вищої освіти
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання, виробничі ситуації, проблеми у сфері професійної діяльності із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до професійного (усного та письмового) спілкування діловою українською та іноземною мовами. ЗК2. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісні взаємодії з метою ефективного вирішення поставлених завдань. ЗК3. Здатність до аналізу та оцінювання соціально-економічних процесів і явищ у суспільному середовищі та здійсненні професійної

	<p>діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність дотримання вимог охорони праці та забезпечення безпеки життєдіяльності.</p> <p>ЗК5. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК6. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення.</p> <p>ЗК7. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК9. Здатність спілкуватися з нефахівцями своєї галузі.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК11. Здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання конкретних задач та вирішення проблем у професійній галузі.</p> <p>ЗК12. Здатність використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах.</p> <p>ЗК13. Уміння створювати бази даних і використовувати інтернет-ресурси.</p> <p>ЗК14. Оцінювання і прогнозування політичних, економічних, соціальних подій та явищ.</p> <p>ЗК15. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК16. Здатність до застосовування загальнонаукових і фундаментальних знань та проведення досліджень на відповідному рівні.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК1. Уміти застосовувати основи організації обліку і контролю на підприємстві, володіти відповідними практичними навичками щодо: формування облікової політики; розробки форм документів за відсутності їх нормативного регулювання; розробки форм внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень; архівування документації та звітності відповідно до вимог чинного законодавства.</p> <p>ФК2. Уміння забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства.</p> <p>ФК3. Уміння організувати працю облікових працівників згідно їх правового статусу в частині: форми організації бухгалтерського обліку; визначення оптимальної чисельності облікових працівників і структури бухгалтерської служби; розподілу обов'язків між обліковими працівниками; заходів з підвищення кваліфікації та проведення атестації облікових працівників; вимог до обладнання робочих місць облікових працівників; процедури приймання-передачі справ при зміні бухгалтера; планування роботи облікових працівників за допомогою структурних та індивідуальних графіків виконання бухгалтерської роботи.</p> <p>ФК4. Володіння відповідними практичними навичками щодо внутрішньогосподарського (управлінського) обліку: забезпечувати організацію та деталізацію внутрішньогосподарського (управлінського) обліку; групувати та класифікувати склад витрат виробництва; застосовувати сучасні методи обліку витрат; застосовувати управлінський аспект калькулювання собівартості продукції; використовувати методики внутрішньо господарського (управлінського) обліку для внутрішнього ціноутворення, складання калькуляцій обґрунтування управлінських рішень; уміти здійснювати бюджетування та бізнес-планування на підприємстві.</p> <p>ФК5. Уміння проводити дослідження в галузях економіки: вибрати і</p>

	<p>обґрунтувати тему, скласти план; уміти використовувати інформаційне забезпечення; складати і оформляти бібліографію, застосовувати комп'ютерні технології у наукових дослідженнях і т.д.</p> <p>ФК6. Уміти аналізувати: загальний обсяг реалізації та її асортимент; забезпеченість матеріальними ресурсами і ефективність їх використання; стан і склад основних засобів, ефективність їх використання; стан і забезпеченість підприємства трудовими ресурсами, ефективність їх використання; витрати підприємства, собівартість продукції, товарів; фінансові результати і рентабельність підприємства; майно підприємства і джерела його покриття; оборотні активи і оборотність; власний і позичковий капітал; фінансову стійкість і ліквідність підприємства; готувати висновки і пропозиції.</p> <p>ФК7. Читати нормативно-довідкову документацію, бухгалтерську, фінансову та статистичну звітність, бізнес-плани.</p> <p>ФК8. Проводити дослідження змін економічних явищ і процесів на багатокритеріальній основі. Здійснювати оцінку внутрішнього і зовнішнього середовища підприємства з орієнтацією на довгострокову перспективу. Робити обґрунтовані об'єктивні висновки та пропозиції за результатами проведеного аналізу.</p> <p>ФК9. Завершувати аналіз ситуацій розробкою проекту управлінського рішення чи оформленням аналітичних висновків на запит користувачів відповідно до стандартів аналітичного процесу. Набути навички у виробленні управлінських рішень, спрямованих на посилення позицій підприємства у ринковому середовищі.</p> <p>ФК10. Складати план-графік проведення державного контролю. Правильно і критично оцінити поставлені завдання перед бухгалтером.</p> <p>ФК11. Грамотно, стисло і зрозуміло скласти акт за наслідками проведеного контролю із поставлених завдань перед бухгалтером, судом чи поліцією. Зробити документально і юридично обґрунтовані висновки за наслідками проведеного контролю з окремих питань фінансово – господарської діяльності підприємства, організації, чи установи.</p> <p>ФК12. Організовувати аудиторську фірму, складати її установчі документи, реєструвати її для здобуття права здійснення аудиторських послуг.</p> <p>ФК13. Планувати роботу аудиторської фірми, розробляти загальний план аудиту, програму аудиту. Організовувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів.</p> <p>ФК14. Вибирати оптимальні методи здійснення і організації аудиторських процедур. Складати поточні та підсумкові робочі документи аудитора.</p> <p>ФК15. Об'єктивно оцінювати інформацію, одержану в процесі аналізу аудиторських доказів і фактів, готувати висновки і рекомендації та подавати звіти за результатами проведення аудиту ефективності.</p> <p>ФК16. Складати звіт незалежного аудитора.</p>
--	---

7. Програмні результати навчання

	<p>ПРН 1. Вміння використовувати професійно-профільовані знання і практичні навички з фахових дисциплін в обліку, аналізі і аудиті суб'єктів підприємництва та бюджетних установ і організацій.</p> <p>ПРН 2. Вміння класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб управління. Організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації.</p> <p>ПРН 3. Вміння здійснювати підготовку фінансової бухгалтерської</p>
--	--

	<p>звітності. Визначити інформаційні потреби користувачів звітної інформації в управлінні підприємством.</p> <p>ПРН 4. Вміння застосовувати техніки та методики надання облікової інформації для сучасних та потенційних потреб управління підприємством.</p> <p>ПРН 5. Здатність застосовувати методи економічного аналізу як бази прийняття оптимальних управлінських рішень.</p> <p>ПРН 6. Уміння застосовувати знання теоретичних, організаційних та регуляторних засад податкового законодавства, а також навички контрольно-перевірочної роботи контрольних органів з метою прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Приймати рішення щодо управління витратами.</p> <p>ПРН 8. Вміння складати бухгалтерську та податкову звітність малого підприємства.</p> <p>ПРН 9. Вміння вести облік відповідно до МСБО.</p> <p>ПРН 10. Вміння надати практичні рекомендації щодо застосування в системі економічної безпеки підприємства методики діагностики економічної надійності зовнішніх контрагентів.</p> <p>ПРН 11. Вміння застосовувати сучасні економіко-математичні методи для фундаментальних та прикладних досліджень у галузі обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.</p> <p>ПРН 12. Володіння навиками письмової та усної презентації результатів власної роботи, наукового та практичного матеріалу.</p> <p>ПРН 13. Вміти застосовувати інформаційні та інноваційні технології у професійній та науковій діяльності.</p>
8. Ресурсне забезпечення	
Кадрове забезпечення	100% науково-педагогічних працівників залучених до викладання навчальних дисциплін зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» мають наукові ступені та вчені звання, 70 % – з досвідом дослідницької роботи за фахом
Матеріально-технічне забезпечення	Використання сучасних комп'ютерних засобів та програмного забезпечення
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання віртуального навчального середовища Львівського національного університету імені Івана Франка та авторських розробок науково-педагогічних працівників, а саме: підручників та навчальних посібників з грифом МОН України; підручників та навчальних посібників з грифом Вченої ради ЛНУ імені Івана Франка
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Львівським національним університетом імені Івана Франка та вищими навчальними закладами України
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Львівським національним університетом імені Івана Франка та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, після вивчення курсу української мови

**2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ**

2.1. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

КОД НД	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Обов'язкові компоненти ОП			
1.1. Цикл загальної (гуманітарної та соціально-економічної) підготовки			
ГСЕ01.01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
ГСЕ01.02	Історія України	3	Екзамен
ГСЕ01.03	Історія української культури	3	Екзамен
ГСЕ01.04	Філософія	3	Екзамен
ГСЕ01.05	Політологія	3	Екзамен
ГСЕ01.06	Іноземна мова	12	Залік, Екзамен
ГСЕ01.07	Фізвиховання	3	Залік
1.2. Цикл професійної та практичної підготовки			
ПП01.01	Політична економія	4	Екзамен
ПП01.02	Мікроекономіка	5	Екзамен
ПП01.03	Історія економіки та економічної думки	4	Екзамен
ПП01.04	Макроекономіка	6	Екзамен
ПП01.05	Математика для економістів	6	Екзамен
ПП01.06	Теорія ймовірності і математична статистика	5	Екзамен
ПП01.07	Економіко-математичне моделювання	4	Екзамен
ПП01.08	Статистика	4	Екзамен
ПП01.09	Інформатика	6	Екзамен
ПП01.10	Безпека життєдіяльності (безпека життєдіяльності, цивільний захист та сестринська справа)	3	Залік
ПП01.11	Охорона праці (основи охорони праці та охорони праці в галузі)	3	Залік
ПП01.12	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	8	Екзамен
ПП01.13	Фінанси, гроші і кредит	4	Екзамен
ПП01.14	Економіка і фінанси суб'єктів підприємництва	5	Екзамен
ПП01.15	Економіка і фінанси бюджетних установ	4	Екзамен
ПП01.16	Бухгалтерський облік в галузях економіки	4	Екзамен
ПП01.17	Менеджмент	4	Екзамен
ПП01.18	Облік у бюджетних установах	3	Екзамен
ПП01.19	Аналіз господарської діяльності	4	Екзамен
ПП01.20	Облік в банках	4	Екзамен
ПП01.21	Курсова робота (Бухгалтерський облік (загальна теорія))	3	Залік
ПП01.22	Курсова робота (Бухгалтерський облік в галузях економіки, Аналіз господарської діяльності)	3	Залік

ПП01.23	Виробнича практика	6	Залік
	Атестація		
ПП01.24	Комплексний екзамен з економічної теорії	3	Екзамен
ПП01.25	Державний екзамен зі спеціалізації	3	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		138	
Спеціалізація «Бухгалтерський облік, аналіз та аудит»			
ПП01.26	Облік на малих підприємствах	4	Екзамен
ПП01.27	Фінансовий облік	5	Екзамен
ПП01.28	Аудит	5	Екзамен
ПП01.29	Управлінський облік	4	Екзамен
ПП01.30	Податкова система	4	Екзамен
ПП01.31	Державний фінансовий контроль	3	Екзамен
ПП01.32	Облік і звітність в оподаткуванні	3	Екзамен
ПП01.33	Звітність підприємств	4	Екзамен
ПП01.34	Вступ до фаху	4	Залік
ПП01.35	Історія бухгалтерського обліку	3	Залік
ПП01.36	Курсова робота зі спеціалізації	3	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		42	
Вибіркові компоненти ОП			
2.1.1. Цикл загальної (гуманітарної та соціально-економічної) підготовки			
	Дисципліни вільного вибору	12	Залік
2.1.2. Цикл професійної та практичної підготовки			
ПП02.01	Іноземна мова за професійним спрямуванням	4	Залік
ПП02.02	Регіональна економіка	4	Залік
ПП02.03	Економічна безпека	4	Залік
ПП02.04	Теорія економічного аналізу	4	Залік
ПП02.05	Інноваційна економіка	4	Залік
ПП02.06	Інституційна економіка	4	Залік
ПП02.07	Корпоративна соціальна відповідальність	4	Залік
ПП02.08	Маркетинг	4	Залік
ПП02.09	Національна економіка	4	Залік
ПП02.10	Господарське законодавство	4	Залік
ПП02.11	Державне регулювання економіки	4	Залік
ПП02.12	Паблік рілейшинз	4	Залік
ПП02.13	Комунікації в управлінні фінансами та бізнесі	4	Залік
ПП02.14	Корпоративні фінанси	4	Залік
ПП02.15	Економічна діагностика	4	Залік
ПП02.16	Економіка праці і соціально-трудові відносини	4	Залік
ПП02.17	Основи оподаткування	4	Залік
ПП02.18	Ризикологія	4	Залік
ПП02.19	Бюджетування діяльності суб'єктів підприємництва	4	Залік
ПП02.20	Інвестування	4	Залік
ПП02.21	Коштористне планування в бюджетних установах	4	Залік
ПП02.22	Стандартизація обліку і звітності	4	Залік
ПП02.23	Міжнародні стандарти аудиту	4	Залік
ПП02.24	Аналіз та моделювання бізнес-процесів	4	Залік
ПП02.25	Фіскальна політика	4	Залік
ПП02.26	Комп'ютерний аналіз фінансових ринків	4	Залік
ПП02.27	Аналіз в галузях економіки	4	Залік
ПП02.28	Аналіз банківської діяльності	4	Залік

ПП02.29	Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні	4	Залік
ПП02.30	Логістика	4	Залік
ПП02.31	Контроль і ревізія	4	Залік
ПП02.32	Облік зовнішньоекономічної діяльності	4	Залік
ПП02.33	Міжнародний облік	4	Залік
ПП02.34	Звітність малих підприємств	4	Залік
ПП02.35	Міжнародний аудит	4	Залік
ПП02.36	Облік в зарубіжних країнах	4	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240 кредитів	

2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Семестр	Види навчальної діяльності
I	ГСЕ01.02 (3 кр.), ПП01.01 (4 кр.), ПП01.05 (6 кр.), ПП01.09 (6 кр.), ПП01.10 (3 кр.), ПП01.34 (4 кр.),
II	ГСЕ01.01 (3 кр.), ГСЕ01.03 (3 кр.), ГСЕ01.06 (3 кр.), ГСЕ01.07 (2 кр.), ПП01.02 (5 кр.), ПП01.04 (6 кр.), ПП01.06 (5 кр.), ПП01.35 (3 кр.)
III	ГСЕ01.07 (3 кр.), ПП01.03 (4 кр.), ПП01.07 (4 кр.), ПП01.13 (4 кр.), ПП02.01- ПП02.05 (8 кр.)
IV	ГСЕ01.06 (3 кр.), ПП01.08 (4 кр.), ПП01.12 (4 кр.), ПП01.14 (4 кр.), ПП01.21 (3 кр.), ПП02.01 (4 кр.), ПП02.07- ПП02.12 (8 кр.)
V	ГСЕ01.04 (3 кр.), ПП01.15 (4 кр.), ПП01.16 (4 кр.), ПП01.07 (4 кр.), ПП01.26 (4 кр.), ПП02.03- ПП02.18 (8 кр.)
VI	ПП01.18 (3 кр.), ПП01.19 (4 кр.), ПП01.20 (4 кр.), ПП01.27 (5 кр.), ПП01.22 (3 кр.), ПП02.19- ПП02.24 (8 кр.)
VII	ПП01.28 (5 кр.), ПП01.29 (4 кр.), ПП01.30 (4 кр.), ПП01.31 (3 кр.), ПП02.25- ПП02.30 (8 кр.)
VIII	ПП01.23 (6 кр.), ПП01.24 (3 кр.), ПП01.25 (3 кр.), ПП01.32 (3 кр.), ПП01.33 (3 кр.), ПП02.31- ПП02.36 (8 кр.)

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача вищої освіти, який навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів вищої освіти.

Атестація здобувачів вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі комплексного екзамену з економічної теорії та державного екзамену зі спеціалізації і завершується видачею документів встановленого зразка про присудження їм ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації: Бакалавр обліку і оподаткування. Фахівець бухгалтерського обліку, аналізу та аудиту. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Згідно статті 32 п. 1 Закону України «Про вищу освіту» Львівський національний університет імені Івана Франка проводить підготовку магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Діяльність вищого навчального закладу провадиться на принципах:

- 1) автономії та самоврядування;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить вищий навчальний заклад, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;
- 3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- 4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).

5. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. ESG [Електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
2. ISCED (МСКО) 2011 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>
4. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
5. Класифікатор професій (КП) станом на 01.10.2015 р. [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://buhgalter911.com/res/spravochniki/klassifikprofessiy.aspx>
6. Класифікація видів економічної діяльності: національний класифікатор України КВЕД 009:2010 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://dtk.com.ua/show/0sid0177.html>
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: Схвалено сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України протокол від 29.03.2016 № 3 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://mon.gov.ua/>
8. Національна рамка кваліфікацій: Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>
9. Про затвердження зміни до національного класифікатора України ДК 003-2010: наказ Мінекономрозвитку України від 02.09.2015 р. № 1084 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://buhgalter911.com/ShowArticle.aspx?a=272508>
10. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
11. Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266: наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>

	ИП01.32	ИП01.33	ИП01.34	ИП01.35	ИП01.36	ИП02.01	ИП02.02	ИП02.03	ИП02.04	ИП02.05	ИП02.06	ИП02.07	ИП02.08	ИП02.09	ИП02.10	ИП02.11	ИП02.12	ИП02.13	ИП02.14	ИП02.15	ИП02.16	ИП02.17	ИП02.18	ИП02.19	ИП02.20	ИП02.21	ИП02.22	ИП02.23	ИП02.24	ИП02.25	ИП02.26	ИП02.27	ИП02.28	ИП02.29	ИП02.30	ИП02.31	ИП02.32	ИП02.33	ИП02.34	ИП02.35	ИП02.36		
ЗК 1	+	+	+	+							+	+					+	+	+		+		+	+				+	+			+	+					+		+			
ЗК 2	+	+	+	+	+				+	+		+	+	+		+				+	+	+			+				+	+	+		+	+		+	+				+		
ЗК 3		+		+		+	+	+		+				+		+					+	+			+				+	+			+	+		+	+				+		
ЗК 4	+	+	+	+	+				+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+			+					+	+	+		+	+		+	+				+	
ЗК 5		+	+	+					+						+									+	+	+	+					+	+			+	+				+		
ЗК 6	+	+		+	+					+	+			+	+		+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+			+		
ЗК 7	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+	+		+	+	+	+	+	+				+				+	+	+		+	+		+	+			+		
ЗК 8	+	+	+						+		+			+	+	+	+	+	+	+		+							+	+		+	+		+	+		+	+			+	
ЗК 9	+	+		+	+					+					+	+	+	+		+	+			+	+							+	+		+	+			+	+	+	+	
ЗК 10		+		+		+	+	+						+	+	+		+	+		+	+			+						+	+		+	+		+	+		+	+		
ЗК 11	+	+	+	+	+				+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+			+					+	+		+	+		+	+		+	+		+	+
ЗК 12		+	+	+					+															+	+	+	+	+				+	+		+	+		+	+		+	+	
ЗК 13	+	+		+	+					+	+			+		+	+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ЗК 14	+	+	+	+	+	+	+	+			+			+		+					+	+				+					+	+		+	+		+	+		+	+		+
ЗК 15	+	+	+						+		+			+	+	+	+	+	+	+		+								+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ЗК 16	+	+		+	+	+				+					+	+	+	+	+	+	+	+		+	+				+	+	+		+	+		+	+		+	+		+	
ФК 1	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+	
ФК 2	+	+	+	+	+			+			+			+	+		+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 3	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 4	+	+	+		+		+	+	+	+	+					+					+	+				+	+				+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 5	+	+	+				+	+			+			+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 6	+	+	+	+	+		+	+	+				+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+				+	+	+		+	+		+	+		+	+		+	
ФК 7	+	+	+						+	+	+		+				+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 8	+	+	+		+				+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 9	+	+	+			+		+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 10	+	+		+		+		+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 11	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 12	+	+					+	+	+		+		+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 13	+	+		+			+		+	+	+	+			+	+								+	+						+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 14	+	+	+	+			+						+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+
ФК 15	+					+										+						+															+	+				+	
ФК 16	+					+				+	+	+				+					+	+		+					+	+	+		+	+		+	+		+	+		+	

7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентам освітньої програми

	ГСЕ01.01	ГСЕ01.02	ГСЕ01.03	ГСЕ01.04	ГСЕ01.05	ГСЕ01.06	ГСЕ01.07	ПП01.01	ПП01.02	ПП01.03	ПП01.04	ПП01.05	ПП01.06	ПП01.07	ПП01.08	ПП01.09	ПП01.10	ПП01.11	ПП01.12	ПП01.13	ПП01.14	ПП01.15	ПП01.16	ПП01.17	ПП01.18	ПП01.19	ПП01.20	ПП01.21	ПП01.22	ПП01.23	ПП01.24	ПП01.25	ПП01.26	ПП01.27	ПП01.28	ПП01.29	ПП01.30	ПП01.31
ПРН 1	+	+	+	+							+	+					+	+	+		+		+	+				+			+			+	+		+	
ПРН 2	+	+	+	+	+				+	+		+	+	+		+				+	+	+			+				+	+					+	+		
ПРН 3		+		+		+	+	+		+				+						+	+					+						+			+	+	+	
ПРН 4	+	+	+	+	+				+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+				+			+	+		+	+		+		+	
ПРН 5		+	+	+					+				+			+						+	+	+	+	+	+		+		+	+		+		+		
ПРН 6	+	+		+	+					+	+			+			+	+	+	+	+		+	+			+	+		+	+		+	+	+	+		+
ПРН 7	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+		+				+		+				+			+			+			+	+		+
ПРН 8	+	+	+						+		+			+			+	+	+			+						+		+		+			+	+	+	
ПРН 9																			+			+		+	+	+					+	+	+	+	+	+		
ПРН 10								+	+		+	+	+	+					+	+	+		+												+	+	+	
ПРН 11									+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+				+			+		+	+			+	+	+	
ПРН 12	+	+	+	+	+	+			+							+						+	+	+	+	+	+							+		+		
ПРН 13	+	+		+	+			+		+	+				+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+		+	+			+	+	+	+	+

